Protokoll fört vid sektionsmöte nr 2, 2022

Datum: 5 maj 2022
Tid: 17:13
Plats: HB2

Närvarande:

Emma Dahlin	Mötesordförande
Rasmus Redeborn	Mötessekreterare
Anton Larsson	Justeringsman tillika rösträknare
Emelie Nygren	Justeringsman tillika rösträknare

Ytterligare 36 närvarande, totalt 40 sektionsmedlemmar

Bilagor:

1. Reviderad dagordning
2. Kallelse
3. Presentationsmaterial - Beslutsuppföljning
4. Verksamhetsrapport - ARME
5. Verksamhetsrapport - BEFF
6. Verksamhetsrapport - E-SPORT
7. Verksamhetsrapport - EØK
8. Verksamhetsrapport - E6
9. Verksamhetsrapport - EKAK
10. Verksamhetsrapport - Elektra
11. Verksamhetsrapport - Kajsabarens styrelse
12. Verksamhetsrapport - Lottobevakningsgruppen
13. Verksamhetsrapport - Studienämnden
14. Verksamhetsrapport - TGE
15. Verksamhetsrapport - Trädgårdsmästeriet
16. Verksamhetsrapport - Webmästeriet
17. EØK - Budget
18. Årsberättelse - 2021
19. Revisionsberättelse - 2021
20. Slutlig Budget - Verksamhetsår 2022
21. DatE-IT - Budget
22. Yrkande - Oscar Dahlin
23. Förslag om sektionsbil
24. Proposition 1 - Tillägg av kapitel och paragrafer i stadga gällande DatE-IT
25. Proposition 1 - Tillläggsyrkande
26. Tilldelande av förtjänstmedalj - Johannes Lampela

Mötessekreterare	Mötesordförande	Justerare	Justerare
Rasmus Redeborn	Emma Dahlin	Anton Larsson	Emelie Nygren

§1 Mötets öppnande

Sektionsordförande Emil Aretorn förklarar mötet öppnat kl. 17.17

§2 Preliminärer

a) Mötets behöriga utlysande och mötets beslutsmässighet

Emil Aretorn frågar ifall det är mötets åsikt att mötets utlysande utförts enligt stadgar.

Beslut:

Att förklara mötet behörigt utlyst.

b) Föregående mötesprotokoll

Rasmus Redeborn läser upp föregående mötesprotokoll från verksamhetsår 2022, 1:a ordinarie sektionsmöte.

Beslut:

Att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

c) Fastställande av dagordning

Emil Aretorn presenterar och föreslår dagordningen (Bilaga 1), en reviderad version av dagordningen i kallelsen (Bilaga 2).

Beslut:

Att enhälligt fastställa den presenterade reviderade dagordningen.

d) Adjungeringar

Beslut:

Att adjungera in Jimmy Ehnberg och Stefan Candefjord med närvaro- och yttranderätt.

Mötessekreterare	Mötesordförande	Justerare	Justerare
Rasmus Redeborn	Emma Dahlin	Anton Larsson	Emelie Nygren

e) Uppföljning av beslut

Emil Aretorn presenterar uppföljning av beslut sedan förra sektionsmötet (Bilaga 3).

§3 Val av

a) Mötesordförande

Emil Aretorn nominerar Emma Dahlin som mötesordförande.

Beslut:

Att välja Emma Dahlin till mötesordförande.

b) Mötessekreterare

Fabian Magnusson nominerar Rasmus Redeborn till mötessekreterare.

Beslut:

Att välja Rasmus Redeborn till mötessekreterare.

c) Justeringsmän tillika rösträknare

Fabian Magnusson nominerar Anton Larsson och Emelie Nygren till justeringsmän tillika rösträknare.

Beslut:

Att välja Emelie Nygren och Anton Larsson till justeringsmän tillika rösträknare.

§4 Meddelanden

a) Programledning

i) Elektronik

Jimmy Ehnberg berättar att han i nuläget arbetar med överenskommelsesamtal där man diskuterar varje kurs med leverantör. Kursutbudet upphandlas från Chalmers institutioner och programansvarig har ett sammanhållande ansvar för programmet. Han tittar på

förändringar och specialsatsningar, mer kring jämställdhet, mångfald och likabehandling ska inkluderas i programmet. Det finns nya standardfrågor i kursutvärderingen som handlar om likabehandling.

Jimmy Ehnberg berättar att en organisatorisk och social arbetsmiljörond genomförts. Syftet med denna är att diskutera hur studenterna mår och om det finns några eventuella risker. Vidare har Elektroprogrammet en bra antagningsstatistik jämfört med andra program som har en nedåtgående trend i nuläget. Fortsatt situation med få kvinnliga sökande.

I framtiden kommer det vara stort fokus på riskanalys då det förekom två incidenter i fjol. Vissa saker kan komma att begränsas för att riskerna är för stora.

Jimmy berättar att Chalmers har en ny 20-års vision om att skolan ska bli ett elituniversitet. Detta syftar mest på forskningen som bedrivs och inte utbildningar.

Det pågår just nu en utredning där man undersöker möjligheten att flytta all grundutbildning till Johanneberg. Detta påverkar inte programmen eller sektionen i nuläget men det skulle innebära trängre bland sektionslokaler och studieplatser.

Jimmy Ehnberg säger att sektionen fyller 90 år och slår ett slag för att delta på detta och visa var skåpet ska stå.

ii) Medicinteknik

Stefan Candefjord berättar att han också jobbar med överenskommelsesamtal om kvalitén på kurser och fokuserar på att förbättra några kurser som anses problematiska.

Gällande antagningsstatistiken går Medicinteknik fortfarande starkt, minskat något från föregående år men ändå stabil statistik på antagningen. Stefan har som ambition att öka antalet förstahandssökande men menar på en viss konkurrens med läkarprogrammet.

I nuläget testas SLU, studentledd undervisning i kursen Flervariabelanalys och det verkar vara uppskattat. Fungerar som ett stöd för studenter för att kunna ta sig igenom de tuffare kurserna.

Stefan har arbetat med utformande av kanditatarbeten samt fokuserat på den nya masterubildningen som är en uppgradering av Biomedical Engineering. Finns ett intresse för exjobb som har samarbete med Sahlgrenska Akademin. Problematiken med sådana exjobb är etiska tillstånd för datahantering i området. Beslut om den nya masterutbildningen ska tas innan sommaren.

Avslutningsvis berättar Stefan att han vill ha mer kontakt med arbetsmarknaden. Under CHARM-dagarna deltog förhållandevis många företag med medicinteknisk anknytning. Pågår en diskussion kring sjukvårdens digitalisering i omvärlden, Stefan försöker spela in programmet i denna diskussion för att ge en större arbetsmarknad.

Jimmy Ehnberg påpekar att man även kan föreslå kandidatarbete själv. Det finns möjlighet att fråga läraren om det är ett område som går att arbeta med. Om man

föreslår ett projekt och det blir av har man garanterad plats i det.

Stefan Candefjord instämmer och flikar in att medicin har bra samarbete med Sahlgrenska.

b) Kårfullmäktige, FuM

Oscar Wallin berättar att de valts in en ny kårledning.

Jesper Stensson berättar att de gått igenom Chalmers Studentbostäders årsredovisning och att de redovisat resultat på nio miljoner och tillgångar på en miljard. Flikar även in att om företaget går i konkurs tillfaller resurserna Chalmers Studentkår.

På nästa möte kommer de röstas om Globala System ska bli en egen sektion.

Oscar Wallin berättar att FUM-valet har varit och hoppas på mycket röster på Kalle Anka Partiet.

c) Kårledningen

Fred Andersson tackar för deltagande i Cortegen och allt arbete som skett runtomkring.

Meddelar att det finns kurator om studenter skulle behöva samtalsstöd. Finns numera en central kurator och studievägledare att vända sig till. Finns något som kallas för Feelgood där samtalsstöd finns lätttillgängligt.

Fred uppmuntrar studenter till att genomföra projektengemang och teknologäskningar. Projektengegemang är för de som inte vill sitta i en kommitté men ändå vill driva något framåt. Exempelvis var Globala System från en början ett projektengegemang. Teknologäskningar är för projekt som helst ska vara öppna för större delar av Chalmers.

Avslutningsvis tackar Fred för att få ha haft Et-sektionen som kontaktsektion.

d) Kårens utskott

i) KU

Emil Aretorn har varit på tre möten och tyvärr missat ett. På det första mötet pratade man om Cortegen, styrens roll på mottagningen och hur man ska hjälpa sektionens nollkommitté. På det andra mötet diskuterades överlämning och kontinuitet. På det tredje mötet stog Styrets roll över sommaren och användande av arbetsgrupper på ett effektivt sätt centralt.

ii) NU

Elina Sandoff har varit på två möten. Diskuterade mottagningen, hur man stöttar föreningar samt Cortegen med fokus på konflikthantering och stress. Har även varit diskussion om deadlines inför överlämning och arbetet under sommaren.

iii) UU

Filip Ronnblad har varit på två möten. Pratade om kursutvärderingar och man kom fram till att kurser fungerar bra när studenter är aktiva. Lägre svarsfrekvens på kursutvärdering innebär ofta att kursen har låg kvalité. Diskussion om studentportalen ska tas bort och hur en ny hemsida skulle kunna utformas. Elektroteknik kommer kunna välja från alla MTS-kurser från och med nu.

iv) SU

Sofia Börjesson Rintala har varit på två möten. På det första diskuterades en ny incidenthanterings-guide för Styren. SO har gjort en modell som ska representera årscykeln för en SAMO. Avslutningsvis informerades det om Organisatoriska sociala arbetsronder. På det andra mötet var det en utbildning om alkohol och droger.

Jimmy Ehnberg frågar hur välkänt det är för studenter hur man rapporterar incidenter.

Sofia Börjesson Rintala svarar att hon lagt ut information om hur detta görs.

v) ArmU

Axel Nilsson berättar att Annie Abrahamsson Eknefeldt har varit på två ArmU-möten. Där diskuterades samarbetet mellan kåren och höskolan och hur detta ska utvecklas i framtiden. På det andra mötet diskuterades hur man arbetar med arbetsmarknadsgrupper under sommaren.

e) Institutionsråd

i) Elektroteknik

Emil Aretorn läser upp meddelandet från institutionsrådet. Tanken var att delta på mötet men det blev inställt.

ii) Rymd-, Geo- och Miljövetenskap

Adam Lindgren berättar att det har varit ett möte som han inte kunde delta på.

Mötessekreterare	Mötesordförande	Justerare	Justerare
Rasmus Redeborn	Emma Dahlin	Anton Larsson	Emelie Nygren

f) Styrets arbete

Emil Aretorn berättar att E-Styret varit i Uppsala, deltagit på incidentshanterings utbildning och fört dialog med föreningar om aspning och sektionsbil. Arbetat med förrådet i Kalleböjen, som ska färdigställas innan sommaren. Jobbat med lunchföreläsning tillsammans med TGE som ska hållas efter sommaren.

g) DatE-IT

Jakob Malmer Göransson berättar att DatE-IT-styrelsen har jobbat med rekrytering till kommittén och diskuterat budget för den kommande mässan.

h) Uppläsande av verksamhetsrapporter

Verksamhetsrapporter läses upp, se bilaga 4 - 16.

i) E0Ks budget

Nathalie Larsson presenterar den planerade budgeten för mottagningen 2022, se bilaga 17.

Fabian Magnusson frågar om EØK ska spränga en nollbricka.

Nathalie Larsson svarar att de finns utrymme för det i budgeten.

Linnea Johansson frågar om de är några nya arrangemang planerade.

Nathalie Larsson svarar att Amazing Race ska göras om något men annars är det väldigt likt tidigare år.

j) Övriga meddelanden:

Jurek Levin Preisegger presenterar ballongfonden.

Evelina Strömdahl frågar hur mycket som finns i ballongfonden.

Jurek Levin Preisegger svarar att de finns cirka 30 000 kr.

Mötessekreterare	Mötesordförande	Justerare	Justerare
Rasmus Redeborn	Emma Dahlin	Anton Larsson	Emelie Nygren

§5 Fastställande av val

a) Arbetsgrupp för genomförande av Kallefestivalsbalen 2022

i) William Haag - Kassör

Emma Dahlin berättar att valet är gjort på styrelsemöte och att valet enbart ska fastställas.

Beslut:

Att enhälligt välja William Haag som kassör för genomförandet av Kallefestivalsbalen 2022.

Emma Dahlin frågar om vi kan bordlägga praragraf 6,7 och 8 tills David Ernstig anlänt.

Beslut:

Att bordlägga paragraf 6,7 och 8.

§6 Förvaltningsberättelse

David Ernstig presenterar sig själv och Nathalie Larsson och berättar att förvaltningsberättelsen enbart kommer att dras i grova drag.

David Ernstig ger eloge till förra årets aktiva för att de kämpade igenom hela året trots pandemi och andra svårigheter.

Nathalie Larsson presenterar den ekonomiska årsberättelsen

Linnea Johansson frågar om Teknologtrycks resultat, om de 10 procent av vinsten fonderats än eller inte.

Nathalie Larsson svarar att de inte fonderats ännu.

Beslut:

Att godkänna förvaltningsberättelsen och lägga den till handlingarna.

§7 Revisionsberättelse

Emma Dahlin frågar om det är mötets mening att godkänna revisionsberättelsen och lägga den till handlingarna.

Mötessekreterare	Mötesordförande	Justerare	Justerare
Rasmus Redeborn	Emma Dahlin	Anton Larsson	Emelie Nygren

Beslut:

Att godkänna revisionsberättelsen och lägga den till handlingarna.

§8 Beslut om ansvarsbefrielse

Emma Dahlin frågar om det är mötets mening att ge full och tacksam ansvarsbefrihet i klump.

Beslut:

Att enhälligt ge full och tacksam ansvarsbefrihet i klump.

Beslut:

Att ansvarhetsbefria David Ernstig för verksamhetsåret 2021.

Beslut:

Att ansvarhetsbefria Karl Svantesson för verksamhetsåret 2021.

Beslut:

Att ansvarhetsbefria Nathalie Larsson för verksamhetsåret 2021.

Beslut:

Att ansvarhetsbefria Evelina Strömdahl för verksamhetsåret 2021.

Beslut:

Att ansvarhetsbefria Benjamin Björklund för verksamhetsåret 2021.

Beslut:

Att ansvarhetsbefria Axel Wålme för verksamhetsåret 2021.

David Ernstig berättar att årsberättelsen är ett stort dokument där många av E-Styrets tankar från 2021 finns sammanfattade. Innehåller även delar som hur integrationen av medicinteknik kan förbättras. Rekommenderar alla att läsa den.

§9 Fastställande av slutgiltig budget (Bilaga 20)

Fabian Magnusson presenterar de förändringar som är gjorda från den preliminära budgeten för varje delbudget.

Fabian Magnusson presenterar den förslagna budgeten för BEFF.
Fabian Magnusson berättar att BEFF ska ta alla kostnader för bastubilen och att han därför

ökat deras budget.

Fabian Magnusson presenterar Lokalbudgeten.
Fabian Magnusson motiverar att ett nytt konto i lokalbudgeten finns för att förrådet i kalleböjen skulle byggas.

Fabian Magnusson presenterar budgeten för TT.
Minskat kopieringskostnader då TT inte trodde att hela beloppet skulle användas.

Linnea Johansson frågar varför DatE-IT har personalrepresentation på 76 000 kr.

Fabian Magnusson berättar att de finns många kostnader som faller under de kontot bäst. Exempelvis kläder och resor till andra mässor, summan av dessa kostnader blir 76 000 kr.

Linnea Johansson frågar om det finns öronmärkt hur mycket som ska gå till teambuilding av det kontot.

Evelina Strömdahl frågar om DatE-ITs interna budget kommer att presenteras på sektionsmötet.

Fabian Magnusson svarar att de inte var tänkt men att det eventuellt går att lösa.

Linnea Johansson frågar om KS budget inte ska innefatta andra föreningars arrangemang.

William Haag svarar att de finns ett annat konto från andra föreningars arrangemang.

Evelina Strömdahl frågar om de borde finnas en utgift från KS som kommer in på andra föreningar.

Joel Andersson berättar att vinstdelningen som ligger på 8000 kr borde bli ungefär de dubbla på årets slut.

Evelina Strömdahl frågar om det är mer transparent om det skulle göras på kontot som heter vinstdelning.

Nathalie Larsson svarar att när det är mellan olika sektioner bokförs utgifter på ett annat konto för att det är olika företag.

Joel Andersson säger att i budgeten som Fabian Magnusson bokför delas kontot som ligger minus med andra föreningar. Ligger alltså som negativt i KS konto.

Fabian Magnusson visar DatE-ITs budget. Se bilaga 21.

Linnea Johansson frågar om kläder ingår i teambuilding eller om de ligger under en eget konto.

Fabian Magnusson svarar att de finns ett eget konto.

Allmänna frågor på budgeten

Emma Dahlin läser upp yrkande från Oscar Dahlin (Se bilaga 22).

Oscar Dahlin berättar att TT satsat på att rusta upp lokaler. Berättar att de hade 15 000 kr i budget förra året och att med den ökande omsättningen tycker Teknologtryck att de borde kunna få rusta upp sina lokaler ytterliggare.

Emil Aretorn frågar om de finns någon plan på vad en ökad budget ska användas till.

Oscar Dahlin svarar att de tänkt bygga en uteplats och att denna skulle vara till nytta för sektionen.

Fabian Magnusson svarar att E-Styret kollat igenom förslaget. Inte så stor sektionsnytta samt något oklart vad och vart dessa pengar ska användas för upprustning.

Diskussion på budgeten

Adam Lindgren tycker att det är många föreningar som skulle behöva mer pengar. Tycker att E-Styret ska bestämma var pengarna ska spenderas.

Oscar Dahlin menar att han trott att alla föreningar ska ha skickat in yrkande till detta sektionsmöte.

Fabian Magnusson svarar att de ska skickas in innan ett styrelsemöte om 3 veckor.

Beslut

Emma Dahlin berättar att budgeten kommer gå mot budget med ändringsyrkande.

David Ernstig ställer en ordningsfråga om vad som ska röstas om i nästa steg,

Emma Dahlin svarar att i nästa steg ställs budgeten mot avslag.

Oscar Dahlin frågar hur man röstar emot hela budgeten. Emma Dahlin svarar att det röstas om i senare steg.

Emma Dahlin frågar om vi kan godkänna budgeten mot budget med ändringsyrkande.

Beslut:

Att ändringsyrkandet är avslaget.

Beslut:

Att enhälligt fastställa den slutgiltiga budgeten för 2022.

§10 Sektionsbil

Emil Aretorn berättar att vi fått föreslag om hur inköpet av sektionsbilen ska genomföras samt att E-Styret har mandat att köpa in en bil för 150 000. Se bilaga 23.

Axel Nilsson berättar att ARME precis fått klartecken att börja leta efter sponsring. Detta har de precis börjat göra och har inte fått något svar ännu.

Mötessekreterare	Mötesordförande	Justerare	Justerare
Rasmus Redeborn	Emma Dahlin	Anton Larsson	Emelie Nygren

Oscar Dahlin förtydligar rekommendationen och problematiken kring att köpa elbil. Det som skulle gå att genomföra är att kolla på andrahandsmarknaden i gränsliggande länder.

Däremot om man ska konvertera bilen kan man köpa en bil i dåligt skick, spelar ingen roll med miltal för att den byggs om. Finns en före detta elektroteknolog som startat företag som hjälper till med ombyggnaden till en elbil.

Moses Svalander påpekar att många föreningar vill ha en bil som går att använda, bastubilen ska ha bastun på sig innan mottagningen och att det därför är prioriterat att få bil innan mottagningen.

Evelina Strömdahl påpekar att de hade varit coolt om Elektroteknologsektionen hade byggt sin egna bil.

Ahmeed Deer frågar hur lång tid det hade tagit att konvertera bilen till el.

Oscar Dahlin svarar drygt två månader.

Johan Simonsson flikar in att de kan kräva mycket förkunskaper om man ska konvertera en bil till eldriven.

Moses Svalander svarar att det kan vara möjligt att göra detta som ett exjobb i framtiden. Kolla med institution om det vore möjligt.

Oscar Dahlin svarar att detta var punkt 1.5 i rekommendationen för att man kan ju göra detta senare.

Fabian Magnusson svarar att E-Styret vill ha en bil innan mottagningen. Däremot vill vi fortsätta kolla på möjligheterna att införskaffa en elbil.

David Bengtsson påpekar att de kan bli ett stort projekt att bygga om en bil.

Emil Aretorn säger att E-Styret fått in tillräckligt med åsikter gällande konverterande till elbil. Lyfter att E-Styret vill föra diskussion kring storlek på bilen.

Moses Svalander säger att det som alla vill ha är ett lagom stort lastutrymme.

Maja Grimheden instämmer och berättar att hon vill kunna frakta häfvöl.

David Ernstig frågar vad bilförslag 1 kommer att kosta.

Fabian Magnusson svarar att inköpet går att finansera med E-Styrets befintliga mandat.

Oscar Dahlin påpekar att de ska skicka förslag som ligger under 150 000 kr.

David Ernstig frågar om man på nytt ska fråga om 150 000 för att köpa en elbil senare.

Oscar Dahlin svarar att detta inte är något som man tänkt på.

David Ernstig frågar om man inte kan hyra en bil istället för att spendera pengarna på en bil som ska användas 1-2 år.

Mötessekreterare	Mötesordförande	Justerare	Justerare
Rasmus Redeborn	Emma Dahlin	Anton Larsson	Emelie Nygren

Emil Aretorn svarar att tanken är att utvärdera igen efter 1-2 år.

Fabian Magnusson berättar att bilen håller längre än 1-2 år. Om vi bestämmer oss för att sälja den så kommer den inte minskat så mycket i värde.

Evelina Strömdahl svarar att det är bra om det finns plats för mer än 2 personer. Viktigt att köpa en bil som håller. Kan lägga motion senare för att konvertera bilen om det fortfarande är intressant.

Emil Aretorn svarar att vi pratat om plats för personer i bilen. Kom fram till att de flesta arrangemangen behövs inte plats för mer än två personer.

David Ernstig tycker det är kul att inköpet av bil är nära och berättar att han gillar tanken av monterbara säten.

Linnea Johansson påpekar att när hon satt i E-Styret när mandatet röstades igenom så fick man tänka på att bilen skulle vara slitsäker och att man kan hyra en till bil när fler platser behövs.

Oscar Dahlin svarar att ju större bil desto dyrare. Bästa alternativet vore minibuss men dessa är inte realiserbara med de pengarna som finns att tillgå. Finns inget egentligt behov av många sittplatser.

Emil Aretorn yrkar på streck i debatten.

Beslut:

Att dra streck i debatten

David Ernstig tycker att det som Oscar Dahlin säger låter bra.

Maria Björkman säger att det är svårt att avgöra i förväg hurvida man kan hitta sponsring eller inte.

Beslut:

Att ajournera mötet till 19.50.

Emma Dahlin förklarar mötet öppnat 19.50.

§11 Propositioner

a) Proposition 1 - Tillägg av kapitel och paragrafer i stadga gällande DatE-IT

Emil Aretorn presenterar propositionen(bilaga 24) och tillläggsyrkande(bilaga 25).

Beslut:

Att enhälligt godkänna propositionen med tillläggssyrkandet.

§12 Motioner

§13 Övriga Frågor

Evelina Strömdahl uppmuntrar de närvarande inför nästa sektionsmöte att läsa igenom dokumenten och att uppmuntra alla att delta på sektionsmöten.

Jurek Levin Preisegger presenterar ballongfonden.
Insamlat är: kort, tjugolappar, tejp, kondom, kex, tomma påsar och kontanter till en summa av 152,59 kronor.

Emil Aretorn informerar att vi börjat planera 90-års jubileum. Idéer och förslag kan skickas till E-Styret.

Adam Lindgren frågar vilket datum man ska få in jubileumet på.

Emil Aretorn svarar på hösten och att vi hade kunnat informera om detta tidigare.

Evelina Strömdahl frågar om detta kan kombineras med balen på Kallefestivalen.

Fabian Magnusson svarar att lärare och andra vill gå men diskussionen ska föras vidare.

Filip Sterner frågar hur många som ska komma på delta arrangemang.

Fabian Magnusson svarar att man får se hur många som är sugna på att delta.

Maria Nowosielska svarar att Universeum har en bra lokal för ett sådant arrangemang.

Rasmus Hellrand frågar vad budgeten för arrangemanget är.

Fabian Magnusson svarar 50 000 kronor och eventuellt mer.

Maria Björkman tycker att programledning och lärare kan komma.

Emma Dahlin frågar om utexaminerade blir inbjudna.

Emil Aretorn svarar ja.

Moses Svalander frågar om det ska vara ett nyktert arrangemang.

Fabian Magnusson svarar att det inte behöver vara det.

a) Förtjäntmedalj - Johannes Lampela

Emil Aretorn läser upp motiveringen för den utdelade förtjänstmedalj (Bilaga 26).

Mötessekreterare	Mötesordförande	Justerare	Justerare
Rasmus Redeborn	Emma Dahlin	Anton Larsson	Emelie Nygren

Filip Sterner frågar om Johannes Lampela vet om att medaljen delas ut.

Emil Aretorn svarar att Johannes Lampela vet om detta men att han tyvärr inte kunde medverka. Johannes var tacksam och tyckte det var kul.

§14 Lottoraden

Lotto 2 presenterar att Sektionsordförande har vunnit 22 kronor på lotto sedan senaste ordinarie sektionsmötet.

Emil Aretorn vinner en dammsugare.
Linnea Johansson vinner ett armband, en vattenflaska och en rulle med Kanye West-klistermärken.

Emma Dahlin frågar om det är mötets mening att Sektionsordförande ska fortsätta spela på lotto.

Beslut:

Att godkänna att sektionsordföranden ska fortsätta spela på lotto.

§15 Mötes avslutande

Emma Dahlin avslutar mötet 20.12

§16 Kallefilm

EKAK visar *Donald And Pluto.*

Justeras

Anton Larsson
Göteborg
den

Justeras

Emelie Nygren
Göteborg
den 7/6-2022

Mötessekreterare	Mötesordförande	Justerare	Justerare
Rasmus Redeborn	Emma Dahlin	Anton Larsson	Emelie Nygren

Vid protokollet

Rasmus Redeborn
Göteborg
den 7/6-22

Mötesordförande

Emma Dahlin
Göteborg
den 7/6-22

Mötessekreterare	Mötesordförande	Justerare	Justerare
Rasmus Redeborn	Emma Dahlin	Anton Larsson	Emelie Nygren

CHALMERS STUDENTKÅR
Elektroteknologsektionen

Kallelse till sektionsmöte 2, 2022

Datum: 2022-05-05
Kl: 17:13
Plats: HB2

Förslag till dagordning:

§1 Mötets öppnande

§2 Preliminärer

a) Mötets behöriga utlysande och mötets beslutsmässighet

b) Föregående mötesprotokoll

c) Fastställande av dagordning

d) Adjungeringar

e) Uppföljning av beslut

§3 Val av

a) Mötesordförande

b) Mötessekreterare

c) Justeringsmän tillika rösträknare

§4 Meddelanden

a) Programledning

i. Elektroteknik — *Jimmy Ehnberg*

ii. Medicinteknik — *Stefan Candefjord*

b) Kårfullmäktige, FuM — *FuM-ledamot*

c) Kårledningen — *Fred Andersson*

d) Kårens utskott

i. KU — *Emil Aretorn*

ii. NU — *Elina Sandoff*

iii. UU — *Filip Ronnblad*

iv. SU — *Sofia Börjesson Rintala*

v. ArmU — *Annie Abrahamsson Eknefelt*

e) Institutionsråd

i. Elektroteknik — *Matilda Arvidsson, Arvid Klang*

ii. Rymd-, Geo- och Miljövetenskap — *Adam Lindgren*

f) Styrets arbete — *Emil Aretorn*

i. Date-IT — *Jakob Malmer Göransson*

g) Uppläsande av verksamhetsrapporter

h) EØK — *Nathalie Larsson*

i) Övriga meddelanden

§5 Fastställande av val

a) BalE

i. William Haag- Kassör

§6 Förvaltningsberättelse — *David Ernstig, Nathalie Larsson*

§7 Revisionsberättelse

§8 Beslut om ansvarsbefrielse

§9 Fastställande av slutgiltig budget — *Fabian Magnusson*

§10 Sektionsbil

§11 Propositioner

a) **Proposition 1 - Tillägg av kapitel och paragrafer i stadga gällande DatE-IT**

§12 Motioner

§13 Övriga frågor

§14 Lottoraden *LBG*

§15 Mötets avslutande

§16 Kallefilm *EKAK*

Emil Aretorn
Sektionsordförande

CHALMERS STUDENTKÅR
Elektroteknologsektionen

Kallelse till sektionsmöte 2, 2022

Datum: 2022-05-05
Kl: 17:13
Plats: HB2

Förslag till dagordning:

§1 Mötets öppnande

§2 Preliminärer

a) Mötets behöriga utlysande och mötets beslutsmässighet

b) Föregående mötesprotokoll

c) Fastställande av dagordning

d) Adjungeringar

e) Uppföljning av beslut

§3 Val av

a) Mötesordförande

b) Mötessekreterare

c) Justeringsmän tillika rösträknare

§4 Meddelanden

a) Programledning

i. Elektroteknik — *Jimmy Ehnberg*

ii. Medicinteknik — *Stefan Candefjord*

b) Kårfullmäktige, FuM — *FuM-ledamot*

c) Kårledningen — *Fred Andersson*

d) Kårens utskott

i. KU — *Emil Aretorn*

ii. NU — *Elina Sandoff*

iii. UU — *Filip Ronnblad*

iv. SU — *Sofia Börjesson Rintala*

v. ArmU — *Annie Abrahamsson Eknefelt*

e) Institutionsråd

i. Elektroteknik — *Matilda Arvidsson, Arvid Klang*

ii. Rymd-, Geo- och Miljövetenskap — *Adam Lindgren*

f) Styrets arbete — *Emil Aretorn*

i. Date-IT — *Jakob Malmer Göransson*

g) Uppläsande av verksamhetsrapporter

h) Övriga meddelanden

§5 Fastställande av val

a) BalE

i. William Haag- Kassör

§6 Förvaltningsberättelse

§7 Revisionsberättelse

§8 Beslut om ansvarsbefrielse

§9 Fastställande av slutgiltig budget — *Fabian Magnusson*

§10 Sektionsbil

§11 Propositioner

a) **Proposition 1 - Tillägg av kapitel och paragrafer i stadga gällande DatE-IT**

§12 Motioner

§13 Övriga frågor

§14 Lottoraden *LBG*

§15 Mötets avslutande

§16 Kallefilm *EKAK*

Emil Aretorn
Sektionsordförande

År	Möte	Beslut	Kommentar	Ansvarig	Tidsfrist	Status
ALLA	ALLA	Att uppdatera ina sparar på Lulu		Sofia-Karl	-	Pågående
2016		2 Att fortsätta att utveckla en ändringsfärdig (Ändringsbara) version av emergencybag som är lätt att komplettera med lokala produkter och familjer av Evelyne		Evelyne	-	Pågående
2016		3 Att fortsätta arbetet med att informera om produkterna och tillverkningsprocessen som komplettar skolfrukter. Samt att C-vitamin innehållet ska förbättras		Evelyne		Pågående
2016		3 Undersöka möjligheten att handla med fakturor hos leverantörer som behöver till exempel Ekapp		Evelyne		Pågående
2016		4 Arbeta för insamling av mjölkförpackningar		Evelyne		Pågående
2020		1 Ändringar av sommarmat	Corona	Evelyne		Pågående/klar
2020		1 Möte av styrelsen på	Corona	Evelyne		Pågående
2021		2 Byggt hemsida och webshop		Evelyne		Pågående
2021		3 Inventering		Evelyne		Pågående
2021		4 Arbetsgrupp för nätverkandet av odlingsmatt		Arbetsgrupp	2021	Pågående
2021		5 Ansökningen av stadsjordbruk som möjs 4		Evelyne	Deadline 7 2021	Avslag
2022		1 Andra ansökan av stadsjordbruk som möjs 4		Evelyne	Senaste 2.2022	Pågående

Ej påbörjat
Pågående
Klart

Verksamhetsrapport ARME LP 3

Sedan förra sektionsmötet har vi pysslat med en hel del bakom kulisserna. Bland annat håller vi, tillsammans med webmästeriet, på att ta fram en ny hemsida för ARME. Förhoppningen är att den nya hemsidan bättre ska passa våra behov och bättre kunna bidra till sektionsnyttan genom att bland annat agera informationskälla, plattform för jobbannonser, exjobb mm och göra att företag lättare hittar till oss.

Vi har även varit på ett otaligt antal möten, planerat om ett otaligt antal mötet och druckit fasligt mycket kaffe på möten. Dessa möten har tack och lov oftast resulterat i nya företagskontakter, arrangemangsplaner, och tyvärr skoskav. Vi har även marknadsfört diverse jobbannonser, traineeprogram, företagsevent mm. Utöver jobb har vi även teambuildat och haft trevligt.

Det genomfördes ett lunchmingel med SAAB i Kajsa under LV 5 och inför sommaren är 2 arrangemang planerade. En lunchföreläsning med VGR och en företagspub med AFRY. Så se till att skriva med 13 maj för lunchföreläsningen och 19 maj för företagspuben. Även inför hösten och mottagningen finns en hel del planer på arrangemang. Vi håller just nu på att tampas med utmaningen nollantröjorna och phaddertröjorna eftersom det just nu saknas sponsorer efter att tidigare sponsor fick förhinder i slutet av april. Detta jobbar vi mycket med för närvarande.

Mentorskapsprogrammet MEDIT har haft en lyckad första träff och planeringen är nu i full gång för den andra träffen som kommer äga rum i maj.

ARME
Arbetsmarknadsgruppen Elektro

Verksamhetsrapport BEFF
LP 4 2022

Sen förra sektionsmötet har BEFF skaffat riktigt stiliga föreningskläder, köpt in nya sommardäck och monterat dem. Vi har också börjat planera återställandet av bastun.

Allt gott!

BEFF

TEKNOLOGTRYCK
CHALMERS

Verksamhetsrapport LP 4 - E-SPORT

Sedan förra sektionsmötet har vi E-SPORT hållit i diverse kårhallspass och testat nya löprundor. Vi har kört beachvolley på Kviberg och deltagit i CM med två lag. Nästa CM på tur var spökbollsCM som vi hade tappra kämpar som ställde upp. Trots fult spel så kämpade vi igenom matcherna.

Efter allt detta slit så fixade vi en El-Classico pub så att alla fick chansen att återhämta sig och vi kunde dela ut priset till årets första svettdroppe. Vid sidan av träningarna har vi i E-SPORT fixat t-shirtar så vi kan vara blixtgula under alla pass.

Den 2 april utmanade vi sektionen i den årliga stegtävlingen och vi fick in över 600 000 steg, snyggt jobbat! Sedan var det vår tur att försöka matcha det med att gå 100 000 steg var. Det var en tuff kamp men tillslut var det 3 kvar som lyckades*.

*Speedo var sjuk och jag kastade in handduken vid 80 000 steg

E-SPORT

CHALMERS

Verksamhetsrapport :
Den här läsperioden har EØK-22 arrangerat en phadderpub där det bjöds på god mat, god dryck, gott sällskap, och nyttig information om phadderskap. Utöver det har mail mailats, bussar bokats, arrangemang planerats, beslut fattats och så vidare, allt det som ingår i att planera den bästa mottagningen på hela mottagningen. Sök phadder! (Även om det är efter deadline, kom igen det blir kul.)

EØK 2022

Verksamhetsrapport E6
2022-05-05

Sedan förra sektionsmötet har vi i E6 arrangerat CM tillsammans med Zexet, vilket blev en lyckad sittning med Avatar som tema. Vi lyckades även kamma hem en tredje plats som vi är otroligt stolta och glada över. Utöver detta har vi även haft en bäst i test gasque som också blev en lyckad kväll, puffat Festu:s valborgskalas och hållt i pub tillsammans med KS.

Vi i E6 vill tacka alla som har kommit på våra arrangemang och hoppas att ni hade en dunderbra kväll. Vi vill även tacka alla som har hjälpt till under framförallt CM!

Backgula hälsningar,

EKAK

Verksamhetsrapport EKAK:

Sedan förra sektionsmötet så har EKAK arrangerat Sektionsmästerskapen i Öhlhäfv på gasquen. Sen har vi hjälpt bamse och HÄKS med deras häfv. Där några i EKAK lyckats plocka en del guldmedaljer. Vi har dessutom haft häfv på byggplatsen under cortegen. Sist men inte minst så har vi slitit sjukt mycket inför Cortegemästerkskapen i fest, då vi lånat lite dekor från diverse sexmästerier för att skapa Cortegens bästa och billigaste gasque!

Sedan senaste möte har vi i Elektra publicerat våran första tidning till en mycket lyckad Eeleasepub. Vi har även knutit kontakter med diverse foto och-tidningsförenignar på roliga studiesociala aktiviteter. Sedan denna LP:n började har vi sett till att tagit bilder på massa evenemang och föreningar såsom Gasquer, Elkraftdagen, pubrunda, Kortège m.m. Vi har även börjat skriva en tidning, i tid denna gången, som faktiskt verkar bli riktigt bra. Releasepuben är inbokad den 20:e Maj, och denna gången kommer det finnas drinkar, så detta vill man inte missa!

XOXO,
ELEKTRA

KS- Verksamhetsrapport

Vi i KS har äntligen införskaffat två fungerande öltappar samt fritös som invigdes under vår KÖK-pub. Det arrangerades även en pubrunda för alla på chalmers, där kajsabaren hade temat "British Isles". Det serverades mycket öl, god mat och härlig stämning. Utöver ovanstående har det varit mycket bokningar, och avsyningar. Den fjärde maj hade vi en gemensam pub med E6 där vi tog fram Elektroteknologsektionens signaturdrink.

LOTTOBEVAKNINGSGRUPPEN

Vi i Lottobevakningsgruppen har fortsatt bevaka lottoroaderna.

SNE verksamhetsrapport LP4 2022

Hallå i stugan!

Under läsperiod 4 har vi i SNE fortsatt vårt hårda arbete. Vi försökte muta oss till kursenkät svar med hjälp av saft och kakor till ett både lyckat och mindre lyckat resultat. Vi har samlat in nomineringar till det pedagogiska priset Gyllene Ankan som nu har stängt och planerar för vår prisceremoni i edit foajen under lunchen den 19 maj, sväng förbi och ta lite fika. Samma vecka skall vi också hålla läsårets sista pluggfika vilket blir minst lika kul det, med ännu mer fika! Avslutningsvis fortsätter SNE värna om studenter, gå på kursnämnder och feta upp folk med våfflor.

Simma lugnt!

SNE
STUDIENÄMNDEN
ELEKTRO

LP 4

Verksamhetsrapport TGE

Under läsperioden har vi i TGE arrangerat pluggfika tillsammans med SNE. TGE har även haft ett möte med programledningen för att informera om vårt arbete och kommande projekt. Kommande veckor kommer TGE hålla i en tjejmiddag med konsultföretaget Prevas, fortsätta driva projektet med gratis mensskydd, hålla en Pride inspirerad pub och en undersökning om sexuella trakasserier.

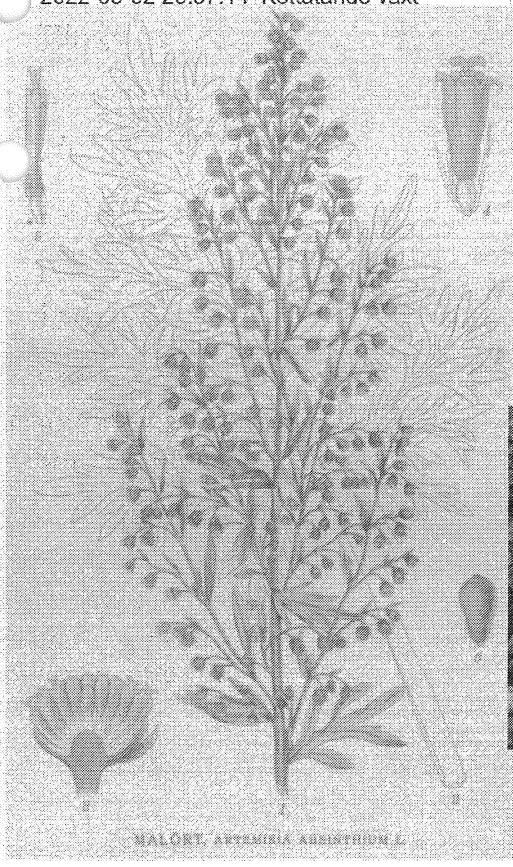
Trivselgruppen Elektro

Verkis Rapportis LP 3

Sektionens mest växande förening TGM har sedan senast sektionsmöte gång på gång gjort stordåd i trädgården. Med spaden i högsta hugg, men ack på ett sofistikerat och harmoniskt vis har nu TGM välkomnat våren tillsammans med alla nya växter. Paprikaplantorna växer på, liksom alla morötter, rädisor, sockerärtor och den eminenta gräslöken. Sektionen är bara ett stenkast från att vara självförsörjande.

Resultatet från TGM-quizet som var med i senaste Elektratidningen visade, med 9 starka svar, att bäskört och rabarber är något som gemene elektroteknolog älskar. En ståtlig rabarberplanta pryder nu fönsterbrädan, och bäskörtsfröna har precis satt sina fötter i jorden. TGM vill också rikta ett särskilt tack till de två individer som med stort engagemang vill att sektionen ska berikas med elektriska ålar.

Tidstämpel	Mammutträd eller Köttäta	Malört eller Bäskört?	Rabarber eller tomater?	Kokosnötpalm eller jordn	Några andra önskema
2022-02-18 20.58.21	Mammutträd	Bäskört	Rabarber	Jordnöt	Kaktusar!
2022-03-02 17.35.35	Mammutträd	Bäskört	Rabarber	Jordnöt	elektrisk ål plz köp
2022-03-02 17.39.43	Köttätande växt	Bäskört	Rabarber	Jordnöt	Elektrisk ål, alger
2022-03-02 17.53.15	Mammutträd	Bäskört	Rabarber	Kokosnötpalm	Ogräs
2022-03-02 17.53.25	Mammutträd	Bäskört	Rabarber	Kokosnötpalm	
2022-03-02 18.21.50	Köttätande växt	Bäskört	Rabarber	Kokosnötpalm	Maskros
2022-03-02 18.33.49	Mammutträd	Bäskört	Rabarber	Jordnöt	Sånt pengaträd?
2022-03-02 20.37.14	Köttätande växt	Bäskört	Rabarber	Kokosnötpalm	Solrosor, maskrosor,



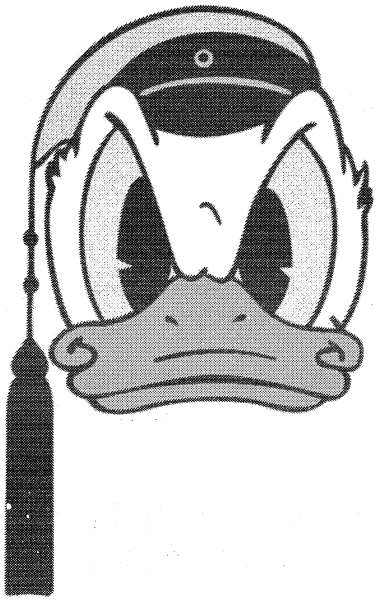
wEbmästeriet

Verksamhetsrapport LP 4

Denna läsperioden har arbetet på den blivande Wordpress-sidan fortlöpt. Som kontoinnehavare på sidan går det nu att göra inlägg, som presenteras som nyheter på förstasidan. Det som återstår att göra är för tillfället: en lunchmeny, presentation av diverse kalendrar, användbara länkar och en hel del sidor med viktig information. Sidan förväntas vara redo någon gång under sommaren.

	Kontonumme	3016	3020	3982	3990	4011	4012	4013	4021	5010	5020	5480	5700	5900	6100	6313	6430	6990	6994	7630	
	Kontonamn	Sittningsbidrag	Matforsäljning	IF-bidrag	Övriga	Sponsorsavtal	Inkp varor	Pheddersjersey	Lotteribrev	Lokalhyra	Medlemsavgifter	Arvoden domare	Resor	Resor och PR	Konferensavgift	Utbildning	IF-avgifter	Övriga externa	Trycksaker	Personalkostnader	Resultat - utgifter
Innan Mot	PL-Bidrag + spons			110 000,00 kr													7 000,00 kr				103 000,00 kr
	Phadderpub					390,00 kr	1 114,74 kr						500,00 kr					0,00 kr			-1 224,74 kr
	Modulen																		10 000,00 kr		-10 000,00 kr
	Phadderkickoff																				0,00 kr
MV1	Luncher (16) (1750 per lunch)						29 000,00 kr														-29 000,00 kr
	"Götaplatsen"						1 000,00 kr														-1 000,00 kr
	Grillning dag 1,2		2 000,00 kr				4 000,00 kr														-2 000,00 kr
	Nollbrickor														2 000,00 kr						-2 000,00 kr
	Övningssitts	4 800,00 kr				740,00 kr	5 000,00 kr														-949,00 kr
	Kick-off						14 000,00 kr		35 000,00 kr												-49 000,00 kr
MV2																					0,00 kr
	Amazing race																				0,00 kr
	Basutkalas	5 760,00 kr					5 000,00 kr		3 700,00 kr				9 454,00 kr								-12 394,00 kr
	Kul med K	2 000,00 kr				1 250,00 kr			0,00 kr												750,00 kr
	Kappseglingen																	500,00 kr			-500,00 kr
	Phadderkväll							8 000,00 kr													-8 000,00 kr
	Halvtidssits	12 320,00 kr				3 000,00 kr	1 000,00 kr 6 000,00 kr		1 500,00 kr												820,00 kr
	FEJD		500,00 kr			500,00 kr	500,00 kr														0,00 kr
MV3																					0,00 kr
	HockeyKalas	2 000,00 kr	500,00 kr			1 050,00 kr	1 200,00 kr														250,00 kr
	Samarr TD	2 000,00 kr	1 600,00 kr			1 250,00 kr	5 000,00 kr														
	Rocken																	800,00 kr			-800,00 kr
	Spelkväll																				0,00 kr
MV4																					0,00 kr
	Olympiska Pyj	5 000,00 kr				400,00 kr	4 000,00 kr		0,00 kr												600,00 kr
	Nolluppdragsredovisning						500,00 kr														-500,00 kr
	Finalen + Cheer																	800,00 kr			-800,00 kr
	Nollmiddagen								1 500,00 kr							5 000,00 kr					-6 500,00 kr
	Phadderfinal							8 000,00 kr													-8 000,00 kr
Övrigt	Phadderpris																	1 000,00 kr			-1 000,00 kr
	Bil, parkering																				0,00 kr
	Bil, M												500,00 kr								-500,00 kr
	Bullar						1 000,00 kr														
	Spränga nollbrickor																				0,00 kr
	Jourtelefon																				0,00 kr
	Nolluppdrag																	2 000,00 kr			-2 000,00 kr
	Härfärg																	1 248,00 kr			-1 248,00 kr
	Sänghäften																				0,00 kr
	Supernollan pokal																	200,00 kr			-200,00 kr
	Äspning + SUS + Dinar										500,00 kr	4 200,00 kr								3 600,00 kr	-8 400,00 kr
		Sittningsbidrag	Matforsäljning	IF-bidrag	Övriga	Sponsorsavtal	Inkp varor	Pheddersjersey	Lotteribrev	Lokalhyra	Medlemsavgifter	Arvoden domare	Resor	Resor och PR	Konferensavgift	Utbildning	IF-avgifter	Övriga externa	Trycksaker	Personalkostnader	Resultat - utgifter	Givet resultat
	Summa dokum	33 880,00 kr	4 600,00 kr	110 000,00 kr	0,00 kr	8 440,00 kr	1 000,00 kr	77 534,74 kr	16 000,00 kr	41 700,00 kr	500,00 kr	4 200,00 kr	10 454,00 kr	0,00 kr	2 000,00 kr	5 000,00 kr	7 000,00 kr	6 548,00 kr	10 000,00 kr	5 600,00 kr		
	Given budget	30 000,00 kr	6 000,00 kr	115 000,00 kr	13 000,00 kr	5 000,00 kr	1 000,00 kr	58 000,00 kr	16 000,00 kr	30 000,00 kr	500,00 kr	3 800,00 kr	30 000,00 kr	1 200,00 kr	2 000,00 kr	20 000,00 kr	7 000,00 kr	5 000,00 kr	10 000,00 kr	5 100,00 kr		
	Diff mellan bc	3 880,00 kr	-1 400,00 kr	5 000,00 kr	-13 000,00 kr	-3 440,00 kr	0,00 kr	-19 534,74 kr	0,00 kr	-11 700,00 kr	0,00 kr	-400,00 kr	19 546,00 kr	1 200,00 kr	0,00 kr	15 000,00 kr	0,00 kr	-1 548,00 kr	0,00 kr	1 500,00 kr	-41 446,74 kr	-42 500,00 kr

Års- och Revisionsberättelse för Elektroteknologsektionen



David Ernstig

Årsberättelse 2021-01-01 t.o.m 2021-12-31
för Elektroteknologsektionen vid
Chalmers Studentkår

Organisationsnummer
857202-2013

Förord

Elektroteknologsektionen är en ideell förening som verkar för att studerande på civilingenjörsprogrammet Elektroteknik och, numera även, Medicinteknik vid Chalmers tekniska högskola ska få en god och utvecklande tid vid sidan av och under sin utbildning. Elektroteknologsektionen verkar bland annat för att dess medlemmar ska få en bra utbildning med god rättssäkerhet samt att det under studietiden skall finnas tillgång till engagemang och aktiviteter som leder till välmående, ett ökat socialt nätverk och personlig utveckling. Elektroteknologsektionen är fackligt, partipolitiskt och religiöst oberoende. Sektionen är dess medlemmar.

Denna årsberättelse består av två delar. Första delen är en förvaltningsberättelse som beskriver sektionens operativa och strategiska verksamhet under det gångna året. Den andra delen är en ekonomisk berättelse med tillhörande bokslut som beskriver sektionens verksamhet ur en ekonomisk synvinkel.

Dokumentet är till för att ge en heltäckande bild av sektionen och dess verksamhet, både emot medlemmar som utomstående intressenter. Dokumentet är även en kontinuitetshandling som kan användas för att snabbt få en inblick i hur sektionen har fungerat tidigare. Detta dokument ska arkiveras.

Innehåll

Förord **1**

Förtroendevalda och anställda **4**
Introduktion 4
Funktionärer 4
Sektionsstyrelsen, (E-Styret) 4
Studienämnden, (SNE) 5
Et-sektionens Arbetsmarknadsgrupp, (ARME) 5
Et-sektionens Nollkommitté, (E0K) 5
Et-sektionens Sexmästeri, (E6) 5
Et-sektionens Kalle Anka Kommitté, (EKAK) 5
Elektraredaktionen, (Elektra) 6
Et-sektionens Rustmästeri, (ERUS) 6
Fanbäreriet 6
Lottobevakningsgruppen, (LBG) 6
Trivselgruppen Elektro, (TGE) 6
Trädgårdsmästeriet 6
Webmästeriet 7
SångboksCommittén 7
Bastu för Elektroteknologens förnöjelse-föreningen, (BEFF) 7
E-SPORT 7
Kajsabarens styrelse (KS) 8
Valberedningen 8
Revisorer 8
Anställd personal 8
Centrala Driftsledningen, (CDL) 8
Invalda till arbetsgrupper med ekonomiskt ansvar 9
Balkommittén, BalE 9
DatE-IT kommittén 9

Förvaltningsberättelse **10**
Sektionsmöten 10
Sektionsmöte 1 10
Sektionsmöte 2 10
Sektionsmöte 3 11
Sektionmöte 4 12

Sektionsstyrelsen **13**
Styrelsemöten 13
Representation inom högskolan 13
Programrådet för elektroteknik 13
Programrådet för medicinteknik 13
Institutionsråd 13
Representation inom Chalmers Studentkår 14

Övrig representation 14
Styrelsens utformning 14
Verksamhetsplan 15
Kommunikation 15
Lokaler 15
Styrdokument 16
Medicinteknik 16
Hälsa och välmående 16
Pandemi 17

Sektionens strategiska verksamhet **18**
Coronapandemin 18
Medicinteknik 18
Revision 18
DatE-IT 18
Investering 19

Sektionens operativa verksamhet **20**
SNE 20
ARME 20
E0K 21
E6 21
EKAK 21
Elektra 21
Fanbäreriet 21
LBG 22
TGE 22
TGM 22
wEbmästeriet 22
BEFF 22
E-SPORT 22
Kajsabarens styrelse 23
TeknologTryck 23

Förtroendevalda och anställda

Introduktion

Nedan listas årets alla funktionärer. En funktionär är en person vald av sektionsmötet till en specifik post och/eller ansvar om ingenting annat är bestämt. År 2021 bestod sektionens verksamhetsdrivande enheter av styrelsen, 17 föreningar och kommittéer samt det studentdrivna tryckeriet TeknologTryck (TT). Sektionen är som tidigare nämnt en ideell förening och med vissa undantag för TT drivs sektionen helt av ideellt engagerade medlemmar. Sektionen har ett antal anställda som utgörs av personalen på TT. Under det gångna året har dessutom Ekonomiansvarig i E-Styret (Nathalie Larsson) varit arvoderad.

En funktionär väljs inför ett verksamhetsår på ett sektionsmöte efter att ha gått igenom en sökandeprocess bestående av intervju med valberedningen. Valberedningen väljs tidigare under året efter förslag från styrelsen och ska representera sektionens uppfattning om vad som avser en lämplig funktionär samt lägga nomineringar inför höstens andra ordinarie sektionsmöte. En funktionär kan vara vald med ekonomiskt ansvar, detta innebär ett större ansvar gentemot sektionens ekonomi. I listan nedan är ekonomiskt ansvariga markerade med fet stil.

Det finns dessutom revisorer som granskar verksamheten. Under verksamhetsår 2021 bestod dessa av lekmannarevisor (Oscar Birging).

Som tidigare nämnt bygger hela sektionens verksamhet på engagerade medlemmar och utan de som valt att engagera sig under år 2021 hade det inte funnits någon verksamhet. Därför vill styrelsen rikta ett extra stort tack till dem och hoppas att även kommande år blir lika bra.

Funktionärer

Sektionsstyrelsen, (E-Styret)

David Ernstig	**Ordförande**
Karl Svantesson	**Vice ordförande**
Nathalie Larsson	**Ekonomiansvarig**
Evelina Strömdahl	**SAMO**
Axel Wålme	**Informationssekreterare**
Benjamin Björklund	**Lokalombud**

Studienämnden, (SNE)

Elsa Thoreström	**Ordförande**
Darko Petrov	Vice ordförande
David Fernblad	Ledamot
Filip Johansson	Ledamot
Isak Dunge	Ledamot
Vakant	Ledamot

Et-sektionens Arbetsmarknadsgrupp, (ARME)

Felix Bratt	**Arbetsmarknadsordförande**
Maria Björkman	Vice Arbetsmarknadsordförande
Johan Spetz	**Kassör**
Filip Ronnblad	Eventansvarig
Felix Lundgren	PR-ansvarig
Marcus Lorentzon	Ledamot
Vakant	Ledamot

Et-sektionens Nollkommitté, (E0K)

Elina Sandoff	**Ordförande**
Adam Lindgren	**Kassör**
Alice Thornander	**Phadderchef**
Malin Johansson	Øhlchef
Alice Nordkvist	Sponsorchef
Anton Stigemyr Hill	Modulchef

Et-sektionens Sexmästeri, (E6)

Lisa Mårtensson	**Sexmästare**
Jakob Malmer Göransson	Sexmästarinna
Rasmus Hellrand	Barmästare
Fabian Magnusson	I:e Backbärare
Sofia Börjesson Rintala	**II:e Backbärare**
Philip Liseau	III:e Backbärare

Et-sektionens Kalle Anka Kommitté, (EKAK)

Moses Svalander	**Kalle Anka**
Johan Simonsson	**Kassör**
Emil Aretorn	Korrespondenschef
Rasmus Redeborn	Øhlchef
Selma Waginder	Filmchef

Elektraredaktionen, (Elektra)

Ulrika Einarsson	**Chefredaktör**
Emelie Nygren	**Annonsredaktör**
Leonard Fröling	Redaktör
Alexander Rehnberg	Redaktör
Erik Bolminger	Fotograf
Alma Öhnell	Fotograf

Et-sektionens Rustmästeri, (ERUS)

Vakant	**Rustmästare**
Vakant	**Rustmästarinna**
Vakant	Pubmästare
Vakant	Svabb
Vakant	Automatmästare
Vakant	Bilansvarig
Vakant	Copy/Paste

Fanbäreriet

Oscar Wallin	Fanbärare
Isak Dunge	Fanbärare
Vakant	Fanbärare

Lottobevakningsgruppen, (LBG)

Axel Wålme	Lotto1
Anton Stigemyr Hill	Lotto2

Trivselgruppen Elektro, (TGE)

Alma Öhnell	**Ordförande**
Fridolin Häggkvist	**Kassör**
Vakant	Kommunikatör
Vakant	Organisatör
Vakant	Finansiär
Vakant	Inspiratör

Trädgårdsmästeriet

Leonard Fröling	**Trädgårdsmästarinna**
Kalle Svantesson	Trädgårdsmästarinnans Lydige Dräng

Webmästeriet

Martin Johansson	Webmästare
Filip Sterner	Websnickare
Vakant	Websnickare
Vakant	Websnickare
Vakant	Websnickare

SångboksCommittén

Vakant	President
Vakant	**Intendent**
Vakant	Medlem
Vakant	Medlem

Bastu för Elektroteknologens förnöjelse-föreningen, (BEFF)

Oscar Dahlin	**Jarmo**
Ludvig Svensson	Bastard
Petter Barreng	Kolera
Clas Hagström	Vedklyv
Vakant	Vedklyv
Vakant	Vedklyv

E-SPORT

Alva Hellberg	**Idrottsman**
Tom Ekman	Bollkalle
Fanny Hessel	Reporter
Gabriel Ljung	Funktionär
Norea Ronnby	Funktionär

Kajsabarens styrelse (KS)

Annie Abrahamsson Eknefeldt	**Pubchef**
William Haag	**Skattmästare**
Nikolai Gustafsson	Källarmästare
Didrik Håkansson	Köksmästare
Tobias Frisk	Kapellmästare
Erik Nygren	Rustmästare
Ebba Luttu	Vice Pubchef
Arvid Moänge	Vice Skattmästare
Friso de Muinck	Vice Källarmästare
Jacob Henningsson	Vice Köksmästare
David Einarsson	Vice Kapellmästare
Elsa Thoreström	Vice Rustmästare

Valberedningen

Oscar Birging	Ordförande
David Ernstig	Sektionsordförande
Evelina Strömdahl	Styrelserepresentant
Johanna Kraamer	Representant E1
Moses Svalander	Representant E2
Oscar Dahlin	Representant E3
Felix Gråhn	Representant E4
Martin Johansson	Representant E5

Revisorer

Vakant	**Auktoriserad revisor**
Oscar Birging	**Lekmannarevisor**
Vakant	Lekmannarevisorsuppleant

Anställd personal

Centrala Driftsledningen, (CDL)

Simon Mattson Tenser	**Driftchef**
Katriine Koit	**Ekonomichef**
Oscar Wallin	**Maskinchef**

Invalda till arbetsgrupper med ekonomiskt ansvar

Balkommittén, BalE

Joel Dahlman Zakrisson	**Ordförande**
Alva Hellberg	**Ekonomiskt ansvarig**
Linnea Johansson	
Josefine Åberg	

DatE-IT kommittén

Mikaela Andersson
Elias Kambrin
Agnes Wilhelmsson

Förvaltningsberättelse

Sektionsmöten

Under 2021 har fyra ordinarie sektionsmöten utlysts samt ägt rum. Sektionsmötet är sektionens högst beslutande organ där sektionens medlemmar har närvarande-, yttrande- och rösträtt. På grund av Covid-19 pandemin så hölls sektionsmöte 1 och sektionsmöte 2 på distans, men resterande sektionsmöten var på plats. Nedan följer en kort sammanfattning av det som beslutats under årets sektionsmöten.

Sektionsmöte 1

Under det första sektionsmötet röstades E-Styrets verksamhetsplan igenom. Valet av verksamhetsårets EKAK fastställdes samt valdes två ledamöter in i SNE och kassör i TGE genom fyllnadsval. BEFF valdes in därefter.

En proposition gällande att ändra att sektionsordförande och ekonomiansvarig tecknar Elektroteknologsektionens firma var för sig lyftes, men bordlades till nästkommande möte. Andra läsningen om att ändra stadgan till att protokollstiden är fyra istället för tre veckor lyftes och godkändes. En motion angående att ändra i reglementet under Kajsbaren om vem som får använda Elektroteknologsektionens rustning lyftes, men avslogs.

Till Quarls Ballongfond tillkom det in 541.26 kr under mötet

Lottobevakningsgruppen lottade ut en brandsläckare och ett fotbad. Det var också sektionsmötets mening att sektionsordförande ska fortsätta att spela på lotto.

EKAK spelade upp Kallefilmen *Good Scouts*.

Sektionsmöte 2

Under det andra sektionsmötet så lyftes föregående verksamhetsårs års- och revisionsberättelse. Efter en del korrigeringar godkändes årsberättelsen och efter en genomgång av revisionsberättelsen så beslutade sektionsmötet att ansvarbefria föregående års styrelse.

Sektionsmötet beslutade att fastställa verksamhetsårets slutliga budget, förutom en punkt gällande avskrivning av TeknologTrycks maskiner som bordlades till nästkommande möte. På grund av Covid-19 pandemin skilde sig denna på många punkter gentemot den preliminära budget som tidigare fastslagits.

Årets andra proposition att tillsätta en arbetsgrupp för genomförandet av året bal under Kallefestivalen röstades igenom och ordförande och ekonomiansvarig i sagd grupp valdes kort därefter in av sektionsmötet. Den tredje propositionen att tillsätta en arbesgrupp om tre personer för att genomföra årets DatE-IT mässa röstades också igenom och ar-

betsgruppen fylldes kort därefter.

Propositionen som bordlades föregående sektionsmöte lyftes och drogs därefter tillbaka av E-Styret, då den reviderats en del och blivit omgjord till proposition 1. Proposition 1 lyftes, som hade syftet att ändra i reglementet så att sektionsordförande och ekonomiansvarig tecknar Elektroteknologsektionens firma var för sig. Efter en lång diskussion och en väldigt knapp röstning, var det sektionsmötets vilja att avslå propositionen.

Proposition 4 ville ge E-Styret mandat till att bygga ett upp till 6m^2 förråd i Kalleböjen utanför TeknologTryck. Efter en lång diskussion röstades propositionen igenom.

Propositionen 5 2021 ville ge E-Styret mandat till att investera ett kapital på 313 000 kr till jubileumåret 2032. Sektionsmötet valde att bordlägga frågan till nästkommande sektionsmöte.

Styret valde att fråga sektionsmötet hur man bäst gör styrdokumentskorrektur utan att ta sig för många friheter, då många småfel i styrdokumenten uppdagats. Kajsabaren styrelse frågade sektionsmötet hur deras viceposter skulle anses. Ingenting beslutades i och med dessa diskussioner.

Ida Hagström tilldelades en förtjänstmedalj på nominering av en sektionsmedlem efter bland annat hennes gedigna arbete i Kajsabarens styrelse och sektionsengagemang.

Till Quarls Ballongfond tillkom det 344.93 kr under sektionsmötet.

Lottobevakningsgruppen lottade ut en traktordörr och en laserpekare. Det var också sektionsmötets mening att sektionsordförande ska fortsätta att spela på lotto.

EKAK spelade upp Kallefilmen *Tea for Two Hundred.*

Sektionsmöte 3

På det tredje sektionsmötet lyftes proposition 5 efter bordläggning från föregående sektionsmöte. Den röstades senare igenom av sektionsmötet.

Proposition 6 om att tillsätta en arbetsgrupp för att utreda angående ett inköp av en sektionsbil bifalldes av mötet. Arbetsgruppen valdes sedan in av sektionsmötet.

Proposition 7 handlade om att lägga till en paragraf i reglementet om att det ska finnas översättningar av stadga, reglemente och policyer. Den godkändes av sektionsmötet.

Det lyftes tre motioner detta sektionsmöte. Den första för att lägga till en post i EØK, Nolluppdragschef, så att EØK skulle utökas till 7 poster. Den godkändes av sektionsmötet. Nästa motion handlade om att ändra en funktionärspost till Sponsor"i E-SPORT. Den godkändes av sektionsmötet.

Den tredje motionen handlade om att ändra en del poster och ansvarsuppgifter i reglementet under Kajsabaren. Den främsta ändringen var att stryka viceposterna samt lägga till två poster för Kajsabarens styrelse, Hovmästare och Sousmästare. Motionen godkändes av sektionsmötet.

En punkt i verksamhetsårets slutgiltiga budget bordlades under sektionsmöte 2. Den korrigerade slutgiltiga budgeten röstades igenom av sektionsmötet.

Årets valberedning valdes in under detta sektionsmötet efter sektionsmötets beslut.

Till Quarls Ballongfond tillkom det 379.3 kr under sektionsmötet.

Lottobevakningsgruppen lottade ut en mjukis-anka och ett fullt fungerande spelset. Det var också sektionsmötets mening att sektionsordförande ska fortsätta att spela på lotto.

EKAK spelade upp Kallefilmen *Donald and Pluto.*

Sektionmöte 4

På det fjärde sektionsmötet 2021 tackades Hans Hjelmgren av som programansvarig för Elektroteknik.

Den preliminära budgeten för verksamhetsår 2022 presenterades och godkändes med ändringsyrkande av sektionsmötet.

Proposition 8 lyftes under sektionsmötet och handlade om korrigera småfel i reglementet. Den godkändes med ändringsyrkande av sektionsmötet.

Proposition 9 handlade om att korrigera småfel i stadgan. Den första läsningen godkändes med ändringsyrkande av sektionsmötet.

En generell diskussion angående bastubilen hölls under sektionsmöte 4, då bastun på bilen några veckor tidigare fattat eld och delvis brunnit ned. Det beslutades ingenting i och med denna diskussionen.

Det hölls också en kort frågestund gällande inköp av en ny sektionsbil. Ingenting beslutades i och med denna diskussion.

Valberedningen framförde sina nomineringar inför kommande verksamhetsår. Sektionsmötet valde därefter in majoriteten av posterna för kommande år. Det verkar som att det blir ett fantastiskt kommande år med många roligheter.

Till Quarls Ballongfond tillkom det 2013 kr under sektionsmötet.

Lottobevakningsgruppen visade årets lottobevakningsfilm. Det var också sektionsmötets mening att sektionsordförande ska fortsätta att spela på lotto.

EKAK spelade upp Kallefilmen *Donald's Snow Fight.*

Sektionsstyrelsen

Elektroteknologsektionens styrelse har enligt sektionens stadga ansvar för den verkställande ledningen av sektionens verksamhet. Styrelsen svarar till sektionsmötet där beslut om vad styrelsen vidare ska jobba med tas. Enligt sektionens reglemente åligger det även styrelsen att verka för sammanhållningen mellan sektionens medlemmar, verka för deras gemensamma intressen, verkställa sektionsmötets beslut samt representera i de organ som sektionen ska representeras i. Nedan följer en sammanfattning av vad styrelsen har arbetat med under det gångna året.

Styrelsemöten

Under verksamhetsåret 2021 har 18 protokollförda styrelsemöten ägt rum. I protokollen finns alla beslut som tagits under dessa möten. Alla protokoll finns tillgängliga på styrelserummet, på mail på önskan från informationssekreteraren och på elektroteknologsektionens hemsida.

Representation inom högskolan

Programrådet för elektroteknik

Emil Grimheden
Sara Rutfjäll
David Ernstig

Programrådet för medicinteknik

Oscar Wallin
Nathalie Larsson
David Ernstig

Institutionsråd

Elektroteknik

Matilda Arvidsson
Jesper Stensson

Rymd-, geo och miljövetenskap

Linnea Johansson

Mikroteknologi och nanovetenskap

Ingen elektroteknolog

Representation inom Chalmers Studentkår

Kårledningsutskottet	David Ernstig
Nöjeslivsutskottet	Karl Svantesson
Utbildningsutskottet	Elsa Thoreström
Sociala utskottet	Evelina Strömdahl
Arbetsmarknadsutskottet	Felix Bratt

Övrig representation

E-Styret brukar representera och inhämta kunskap runt om på andra högskolor i Norden. Under året har sektionen fått besök av NTNU i Trondheim, LTH i Lund och från KTH i Stockholm.

På grund av Coronaopandemin har inte många resor varit möjliga, men E-Styret hade möjlighet att åka till NTNU i Trondheim och LTH i Lund i person. Tidigt på året träffade E-Styret fler olika styrelser via zoom, där det utbyttes mycket intressant information om hur deras sektioner och styrelser är utformade. Det var väldigt givande och gav inspiration till att förbättra och utveckla vår sektion.

I Trondheim besökte E-Styret Sct. Omega Broderskabs motsvarighet till Nollmiddagen. Där träffade E-Styret KTHs och LTHs elektrostyren. E-Styret besökte också LTH i Lund där de närvarade på deras höstbal.

Det var inte enbart E-Styret som åkte på representationsresor under året. EKAK åkte till Aalto och träffade SIK. Där hjälpte de dem att arrangera häfv och deltog på deras årliga bal.

Representationsresor är något som vi tycker är väldigt givande då det ger en möjlighet att samla intryck och inspiration från andra högskolor för att förbättra vår egen sektion. Resorna är också väldigt roliga och ger oss möjligheten att bjuda in de andra styrelserna till vår egen sektion.

Styrelsens utformning

För att hålla en hållbar arbetsbelastning behöves styrelsens utformning kontinuerligt att utvärderas. I nuläget består styrelsen av 6 poster, varav Ekonomiansvarig är arvoderad för 8 arbetstimmar i veckan (gäller endast läsveckor), för att utföra bokföringsarbete.

2019 valdes att ändra posterna i styrelsen. Under 2021 har har arbetet kunnat flyta på och de arbetsuppgifter som har varit ålagda E-Styret har blivit genomförda. Däremot

är arbetsbelastningen hög i styrelsen i samband med studierna. Den höga arbetsbelastning kan bero på pandemin då sektionens verksamhet har tvingats anpassa sig mot de rådande restriktionerna. Det kan också bero på att det är för få poster i styrelsen. Det här är dock spekulationer för det har inte utförts några genomgående utvärderingar under årets gång. Det är bra om det fortsätts göra kontinuerlig uppföljning på arbetsbelastningen i framtiden.

Verksamhetsplan

För att E-Styret ska jobba effektivt och transparent gentemot sektionen fastställs i början av året en verksamhetsplan som ska prägla styrelsens arbete. Verksamhetsplanen föreslås av styrelsen och ska vara en indikation för vad styrelsen vill lägga lite mer fokus på under verksamhetsårets gång. Verksamhetsplanen ses nu i efterhand som bra och majoriteten av punkterna har blivit genomförda till en viss nivå.
Nedan följer en sammanfattning av årets arbete på de punkter som listades i verksamhetsplanen:

Kommunikation

Kommunikationen inom sektionen är väldigt viktig för att det ska vara möjligt att nå ut med viktig information och information om evenemang. Under året har E-Styret främst stöttat wEbmästeriet i deras arbete med elektroteknologsektionens hemsida för att hemsidan utgör ett viktigt informationsmedium till sektionens medlemmar. Det utformades också en första version av ett nyhetsbrev som skickades till sektionens medlemmar. Nyhetsbrevet kom relativt sent på året och E-Styret rekommenderade nästa års styre att fortsätta jobba på nyhetsbrevet.

Lokaler

Sektionens lokaler fungerar som mötesplatser för dess medlemmar. Därför tyckte E-Styret att det var viktigt att jobba för att förbättra och utveckla dessa. Det har främst arbetats på att bygga ett förråd i Kalleböjen i samarbete med Akademiska hus. Föreningarna har uppmuntrats att städa sina förråd och slänga onödiga saker som ansammlats under årens gång. Styrelsen har också gett högskolan sin åsikt gällande utvecklingen av en del studieplatser runt om i Linsen.

I och med pandemin har det varit svårt att motivera elektronollan med den veckovisa städningen av Kajsabaren. Här har sektionens föreningar tagit ett större ansvar och det har löpt ett schema då en förening har haft ansvar för att städa Kajsabaren ett par gånger i veckan för att hålla den fin.

Det hölls också en sektionens dag under verksamhetsårets gång. Då städades samtliga lokaler

Styrdokument

Under året gjorde styrelsen en omfattande revision av stadga, reglemente och policyer. Syftet med arbetet var att städa upp i de så att de skulle bli mer lättlästa och lättare att tolka för sektionens medlemmar.

Det har också utformats engelska översättningar av tidigare nämnda styrdokument. Syftet här var att ge möjlighet för internationella studenter att få komma med i sektionens gemenskap samt ge en inblick i sektionens utformning och arbete.

Medicinteknik

2019 valde sektionen att integrera medicinteknik in i sektionen. I år har varit det första verksamhetsåret som studenter från det medicintekniska programmet har besuttit en post i elektroteknologsektionen. Därför har det utvärderats under årets gång hur sammanslagningen av de olika programmen har fungerat inom sektionen. Styrelsen har jobbat tillsammans med programledningen för att utveckla kurserna och utvärdera hur kurserna har hållits mellan de olika programmen för att öka sammanhållningen i sektionen.

Det har också hållits en Student Voice 2021. Under den lyfte E-Styret frågan till sektionens medlemmar hur sammanhållningen mellan programmen var i sektionen. E-Styret har också rekommenderat nästa års styrelse att fortsätta jobba med denna punkten för att fortsatt ha en sektion med god gemenskap.

Överlag har styrelsen fortsatt att jobba för att integrationen av det medicintekniska programmet in i elektroteknologsektionen ska gå så bra och smidigt som möjligt.

Hälsa och välmående

Då majoriteten av studierna under året skett på distans så har det varit viktigt att försöka se till att sektionernas medlemmar mått bra. E-Styret har hjälpt TGE att hålla en föreläsning om maskulinitet för Elektroteknologsektionens medlemmar. Styrelsen har också arbetat för att ge E-SPORT ett föreningsrum för att vidare stötta deras arbete för att främja fysisk hälsa. Idrottsevenemang är en sorts arrangemang som har varit möjliga att hålla trots pandemins restriktioner. Dessutom arbetade E-Styret tillsammans med SNE för att utveckla studiegrupper i början på året, ett inititiv som tyvärr hade relativt få engagerade studenter. Slutsatsen som styrelsen och SNE drog var att idéen var bra men den kom vid fel tid. Det hade varit lättare att få engagerade studenter i samband med exempelvis phaddergrupperna under mottagningen.

Styrelsen har också stöttat elektroteknologers initiativ för att hålla en middag för elektroteknologsektionens tvåor under hösten för att de skulle ha möjlighet att träffa andra elektroteknologer då många restriktioner lättats.

Pandemi

En prioritet under året har varit att hantera den pågående pandemin och anpassa sig efter de aktuella restriktionerna. Därför har styrelsen lagt väldigt mycket tid bara till att hålla koll på restriktioner och hur läget ser ut i Sverige och anpassat åtgärder inom sektionen för att se till att dess medlemmar haft möjlighet att vara säkra. Det här har stundvis lett till att många arrangemang har ställts in, deltagarlistor har upprättats, platsbegränsning har behövts och smittspårning har gjorts. Styrelsen har också arbetat nära med Kårledningen under året för att lösa sektionslivet under pandemin på ett rättvist och rätt sätt för alla Chalmers medlemmar.

Sektionens strategiska verksamhet

Coronapandemin

Verksamhetsåret 2021 har varit, likt 2020, präglat i stor grad av Covid-19 pandemin. Många arrangemang och roligheter har tvingats att planeras om och ställas in. Sektionsstyrelsen, föreningarna och kommittéerna har under året varit tvungna att ständigt anpassa och förhålla sig till gällande regler och restriktioner vilket har bidragit till en förhöjd arbetsbelastning för alla parter under årets gång. Styrelsen har också jobbat nära Kåren för att förhålla sig till regler och varit i kontakt med diverse myndigheter för att säkerställa att allting har skett på rätt sätt. Arbetsbördan och den psykologiska bördan som detta har inneburit är svårt att ge rättvisa i en verksamhetsberättelse. Förhoppningsvis försvinner restriktioner och liknande för nästkommande verksamhetsår.

Medicinteknik

Högskolans beslut av att starta medicinteknik som ett grundprogram togs för några år sedan. 2019 valde elektroteknologsektionen att göra studenter från medicinteknik en del av elektroteknologsektionen. Därför har det fortsatts jobba för att göra medicinteknik en självklar del av elektroteknologsektionen. För andra året i rad så kommer flera elever från programmet att besitta poster inom elektroteknologsektionen vilket är ett positivt tecken på att de känner sig som en del av sektionen. Däremot har Covid-19 pandemin tvingat oss att studera majoriteten av tiden på distans vilket har gjort det försvårat att se om integrationen funkar bättre eller sämre. Det här är förhoppningsvis en punkt som arbetas vidare på i framtiden.

Revision

I många år har sektionen inte haft en auktoriserad revisor utan varit beroende av en lekmannarevisor för att granska sektionen och dess bokslut. Det fungerar för tillfället, men det kan vara en bra idé i framtiden att se över möjligheten att anlita en professionell revisor för säkerställa att bokslutet blir korrekt. Även kunskapen som en revisor skulle kunna ge till oss elektroteknologer hade i många avseenden varit till stor nytta, för oss medlemmar och för sektionen.

DatE-IT

Under 2020 startades en arbetsgrupp på Datateknologsektionen för att utreda hur arbetet med DatE-IT mässan fungerar och hur det kan förbättras. Två klara förbättringar som arbetsgruppen kom fram till var att minska gruppen som arbetade med DatE-IT och skilja den från respektive sektions arbetsmarknadsgrupp. Under 2021 arbetate därför E-Styret tillsammans med sektionsstyrelserna på Teknologsektionen Informationsteknik och Datateknologsektionen för att omstrukturera DatE-ITs uppbyggnad till en mindre arbetsgrupp sammansatt av medlemmar från respektive sektion. Under 2021 planerades och utfördes DatE-IT mässan därför utan arbetsmarknadsgruppernas involvering.

Efter arbetsmarknadsmässans gång utvärderades det hur det hade gått och det verkade som att det hade gått bra. I slutet av verksamhetsåret fortsattes arbetet med arbetsgruppen och de respektive sektionerna för att verkställa ändringarna så att de i framtiden förhoppningsvis kunde få mer kontinuitet. Dessutom lades grunden för att göra om DatE-IT till en kommitté med tillhörande styrelse som sträcker sig över de tre sektionerna.

Arbetet fortsattes av nästa verksamhetsårs styrelse och i framtiden är det värt att utvärdera och förbättra DatE-IT mässan, då det är en stor inkomstkälla för Elektroteknologsektionen.

Investering

Elektroteknologsektionen innehar ett visst antal fonder, däribland Jubileumsfonden. Tanken är att Jubileumsfondens medel ska användas till Elektroteknologsektionens 100-års jubileum år 2032 för att finansiera ett firande värdigt Quarl Anka. Under året har därför E-Styret lagt mycket tid för att hitta en investering som kan ge god avkastning så att mer medel tillförs fonden inför jubileumet. Tillsammans med SEB så lade sektionsstyrelsen fram ett förslag att investera 313 000 kr vilket röstades igenom av sektionsmötet. Vidare ska investeringen hållas under uppsikt av nästkommande styrelser och ska hämtas in om ungefär 10 år, då det är dags för jubileet.

Sektionens operativa verksamhet

Sektionens operativa verksamhet består av kommittéer och föreningar. Utan sektionens föreningar och kommittéer hade inte samma verksamhet och samma utbud av arrangemang kunnat erbjudas. Nedan beskrivs kortfattat, utan innebördes ordning, vad föreningarna och kommittéerna åstadkommit, eventuell problematik och annat som präglat verksamhetsåret.

Året har varit väldigt präglat av Coronapandemin vilket har gjort att många evenemang som hållts har varit digitala. Detta speglar verksamheten då många evenemang under vårterminen behövdes planeras om och ställas in. Men, på höstterminen släppte många restriktioner vilket gav föreningarna och kommittéerna möjlighet att arrangera mer.

SNE

I början av året höll SNE en uppskattad digital spelkväll och under mottagningen höll de ännu en spelkväll tillsammans med ARME. SNE har också hållit i två stycken pluggfikor, varit med och arrangerat Student Voice och hållit diverse arrangemang under aspningsperioden. Dessutom höll SNE i MATLAB- och LaTeXintroduktionen för Nollan, pluggfika samt varit med på Chalmersrundvandringen och Amazing Race under mottagningen.

Utöver arrangemang har SNE arrangerat en utlottning av presentkort till de som fyllt i sina kursenkäter, uppdaterat pluggpärmen, försökt hitta ett substitut till SI-pass och jobbat tillsammans med SAMO för att utveckla studiegrupper. SNE har också arbetat för att utveckla ett pedagogiskt pris, *Gyllene Ankan*, ett vandringspris som delas ut till en föreläsare som utmärkt sig. De har tillsammans med EØK, ARME och TGE utvecklat en broschyr. Slutligen har SNE också jobbat för att utveckla en CASE-bank.

En problematik som SNE har sett under årets gång är ett bristande intresse på att engagera sig då de har försökt att start nya engagemang, såsom SLU som skulle ersätta SI-pass, studiegrupperna på början av året och tävlingen som lottade ut presentkort. Om detta berodde på dålig kommuniktation, distansstudier eller av någon annan anledning har inte utretts, men det kan vara en värdefull punkt att utreda varför intresset varit förhållandevis lågt.

ARME

Under året har ARME hållit i fyra stycken lunchföreläsningar med diverse företag. De har också hållit i ett evenemang "fika with an engineer" där elektroteknologer har fått möjlighet att träffa människor för branschrelaterat näringsliv. De har också arrangerat en after work, arrangerat en stegtävling med E-SPORT och en tävling där man kunde vinna BETA-böcker. De har också utvecklat en broschyr tillsammans med EØK, SNE och TGE och börjat på att utveckla en produktkatalog för nästkommande års ARME.

ARME har utöver arrangemang arbetat för att upprätthålla företagskontakten under årets gång.

E0K

Under verksamhetsåret 2021 har EØK välkomnat Nollan välkommen till sektionen. I och med Coronapandemin så behövdes mottagningen vara anpassad efter rådande restriktioner och många evenemang behövde anpassas på diverse sätt.

EØK har också arrangerat bastun under Kallefestivalen och en phadderpub för att locka elektroteknologer att phaddra för Nollan. De har också tillsammans med ARME, SNE och TGE utvecklat en broschyr.

EØK såg en hög arbetsbelastning under årets gång vilket ledde till att de lyfte en motion för att utöka EØK med en post, Nolluppdragschef. Förhoppningsvis leder detta till att arbetsbördan minskar i EØK i framtiden.

E6

Under 2021 har E6 hållit i tre Gasquer: ett barnkalas, en "Sällskapsresegasque" och en "Lussegasque". E6 har dessutom hållit i en digital sittning med mafia-tema och en digital beer pong turnering.

Tillsammans med E-SPORT och EKAK har E6 också hållit en trevlig sommaravslutningsfest.

EKAK

Under året har EKAK arrangerat två stycken Kallegasquer, en pub på JA Pripps och tillsammans med E-SPORT och E6 arrangerat en trevlig sommaravslutning. EKAK har dessutom arrangerat Kallefestivalen där de har hållit i häfvet och sillisen. De höll också tillsammans med M.A.K. EKAKM.A.K. grillen under mottagningen. EKAK har också hälsat på SIK på Aalto University i Finland.

Utöver detta så har EKAK arrangerat två officiella häfv, Oktoberhäfvet och Chalmersmästerskapen i häfv. EKAK har dessutom arrangerat NollpoQuarlen, Nollanhäfvet under mottagningen.

Elektra

Under verksamhetsåret 2021 så har Elektra haft fem tidningssläpp av tidskriften Elektra, varav vid två tidningssläpp arrangerade Elektra tillhörande releasepubar. Utöver detta så inhandlade Elektra en mikrofon och spelade in tre podcasts där de pratade om aktuella ämnen på sektionen. De har också närvarat vid diverse evenemang på sektionen och tagit trevliga bilder samt hjälpt föreningar och kommittéer att ta bilder åt dem.

Fanbäreriet

Under verksamhetsåret har Fanbäreriet burit fanan högt under sektionsmöten och andra tillställningar. De har också arrangerat en punschlunch innan Kallefestivalens bal, BalE.

LBG

Under året har Lottobevakningsgruppen LBG bevakat sektionsordförandes lottospel med fyra vaksamma ögon så att han inte har smitit med lottovinsterna. De visade också upp en film på det sista sektionsmötet.

TGE

Trivselgruppen Elektro, TGE, har under året arrangerat en lunchföreläsning tillsammans med E-Styret och trivselgrupperna på Teknologsektionen Teknisk Design och Maskinteknologsektionen. De har också arrangerat en digital after work på våren och en talkshow för Nollan under mottagningen. De har tillsammans med ARME, SNE och EØK utvecklat en broschyr.

På IFFEN så höll TGE en presentation om sexuella trakasserier för elektroteknologsektionens föreningar och kommittéer. De har dessutom, tillsammans med ARME, SNE och E0K tagit fram en broschyr.

TGM

Under verksamhetsåret har Trädgårdsmästeriet, TGM, planterat blommor och jobbat för att hålla växtligheten i Kajsabaren sprudlande och fin.

wEbmästeriet

Under året har wEbmästeriet jobbat hårt på elektroteknologsektionens hemsida. De har utvecklat föreningsfliken och fixat kalendern samt lunchmenyer på hemsidan. Utöver detta har de tillsammans med Informationssekreteraren hjälpt elektroteknologsektionens föreningar och kommittéer med deras mail och drives.

BEFF

Under året har BEFF slitit hårt för att göra klart bastun på Bastubilen. De har bland annat byggt klart sittbänkarna, köpt en ny dörr då den förra blev stulen, satt på aggregatet och fixat lister. De lyckades att göra färdigt bastun, men tyvärr så fattade den eld efter ett par användningar. Detta resulterade i att bastun fick ett stort hål i sig. BEFF gjorde bedömningen att bastun går att rädda, något som de tar med till nästa års BEFF.

BEFF har dessutom underhållit bastubilen, där de har fixat parkeringsbromsen, bytt bilbatteri och bytt bromsskivor.

E-SPORT

E-SPORT har, trots Coronapandemin, haft möjligheten att hålla i regelbundna löp pass under årets gång. De har utöver detta haft regelbundna sportpass i Kårhallen då restriktionerna har tillåtit det. Utöver detta har E-SPORT arrangerat en stegtävling tillsammans med ARME, en stegutmaning, E-SPORT mot elektroteknologsektionen och en pub där de serverade den mytomspunna E-SPORT burgaren. E-SPORT arrangerade

också en trevlig sommaravslutning tillsammans med E6 och EKAK.

Under året har E-SPORT också drillat Nollan inför mottagningskampen, Cheeret och Finalen.

Kajsabarens styrelse

Under verksamhetsåret har Kajsabarens styrelse haft svårigheter att hålla regelbunden pubverksamhet i och med pandemirestriktionerna. De har dock hittat andra vägar att arrangera under pandemin, där de arrangerade två stycken take-away pubar så att elektroteknologsektionens medlemmar skulle kunna mätta sig på Kajsaburgare trots restriktionerna. De arrangerade dessutom en matlagningstävlig, där kravet var att maten skulle tillagas i en mikrovågsugn.

Under hösten då restriktionerna släppte arrangerade Kajsabarens styrelse en Nollanpub och en storpub under mottagningen. Dessutom höll de tre onsdagspubar, en pub för Chalmersspexet och hjälpte E-Styret att arrangera Asppuben. De var också med och höll pub under pubrundan för läsperiod två och höll en finalpub i slutet av året. Kajsabarens styrelse hjälpte också elektroteknologsektionens föreningar och kommittéer att arrangera pubar.

TeknologTryck

Under året har TeknologTrycks verksamhet sett ett konstant flöde av diverse tryckjobb, där de bland annat har hjälp andra sektioners föreningar med att trycka sina föreningskläder, tryckt kurskompendier, affischer och visitkort. De har också gjort det möjligt för sektionens medlemmar att köpa sektionskläder i form av hoodies.

Ekonomisk årsberättelse

Elektroteknologsektionen är en ideell förening och har därför inget vinstsyfte, dessutom ska verksamheten och därmed ekonomin vara inriktad på att bidra med nytta till alla sektionsmedlemmar, vare sig det gäller studier, socialt umgänge eller arbetsmiljö.

Elektroteknologsektionens huvudsakliga inkomstkälla är sektionsavgifter från medlemmarna, medel från Chalmers Tekniska Högskola genom Elektroteknik- och Medicinteknikprogrammet och föreningsverksamhet.

En större ändring gjordes i budgeten för att anpassa den efter tillkomsten av medicinteknik och lättnanden av restriktionerna från covid-19 pandemin.

Flera verktyg köptes in till Auto för ca 7 000 kr. Däribland köptes det in vinkelslip, cirkelsåg och en skruvdragare.

Det gjordes en investering inför hundaårsjubileumet på 313 000 kr, varav hela summan i Jubileumsfonden investerades och resterande summa togs från Sektionsfonden.

Som tidigare år valde E-Styret 2021 att skjuta upp köpet av en sektionsbil till nästa verksamhetsår. En arbetsgrupp startades dock för att ta fram ett förslag på lämplig bil att köpa in under våren 2022.

Förvaltningen

E-Styret 2021 valde att godkänna teknologäskningar för ca 24 065 kr, samt bistå med ca 3 000 kr för elektroteknologers representationsresor.

Kostnaderna för årets bal under kallefestivalen finansierades av förvaltningen och kostnaden uppgick till 61 043 kr, en summa på 969 kr per person, varav 500 kr betalades av gästen själv. Detta år valdes en ordförande och kassör samt två funktionärer till en arbetsgrupp för att arrangera balen.

Föreningsverksamheten

Det gick mycket bättre än väntat för TeknologTryck under året. De var budgeterade att nå en vinst på 3 000 kr, men landade på ett resultat på nästan 178 000 kr. Den stora skillnaden mellan budget och resultat beror på att budgeten utgick från ett fortsatt coronaår istället för att det skulle släppa upp till hösten. Eftersom sektionen gick med vinst i år kommer 90% av dessa sättas in på TT:s reservfond och resterande 10% sätts in på Sektionsfonden.

ARME gick med 38 000 kr i vinst, 12 000 kr lägre än budgeterat, med anledning av coronapandemin som satte stopp för samarbeten med företag under året.

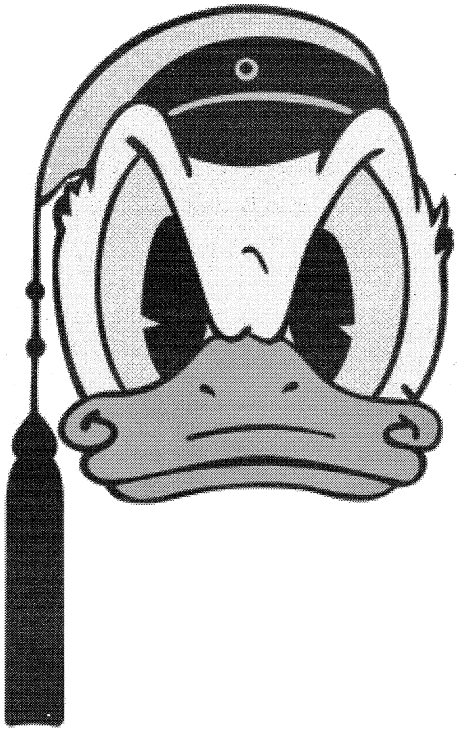
DatE-IT påbörjade sin omstrukturering under året och gick med 25 000 kr högre vinst per sektion än budgeterat, alltså drog de in 315 000 kr istället för 290 000 kr per sektion.

Sektionens resultat

Elektroteknologsektionen gjorde under verksamhetsåret 2021 ett samlat resultat på 49 205 kr. Och skulle gått närmare 400 000 i vinst om inte för investeringen på 313 000 kr gjordes under året. Anledningen till varför det gick så mycket bättre än budgeterat är den ökade vinsten från DatE-IT och TT, samt att den första delen av året påverkades av coronapandemin och minskade därmed utgifterna för perioden.

E-Styret 2021 anser resultatet gott med tanke på pandemin och investeringen som skett. Soliditeten är låg för året, men kommer öka då den påverkades av investeringen.

Nathalie Larsson
Ekonomiansvarig i E-Styret 2021
Ankeborg 2021-04-30



Årsredovisning

2021-01-01 till 2021-12-31

För Elektroteknologsektionen vid Chalmers Studentkår
Org nr: 857202-2013

Årsredovisning 2021
Nathalie Larsson
2021-04-29

Förvaltningsberättelse

Föreningen är en teknologsektion vid Chalmers Studentkår för studerande vid Elektroteknikprogrammet vid Chalmers tekniska högskola. Föreningen bedriver utbildningsbevakning, studiesocial verksamhet och studentservice i form av ett mindre kompendietryckeri och en liten sektionspub. Antalet heltidsekvivalent anställd personal uppgick under verksamhetsåret till 1.

Resultat och ställning			
översikt (tkr)			
	2021	2020	2019
Omsättning	3,930	1,832	3,881
Resultat efter finansiella poster	396	-118	187
Soliditet	52%	84%	94%
Medeltal anställda	1	1	1
Nyckeltalsdefinitioner			
Soliditet	*Justerat eget kapital i procent av Balansomslutningen*		
Vinstdisposition			
Styrelsen föreslår att:			
balanserat resultat	1,135,731.00 kr	1,121,741.90 kr	1,200,126.01 kr
årets vinst	- kr	-141694.42	0.00
Summa vinstdisposition	1,135,731.00 kr	980,047.48 kr	1,200,126.01 kr
Resultaträkning	**2021**	**2020**	**2019**
	SEK	SEK	SEK
Rörelsens intäkter m.m.			
Sektionsavgifter	53,520 kr	48,880 kr	48,480 kr
Medel från CTH	212,330 kr	150,000 kr	100,000 kr
Försäljning	1,505,433 kr	1,012,635 kr	1,494,041 kr
Övriga intäkter	2,158,439 kr	819,552 kr	2,238,932 kr
Summa rörelseintäkter	3,929,722 kr	2,031,067 kr	3,881,453 kr
Rörelsens kostnader			
Löner och personalkostnader (not 1)	- 336,419 kr	- 264,763 kr	- 295,943 kr
Inköp av varor och material (not 2)	- 1,701,052 kr	- 674,264 kr	- 1,639,064 kr
Övriga externa kostnader	- 1,496,139 kr	- 1,048,086 kr	- 1,759,849 kr

Handelsvaror			
Förändring av lager	- kr	42,398 kr	410 kr
Summa rörelsekostnader	**- 3,533,610 kr**	**- 1,944,715 kr**	**- 3,694,446 kr**
Resultat före avskrivningar	**396,112 kr**	**86,352 kr**	**187,007 kr**
Avskrivningar och nedskrivningar			
Avskrivningar	- 27,000 kr	- kr	- kr
Resultat före finansiella poster	**369,112 kr**	**- 118,386 kr**	**187,007 kr**
Poster av engångskaraktär	- kr	- kr	- kr
Finansiella intäkter	802 kr	175 kr	432 kr
Finansiella kostnader	- 5,509 kr	- 5,858 kr	- 400 kr
Resultat före fondering	**364,405 kr**	**- 124,069 kr**	**187,039 kr**
Förändring av fonder (not 3)	**- 265,995 kr**	**5,152 kr**	**187,039 kr**
Årets vinst	**- kr**	**- 141,694 kr**	**0 kr**
Balansräkning per	2021/12/31	12/31/2020	12/31/2018
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Värde av kapitalförsäkring	313,000 kr	- kr	- kr
Maskiner och inventarier (not 4)	365,000 kr	- kr	- kr
Summa anläggningstillgångar	**678,000 kr**	**- kr**	**- kr**
Omsättningstillgångar			
Varulager (not 5)	84,020 kr	84,020 kr	43,711 kr

Kundfordringar	1,780,821 kr	569,297 kr	726,738 kr
Aktier och fonder (not 6), bokfört värde	13,004 kr	13,933 kr	11,844 kr
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	- 150,580 kr	- 150,580 kr	- 896,051 kr
Kassa och bank	1,361,237 kr	1,819,413 kr	2,343,671 kr
Övriga fordringar	49,425 kr	-	-
Summa omsättningstillgångar	**3,137,927 kr**	**2,336,083 kr**	**2,229,913 kr**
Summa tillgångar	**3,815,927 kr**	**2,336,083 kr**	**2,229,913 kr**
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Balanserat resultat	1,421,057 kr	1,058,442 kr	1,200,126 kr
Fonderingar	611,661 kr	925,946 kr	920,794 kr
Årets resultat	- 49,205 kr	- 141,694 kr	0 kr
Summa eget kapital	**1,983,513 kr**	**1,842,694 kr**	**2,120,920 kr**
Kortfristiga skulder			
Depositioner	- 36,200 kr	- 32,800 kr	- 22,800 kr
Leverantörsskulder	- 57,485 kr	- 58,038 kr	- 172,177 kr
Övriga skulder	- 58,836 kr	- 17,434 kr	- 1,684 kr
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	- 229,654 kr	- 243,424 kr	65,168 kr
Summa kortfristiga skulder	**- 382,175 kr**	**- 351,696 kr**	**- 131,493 kr**
Summa eget kapital och skulder	**2,365,688 kr**	**2,194,390 kr**	**2,252,413 kr**

Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänt
Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd.

Intäkter
Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras föreningens och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Linjär avskrivning görs på avskrivningsbart belopp (anskaffningsvärde med avdrag för beräknat restvärde) över tillgångarnas nyttjandeperiod enligt följande:

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

Fordringar
Fordringar upptas till det lägsta av anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas inflyta.

Noter

Not 1 Löner och personalkostnader

Summan av konton 7011-7690

	2021	2020	2018
Personal (medelantal anställda)			
Män	0,05	0,95	0,95
Kvinnor	0,95	0,05	0,05
Totalt	**1**	**1**	**1**

Not 2 Inköp av varor och material

Summan av konton 4010-4900

Not 3 Avsättningar till och uttag ur fonder

Uttag ur fonder enligt
Elektroteknologsektionens stadgar.

Sektionsfond

TT investeringsfond

Summa uttag ur fonder

Avsättningar till fonder enligt Elektroteknologsektionens stadgar.

Sektionsfond

TT investeringsfond
Jubileumsfond
Summa avsättningar till fonder

Not 4 Inventarier	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärde	0	0	0
Inköpt under året	0	0	0
Utgående anskaffningsvärde	0	0	0
Ingående avskrivningar	0	0	0
Årets avskrivningar	0	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	0	0	0
Bokfört värde	**0**	**0**	**0**

Not 5 Varulager	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31
Utgående			
TeknologTryck	57 050.3	57050.3	16740
Kajsabaren	26 970	26 970	26970
Övriga varulager		0	0
Summa varulager	**84020.3**	**84020.3**	**43710**

Not 6 Aktier och fonder		Antal
Aktier		
Ericsson A		32
Volvo A		25
Coca-Cola Co (USA)		10
Summa aktier	**13 004 kr**	

Göteborg den 30 April 2022

David Ernstig
Ordförande

Karl Svantesson
Vice ordförande

Nathalie Larsson
Ekonomiansvarig

Evelina Strömdahl
SAMO

Benjamin Björklund
Lokalombud

Axel Wålme
Informationssekreterare

Revisionsberättelse

Till Elektroteknologsekt Chalmers Studentkår
Org.nr 857202-2013

Jag har granskat årsredovisningen och bokföringen samt styrelsen förvaltning i Elektroteknologsekt Chalmers Studentkår år 2021. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Mitt ansvar är att uttala mig om räkenskaperna och den övriga förvaltningen på grundval av min revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige. Det innebär att jag genomfört revisionen för att i rimlig grad kunna försäkra mig om att årsbokslutet inte innehåller väsentliga fel. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. Det ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i årsbokslutet.

Jag har granskat väsentliga beslut, åtaganden, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om styrelsen har handlat i strid mot föreningens stadgar eller reglemente. Jag anser att revisionen ger mig en rimlig grund för mina uttalanden nedan.

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger därmed en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige.

Styrelsens ledarmöten har enligt min bedömning inte handlat i strid med föreningens stadgar. Jag tillstryker att sektionsmötet beviljar styrelsens ansvarsfrihet för den tid som revisionen omfattar och att sektionsmötet fastställer resultat och balansräkning och disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.

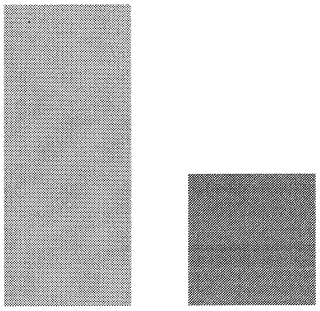
Lissabon 2022-04-29

Oscar Birging

Sammanställning

ARME	75300
Bal	-48000
BEFF	-48900
DatE-IT	480300
E-SPORT	-11500
EØK	-42500
E6	1200
EKAK	-18300
Elektra	-8400
Förvaltningen	-135500
KS	5600
Lokal	-180000
SNE	-18550
TGE	-7500
TT	125000
Totalt:	**168 250 kr**

ARME



Ingående saldo 133 000 kr

Utgående saldo 57 700 kr

Resultat:

75 300 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Planerat för 2022:	133 000 kr
Budgeterat 2021:	133 000 kr

Kostnader

Planerat för 2022:	57 700 kr
Budgeterat 2021:	72 500 kr

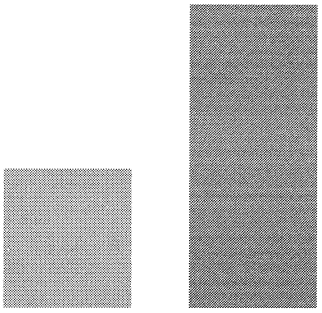
Rörelseintäkter

		Planerat	Tidigare år	Differens
Baskonto	*Kontonamn*	*133 000 kr*	*133 000 kr*	*0 kr*
3015	**Intäkter barförsäljning**	8 000 kr	8 000 kr	0 kr
3990	**Övriga ersättningar och intäkter**	125 000 kr	125 000 kr	0 kr

Rörelsekostnader

		Planerat	Tidigare år	Differens
Baskonto	*Kontonamn*	*57 700 kr*	*72 500 kr*	*-14 800 kr*
4011	**Inköp arrangemang**	1 000 kr	1 300 kr	- 300 kr
4012	**Inköp system / bryggeri**	4 000 kr	4 000 kr	0 kr
4013	**Inköp livsmedel**	30 000 kr	40 000 kr	-10 000 kr
5020	**Alkoholtillstånd**	300 kr	300 kr	0 kr
5480	**Arbetskläder och skyddsmaterial**	6 000 kr	6 000 kr	0 kr
5700	**Frakter och transporter**	1 000 kr	6 000 kr	-5 000 kr
5900	**Reklam och PR**	300 kr	300 kr	0 kr
6430	**Förvaltningskostnad**	5 000 kr	4 500 kr	500 kr
6990	**Övriga externa kostnader**	5 000 kr	5 000 kr	0 kr
7630	**Personalrepresentation**	5 100 kr	5 100 kr	0 kr

Bal



Ingående saldo 40 000 kr

Utgående saldo 88 000 kr

Resultat:

-48 000 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Planerat för 2022:	40 000 kr
Budgeterat 2021:	45 000 kr

Kostnader

Planerat för 2022:	88 000 kr
Budgeterat 2021:	68 000 kr

Rörelseintäkter

2022 — Planerat

Baskonto	*Kontonamn*	*40 000 kr*
3015	**Intäkter sittningsbiljetter**	40 000 kr

2021 — Planerat

Baskonto	*Kontonamn*	45 000 kr
3015	**Intäkter sittningsbiljetter**	45 000 kr

2020 — Planerat

Baskonto	*Kontonamn*	45 000 kr
3015	**Intäkter sittningsbiljetter**	45 000 kr

2019 — Planerat

Baskonto	*Kontonamn*	50 000 kr
3015	**Intäkter sittningsbiljetter**	50 000 kr

Rörelsekostnader

2022 — Planerat

Baskonto	*Kontonamn*	*88 000 kr*
4011	**Inköp arrangemang**	5 000 kr
4012	**Inköp system / bryggeri**	10 000 kr
4013	**Inköp livsmedel**	35 000 kr
5010	**Lokalhyra**	20 000 kr
5700	**Frakter ocn transporter**	15 000 kr
7630	**Personalrepresentation**	3 000 kr

2021 — Planerat

Baskonto	*Kontonamn*	68 000 kr
4011	**Inköp arrangemang**	3 000 kr
4012	**Inköp system / bryggeri**	20 000 kr
4013	**Inköp livsmedel**	30 000 kr
5010	**Lokalhyra**	5 000 kr
5700	**Frakter och transporter**	10 000 kr

2020 — Planerat

Baskonto	*Kontonamn*	88 000 kr
4011	**Inköp arrangemang**	3 000 kr
4012	**Inköp system / bryggeri**	20 000 kr
4013	**Inköp livsmedel**	50 000 kr
5010	**Lokalhyra**	5 000 kr
5700	**Frakter och transporter**	10 000 kr

2019 — Planerat

Baskonto	*Kontonamn*	88 000 kr
4011	**Inköp arrangemang**	3 000 kr
4012	**Inköp system / bryggeri**	20 000 kr
4013	**Inköp livsmedel**	50 000 kr
5010	**Lokalhyra**	5 000 kr
5700	**Frakter och transporter**	10 000 kr

BEFF

Ingående saldo	Utgående saldo
0 kr	48 900 kr

Resultat:

-48 900 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Planerat för 2022:	0 kr
Budgeterat 2021:	0 kr

Kostnader

Planerat för 2022:	48 900 kr
Budgeterat 2021:	29 400 kr

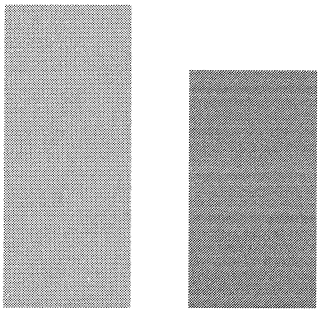
Rörelseintäkter

Baskonto	Kontonamn	Planerat	Tidigare år	Differens
		0 kr	0 kr	0 kr

Rörelsekostnader

Baskonto	Kontonamn	Planerat	Tidigare år	Differens
		48 900 kr	29 400 kr	19 500 kr
5480	**Arbetskläder och skyddsmaterial**	4 000 kr	3 000 kr	1 000 kr
5610	**Personbilkostnader**	40 000 kr	20 000 kr	20 000 kr
5700	**Frakter och transporter**	1 000 kr	2 500 kr	-1 500 kr
7630	**Personalrepresentation**	3 900 kr	3 900 kr	0 kr

DatE-IT



Ingående saldo 2 205 000 kr

Utgående saldo 1724 700 kr

Resultat:

480 300 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Planerat för 2022:	2 205 000 kr
Budgeterat 2021:	1 550 000 kr

Kostnader

Planerat för 2022:	1724 700 kr
Budgeterat 2021:	1620 667 kr

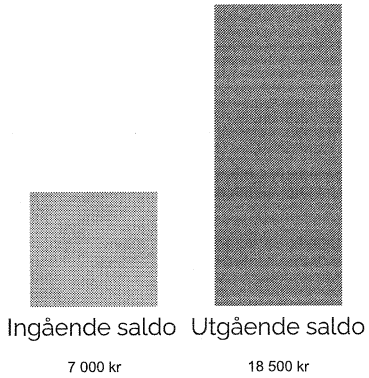
Rörelseintäkter

Baskonto	Kontonamn	Planerat	Tidigare år	Differens
		2 205 000 kr	1 550 000 kr	655 000 kr
3990	**Övrida ersättningar och intäkter**	2 205 000 kr	1 550 000 kr	655 000 kr

Rörelsekostnader

Baskonto	Kontonamn	Planerat	Tidigare år	Differens
		1724 700 kr	1620 667 kr	104 033 kr
4011	**Inköp arrangemang**	210 000 kr	200 000 kr	10 000 kr
4012	**Inköp system**	67 500 kr	91 000 kr	-23 500 kr
4013	**Inköp livsmedel**	274 850 kr	250 000 kr	24 850 kr
5050	**Lokaltillbehör**	10 000 kr	11 000 kr	-1 000 kr
5420	**Programvaror**	20 000 kr	21 000 kr	-1 000 kr
5480	**Arbetskläder och skyddsmaterial**	20 900 kr	9 000 kr	11 900 kr
5700	**Frakter och Transporter**	5 000 kr	0 kr	5 000 kr
5900	**Reklam och PR**	80 000 kr	0 kr	80 000 kr
6313	**Vinstdelning**	960 600 kr	1038 667 kr	-78 067 kr
7630	**Personalrepresentation**	75 850 kr	0 kr	75 850 kr

E-SPORT



Resultat:

-11 500 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Planerat för 2022:	7 000 kr
Budgeterat 2021:	6 000 kr

Kostnader

Planerat för 2022:	18 500 kr
Budgeterat 2021:	19 000 kr

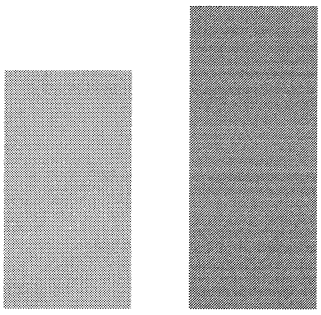
Rörelseintäkter

		Planerat	Tidigare år	Differens
Baskonto	*Kontonamn*	*7 000 kr*	*6 000 kr*	*1 000 kr*
3015	**Intäkter barförsäljning**	3 000 kr	2 000 kr	1 000 kr
3982	**PL-bidrag**	4 000 kr	3 000 kr	1 000 kr
3990	**Övriga ersättningar och intäkter**	0 kr	1 000 kr	-1 000 kr

Rörelsekostnader

		Planerat	Tidigare år	Differens
Baskonto	*Kontonamn*	*18 500 kr*	*19 000 kr*	*- 500 kr*
4011	**Inköp arrangemang**	4 000 kr	5 000 kr	-1 000 kr
5010	**Lokalhyra**	6 000 kr	5 200 kr	800 kr
5020	**Alkohoitillstånd**	300 kr	600 kr	- 300 kr
5480	**Arbetskläder och skyddsmaterial**	3 000 kr	3 000 kr	0 kr
5900	**Reklam och PR**	200 kr	200 kr	0 kr
6430	**Förvaltningskostnad**	500 kr	500 kr	0 kr
7630	**Personalrepresentation**	4 500 kr	4 500 kr	0 kr

EØK



Resultat:

-42 500 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Planerat för 2022:	155 000 kr
Budgeterat 2021:	161 100 kr

Kostnader

Planerat för 2022:	197 500 kr
Budgeterat 2021:	196 500 kr

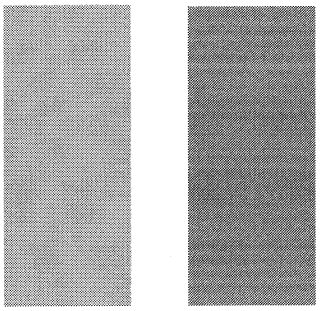
Rörelseintäkter

Baskonto	Kontonamn	Planerat 155 000 kr	Tidigare år 161 100 kr	Differens -6 100 kr
3016	**Intäkter sittningsbiljetter**	30 000 kr	32 500 kr	-2 500 kr
3020	**Intäkter matförsäljning**	1 000 kr	600 kr	400 kr
3982	**PL-bidrag**	110 000 kr	115 000 kr	-5 000 kr
3990	**Övriga ersättningar och intäkter**	14 000 kr	13 000 kr	1 000 kr

Rörelsekostnader

Baskonto	Kontonamn	Planerat 197 500 kr	Tidigare år 196 500 kr	Differens 1 000 kr
4011	**Inköp arrangemang**	13 000 kr [1]	5 000 kr	8 000 kr
4012	**Inköp system / bryggeri**	1 000 kr	1 000 kr	0 kr
4013	**Inköp livsmedel**	60 000 kr	58 000 kr	2 000 kr
4015	**Inköp läsk**	2 000 kr	2 000 kr	0 kr
4021	**Phaddergruppsutgifter**	16 000 kr	16 000 kr	0 kr
5010	**Lokalhyra**	25 000 kr	30 000 kr	-5 000 kr
5020	**Alkoholtillstånd**	600 kr	600 kr	0 kr
5480	**Arbetskläder och skyddsmaterial**	4 200 kr	3 600 kr	600 kr
5700	**Frakter och transporter**	25 000 kr	30 000 kr	-5 000 kr
5900	**Reklam och PR**	2 000 kr [2]	1 200 kr	800 kr
6100	**Kontorsmaterial**	3 000 kr [3]	2 000 kr	1 000 kr
6313	**Vinstdelning**	20 000 kr	20 000 kr	0 kr
6430	**Förvaltningskostnad**	7 000 kr	7 000 kr	0 kr
6990	**Övriga externa kostnader**	3 000 kr [4]	5 000 kr	-2 000 kr
6994	**Tryckning**	10 000 kr	10 000 kr	0 kr
7630	**Personalrepresentation**	5 700 kr	5 100 kr	600 kr

E6



Ingående saldo 158 000 kr

Utgående saldo 156 800 kr

Resultat:

1 200 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Planerat för 2022:	158 000 kr
Budgeterat 2021:	97 000 kr

Kostnader

Planerat för 2022:	156 800 kr
Budgeterat 2021:	97 300 kr

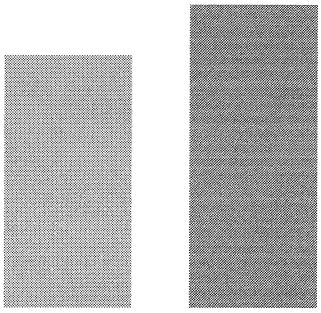
Rörelseintäkter

		Planerat	Tidigare år	Differens
Baskonto	*Kontonamn*	*158 000 kr*	*97 000 kr*	*61 000 kr*
3015	**Intäkter sittningsbiljetter**	20 000 kr	4 000 kr	16 000 kr
3016	**Intäkter matförsäljning**	15 000 kr	20 000 kr	-5 000 kr
3029	**Intäkter arrangemang**	120 000 kr	68 000 kr	52 000 kr
3990	**Övriga ersättningar och intäkter**	3 000 kr	5 000 kr	-2 000 kr

Rörelsekostnader

		Planerat	Tidigare år	Differens
Baskonto	*Kontonamn*	*156 800 kr*	*97 300 kr*	*59 500 kr*
4011	**Inköp arrangemang**	15 000 kr [5]	12 000 kr	3 000 kr
4012	**Inköp system**	6 000 kr	6 000 kr	0 kr
4013	**Inköp livsmedel**	75 000 kr	50 000 kr	25 000 kr
4015	**Inköp läsk**	4 000 kr	2 500 kr	1 500 kr
5010	**Lokalhyra**	15 000 kr	5 000 kr	10 000 kr
5020	**Alkoholtillstånd**	600 kr	600 kr	0 kr
5050	**Lokaltillbehör**	5 000 kr	2 500 kr	2 500 kr
5480	**Arbetskläder och skyddsmaterial**	3 600 kr	3 600 kr	0 kr
5700	**Frakter och transporter**	15 000 kr	2 500 kr	12 500 kr
5900	**Reklam och PR**	500 kr	500 kr	0 kr
6313	**Vinstdelning**	5 000 kr	2 000 kr	3 000 kr
6430	**Förvaltningskostnad**	6 000 kr	4 000 kr	2 000 kr
6990	**Övriga externa kostnader**	1 000 kr [6]	1 000 kr	0 kr
7630	**Personalrepresentation**	5 100 kr	5 100 kr	0 kr

EKAK



Ingående saldo 90 500 kr

Utgående saldo 108 800 kr

Resultat:

-18 300 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Planerat för 2022:	90 500 kr
Budgeterat 2021:	72 580 kr

Kostnader

Planerat för 2022:	108 800 kr
Budgeterat 2021:	76 600 kr

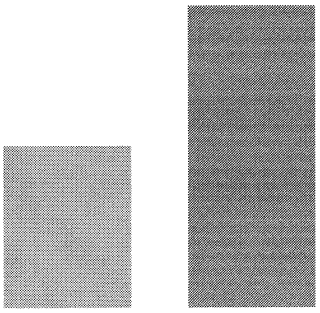
Rörelseintäkter

Baskonto	Kontonamn	Planerat	Tidigare år	Differens
		90 500 kr	72 580 kr	16 920 kr
3015	**Intäkter barförsäljning**	35 000 kr	30 000 kr	5 000 kr
3016	**Intäkter sittningsbiljetter**	11 000 kr	9 080 kr	1 920 kr
3017	**Intäkter entréavgifter**	22 000 kr	17 000 kr	5 000 kr
3020	**Intäkter matförsäljning**	15 000 kr [7]	8 000 kr	7 000 kr
3029	**Intäkter arrangemang**	5 500 kr	5 500 kr	-1 000 kr
3990	**Övriga ersättningar och intäkter**	2 000 kr	3 000 kr	-1 000 kr

Rörelsekostnader

Baskonto	Kontonamn	Planerat	Tidigare år	Differens
		108 800 kr	76 600 kr	32 200 kr
4011	**Inköp arrangemang**	10 000 kr	5 000 kr	5 000 kr
4013	**Inköp livsmedel**	30 000 kr	15 000 kr	15 000 kr
4015	**Inköp läsk**	17 000 kr	15 000 kr	2 000 kr
5010	**Lokalhyra**	7 000 kr	7 000 kr	0 kr
5020	**Alkoholtillstånd**	600 kr	600 kr	0 kr
5050	**Lokaltillbehör**	3 000 kr	7 000 kr	-4 000 kr
5480	**Arbetskläder och skyddsmaterial**	3 000 kr	3 000 kr	0 kr
5700	**Frakter och transporter**	8 000 kr	8 000 kr	0 kr
5900	**Reklam och PR**	500 kr	1 000 kr	- 500 kr
6100	**Kontorsmaterial**	200 kr	500 kr	- 300 kr
6313	**Vinstdelning**	20 000 kr	6 000 kr	14 000 kr
6430	**Förvaltningskostnad**	3 000 kr	3 000 kr	0 kr
6990	**Övriga externa kostnader**	2 000 kr	1 000 kr	1 000 kr
7630	**Personalrepresentation**	4 500 kr	4 500 kr	0 kr

Elektra



Ingående saldo 9 500 kr

Utgående saldo 17 900 kr

Resultat:

-8 400 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Planerat för 2022:	9 500 kr
Budgeterat 2021:	9 500 kr

Kostnader

Planerat för 2022:	17 900 kr
Budgeterat 2021:	15 900 kr

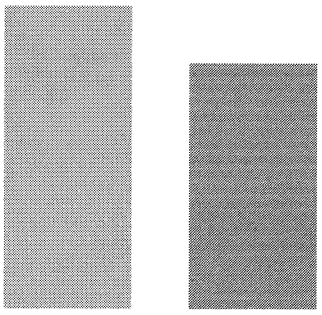
Rörelseintäkter

		Planerat	Tidigare år	Differens
Baskonto	*Kontonamn*	*9 500 kr*	*9 500 kr*	*0 kr*
3015	**Intäkter barförsäljning**	7 000 kr	7 000 kr	0 kr
3982	**PL-bidrag**	2 500 kr	2 500 kr	0 kr
3990	**Övriga ersättningar och intäkter**	0 kr	0 kr	0 kr

Rörelsekostnader

		Planerat	Tidigare år	Differens
Baskonto	*Kontonamn*	*17 900 kr*	*15 900 kr*	*2 000 kr*
5020	**Alkoholtillstånd**	600 kr	600 kr	0 kr
5480	**Arbetskläder och skyddsmaterial**	3 600 kr	3 600 kr	0 kr
6430	**Förvaltningskostnad**	500 kr	500 kr	0 kr
6910	**Licensavgifter och royalties**	600 kr	600 kr	0 kr
6990	**Övriga externa kostnader**	500 kr	500 kr	0 kr
6994	**Tryckning**	7 000 kr	5 000 kr	2 000 kr
7630	**Personalrepresentation**	5 100 kr	5 100 kr	0 kr

Elkraftdagen



Resultat:

37 218 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Planerat för 2022:	195 000 kr
Budgeterat 2021:	0 kr

Kostnader

Planerat för 2022:	157 782 kr
Budgeterat 2021:	0 kr

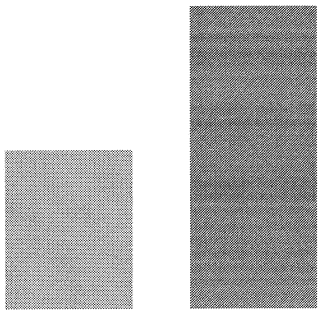
Rörelseintäkter

Baskonto	Kontonamn	Planerat	Tidigare år	Differens
		195 000 kr	0 kr	195 000 kr
3990	**Övriga ersättningar och intäkter**	195 000 kr		195 000 kr

Rörelsekostnader

Baskonto	Kontonamn	Planerat	Tidigare år	Differens
		157 782 kr	0 kr	157 782 kr
1510	**Kundfordringar**	137 782 kr		137 782 kr
6994	**Tryckningar**	10 000 kr		10 000 kr
7390	**Kostnadsersättningar och förmåner**	10 000 kr		10 000 kr

Förvaltningen



Ingående saldo 147 000 kr

Utgående saldo 282 500 kr

Resultat:

-135 500 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Planerat för 2022:	147 000 kr
Budgeterat 2021:	129 600 kr

Kostnader

Planerat för 2022:	282 500 kr
Budgeterat 2021:	251 000 kr

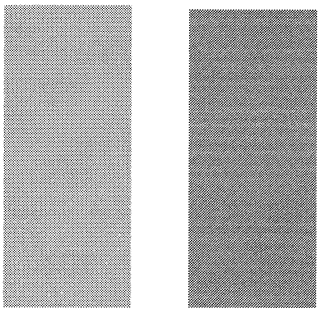
Rörelseintäkter

Baskonto	Kontonamn	Planerat 147 000 kr	Tidigare år 129 600 kr	Differens 15 900 kr
3015	**Intäkter barförsäljning**	2 000 kr	2 000 kr	0 kr
3061	**Förvaltningsbidrag**	64 500 kr	48 600 kr	15 900 kr
3982	**PL-bidrag**	15 500 kr	14 000 kr	0 kr
3983	**Sektionsavgifter**	50 000 kr	50 000 kr	0 kr
3990	**Övriga ersättningar och intäkter**	15 000 kr	15 000 kr	0 kr

Rörelsekostnader

Baskonto	Kontonamn	Planerat 282 500 kr	Tidigare år 251 000 kr	Differens 31 500 kr
4011	**Inköp arrangemang**	2 000 kr	1 000 kr	1 000 kr
4012	**Inköp system**	0 kr	0 kr	0 kr
4013	**Inköp livsmedel**	50 000 kr	50 000 kr	0 kr
5010	**Lokalhyra**	8 000 kr	8 000 kr	0 kr
5020	**Alkoholtillstånd**	2 600 kr	2 600 kr	0 kr
5420	**Programvaror**	6 000 kr	5 000 kr	1 000 kr
5480	**Arbetskläder och skyddsmaterial**	6 000 kr	6 000 kr	0 kr
5700	**Frakter och transporter**	20 000 kr	15 000 kr	5 000 kr
5800	**Resekostnader**	13 000 kr	12 000 kr	1 000 kr
5900	**Reklam och PR**	500 kr	1 000 kr	- 500 kr
6100	**Kontorsmateriel och trycksaker**	1 000 kr	1 000 kr	0 kr
6310	**Företagsförsäkringar**	21 000 kr	21 000 kr	0 kr
6570	**Bankkostnader**	15 000 kr	8 000 kr	7 000 kr
6980	**Äskningar**	50 000 kr	40 000 kr	10 000 kr
6990	**Övriga externa kostnader**	10 000 kr	10 000 kr	0 kr
7210	**Löner fasta**	24 000 kr	20 000 kr	4 000 kr
7370	**Representationskostnader**	15 000 kr	12 000 kr	3 000 kr
7510	**Lagstadgade sociala avgifter**	6 300 kr	6 300 kr	0 kr
7630	**Personalrepresentation**	5 100 kr	5 100 kr	0 kr
7831	**Avskrivning av maskiner**	27 000 kr	27 000 kr	0 kr

KS



Ingående saldo 372 000 kr

Utgående saldo 366 600 kr

Resultat:

5 400 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Planerat för 2022:	372 000 kr
Budgeterat 2021:	238 000 kr

Kostnader

Planerat för 2022:	366 600 kr
Budgeterat 2021:	259 800 kr

Rörelseintäkter

Baskonto	Kontonamn	Planerat	Tidigare år	Differens
		372 000 kr	238 000 kr	134 000 kr
3015	Intäkter barförsäljning	0 kr	15 000 kr	-15 000 kr
3019	Intäkter uthyrning	5 000 kr	5 000 kr	0 kr
3020	Intäkter matförsäljning	150 000 kr [8]	70 000 kr	80 000 kr
3023	Intäkter ölförsäljning	110 000 kr	70 000 kr	40 000 kr
3024	Intäkter spritförsäljning	30 000 kr	20 000 kr	10 000 kr
3025	Intäkter läskförsäljning	12 000 kr	5 000 kr	7 000 kr
3026	Intäkter vinförsäljning	10 000 kr	5 000 kr	5 000 kr
3027	Intäkter ciderförsäljning	20 000 kr	10 000 kr	10 000 kr
3054	Försäljning av varor	25 000 kr	30 000 kr	-5 000 kr
3990	Övriga ersättningar och intäkter	10 000 kr	8 000 kr	2 000 kr

Rörelsekostnader

Baskonto	Kontonamn	Planerat	Tidigare år	Differens
		366 600 kr	259 800 kr	106 800 kr
4000	Inköp av varor	10 000 kr	20 000 kr	-10 000 kr
4011	Inköp arrangemang	5 000 kr	5 000 kr	0 kr
4012	Inköp system	150 000 kr	80 000 kr	70 000 kr
4013	Inköp livsmedel	120 000 kr	70 000 kr	50 000 kr
4015	Inköp läsk	12 000 kr	8 000 kr	4 000 kr
5020	Alkoholtillstånd	6 000 kr	21 800 kr	-15 800 kr
5050	Lokaltillbehör	5 000 kr	4 000 kr	1 000 kr
5460	Förbrukningsvaror	10 000 kr	0 kr	10 000 kr
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	4 800 kr	7 200 kr	-2 400 kr
5700	Frakter och transporter	1 500 kr	4 200 kr	-2 700 kr
5900	Reklam och PR	1 000 kr	1 000 kr	0 kr
6313	Vinstdelning	1 000 kr	1 000 kr	0 kr
6430	Förvaltningskostnad	20 000 kr	20 000 kr	0 kr
6910	Liscensavgifter och royalties	10 000 kr	10 000 kr	0 kr
6990	Övriga externa kostnader	4 000 kr	4 000 kr	0 kr
7630	Personalrepresentation	6 300 kr	3 600 kr	2 700 kr

Lokal

Ingående saldo	Utgående saldo
0 kr	180 000 kr

Resultat:

-180 000 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Planerat för 2022:	0 kr
Budgeterat 2021:	0 kr

Kostnader

Planerat för 2022:	180 000 kr
Budgeterat 2021:	103 800 kr

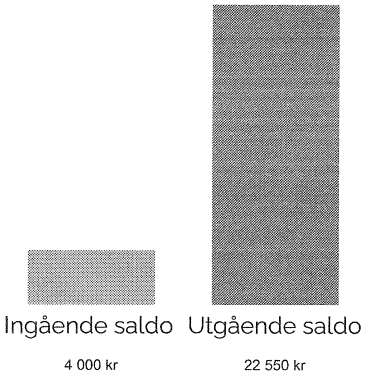
Rörelseintäkter

Baskonto	Kontonamn	Planerat 0 kr	Tidigare år 0 kr	Differens 0 kr

Rörelsekostnader

Baskonto	Kontonamn	Planerat 180 000 kr	Tidigare år 103 800 kr	Differens 6 200 kr
5000	**Lokalkostnader**	70 000 kr	20 000 kr	50 000 kr
5050	**Lokaltillbehör**	25 000 kr	20 000 kr	5 000 kr
5070	**Reparation och underhåll av lokaler**	35 000 kr	35 000 kr	0 kr
5460	**Förbrukningsmaterial**	35 000 kr	35 000 kr	0 kr
6310	**Företagsförsäkringar**	6 000 kr	6 000 kr	0 kr
6910	**Liscensavgifter och royalties**	1 000 kr	1 800 kr	- 800 kr
6990	**Övriga externa kostnader**	1 000 kr	1 000 kr	0 kr
6992	**Inköp utrustning**	7 000 kr	5 000 kr	2 000 kr

SNE



Resultat:

-18 550 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Planerat för 2022:	4 000 kr
Budgeterat 2021:	3 500 kr

Kostnader

Planerat för 2022:	22 550 kr
Budgeterat 2021:	20 850 kr

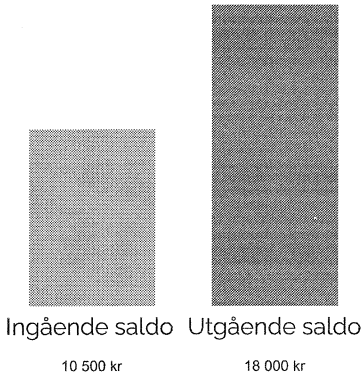
Rörelseintäkter

Baskonto	Kontonamn	Planerat	Tidigare år	Differens
		4 000 kr	3 500 kr	500 kr
3982	**PL-bidrag**	4 000 kr	3 500 kr	500 kr
3990	**Övriga ersättningar och intäkter**	0 kr	0 kr	0 kr

Rörelsekostnader

Baskonto	Kontonamn	Planerat	Tidigare år	Differens
		22 550 kr	20 850 kr	1 700 kr
4011	**Inköp arrangemang**	2 000 kr	2 500 kr	- 500 kr
4013	**Inköp livsmedel**	10 000 kr	7 000 kr	3 000 kr
5020	**Alkoholtillstånd**	300 kr	600 kr	- 300 kr
5480	**Arbetskläder och skyddsmaterial**	3 600 kr	3 600 kr	0 kr
5700	**Frakter och transporter**	500 kr	1 000 kr	- 500 kr
5900	**Reklam och PR**	150 kr	150 kr	0 kr
6100	**Kontorsmaterial**	100 kr	100 kr	0 kr
6430	**Förvaltningskostnad**	500 kr	500 kr	0 kr
6990	**Övriga externa kostnader**	300 kr	300 kr	0 kr
7630	**Personalrepresentation**	5 100 kr	5 100 kr	0 kr

TGE



Resultat:

-7 500 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Planerat för 2022:	10 500 kr
Budgeterat 2021:	8 300 kr

Kostnader

Planerat för 2022:	18 000 kr
Budgeterat 2021:	17 600 kr

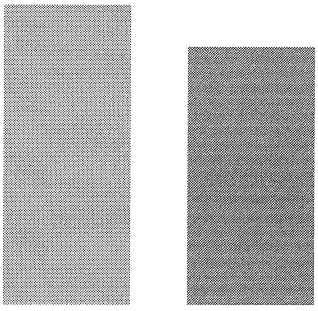
Rörelseintäkter

Baskonto	Kontonamn	Planerat 10 500 kr	Tidigare år 8 300 kr	Differens 2 000 kr
3015	**Intäkter barförsäljning**	3 000 kr	3 000 kr	0 kr
3982	**PL-bidrag**	4 000 kr	2 000 kr	2 000 kr
3990	**Övriga ersättningar och intäkter**	3 500 kr	3 300 kr	0 kr

Rörelsekostnader

Baskonto	Kontonamn	Planerat 18 000 kr	Tidigare år 17 600 kr	Differens 400 kr
4011	**Inköp arrangemang**	2 000 kr	2 000 kr	0 kr
4013	**Inköp livsmedel**	5 000 kr	5 000 kr	0 kr
5020	**Alkoholtillstånd**	300 kr	300 kr	0 kr
5480	**Arbetskläder och skyddsmaterial**	3 600 kr	3 600 kr	0 kr
5900	**Reklam och PR**	500 kr	500 kr	0 kr
6430	**Förvaltningskostnad**	1 000 kr	600 kr	400 kr
6990	**Övriga externa kostnader**	500 kr	500 kr	0 kr
7630	**Personalrepresentation**	5 100 kr	5 100 kr	0 kr

TT



Ingående saldo 840 000 kr

Utgående saldo 719 500 kr

Resultat:

120 500 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Planerat för 2022:	840 000 kr
Budgeterat 2021:	690 000 kr

Kostnader

Planerat för 2022:	719 500 kr
Budgeterat 2021:	625 500 kr

Rörelseintäkter

Baskonto	Kontonamn	Planerat	Tidigare år	Differens
		840 000 kr	690 000 kr	150 000 kr
3054	**Försäljning av varor och tjänster**	800 000 kr	650 000 kr	150 000 kr
3060	**Försäljning intern**	40 000 kr	40 000 kr	0 kr

Rörelsekostnader

Baskonto	Kontonamn	Planerat	Tidigare år	Differens
		719 500 kr	625 500 kr	94 000 kr
4000	**Inköp av varor från Sverige**	20 000 kr	20 000 kr	0 kr
4001	**Inköp papper**	160 000 kr	100 000 kr	60 000 kr
4002	**Inbindningskostnader**	4 000 kr	5 000 kr	-1 000 kr
4003	**Kopieringskostnader Xerox**	80 000 kr	80 000 kr	0 kr
4004	**Plotterkostnader**	60 000 kr	12 000 kr	48 000 kr
5010	**Lokalhyra**	110 000 kr	110 000 kr	0 kr
5050	**Lokaltillbehör**	2 000 kr	2 000 kr	0 kr
5070	**Reparation och underhåll av lokaler**	10 000 kr	15 000 kr	-5 000 kr
5460	**Förbrukningsmaterial**	1 000 kr	4 000 kr	-3 000 kr
5480	**Arbetskläder och skyddsmaterial**	3 000 kr	5 000 kr	-2 000 kr
5700	**Frakter och transporter**	2 000 kr	4 000 kr	-2 000 kr
5900	**Reklam och PR**	2 000 kr	8 000 kr	-6 000 kr
6100	**Kontorsmaterial och trycksaker**	1 000 kr	2 000 kr	-1 000 kr
6430	**Förvaltningskostnad**	21 000 kr	18 000 kr	3 000 kr
6990	**Övriga externa kostnader**	500 kr	500 kr	0 kr
7210	**Löner till tjänstemän**	170 000 kr	165 000 kr	5 000 kr
7370	**Representationskostnader**	3 000 kr	3 000 kr	0 kr
7510	**Lagstadgade sociala avgifter**	40 000 kr	42 500 kr	-2 500 kr
7560	**Arbetsgivaravgifter under 26 år**	8 000 kr	7 500 kr	500 kr
7630	**Personalrepresentation**	22 000 kr	22 000 kr	0 kr

Förvaltningskostnader

ARME	**5000**
E-SPORT	**500 kr**
EØK	**7 000 kr**
E6	**6 000 kr**
EKAK	**3 000 kr**
Elektra	**500 kr**
KS	**20 000 kr**
SNE	**500 kr**
TGE	**1 000 kr**
TT	**21 000 kr**

PL-bidrag

PL-bidrag Elektro				100000
PL-bidrag Medicinteknik				65 000 kr
3	4	3 kr	2 kr	1 kr
Fördelning av PL-bidrag				
E-SPORT				7 000 kr
EØK				110 000 kr
Elektra				5 000 kr
Förvaltningen				20 000 kr
Master				10 000 kr
SNE				7 000 kr
TGE				6 000 kr
Totalt:				165 000 kr

[1] 10k + 3k = 13k
Från övriga kostnader

[2] 1k + 1k = 2k
Från övriga kostnader

[3] 2k + 1k = 3k
Från övriga kostnader

[4] 8k - 5k = 3k

[5] 12k + 3k = 15k

[6] 4k - 3k = 1k

[7] 10k + 5k = 15k

[8] 120k + 30k = 150k

CHALMERS STUDENTKÅR
Elektroteknologsektionen

Yrkandeblankett

Namn
Oscar Dahlin

Datum och plats:
2022-05-05 Ankeborg

Punkt
10

Yrkande
Att beloppet i konto "5070 - Reparation och underhåll av lokaler" ska höjas till 15 000 kr

☐ Bifall ☐ Avslag

Tid och plats som ovan:

_____

Intäkter

Företag:	70	Antal projektmedlemmar: 9
(Snitt)kostnad:	29 000 kr	
Vinst:	1 440 900 kr	

Konto	Beskrivning	Projekt	Summa	Kommentar
Försäljning				
	Övriga ersättningar och intäkter	Mässan	2 030 000,00 kr	70 st företag á ~29000
	Övriga ersättningar och intäkter	Speakers Week	125 000,00 kr	5 st á 25 000 kr
	Övriga ersättningar och intäkter	Event	50 000,00 kr	Övriga arrangemang
Summa försäljning:			**2 205 000,00 kr**	
Summa intäkter			**2 205 000,00 kr**	

Kostnader

Konto	Beskrivning	Projekt	Summa	Kommentar
Mässan				
	Inköp arrangemang	Marknadsföring	40 000,00 kr	Goodiebags och giveaways
	Inköp arrangemang	Logistik	140 000,00 kr	Matta/möbler/monterväggar etc.
	Inköp arrangemang	Logistik	10 000,00 kr	Förbrukningsmaterial, tejp etc.
	Reklam och PR	Marknadsföring	30 000,00 kr	Reklam/PR
	Reklam och PR	Marknadsföring	30 000,00 kr	Kataloger, ca 500 st
	Reklam och PR	Marknadsföring	5 000,00 kr	Övrigt. Ex. biljetter, visitkort
	Inköp livsmedel	Lounge	44 100,00 kr	Lunch, kaffe, frukost, fika etc.
	Inköp livsmedel	Värdar	14 000,00 kr	Arbetsmat, puff-godis etc.
	Inköp livsmedel	Speakers week	56 250,00 kr	5 st föreläsningar * 150 st á ~75 kr
	Inköp livsmedel	Projektgrupp	3 000,00 kr	Arbetsmat
	Programvaror	Administration	20 000,00 kr	Hemsida, app
	Transportkostnader	Logistik	5 000,00 kr	
	Inventarier	Projektgrupp	15 000,00 kr	Flaggor, roll-ups, etc.
	Lokaltillbehör	Logistik	10 000,00 kr	Ljud, ljus, scen, skyltar, etc.
	Kläder och skyddsmaterial	Logistik	12 500,00 kr	Arbetsbyxor, arbetshandskar etc.
Summa mässan:			**434 850,00 kr**	
Bankett				
	Inköp Arrangemang	Bankett	5 000,00 kr	Dekor
	Inköp Arrangemang	Bankett	10 000,00 kr	Underhållning
	Inköp System/bryggeri	Bankett	67 500,00 kr	225 st á 300 kr
	Inköp livsmedel	Bankett	157 500,00 kr	225 st á 700 kr
Summa bankett:			**240 000,00 kr**	
Värdar				
	Kläder och skyddsmaterial	Värdar	8 400,00 kr	70 st pikéer á 120 kr
	Kickoff	Värdar	19 750,00 kr	Kickoff 250 kr per person
	Extern representation	Värdar	10 500,00 kr	70 st gåva á 150 kr
	Inköp arrangemang	Värdar	5 000,00 kr	Rekrytering, nät kul arr eller liknande för att locka värdar
Summa värdar:			**43 650,00 kr**	
Projektgrupp				
	Extern representation	Projektgrupp	9 000,00 kr	Visitkort, resa till mässor
	Teambuilding	Projektgrupp	6 300,00 kr	700 kr per medlem
	Profilering kläder	Projektgrupp	18 000,00 kr	2 000 kr per medlem
	Aspning	Projektgrupp	5 000,00 kr	Rekrytering, nät kul arr eller liknande för att locka aspar
	Överlämning	Projektgrupp	4 500,00 kr	18 medlemmar á 250 kr
Summa projektgrupp:			**42 800,00 kr**	
Styrelse				
	Teambuilding	Styrelsegruppen	2 800,00 kr	2 tillfällen * 7 pers á 200 kr
Summa styrelse:			**2 800,00 kr**	
Summa kostnader			**764 100,00 kr**	

Summa intäkter	2 205 000,00 kr
Summa kostnader	764 100,00 kr
Enhetens resultat	1 440 900,00 kr

Förslag om sektionsbil

Följande är vad arbetsgruppen för sektionsbil, tillsammans med e-styret och föreningar på e-sektionen har kommit fram till. De faktorer som har spelat roll är pris (sektionens budget är 150 kkr), lastvikt och lastvolym, antal passagerarplatser, drivmedel samt leveranstid.

Minibuss
Den typ av bil som skulle uppfylla våra krav om last och passagerare är en minibuss med uttagbara säten, typ Mercedes Vito Tourer eller Volkswagen Caravelle. Nackdelen är att andrahandsvärdet, för en bil som inte är i allt för dåligt skick, börjar på 250-300 kkr vilket är långt över budget.

Skåpbil
Efter diskussion med föreningarna kom vi fram till att en normalstor skåpbil, typ Volkswagen Transporter eller Toyota Proace, alt. en mindre skåpbil, typ Volkswagen Caddy eller Renault Kangoo, eller en större SUV personbil typ Volvo XC 70 eller liknande skulle fungera storleksmässigt. Dessa bilar går att hitta i rimligt skick för vår budget. De förlorade passagerarplatserna kan kompenseras för genom att hyra en bil inför de arr som det behövs alternativt åka en extra gång.

Elbil
Slutligen har även elbilar diskuterats och det finns många starka argument till att vi ska ha det. Det har på senare tid kommit eldrivna skåpbilar (Renault Kangoo ZE, Volkswagen e-Caddy) och SUVar (Volkswagen ID4, Hyundai IONIQ 5) som skulle uppfylla våra krav på lastutrymme. Deras stora nackdel är inköpspriserna som ligger på runt 400-500 kkr. Detta skulle delvis kunna lösas med spons från olika håll. Att leasa eller ta billån är också kanske en möjlighet, dock kommer vi få ett rätt dåligt avtal då vi är en enskild firma och har väldigt unga förare. Skulle vi lösa finansiering har vi fortfarande problemet med de just nu väldigt långa leveranstiderna för elbilar, minimum 8-9 månader men inte ovanligt med längre.

Import
Vissa länder har kommit bättre andrahandsmarknad än Sverige för elbilar. Tittar man på Norges eller Tysklands motsvarighet till blocket finns det eldrivna skåpbilar, typ Nissan e-NV200 eller Renault Kangoo ZE, för runt 100-150 kkr. Att importera en till Sverige kommer krävas en del jobb dock, både att hitta en samt att resa iväg för att köpa och transportera tillbaka den. I Sverige kommer det krävas en del administrativt jobb att registrera om den.

Resolve-EV
Om vi köper en dieseldriven bil finns en möjlighet att vi själva bygger om den till en elbil. Elektroteknologen Isak Söderlund har ett eget företag (länk) som bygger ett chip vilket kan sättas i nästan vilken bil som helst så att reservdelar (batteri och elmotor) från Nissan Leaf kan installeras. Han uppskattade att delarna skulle kosta runt 30 kkr, allt installationsjobb kan vi klara att göra själva.

Rekommendation
Väger man in allt ovanstående rekommenderar vi följande alternativ:

#1: Att sektionen köper in en begagnad, icke eldriven, normalstor eller mindre skåpbil eller större personbil eller SUV (beroende på vad som finns på andrahandsmarknaden) inom en ganska snar tid. Denna får bli sektionsbil under de kommande 1-2 åren så vi har mer tid på oss att hitta spons men främst så att leveranstiderna på elbilar har minskat.

#1,5: att vi själva gör bilen eldriven.

#2: att vi på sektionsmötet tar fram en ny arbetsgrupp som ansvarar för att hitta en begagnad elbil utomlands och att den köps, transporteras tillbaka samt registreras om till en svensk bil.

#3: att Arme fortsätter att leta spons så att vi har råd med en ny elbil samt skriver upp oss på en väntelista hos en svensk bilhandlare.

Proposition 1 - Tillägg av kapitel och paragrafer i stadga gällande DatE-IT

Bakgrund

Omstruktureringen av DatE-IT är i full fart och närmar sig slutskedet. Anledningen till att omstruktureringen behövs grundar sig i att alla tre sektioner har egna styrdokument som skiljer sig från varandra samt att beslut gällande DatE-IT måste beslutas på tre olika sektionsmöten. Detta blir i längden opraktiskt för DatE-IT:s utveckling. DatE-IT:s egna styrdokument är nu färdigskrivet. Till följd av detta så beslutades det vid ett tidigare DatE-IT-styrelsemöte att respektive sektion skall ha något i sina egna styrdokument som pekar på DatE-IT:s styrdokument samt organisation.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar E-Styret:

***Att** Lägga till kapitel 14 DatE-IT till stadgan med lydelsen:*

Syfte	14:1	DatE-IT är ett samarbete mellan Et-sektionen, Datateknologsektionen och Teknologsektionen Informationsteknik. DatE-IT har som syfte att anordna en arbetsmarknadsmässa för att ge teknologerna för respektive sektion inblick i det kommande arbetslivet och knyta kontakter med branschrelaterat näringsliv.
Ledning	14:2	DatE-IT:s styrelse består av följande medlemmar: • En representant från vardera sektionsstyrelse. • Tre övriga ledamöter varav en ordförande. • Projektledare i kommittén.

Att *Lägga till en punkt i paragraf 3:1 med lydelsen:*

11. DatE-IT

Att *Ändra paragraf 5:3 till:*

Valberedningen ansvarar för samtliga nomineringar till förtroendeposter på sektionen med undantag för DatE-IT:s kommitté.

E-Styret
genom,

Jakob Malmer Göransson	*Emil Aretorn*
E-Styret-22	*E-styret-22*
Lokalombud	*Sektionsordförande*

CHALMERS STUDENTKÅR
Elektroteknologsektionen

Yrkandeblankett

Namn Emil Arotzen

Datum och plats: 26/2 - 2022 Ankeborg

Punkt 7b)

Yrkande

Att till proposition 1 läggas till

14:3 DatE-IT:s styrelse & kommittés arbete regleras av DatE-IT:s externa reglemente.

☒ Bifall ☐ Avslag

Tid och plats som ovan:

CHALMERS STUDENTKÅR
Elektroteknologsektionen

Tilldelande av förtjänstmedalj

Under sina år som aktiv kommittémedlem på Elektroteknologsektionen har denne elektroteknolog med glädje visat upp vad det innebär att vara en del av vår fina sektion och har genom sitt engagemang bidragit till sammanhållning och gemenskap på sektionen.

Elektroteknologen har bland annat varit aktiv inom föreningen EKAK där han har lärt ut den ädla konsten att häfva till gemene teknolog. Elektroteknologen även varit aktiv inom SNE och Teknologtryck, där han genom sitt glada humör och engagemang har drivit sektionen framåt.

Utöver sitt föreningsengagemang har elektroteknologen funnits där för att vägleda och hjälpa vilsna teknologer genom att få samtliga deltagare att alltid känna sig välkomna och inkluderade. Främst av allt har han ett skratt som smittar av sig och sprider glädje vart han än befinner sig.

Med ovanstående som bakgrund vill vi i E-styret tilldela Johannes "Sigge McKvack" Lampela Elektroteknologsektionens förtjänsmedalj.

Vänliga hälsningar,

E-Styret 22