



Protokoll fört vid styrelsemöte nr 2, 2021

Datum: 2021-02-04
Tid: 12:00
Plats: Styrelserummet och Zoom

Närvarande:

David Ernstig	Ordförande
Karl Svantesson	Vice ordförande
Nathalie Larsson	Ekonomiansvarig
Axel Wålme	Informationssekreterare
Benjamin Björklund	Lokalombud
Evelina Strömdahl	SAMO

Bilagor:

Kallelse
Schema för IFFEn 2021
Preliminär verksamhetsplan 2021

§1 Mötets öppnande

David Ernstig förklarar mötet öppnat 12:06

§2 Preliminärer

a) Uppläsande och godkännande av dagordning

David Ernstig läser upp dagordningen.

Beslut:

Att godkänna dagordningen.

b) Adjungeringar

c) Föregående mötesprotokoll

Axel Wålme läser upp föregående mötesprotokoll.

Beslut:

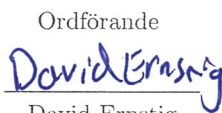
Att godkänna föregående mötesprotokoll.

d) Nästa möte

David Ernstig föreslår att nästa möte ska hållas kl 12:00 onsdagen den 17:e februari.

Sekreterare

Axel Wålme

Ordförande

David Ernstig

Justerare

Evelina Strömdahl



Beslut:

Att schemalägga nästa styrelsemöte kl 12:00 den 17:e februari.

§3 Meddelanden

a) Runda bordet

Alla styrelsemedlemmar har varit upptagna med uppstarten av detta verksamhetsår.

Evelina Strömdahl har gått på SU och även fixat med schema inför IFFEn.

Axel Wålme har jobbat hårt med att få sektionens drive och mailadresser att funka och meddelar att dessa nu bör göra det.

Nathalie Larsson meddelar att hon har hållit i en utbildning för de nya kassörerna i sektionernas föreningar och deltagit på ett möte med Data- och IT-styrelsen kring omstrukturering av arbetsgruppen för DatEIT.

David Ernstig har varit på KU, deltagit på samma möte kring DatEIT som Nathalie Larsson.

Karl Svantesson har varit på NU och deltagit på samma möte som de två föregående.

§4 IFFE

a) Schema

David Ernstig läser upp det preliminära schemat(se bilagor).

Karl Svantesson förklarar sin planerade del av utbildningen.

Benjamin Björklund meddelar att hans del av utbildningen kommer fungera bra så som schemat är uppsatt, då det han ska snacka om är relaterat till föregående talare.

Evelina Strömdahl säger att hon känner sig redo för att hålla sina delar av presentationen och förklarar också att TGE kommer fylla ut under dessa ämnen.

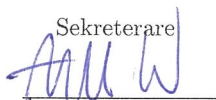
Karl Svantesson meddelar att han har pratat med KS och de är medvetna om deras roll på arrangemanget.

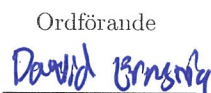
b) Fastställande av schema

David Ernstig frågar ifall det är mötets vilja att godkänna det preliminära schemat i sin helhet.

Beslut:

Att godkänna det preliminära schemat i sin helhet.

Sekreterare

Axel Wålme

Ordförande

David Ernstig

Justerare

Evelina Strömdahl



§5 Verksamhetsplan

a) Svar från enkät

Karl Svantesson läser upp den preliminära verksamhetsplan som vi fått av E-Styret 20 (se bilagor).

De alternativ som betonades av enkäten:

- Tydliga regler kring Corona
- Välmående och jämlikhet på sektionen
- Hålla virtuella arrangemang
- Integration av MedTek
- Revidera styrdokument

b) Diskussion kring verksamhetsplan

David Ernstig listar de punkter som verkat mest intressanta tidigare:

- Medtek integrering
- Hantera covid
- Kommunikation till hela sektionen
- Översätta och revidera styrdokument
- Se över lokaler
- Jämlikhet

Evelina Strömdahl säger att sektionsbilen inte är stort tryck på för tillfället men blir intressant ifall att ekonomin kommer igång igen.

David Ernstig frågar vad resten tycker kring att sätta omstruktureringen av DatEIT som en del av verksamhetsplanen.

Karl Svantesson säger att DatEIT kan vara ett fråga som gynnas mer av att man tillsätter en arbetsgrupp eller annars bara jobbar med det kontinuerligt i bakgrunden.

Karl Svantesson tycker vi ska utgå från att det är pandemin som styr lite hur mycket som kan utföras detta år.

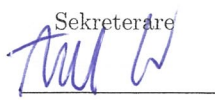
David Ernstig föreslår att vi ändrar formuleringen från Jämlikhet till Välmående på sektionen, då detta innefattar samma typ av arbete i större omfattning.

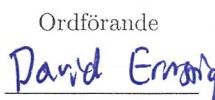
Resterande håller med om omformuleringen.

c) Framställande av verksamhetsplan

Huvudpunkterna:

- Hantera covid.
- Medtek integrering.

Sekreterare

Axel Wålme

Ordförande

David Ernstig

Justerare

Evelina Strömdahl



- Kommunikation till hela sektionen.
- Översätta och revidera styrdokument.
- Se över lokalförbättringar.
- Välmående på sektionen.

David Ernstig frågar om vi kan välja dessa punkter som huvudpunkter på verksamhetsplanen för E-Styret 2021.

Beslut:

Att välja dessa som huvudpunkter i verksamhetsplanen för E-Styret 2021.

Mötet pausas mellan kl 13:10 till 13:15.

§6 Nominering till SNE

a) Filip Johansson

David Ernstig frågar om det är mötes vilja att nominera Filip Johansson till posten av ledamot i SNE under verksamhetsåret 2021.

Beslut:

Att nominera Filip Johansson till posten av Ledamot i SNE under verksamhetsåret 2021.

b) Isak Dunge

David Ernstig frågar om det är mötes vilja att nominera Isak Dunge till posten av ledamot i SNE under verksamhetsåret 2021.

Beslut:

Att nominera Isak Dunge till ledemot i SNE under verksamhetsåret 2021.

§7 Möte med SNE och TGE om pluggrupper

Beslut:

Att Evelina Strömdahl tar kontakt med SNE och TGE gällande detta möte.

§8 Övriga frågor

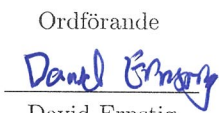
David Ernstig frågar ifall det finns några övriga frågor.
Brist på detta fastställs.

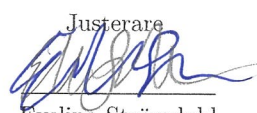
§9 Mötets avslutande

David Ernstig förklarar mötet avslutat 13:28

Sekreterare

Axel Wålme

Ordförande

David Ernstig

Justerare

Evelina Strömdahl



**CHALMERS
STUDENTKÅR**
Elektroteknologsektionen

Sidan 1 av 3
Kallelse
Styrelsemöte nr 2
2021-02-03

Kallelse till styrelsemöte nr 2, 2021

Datum: 2021-02-03

Kl: 12:00

Plats: Styrelserummet & Zoom

Kallade:

David Ernstig	Ordförande
Kalle Svantesson	Vice ordförande
Nathalie Larsson	Ekonomiansvarig
Axel Wålme	Informationssekreterare
Benjamin Björklund	Lokalombud
Evelina Strömdahl	SAMO

Bilagor:



Förslag till dagordning:

§1 Mötets öppnande

§2 Preliminärer

- a) Uppläsande och godkännande av dagordning
- b) Adjungeringar
- c) Föregående mötesprotokoll
- d) Nästa möte

Förslagsvis hålls nästa möte 17/02-2021, kl. 12:00.

§3 Meddelanden

- a) Runda bordet

§4 IFFE

- a) Schema

Hur ser det preliminära schemat ut?

- b) Fastställande av schema

Kan vi fastställa schemat i dess nuvarande form eller behöver vi ändra något?

§5 Verksamhetsplan

- a) Svar från enkät

Vad verkade vara en hög prioritet bland elektroteknologerna?

- b) Diskussion kring verksamhetsplan

Vad vill vi fokusera på?



CHALMERS STUDENTKÅR

Elektroteknologsektionen

Sidan 3 av 3
Kallelse
Styrelsemöte nr 2
2021-02-03

c) Fastställande av verksamhetsplan

§6 Nomineringar till SNE

a) Filip Johansson

b) Isak Dunge

§7 Möte med SNE och TGE om pluggrupper

§8 Övriga frågor

§9 Mötets avslutande

David Ernstig
Sektionsordförande

IFFE 2021

- 09:30 ZOOM-rum öppnas
Pricka av alla på lista, ringa de som saknas, mm.
- 09.45 Presentationer Styret
2021
- Kort presentation av nya E-Styret
 - Dagens schema och innehåll
- 10:00 Programledningen Hans och Stefan
- Kort om programmet och om Hans. Vad betyder Elektro för Hans?
 - Vårt förhållande med programledningen.
 - Förändringsarbete
- 10:30 Rast
- Fikadags! Kaffe och kakor.
- 10:45 Säkerhetssamordnare(30min) Erik
Eliasson
- Säkerhet på Chalmers
 - Exempel när det gått snett
 - Vikten av att ta hand om varandra
- 11.15 Kåren och Sektionen Japps
- Sektionen och dess verksamhet
 - Kårens verksamhet
 - (Alkoholpolicy)
- 11:30 Gruppdynamik japps
- Hur fungerar en grupp?
 - Gruppens olika faser
- 12:00 Lunch (45min)
- 12.45 Festverksamhet Vice ordf.
21
- Depositionsavtal: Vad finns för regler?
 - Festrutiner

- Vad gör jag om det händer något?
- Representation

13.05 Städning och lokaler *Lokal 21*

- Vilka är våra lokaler?
- Vikten av att hålla snyggt i lokalerna
- Vem gör vad och när? (Städa, osv)

13:25 Ekonomi *Eko 20*

- Sektionen och föreningens ekonomi
- Åskningar
- Hur gör man vid hyra av bil och vad måste man tänka på?

13:35 Regler kring PR *Info 21*

- Dataskyddsförordningen GDPR
- Affischering – regler kring detta (TT och Info-TV)
- Enligt Et-sektionens reglemente ska all info spridas på likvärdig engelska.

13:45 Rast (10 min)

13:55 Utbildning och studier *SAMO 21*

- Föreningsliv och studier
- Vart kan man vända sig för hjälp?

14:05 Arrangemang och PR *Info 21*

- Viktiga händelser under föreningsåret
- Vikten av att göra bra PR och olika sätt att göra detta.
- Var ute i god tid, 2-3 v innan. Detta ger gäster längre tid för planering och fler kan förmodligen närvara.

14:15 Kajsabaren *KS 21*

- Lite kort om Kajsabaren, städning, bokningar och vikten av att göra rätt
- Alkohollagar och policy i Kajsabaren

14:35 SAMO *SAMO 21*

- Patettkultur
- Likabehandling
- Diskrimineringsgrunder

14:55 Rast (10 min)

15.05 TGE

Alma

- Sexuella trakasserier
- Alkoholens roll
- Vad kan man göra som föreningsaktiv

15:25 Case

Vice ordf. 21/SAMO 21

- Presentation och diskussion
- Ett steg fram
- Kontrakt och triangel

~16:20

Avrundning

Ordf. 21

- Pepp inför 2021!
- Styret finns till för er

16:30 Plocka ihop, avsluta för dagen



Preliminär verksamhetsplan för E-styret 2021

Kommunikation

- Genomföra en mastermottagning för sektionsmedlemmar som börjat masterutbildning på de program som tillhör Elektroteknologsektionen.

Sedan länge har en stor brist hos sektionen varit avsaknad av engagemang för och från masterstudenter, i synnerhet utbytesstudenter. För att masterstudenter ska ha samma möjlighet till att få en anknytning till sektionen bör en mastermottagning arrangeras. Lämpligen genom att tillsätta en arbetsgrupp som sedan kan vidareutvecklas till en kommitté.

Tankar från 2020: Kolla med exempelvis Data eller andra sektioner hur de har gjort.

- Se till att Elektroteknolog.se blir funktionell och värd att besöka.

Hemsidan Elektroteknolog.se har mycket potential till att vara ett informationsforum för sektionen samt ge sektionens medlemmar en hemsida de kan ha nytta av. Under 2020 utvecklades en ny hemsida som har en bättre grafisk profil än den förra hemsidan. Arbetet är uppstartat av Webbmästeriet men det finns mycket arbete kvar för att den ska nå sin fulla potential.

Tankar från 2020: Kanske inte tillräckligt stort för en ensam punkt men arbeta gärna med det. En "lätt punkt".

- Ta fram riktlinjer kring vad som får publiceras i Elektroteknologsektionens facebookgrupp.

Under 2020 börjades den gemensamma gruppen "Elektroteknologsektionen" användas av sektionens medlemmar. Det var ibland svårt att avgöra vem som skulle få lägga upp inlägg samt sprida reklam i gruppen. Därför kan det vara fördelaktigt att under exempelvis Student voice undersöka vad elektroteknologerna vill ta del av från gruppen samt skriva riktlinjer kring vad som kommits fram till.



- Utveckla kommunikationsmöjligheter för att nå ut till sektionens medlemmar, såsom mailinglistor, kontak med mpa och använda sig av canvas via programledningen.

Att nå ut till sektionens alla medlemmar är inte alltid lätt och det finns många potentiella forum att nå ut i. Därför är det fördelaktigt att undersöka möjligheten att få tillgång till maillistor via kåren, ta kontakt med MPA och canvas via programledningen.

Tankar från 2020: Går det att implementera månadsmail med sammanfattning över arrangemang under kommande månad? Kan det vara ett sätt att nå ut till masterstudenter? Vad ska man informera om på respektive kanal? Kolla med andra program som har liknande. Vi tror att bland annat maillistor går att få från kåren.

Lokaler

- Tillsammans med högskolan ta fram fler grupprum för studenter i EDIT-huset.

Denna punkt handlar om att för sektionens medlemmars skull driva igenom att högskolan ska ta fram fler grupprum för studenterna.

Tankar från 2020: Under vårt år tog högskolan en till våning av grupprum i EDIT-huset till institutionens fördel, något både vi, Data och IT var väldigt emot och kämpade länge för att det inte skulle gå igenom. Men det råder en enorm platsbrist i hela området. D-styret gjorde även en undersökning om lokalerna i EDIT-huset, ta del av den.

- Renovera Kalleböjen så att ytan är respektabel och lämplig för umgänge. Kalleböjen har under de senaste åren inte använts till något. Att renovera den så att ytan kan användas av sektionens medlemmar skulle vara en bra förändring.

Tankar från 2020: Det kan vara något komplicerat att utföra allt för många förbättringar innan bastubilen är klar på grund av att Kalleböjen är något av en förvaringsplats för det virke som behövs. Vi har haft mycket tankar och ideer gällande att utnyttja ytan till förvaring samt att fräscha upp där.

- Arbeta med högskolan/akademiska hus för att DC ska bli en trevlig lokal.



DC är ett av sektionens medlemmar uppskattat rum för studier. Däremot är lokalen inte särskilt trevlig att vistas i och skulle må bra av ett lyft.

Tankar från 2020: Fortsätta arbetet med Akademiska hus, återigen, det gäller att ligga på dem om man vill ha något gjort.

- Undersöka om det går att optimera korridoren.

Att kolla hur intresset för rum är bland föreningar för att eventuellt flytta förråd eller optimera redan befintliga utrymmen.

Reglemente och Stadgar

Utvecklande arbete:

- Översätta stadga, reglemente och policy till engelska.

För att alla sektionens medlemmar ska kunna ta del av sektionen krävs att dess styrdokument kan läsas av medlemmarna. Däremot bör klargöras att det svenska originalet ska användas vid tolkningsfrågor. Lämpligen "anställs" en eller flera för att med arvodering utföra detta arbete.

- Uppdatera stadga och reglemente för att de ska vara aktuella.

Att göra en omfattande uppdatering av stadga och/eller reglemente för att de ska vara aktuella och tydliga är av behov. Detta görs lämpligen av styrelsen eller en arbetsgrupp.

Tankar från 2020: Det finns mycket i stadgan och reglementet som är fel och oklart, som också är viktigt att det stämmer. Exempelvis finns det oklarheter kring förtroendeposter.

Medicinteknik

- Fortsätta arbetet med integreringen av Medicinteknik

Fortsätta att följa den rekommenderade handlingsplanen gällande integrationen av Medicinteknik samt följa upp ifall något behöver uppdateras i den.

Tankar från 2020; Kan vara värt att göra punkten mer konkret, bättre mastersprogram t.ex



Jämlikhet

Utvecklande arbete:

- Arrangera en eller flera föreläsningar för sektionens medlemmar om jämlikhet och välmående.

Att utbilda sektionens medlemmar om jämlikhet och välmående för att aktivt förbättra sektionens sociala samvaro.

Föreningar

- Göra föreningar mer attraktiva.

Att göra en insats för att skapa en trend där sektionens medlemmar är intresserade av att engagera sig i föreningar med lägre sökande, bland annat Arme, SNE och TGE.

Tankar från 2020: Kolla på om föreningar behöver rum eller inte.

Övrigt

Utvecklande arbete:

- Slutföra det förberedande arbete som krävs för att sektionen ska kunna ha en sektionsbil.

Att aktivt undersöka de ekonomiska möjligheterna för att införskaffa en sektionsbil, samt införskaffa den. Det mesta administrativa är klart och E-styret har även under sektionsmöte 2 (?) 2020 fått mandat att införskaffa en sektionsbil för ett värde upp till 125 000 kr.

- Se över vad som bör göras med bastubilen.

Kolla med sektionen om intresset för bilen finns kvar, vad kommer det att kosta för att få klart den. (Både i energi och pengar)



CHALMERS STUDENTKÅR

Elektroteknologsektionen

Preliminär verksamhetsplan 2021

E-styret

- Ta fram ett sätt att använda arkivet så att gemene elektroteknolog kan ta del av det.

I sektionens arkiv finns mycket roligt och historiskt som i dagsläget gemene elektroteknolog ej kan ta del av. Denna

punkt handlar om att genom ett arrangemang eller annat kreativt sätt ge sektionens medlemmar möjlighet att se dess innehåll.

Tankar från 2020: Går det att ta sig dit för att scanna in bilder värda att se samt tillgängliggöra dem. Det finns inte så mycket intressant där enligt oss. Göra en fondvägg i anketorg med gamla foton.

Corona

Utvecklande arbete:

- Arbeta med sektionens engagemang under Corona-pandemin och därigenom se till att sektionen fortfarande har en verksamhet trots pandemin och att den sköts på ett bra sätt.

Att hålla sektionens medlemmar engagerade och motiverade till att arrangera och delta i arrangemang under en pågående pandemi är inte alltid lätt. Därför bör det vara ett kontinuerligt arbete för er under hela årets gång. Även se till så att allmänna råd och restriktioner efterföljs på sektionen.

Tankar från 2020: Pandemin är något av det som vi arbetade mest med, men som kanske inte syns extremt mycket utåt. Därför kan det vara bra att redan från början ta med det som en punkt på verksamhetsplanen för att arbetsbilden ska bli rättvis från början. Ni kommer arbeta mycket med Corona, så är det bara.

