



Preliminär kallelse till sektionsmöte 2, 2026

Datum: 2026-05-21

Kl: 17:13

Plats: HB1

Bilagor:

1. Proposition - Aspkontrakt
2. Proposition - Märken
3. Budget 2026
4. Årsberättelse 2025

Förslag till dagordning:

§1 Mötets öppnande

§2 Preliminärer

- a) Mötets behöriga utlysande och mötets beslutsrämsighet
- b) Föregående mötesprotokoll
- c) Fastställande av dagordning
- d) Adjungeringar
- e) Uppföljning av beslut

§3 Val av

- a) Mötesordförande
- b) Mötessekreterare
- c) Justeringsmän tillika rösträknare

§4 Meddelanden

- a) Programledning
 - i. Elektroteknik
 - ii. Medicinteknik
- b) Kårfullmäktige, FuM
- c) Kårledningen

Jimmy Ehnberg

Stefan Candefjord

FuM-ledamot

Gustav Nilsson



d) Kårens utskott

i. KU

Elsa Sund

ii. NU

Ebba Lindvall

iii. UU

Clara Jönsson

iv. SU

Olle Nielsen

v. ArmU

Aron Stridell

e) Institutionsråd

i. Elektroteknik

Nils Palm

ii. Mikroteknologi och nanovetenskap

Hugo Sahlin

f) Styrets arbete

Elsa Sund

i. Uppföljning av verksamhetsplan

ii. Representation

iii. Övrigt

g) Uppläsande av verksamhetsrapporter

h) Övriga meddelanden

§5 Förvaltningsberättelse

Rebecca Zetterlund, Rasmus Cervin

§6 Revisionsberättelse

Erik Fredenvall

§7 Beslut om ansvarsbefrielse

§8 Fastställande av slutgiltig budget

Malin Edofsson

§9 Propositioner

a) Införa aspningskontrakt för arrangörer

b) Nyttjande av Et-sektionens namn och emblem

§10 Motioner

§11 Fastställande val av KS

Sousmästare - Oscar Nilsson



§12 Övriga frågor

§13 Lottoraden

LBG

§14 Mötets avslutande

§15 Kallefilm

EKAK

Elsa Sund
Sektionsordförande



Proposition - Införa aspningskontrakt för arrangörer

Bakgrund

Under sektionsmöte 1 presenterades E-styrets verksamhetsplan där det föreslogs att ta fram ett kontrakt för arrangörer under aspningsperioden för att säkerställa att aspningsen genomförs på ett rättvist, tryggt och respektfullt sätt för samtliga deltagare.

Kontraktet tydliggör vilka förväntningar och riktlinjer som gäller för arrangörer under aspningsperioden, samt vilka konsekvenser som kan bli aktuella vid överträdelser. Syftet är att skapa en transparent och gemensam standard för hur aspningsen ska bedrivas.

Kontraktets medföljande fördelar och nackdelar diskuterades under sektionsmötet, och röstades enhälligt igenom tillsammans med resterande delar av verksamhetsplanen. Kontraktet är framtaget helt utifrån aspningspolicyn, och strukturen baseras på mottagningskontraktet.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar E-Styret:

Att anta det framtagna aspningskontraktet för arrangörer enligt bilaga.

Att kontraktet träder i kraft från och med verksamhetsåret 2026.

Ankeborg
den 6 maj 2026

E-Styret genom

Elsa Sund
Sektionsordförande

Malin Edofsson
Ekonomiansvarig



Kontrakt för arrangörer under aspningen

Bakgrund

Aspningen är föreningarnas, studienämndens och E-styrets gemensamma rekryteringsperiod. I detta dokument benämns samtliga med termen föreningar. Under aspningen ges sektionens medlemmar en inblick i föreningarnas verksamhet, syfte och ansvar. Syftet med aspningen är att informera och rekrytera nya föreningsaktiva för nästkommande verksamhetsår. De elektroteknologer som söker en förening benämns som aspiranter, men förkortas hädanefter till aspar. Ett arrangemang som anordnas av en förening i syfte att presentera sin verksamhet för asparna kallas för ett aspningsarrangemang.

Det är inte tillåtet att:

- Prata nedsättande om andra föreningar, deras verksamhet eller arrangemang.
- Avråda elektroteknologer från att söka specifika föreningar eller delta i vissa arrangemang.
- Favorisera specifika aspar.
- Uppmuntra aspar till att prioritera aspning före schemalagda studier.

Åtaganden

Under aspningen gäller ett respektfullt förhållningssätt och ett inkluderande klimat. För att göra Aspningen till en så bra upplevelse som möjligt för aspar och arrangörer förväntar sig E-Styret att du som arrangör:

- Inte utnyttjar din maktposition:
 - Inte favoriserar eller utesluter aspar från arrangemang.
 - Avstår från intimt umgänge med aspar. I fallet att du som arrangör redan innan aspningen ingår i en relation med en asp, är du skyldig att meddela detta till E-Styret.
 - Inte utnyttjar din maktposition på annat sätt.



- Hanterar alkohol på ett ansvarsfullt sätt:
 - Välkomnar och respekterar aspar oavsett om de väljer att konsumera alkohol eller ej.
 - Följer chalmers studentkårs policy om alkohol-, och drogkonsumtion.
 - Inte hetsar aspar till att konsumera alkohol.
 - Erbjuder likvärdiga alkoholfria alternativ under **alla** arrangemang.
- Övriga åtaganden:
 - Tar ansvar över att pateter som medverkar under arrangemang är informerande om aspningspolicyn och följer samma riktlinjer som arrangörer förväntas följa.
 - Förmedlar en positiv bild av andra föreningar, sektionensmedlemmar och sektioner på Chalmers.
 - Ingriper om andra arrangörer inte följer detta kontrakt, eller meddelar E-Styret om eventuella misskötanden.
 - Inte diskuterar innehållet i detta kontrakt med aspar.
 - Att under hela aspningsperioden följa övriga riktlinjer i sektionens aspningspolicy.

Följder vid brutet kontrakt

Vid eventuella överträdelser av kontraktet som rör aspar väger aspars röst tyngre än arrangörens och varje situation bedöms individuellt. Om dessa föreskrifter ej efterföljs kommer du att bli kontaktad av sektionensstyrelsen. Utifrån bedömning av situationen får du en varning, alternativt blir du avstängd från delar av eller alla arrangemang under aspningsperioden. Avstängningen kan även omfatta framtida aspningsperioder. Avstängningen kan även gälla för dig som arrangör som även själv är asp för andra föreningar.

Kontraktstid

Kontraktet gäller från föreningens första arrangemang till sektionensmöte 4 då invalet av de nya föreningarna görs. För BEFF gäller kontraktet mellan första asparrangemanget och sektionensmöte 1.



**CHALMERS
STUDENTKÅR**
Elektroteknologsektionen

Aspningskontrakt
E-styret

GDPR

Dina kontaktuppgifter sparas under kontraktstiden och raderas efter sektionsmöte 4 när nästkommande verksamhetsår är fastställt. Frågor kring personuppgiftshandling och önskemål om borttagande av personuppgifter hänvisas till info@elektroteknolog.se.

Namnunderskrift

Jag har läst och accepterar härmed Aspningskontraktets föreskrifter.

Ort och datum

Underskrift

Namnförtydligande

Sektion

Födelsedatum (YYYYMMDD)



Proposition - Nyttjande av Et-sektionens namn och emblem

Bakgrund

Enligt Elektroteknologsektionens stadga 8:2:1, 9.5.1 och 10.5 har alla sektionsföreningar, intresseföreningar och medlemsföreningar rätten att använda Et-sektionens namn och emblem. I dagsläget finns det inga tydliga riktlinjer kring vad detta innebär i praktiken, vilket resulterar i oklarheter mellan medlemmar. Det finns ett flertal normer och traditioner på sektionen, men inga riktlinjer som gäller för gemene teknolog. För att bevara dessa traditioner på sektionen och minimera oklarheter och dispyter yrkar E-styret därför att i reglementet lägga till ett avsnitt för representation och nyttjande av sektionens märke enligt bilaga.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar E-Styret:

Att godkänna tillägget och dess innehåll i sektionens reglemente enligt bilaga.

Ankeborg
den 6 maj 2026

E-Styret genom

Elsa Sund
Sektionsordförande

Malin Edofsson
Ekonomiansvarig



Kapitel 12

Et-sektionens namn och emblem

Definition	12:1	Med Et-sektionens namn och emblem avses namn, logotyper, märken samt andra symboler som representerar Et-sektionen, dess medlemmar, sektionsföreningar, intresseföreningar och medlemsföreningar.
Användning	12:2	<p>Et-sektionens namn och emblem får nyttjas av sektionsmedlemmar i syfte att representera eller visa tillhörighet till Et-sektionen.</p> <p>Nyttjandet inkluderar, men är ej begränsad till, applicering av namn eller emblem av olika slag på kläder, utrustning och andra personliga tillhörigheter som bärs eller används av sektionsmedlemmar.</p> <p>Användningen ska ske på ett sätt som är förenligt med Et-sektionens värderingar och får ej skada sektionens anseende eller strida mot sektionens stadga, reglemente eller fattade beslut.</p>
Märken	12:3	Det är ej tillåtet att till person utanför Et-sektionen överlåta märke som innehåller Et-sektionens namn eller emblem. Med överlåtelse avses försäljning, byte, gåva eller annan form av överföring.
Framtagande av märken	12:4	Nya märken som innehåller Et-sektionens namn eller emblem ska godkännas av E-Styret innan de får produceras eller användas.

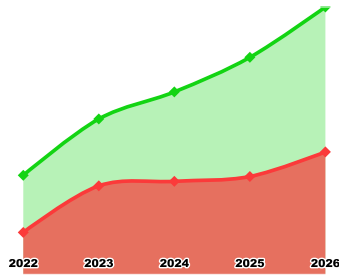
Sammanställning

Resultatenhet	Budget 2026	Utfall 2025	Budget 2025
ARME	192 850 kr	200 080 kr	158 600 kr
Bal	2 600 kr	-70 175 kr	-69 100 kr
BEFF	-24 550 kr	-31 705 kr	-31 900 kr
DatE-IT	516 267 kr	447 300 kr	715 387 kr
E-SPORT	-16 200 kr	-14 800 kr	-7 700 kr
EØK	-59 200 kr	-157 070 kr	-135 100 kr
E6	-57 600 kr	-99 500 kr	-118 200 kr
EKAK	-40 330 kr	-80 040 kr	-24 980 kr
Elektra	-29 700 kr	-28 880 kr	-22 700 kr
Elkraftdagen	111 100 kr	57 000 kr	57 000 kr
Förvaltningen	-247 880 kr	-287 700 kr	-279 000 kr
Kandidatmiddagen	-22 500 kr	-59 800 kr	-51 500 kr
KS	-1 500 kr	-125 670 kr	-125 700 kr
Lokal	-166 120 kr	-70 800 kr	-178 500 kr
SNE	-33 200 kr	-11 870 kr	-23 200 kr
TGE	-15 600 kr	-10 800 kr	-12 700 kr
Trysilresan	-1 000 kr	8 065 kr	0 kr
TT	79 464 kr	46 700 kr	160 200 kr
Totalt:	186 901 kr	- 289 665 kr	10 907 kr

Information inför läsning

1. Utfallskolumn har lagts till för alla föreningar och evenemang för att underlätta jämförelsen mellan budgeten och hur året faktiskt gått.
2. Noter har introducerats på många av resultatenheterna för att öka transparens runt tankar och resonemang vid ändringar eller utfall.

ARME



Rörelseintäkter

Kontonr	Kontonamn	Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
			357 000 kr	290 000 kr	67 000 kr	345 430 kr
3080	Intäkter företagsarrangemang		155 000 kr	140 000 kr	15 000 kr	148 500 kr
3081	Intäkter samarbetsavtal – kontantbidrag		50 000 kr	50 000 kr	0 kr	50 000 kr
3082	Intäkter Sponsrade utlägg		15 000 kr	15 000 kr	0 kr	9 000 kr
3083	Intäkter Evenemangsmat – företagsfina		65 000 kr	55 000 kr	10 000 kr	65 330 kr
3089	Intäkter Övrig företagsspons	1.	22 000 kr	5 000 kr	17 000 kr	47 600 kr
3984	Projektbidrag PL/Eventbidrag PL		50 000 kr	25 000 kr	25 000 kr	25 000 kr

Not Förklarande text

1.	Temporär placering av både sponsringsintäkter och kostnader för Nollantröjor
2.	Stor del av utgifter på dessa konton kvittas direkt mot intäkter från företagsspons.
3.	Tilldelad resebudget likt E-styret menad att täcka en representationsresa. Beloppet är baserat på det beskrivet i policy för representationsresor samt policy för ekonomi.
4.	Sänkt i år då budget ej gått till kostym. Ökas igen till prel nästa år

Resultat

Budgeterat 2026	192 850 kr
Utfall 2025	200 080 kr
Budgeterat 2025:	158 600 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	357 000 kr
Utfall 2025:	345 430 kr
Budgeterat 2025:	290 000 kr

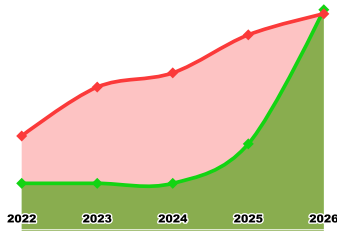
Kostnader

Budgeterat 2026:	164 150 kr
Utfall 2025:	145 350 kr
Budgeterat 2025:	131 400 kr

Rörelsekostnader

Kontonr	Kontonamn	Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
			164 150 kr	131 400 kr	32 750 kr	145 350 kr
4011	Inköp arrangemang		4 000 kr	20 000 kr	-16 000 kr	50 kr
4012	Dryckinköp– ospecificerat/övrigt	2.	4 000 kr	4 000 kr	0 kr	4 930 kr
4013	Inköp livsmedel	2.	71 000 kr	65 000 kr	6 000 kr	50 500 kr
4014	Inköp internförsäljning		1 500 kr	800 kr	700 kr	1 700 kr
4015	Inköp läsk		2 000 kr	0 kr	2 000 kr	0 kr
5021	Kostnader SUS-utbildning		600 kr	600 kr	0 kr	600 kr
5070	Reparation och underhåll av lokaler		1 000 kr	1 000 kr	0 kr	950 kr
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	4.	7 200 kr	8 400 kr	-1 200 kr	8 400 kr
5700	Frakter och transporter		15 000 kr	14 000 kr	1 000 kr	14 620 kr
5800	Resekostnader	3.	5 250 kr	0 kr	5 250 kr	0 kr
6313	Utgående vinstdelning		20 000 kr	0 kr	20 000 kr	30 800 kr
6990	Övriga externa kostnader	1.	25 000 kr	10 000 kr	15 000 kr	25 200 kr
7630	Personalrepresentation		5 600 kr	7 600 kr	-2 000 kr	7 600 kr
7631	Aspning		2 000 kr	0 kr	2 000 kr	0 kr

Bal



Rörelseintäkter

Kontonr	Kontonamn	Not	Planerat 150 000 kr	Tidigare år 65 000 kr	Förändring 85 000 kr	Utfall 2025 92 000 kr
3016	Intäkter sittingsbiljetter	1.	150 000 kr	65 000 kr	85 000 kr	92 000 kr

Not	Förklarande text
-----	------------------

1.	Intäkter baserat på 200 deltagare samt ett biljettpå 750 kr (Tidigare 500 kr)
----	---

Resultat

Budgeterat 2026	2 600 kr
Utfall 2025	-70 175 kr
Budgeterat 2025:	-69 100 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	150 000 kr
Utfall 2025:	92 000 kr
Budgeterat 2025:	65 000 kr

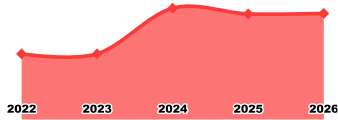
Kostnader

Budgeterat 2026:	147 400 kr
Utfall 2025:	162 175 kr
Budgeterat 2025:	134 100 kr

Rörelsekostnader

Kontonr	Kontonamn	Not	Planerat 147 400 kr	Tidigare år 134 100 kr	Förändring 13 300 kr	Utfall 2025 162 175 kr
4011	Inköp arrangemang		8 000 kr	12 000 kr	-4 000 kr	8 275 kr
4012	Dryckinköp- ospecificerat/övrigt		24 000 kr	35 000 kr	-11 000 kr	27 500 kr
4013	Inköp livsmedel		85 000 kr	66 000 kr	19 000 kr	111 300 kr
4014	Inköp internförsäljning		3 000 kr	0 kr	3 000 kr	3 500 kr
5010	Lokalhyra		15 000 kr	12 000 kr	3 000 kr	0 kr
5700	Frakter och transporter		10 000 kr	7 500 kr	2 500 kr	10 000 kr
7630	Personalrepresentation		2 400 kr	1 600 kr	800 kr	1 600 kr

BEFF



Rörelseintäkter

Kontonr	Kontonamn	Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
			7 500 kr	0 kr	7 500 kr	0 kr
3016	Intäkter sittningbiljetter	4.	7 500 kr	0 kr	7 500 kr	0 kr

Not

Förklarande text

- Målet är att ge spelrum för ett flertal arrangemang som gynnar sektionen.
- 400kr x 5 pers i en föreningen
- En mindre budget tänkt att täcka parkering och övriga bilkostnader under våren fram till att bastubilen avskaffas och bastun kan flyttas till lämplig plats. (nuvarande kostnad är 833kr i månaden -> 10000kr)
- 100kr i bastusittning för 50 pers, 50 kr på 50 pers på andra arr

Resultat

Budgeterat 2026	-24 550 kr
Utfall 2025	-31 705 kr
Budgeterat 2025:	-31 900 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	7 500 kr
Utfall 2025:	0 kr
Budgeterat 2025:	0 kr

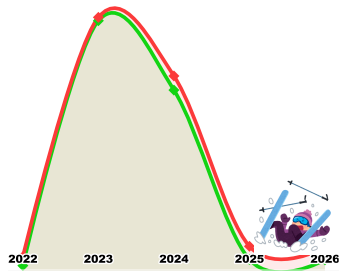
Kostnader

Budgeterat 2026:	32 050 kr
Utfall 2025:	31 705 kr
Budgeterat 2025:	31 900 kr

Rörelsekostnader

Kontonr	Kontonamn	Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
			32 050 kr	31 900 kr	150 kr	31 705 kr
4011	Inköp arrangemang	1.	6 000 kr	2 000 kr	4 000 kr	915 kr
4013	Inköp livsmedel	1.	6 000 kr	4 000 kr	2 000 kr	1 000 kr
4014	Inköp interförsäljning		300 kr	300 kr	0 kr	840 kr
5010	Lokalhyra		2 500 kr	0 kr	2 500 kr	0 kr
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	2.	2 000 kr	4 800 kr	-2 800 kr	2 880 kr
5610	Personbilkostnader	3.	3 000 kr	6 000 kr	-3 000 kr	12 200 kr
5614	Parkeringskostnader		3 000 kr	7 000 kr	-4 000 kr	7 500 kr
5700	Frakter och transporter		5 250 kr	1 000 kr	4 250 kr	0 kr
7630	Personalrepresentation	2.	2 000 kr	6 800 kr	-4 800 kr	6 370 kr
7631	Aspning		2 000 kr	0 kr	2 000 kr	0 kr

E-SPORT



Rörelseintäkter

Kontonr	Kontonamn	Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
			14 500 kr	15 000 kr	- 500 kr	14 650 kr
3029	Övriga arrangemansintäkter		4 500 kr	5 000 kr	- 500 kr	4 650 kr
3982	Verksamhetsbidrag PL		7 000 kr	7 000 kr	0 kr	7 000 kr
3990	Övriga ersättningar och intäkter		3 000 kr	3 000 kr	0 kr	3 000 kr

Not	Förklarande text

Resultat

Budgeterat 2026	-16 200 kr
Utfall 2025	-14 800 kr
Budgeterat 2025:	-17 200 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	14 500 kr
Utfall 2025:	14 650 kr
Budgeterat 2025:	15 000 kr

Kostnader

Budgeterat 2026:	30 700 kr
Utfall 2025:	29 450 kr
Budgeterat 2025:	32 200 kr

Rörelsekostnader

Kontonr	Kontonamn	Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
			30 700 kr	32 200 kr	- 1 500 kr	29 450 kr
4011	Inköp arrangemang		6 000 kr	6 000 kr	0 kr	5 950 kr
4013	Inköp livsmedel		4 000 kr	4 500 kr	- 500 kr	4 300 kr
4014	Inköp internförsäljning		3 000 kr	3 000 kr	0 kr	1 500 kr
5010	Lokalhyra		1 000 kr	1 000 kr	0 kr	1 000 kr
5021	Kostnader SUS-utbildning		600 kr	600 kr	0 kr	300 kr
5070	Reparation och underhåll av lokaler		2 000 kr	2 000 kr	0 kr	1 500 kr
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial		4 800 kr	4 800 kr	0 kr	4 800 kr
6992	Inköp utrustning		2 500 kr	3 500 kr	- 1 000 kr	3 300 kr
7630	Personalrepresentation		4 800 kr	6 800 kr	- 2 000 kr	6 800 kr
7631	Aspning		2 000 kr	0 kr	2 000 kr	0 kr

PL-bidrag

PL-bidrag från Elektro 109 000 kr

PL-bidrag från Medicinteknik 65 000 kr

Fördelning av PL-bidrag

E-SPORT 7 000 kr

EØK 118 000 kr

Elektra 5 000 kr

Förvaltningen 20 000 kr

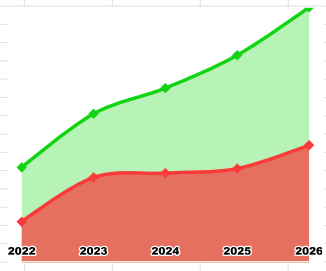
Master 10 000 kr

SNE 7 000 kr

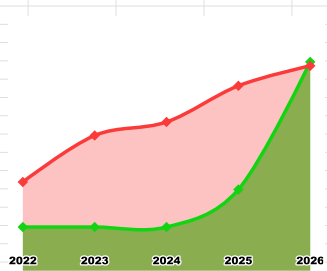
TGE 7 000 kr 8 000kr

Totalt: 174 000 kr

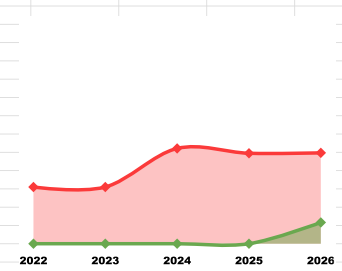
ARME		
2022	133 000 kr	57 000 kr
2023	208 000 kr	119 000 kr
2024	244 000 kr	125 000 kr
2025	290 000 kr	131 400 kr
2026	357 000 kr	164 150 kr



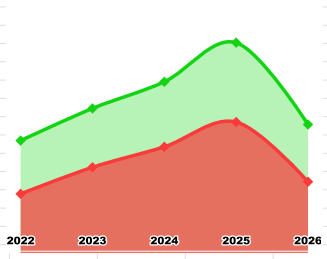
Balen		
2022	40 000 kr	70 000 kr
2023	40 000 kr	101 000 kr
2024	40 000 kr	110 000 kr
2025	65 000 kr	134 100 kr
2026	150 000 kr	147 400 kr



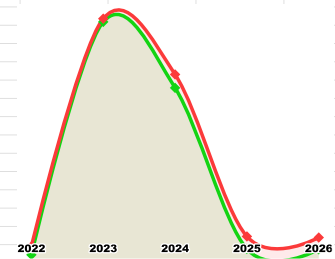
BEFF		
2022	0	20 000 kr
2023	0	20 000 kr
2024	0	33 600 kr
2025	0	31 900 kr
2026	7 500 kr	32 050 kr



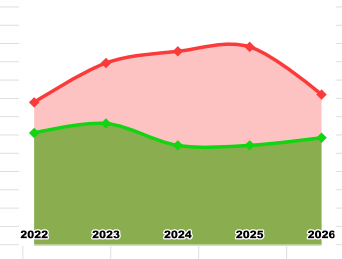
DatE-IT		
2022	2 205 000 kr	1 724 700 kr
2023	2 495 000 kr	1 964 300 kr
2024	2 735 000 kr	2 148 800 kr
2025	3 087 500 kr	2 372 113 kr
2026	2 350 000 kr	1 833 733 kr



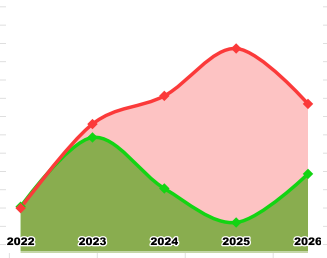
E-Sport		
2022	7 000 kr	18 500 kr
2023	326 500 kr	330 900 kr
2024	236 000 kr	254 400 kr
2025	15 000 kr	32 200 kr
2026	14 500 kr	30 700 kr



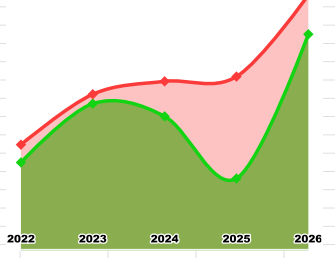
EØK		
2022	155000	197000
2023	168000	251000
2024	138000	267000
2025	138 000 kr	273 100 kr
2026	148 500 kr	207 700 kr



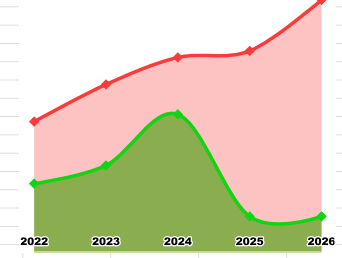
E6		
2022	158 000 kr	156 800 kr
2023	215 000 kr	226 000 kr
2024	173 000 kr	249 200 kr
2025	145 000 kr	288 200 kr
2026	185 000 kr	242 600 kr



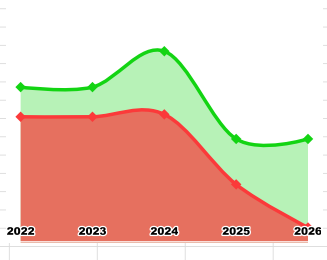
EKAK		
2022	90 500 kr	108 800 kr
2023	151 080 kr	160 800 kr
2024	138 000 kr	174 100 kr
2025	74 000 kr	178 980 kr
2026	222 650 kr	262 980 kr



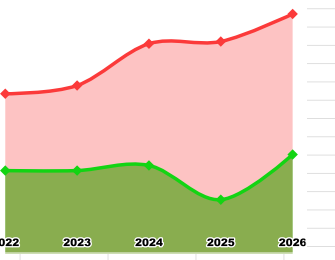
Elektra		
2022	9 500 kr	18 000 kr
2023	12 000 kr	23 100 kr
2024	19 000 kr	26 800 kr
2025	5 000 kr	27 700 kr
2026	5 000 kr	34 700 kr



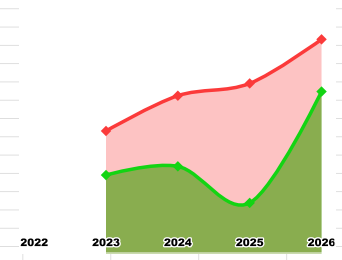
Elkraftdagen		
2022	195 000 kr	157 800 kr
2023	195 000 kr	157 800 kr
2024	240 000 kr	160 800 kr
2025	130 000 kr	73 000 kr
2026	130 000 kr	18 900 kr



Förvaltningen		
2022	147 000 kr	282 500 kr
2023	147 000 kr	297 000 kr
2024	156 000 kr	370 700 kr
2025	95 600 kr	374 600 kr
2026	175 300 kr	423 180 kr



Kandidatmiddagen		
2022	44 000 kr	63 000 kr
2023	47 750 kr	78 200 kr
2024	32 000 kr	83 500 kr
2025	80 000 kr	102 500 kr



KS		
2022	372 000 kr	366 600 kr
2023	326 500 kr	330 900 kr
2024	454 000 kr	567 300 kr
2025	426 100 kr	553 800 kr
2026	491 100 kr	492 600 kr

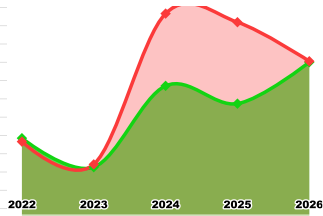


Lokal		
2022		150000
2023		150000
2024		180000
2025		178 500 kr
2026		166 120 kr



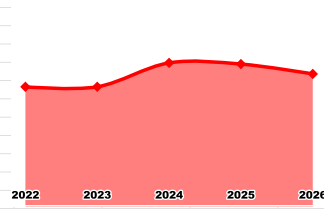
SNE		
2022	7 000 kr	24 250 kr
2023	7 000 kr	24 250 kr
2024	7 000 kr	36 450 kr
2025	17 000 kr	40 200 kr
2026	7 000 kr	40 200 kr





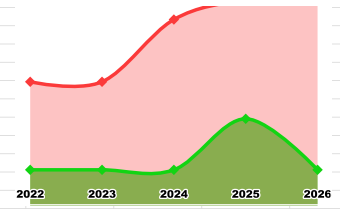
TGE

2022	13 500 kr	26 700 kr
2023	13 500 kr	26 700 kr
2024	14 500 kr	34 900 kr
2025	21 500 kr	34 200 kr
2026	23 600 kr	39 200 kr



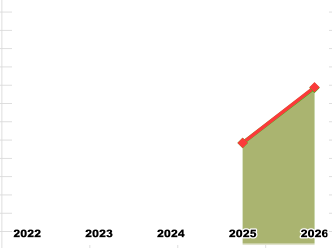
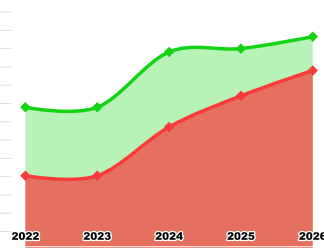
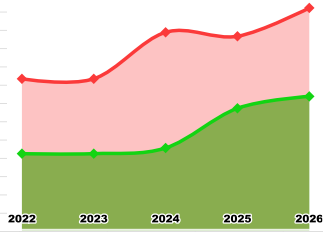
TT

2022	930 000 kr	769 000 kr
2023	930 000 kr	769 000 kr
2024	1 060 000 kr	883 600 kr
2025	1 068 000 kr	956 800 kr
2026	1 096 000 kr	1 016 536 kr

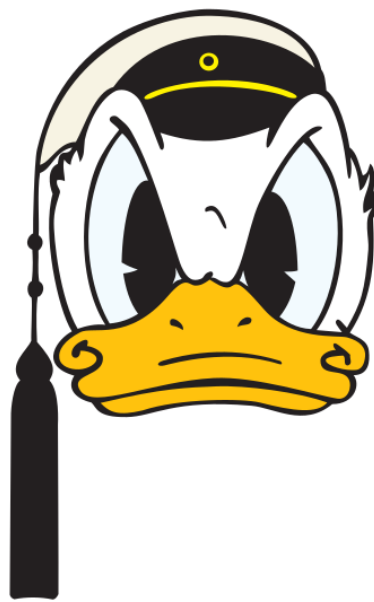


Trysilresan

2022		
2023		
2024		
2025	200 000 kr	200 000 kr
2026	308 000 kr	309 000 kr



Års- och Revisionsberättelse
för
Elektroteknologsektionen



Rebecca Zetterlund
Rasmus Cervin

Årsberättelse 2025-01-01 t.o.m. 2025-12-31
för Elektroteknologsektionen vid
Chalmers Studentkår

Organisationsnummer
857202-2013



Förord

Elektroteknologsektionen är en ideell förening som strävar efter att ge studerande på civilingenjörsprogrammen Elektroteknik och Medicinteknik vid Chalmers tekniska högskola en meningsfull och stimulerande studietid. Elektroteknologsektionen arbetar bland annat för att dess medlemmar ska få en bra utbildning med god rättssäkerhet, samt att det under studietiden ska finnas tillgång till engagemang och aktiviteter som främjar välmående och personlig utveckling, samt leder till ett ökat socialt nätverk. Elektroteknologsektionen är fackligt, partipolitiskt och religiöst oberoende. Sektionen är dess medlemmar.

Denna årsberättelse består av två delar: en förvaltningsberättelse som beskriver sektionens operativa och strategiska verksamhet under det gångna året, samt en ekonomisk berättelse med tillhörande bokslut som beskriver sektionens verksamhet ur ett ekonomiskt perspektiv.

Dokumentet är avsett att ge en heltäckande bild av sektionen och dess verksamhet, både för medlemmar och utomstående intressenter. Dokumentet är även en kontinuitetshandling som kan användas för att ge en inblick i hur sektionen har fungerat historiskt sett. Detta dokument ska arkiveras.



Innehåll

Förord	1
Förtroendevalda och anställda	4
Introduktion	4
Funktionärer	4
Sektionsstyrelsen, (E-Styret)	4
Studienämnden, (SNE)	5
Et-sektionens Arbetsmarknadsgrupp, (ARME)	5
Et-sektionens Nollkommitté, (EOK)	5
Et-sektionens Sexmästeri, (E6)	5
Et-sektionens Kalle Anka Kommitté, (EKAK)	6
Elektraredaktionen, (Elektra)	6
Et-sektionens Rustmästeri, (ERUS)	6
Fanbäreriet	6
Lottobevakningsgruppen, (LBG)	6
Trivselgruppen Elektro, (TGE)	7
Trädgårdsmästeriet, (TGM)	7
Webmästeriet, (wEb)	7
Bastu för Elektroteknologens nöjelse-föreningen, (BEFF)	7
E-SPORT	7
Kajsabarens styrelse (KS)	8
Valberedningen	8
Revisorer	8
Anställd personal	9
Centrala Driftsledningen, (CDL)	9
Arbetsgrupper med ekonomiskt ansvar	9
Balkommittén, (BalE)	9
DatE-IT kommittén	9
Arbetsgrupp för kandidatmiddagen 2025	9
Förvaltningsberättelse	10
Sektionsmöten	10
Sektionsmöte 1	10
Sektionsmöte 2	10
Sektionsmöte 3	11
Sektionsmöte 4	11
Sektionsstyrelsen	12
Styrelsemöten	12
Representation inom högskolan	12
Programrådet för elektroteknik	12
Programrådet för medicinteknik	12
Institutionsråd Elektroteknik	12
Institutionsråd Mikroteknologi och nanovetenskap	12



Representation inom Chalmers Studentkår	12
Verksamhetsplan	13
Elektroteknologsektionens Policys	13
Vidare medlemskap Medicinteknik	13
Upprustning	13
Nya informationslokaler	14
Aspning	14
Sammanhållning på sektionen	14
Sektionens strategiska verksamhet	15
Extern relationer och samarbeten	15
Omskrivning av styrdokument	15
Digitalisering av sektionens ekonomi	15
Sektionens operativa verksamhet	16
SNE	16
ARME	16
E0K	16
E6	17
EKAK	17
Elektra	18
Fanbäreriet	18
LBG	18
TGE	18
TGM	18
wEbmästeriet	19
BEFF	19
E-SPORT	19
Kajsabarens styrelse	20
TeknologTryck	20
Ekonomisk berättelse	21
Allmänt	21
Årets ekonomiska utfall	21
Förvaltningen	21
Föreningsverksamheten i övrigt	22
Fonderingar	22
Resultaträkning	23
Balansräkning	25
Noter för ekonomisk årsberättelse	27



Förtroendevalda och anställda

Introduktion

År 2025 bestod sektionens verksamhetsdrivande enheter av styrelsen, 17 föreningar och kommittéer, det studentdrivna tryckeriet TeknologTryck (TT), samt två arbetsgrupper med ekonomiskt ansvar. En av dessa arbetsgrupper arrangerade DatE-IT-mässan. Denna mässa är till stor del självständig men är trots detta till viss del inkluderad i denna berättelse.

Sektionen har under det gångna året haft ett antal anställda, dessa har utgjorts av personalen på TT. Dessutom har ekonomiansvarig i E-Styret (Rasmus Cervin) varit arvoderad. Sektionen har under 2025 haft en lekmannarevisor (Erik Fredenvall) som har granskat verksamheten.

Sektionen är, som tidigare nämnt, en ideell förening som, med ovan nämnda undantag, drivs av ideellt engagerade medlemmar, så kallade funktionärer. En funktionär är en person vald av sektionens möte till en specifik post och/eller uppgift om ingenting annat är bestämt. Sektionens valberedning nominerar funktionärer till det nästkommande verksamhetsåret på höstens andra ordinarie sektionensmöte. Valberedningen väljs tidigare under året på förslag från styrelsen och ska representera sektionens uppfattning om vad som anses vara en lämplig funktionär. En funktionär kan vara vald med eller utan ekonomiskt ansvar. Ekonomiskt ansvar innebär ett större ansvar gentemot sektionens ekonomi. Nedan listas årets alla funktionärer och i listan är de med ekonomiskt ansvar markerade med fet stil.

Som tidigare nämnt bygger hela sektionens verksamhet på engagerade medlemmar och utan de som valt att engagera sig under år 2025 hade det inte funnits någon verksamhet. Därför vill styrelsen rikta ett stort tack till dem.

Funktionärer

Sektionsstyrelsen, (E-Styret)

Ordförande	Rebecca Zetterlund
Vice ordförande	Claes Astrabeck
Ekonomiansvarig	Rasmus Cervin
SAMO	Elin Johansson
Informationssekreterare	Calle Pettersson
Lokalombud	Elin Stenhammar



Studienämnden, (SNE)

Ordförande	Noah Veres
Vice ordförande	Karin Svensson
Ledamot	Nils Palm
Ledamot	Anton Gybrant
Ledamot	Sophie Soleimani
Ledamot	Vakant

Et-sektionens Arbetsmarknadsgrupp, (ARME)

Arbetsmarknadordförande	Alice Neirup
Vice Arbetsmarknadordförande	Gustav Nordström Andersson
Kassör	Lotte Van Gerwen
PR-ansvarig	Elin Huss
Eventansvarig	Malin Edofsson
Ledamot	Fridolin Häggkvist
Ledamot	Valdemar Klingspor

Et-sektionens Nollkommitté, (EOK)

Ordförande	Agnes Bengtsson
Kassör	Edvin Axelsson
Phadderchef	Robin Amin
Øhlchef	Erika Eriksson
Sponsorchef	Alva Grankull
Modulchef	Tom Beagan
Nolluppdrafschef	Hugo Holswilder

Et-sektionens Sexmästeri, (E6)

Sexmästare	Emil Säll
Sexmästarinna	Elsa Sund
Barmästare	Tindra Sjöberg
I:e backbärare	Elise Eriksson
II:e backbärare	Oliver Dabrowski
III:e backbärare	Anton Ljungcrantz



Et-sektionens Kalle Anka Kommitté, (EKAK)

Kalle Anka	Olivia Eriksson
Kassör	Vilmer Thomsen
Korrespondenschef	Flora Asllani
Øhlchef	Alfred Strandstierna
Filmchef	Simon Lundquist

Elektraredaktionen, (Elektra)

Chefredaktör	Olle Lingblom
Annonsredaktör	Ebba Lindvall
Redaktör	Tilda Adolfsson
Redaktör	Amanda Wennerberg Hafström
Fotograf	Cornelia Forss
Fotograf	Andreas Ek

Et-sektionens Rustmästeri, (ERUS)

Rustmästare	<i>Vakant</i>
Rustmästarinna	<i>Vakant</i>
Pubmästare	<i>Vakant</i>
Svabb	<i>Vakant</i>
Automatmästare	<i>Vakant</i>
Bilansvarig	<i>Vakant</i>
Copy/Paste	<i>Vakant</i>

Fanbäreriet

Fanbärare	Eskil Høiler Ramäng
Fanbärare	Axel Åhman
Fanbärare	Anton Gybrant

Lottobevakningsgruppen, (LBG)

Lotto1	Hannes Thorslund
Lotto2	Ingrid Espedalen



Trivselgruppen Elektro, (TGE)

Ordförande	Linn Gredevik
Kassör	Thea Olstedt
Kommunikatör	Clara Jönsson
Organisatör	Ellen Henriksson fr.o.m 2025-05-21
Finansiär	Lina Myllykangas fr.o.m 2025-05-21
Inspiratör	<i>Vakant</i>

Trädgårdsmästeriet, (TGM)

Trädgårdsmästarinna	Hanna Petersén
Trädgårdsmästarinnans Lydige Dräng	Amanda Larking

Webmästeriet, (wEb)

Webmästare	Fridolin Häggkvist
Websnickare	Oskar Öhman
Websnickare	<i>Vakant</i>
Websnickare	<i>Vakant</i>
Websnickare	<i>Vakant</i>

Bastu för Elektroteknologens förnöjelse-föreningen, (BEFF)

Jarmo	Annie Bodin
Bastard	Claes Astrabeck
Kolera	Måns Johansson
Vedklöv 1	Ingrid Espedalen
Vedklöv 2	Andreas Ek
Vedklöv 3	Linnéa Ruther

E-SPORT

Idrottsman	Linus Larsson
Lagkassa	Vilma Larking
Bollkalle	Addi Sokolovic
Reporter	Alva Norberg
Sponsor	Olle Nielsen
Pistvakt	Karin Bragsjö



Kajsabarens styrelse (KS)

Pubchef	Eskil Høiler Ramäng
Skattmästare	Oskar Öhman
Källarmästare	Valter Samuelsson
Kapellmästare	Maja Sten
Köksmästare	Viktor Björkman t.o.m 2025-05-21 Oscar Lindgren fr.o.m 2025-05-21
Rustmästare	Victor Gustafsson
Hovmästare	Alice Sysoeva
Sousmästare	Lovis Abrahamson

Valberedningen

Ordförande	Erik Fredenvall
Sektionsordförande	Rebecca Zetterlund
Styrelserepresentant	Elin Johansson
Representant E1	Timothy Linklater
Representant E2	Rebecca Svanvik
Representant E3	Oscar Lindblom
Representant E4	Edvin Hansson
Representant E5	Johan Simonsson

Revisorer

Auktoriserad revisor	<i>Vakant</i>
Lekmannarevisor	Erik Fredenvall
Lekmannarevisorsuppleant	Edvin Hansson



Anställd personal

Centrala Driftsledningen, (CDL)

Driftchef Max Aleberg Tellqvist
Ekonomichef Vera Nilsson
Maskinchef Hampus Karlsson

Arbetsgrupper med ekonomiskt ansvar

Balkommittén, (BalE)

Ordförande Andreas Ek
Ekonomiskt ansvarig Ingrid Espedalen

DatE-IT kommittén

Ledamot Elin Johansson
Ledamot Axel Åhman

Arbetsgrupp för kandidatmiddagen 2025

Ledamot Julia Rajan
Ledamot Ylva Roll
Ledamot Marlene Eklund
Ledamot Hanna Petersén



Förvaltningsberättelse

Sektionsmöten

Under 2025 har 4 ordinarie sektionsmöten utlysts och ägt rum. Sektionsmötet är sektionens högst beslutande organ där sektionens medlemmar har närvaro-, yttrande- och rösträtt. Nedan följer en kort sammanfattning av vad som har beslutats under årets sektionsmöten.

Samtliga möten har behandlat preliminärer i form av mötets behöriga utlysande och mötets beslutsmässighet, föregående mötesprotokoll, fastställande av dagordning, adjungeringar samt uppföljning av beslut. Det har även skett val av mötesordförande, mötessekreterare och justeringsmän tillika rösträknare. Under mötena har det presenterats diverse meddelanden från bland annat programledningen, kårfullmäktige, kårledningen, kårens utskott, institutionsråden och styrelsen. Sektionens föreningar och kommittéer har även redovisat sina verksamhetsrapporter. Samtliga möten har behandlat propositioner och motioner om några sådana har förelagts. Det har i vanlig ordning serverats mat och dryck, och mötena har avslutats med övriga frågor, lottoraden och kallefilm.

Sektionsmöte 1

Under årets första sektionsmöte presenterade styrelsen sin verksamhetsplan för 2025. Denna godkändes enhälligt av mötet och innefattade i stora drag mål om att styrelsen under året ska arbeta med en översyn av sektionens policys, utvärdering av Medicintekniks sektionsmedlemskap efter fem år, samt en omfattande upprustning av lokalerna Kajsabaren och Auto. Vidare presenterades mål kring nya informationskanaler (Instagram och kårappen), förbättrat schema för aspningsperioden samt främjande av sammanhållningen på sektionen genom fler icke-föreningsbundna arrangemang

Under mötet valdes även funktionärer till BEFF samt DatE-IT:s projektgrupp 2025. Det hölls dessutom ett fastställande val för att utse poster till funktionärerna i EKAK.

Slutligen tillsattes en arbetsgrupp för genomförande av Kallefestivalbalen 2025. Mötet valde två funktionärer till arbetsgruppen: en ordförande och en kassör

Sektionsmöte 2

Under årets andra sektionsmöte presenterade Rasmus Cervin sektionens slutgiltiga budget för 2025. I samband med detta hölls även presentationen "How to go broke för att öka transparensen kring sektionens faktiska ekonomiska situation och korrigera missuppfattningar om dess likviditet. Mötet fastställde även EØK:s mottagningsbudget för 2025.

Förvaltningsberättelsen för verksamhetsåret 2024 föredrogs av Hanna Petersén och Christian Ristevski. På grund av att den ekonomiska delen av berättelsen ännu inte var färdigställd, beslutade mötet att bordlägga frågan om ansvarsbefrielse för E-styret 2024 till nästkommande möte.



Styrelsen presenterade och fick bifall för sex propositioner gällande revidering av sektionens policydokument för ekonomi, sektionsbil, likabehandling, aspning och representationsresor. Dessutom godkändes en proposition om att tillsätta en arbetsgrupp för att utvärdera Medicintekniks integration i sektionen. Tre motioner behandlades även under mötet: en om medel för inköp av domänen ekak.se, en om reglementeändring för att möjliggöra uppstart av spelföreningen SEKT, samt en om sponsring av IT-sektionen, varav de två förstnämnda bifölls. Slutligen genomfördes fastställande val till TGE och KS samt inval till den nyinstiftade arbetsgruppen för Medicinteknik.

Sektionsmöte 3

Under årets tredje sektionsmöte valdes sektionens valberedning in. Förvaltningsberättelsen och revisionsberättelsen för verksamhetsåret 2024 presenterades av Hanna Petersén och Christian Ristevski, varpå E-Styret 2024 beviljades ansvarsbefrielse i sin helhet. Styrelsen presenterade propositionen *Förändrade fonderingsregler i reglemente*, vilken godkändes med ett ändringsyrkande.

Vidare föredrog ekonomiansvarig Rasmus Cervin en presentation rörande sektionens ekonomiska läge, där digitalisering av bokföringen samt åtgärder för att hantera minskade intäkter från DatE-IT diskuterades. Två motioner behandlades under mötet. *Motion: Arbetsgrupp för revidering av sektionens stadga och reglemente* godkändes efter votering, vilket innebär att en arbetsgrupp tillsätts för att se över sektionens styrdokument. Slutligen avslogs *Motion: Konsekvent följande av policydokument vid äskning av representationsresor*.

Sektionsmöte 4

Årets sista sektionsmöte inleddes den 11 december och ajournerades till den 12 december då det slutfördes. Under mötet fastställdes den preliminära budgeten för verksamhetsåret 2026. Vidare valdes två nya arbetsgrupper in: en för att arrangera 2026 års kandidatmiddag och en för att revidera sektionens stadga och reglemente.

Styrelsen presenterade propositionen *Slopa intäktsdelningen i Kajsabaren*. Förslaget innebär att ta bort det tidigare kravet på fast intäktsdelning mellan Kajsabarens styrelse (KS) och arrangerande föreningar för att istället möjliggöra mer flexibla samarbetsformer. Propositionen bifölls i sin helhet med ett tilläggsyrkande om att överlåta beslut om kostnadsfördelning till de inblandade parterna.

Under mötet valdes även förtroendevalda för verksamhetsåret 2026 till sektionens samtliga föreningar och nämnder, inklusive E-styret, SNE, Arme, EØK, E6, Elektra, E-SPORT, KS, EKAK, TGE, Fanbäreriet, LBG, Trädgårdsmästeriet och WEBmästeriet. Slutligen valdes även lekmannarevisor och lekmannarevisorssuppleant för det kommande året.



Sektionsstyrelsen

Elektroteknologsektionens styrelse har enligt sektionens stadga ansvar för den verkställande ledningen av sektionens verksamhet. Styrelsen svarar till sektionsmötet där beslut om vad styrelsen vidare ska arbeta med tas. Enligt sektionens reglemente åligger det även styrelsen att verka för sammanhållningen mellan sektionens medlemmar, verka för deras gemensamma intressen, verkställa sektionsmötets beslut samt representera sektionen i de organ som sektionen ska representeras i. Nedan följer en sammanfattning av vad styrelsen har arbetat med under det gångna året.

Styrelsemöten

Under verksamhetsåret 2025 har 14 protokollförda styrelsemöten ägt rum. I protokollen finns alla beslut som tagits under dessa möten. Alla protokoll finns tillgängliga på styrelserummet, på mail från informationssekreteraren vid förfrågan och på elektroteknologsektionens hemsida.

Representation inom högskolan

Programrådet för elektroteknik

Hugo Åberg
Hugo Sahlin
Martin Sandquist

Programrådet för medicinteknik

Marina Logren
Ahmed Deer
Isac Nilsson

Institutionsråd Elektroteknik

David Törnkvist

Institutionsråd Mikroteknologi och nanovetenskap

Hugo Sahlin

Representation inom Chalmers Studentkår

Kärledningsutskottet	Rebecca Zetterlund
Nöjeslivsutskottet	Claes Astrabeck
Utbildningsutskottet	Noah Veres
Sociala utskottet	Elin Johansson, Elin Stenhammar
Arbetsmarknadsutskottet	Alice Neirup



Verksamhetsplan

För att E-styret ska jobba effektivt och transparent gentemot sektionen fastställs det i början av året en verksamhetsplan som ska präglade styrelsens arbete. Verksamhetsplanen föreslås av styrelsen och ska vara en indikation på vad styrelsen vill lägga fokus på under verksamhetsåret. Verksamhetsplanen kan nu i efterhand anses vara relativt lyckad då majoriteten av punkterna har blivit genomförda, och samtliga har blivit påbörjade. Nedan följer en sammanfattning av arbetet med punkterna som listades i årets verksamhetsplan.

Elektroteknologsektionens Policys

Elektroteknologsektionen hade vid årets början fem policys som innehöll utdaterad information och saknade viktiga riktlinjer för bland annat incidenthantering. Målet var att uppdatera dessa för att skapa relevanta och enhetliga styrdokument.

Samtliga policys har under året reviderats och streamlineats för att bli mer enhetliga och lättlästa. Den ekonomiska policyn har genomgått större förändringar för att öka transparensen och införa standardiserad hantering av återkommande händelser. Dessutom har en helt ny likabehandlingspolicy (Policy för likabehandling & ansvar”) införts för att stärka sektionens arbete mot diskriminering och tydliggöra incidenthantering.

Vidare medlemskap Medicinteknik

I samband med integrationen av Medicinteknik 2019 rekommenderades en utvärdering av medlemskapet efter fem år. Uppgiften var att utvärdera Medicintekniks fortsatta plats i Elektroteknologsektionen.

En arbetsgrupp tillsattes under våren för att genomföra utvärderingen. Gruppen har under året intervjuat studenter och alumner samt studerat sektionens struktur. Resultatet presenterades på sektionsmöte 4, där det framkom att fokus legat på sektionskultur och samläsning snarare än enbart akademiska frågor.

Upprustning

För att främja gemenskap och underlätta föreningarnas arbete fanns mål om att utveckla sektionens lokaler, särskilt Kajsabaren och Auto-förrådet, genom bättre organisering och inköp av utrustning.

Det största framsteget har varit införskaffandet av ett externt förråd för saker som används sällan (såsom vinterdäck och julpynt). Detta har varit en förutsättning för att kunna inventera och optimera användningen av Auto-förrådet. På grund av prioriterat arbete med förrådslösningen har övriga planerade inköp av utrustning avvaktats.



Nya informationslokaler

Sektionen har varit tungt beroende av Facebook, vilket lett till att information inte alltid nått fram till medlemmarna effektivt. Målet var att utöka närvaron i kårappen och etablera nya kanaler.

Ett nytt Instagram-konto har startats och används nu regelbundet för PR och kommunikation. Föreningarna har börjat flytta sina arrangemang till kårappen, där även biljettförsäljning har testats med gott resultat. Arbetet med att fasa ut Facebook till förmån för mer moderna kanaler är på god väg.

Aspning

Aspningen har historiskt sett inneburit krockar mellan olika föreningars arrangemang, vilket tvingat aspar att välja bort föreningar de är intresserade av. E-Styret ville därför se över schemat med fokus på slottider.

Aspningsschemat uppdaterades inför läsperiod 2 med en tydligare uppdelning i flera block och slottider för att minimera överlapp. Denna förändring har underlättat för asparna att delta i fler föreningars aktiviteter.

Sammanhållning på sektionen

Det fanns ett identifierat intresse för arrangemang som inte är knutna till specifika kommittéer. Målet var att arrangera sektionsskvällar och aktiviteter kring mental hälsa för att engagera alla medlemmar.

Under året har en framgångsrik sektionsskväll genomförts och ytterligare en arrangerades som julpyssel tillsammans med TGE. Två lunchföreläsningar med fokus på psykisk hälsa och stress har hållits för att lyfta ämnen kring mental hälsa på sektionen.



Sektionens strategiska verksamhet

Sektionens strategiska verksamhet omfattar olika aktiviteter och initiativ som är utformade för att förverkliga föreningens övergripande mål och syften på lång sikt. Dessa aktiviteter är vanligtvis inriktade på att stödja organisationens övergripande strategi och vision för att säkerställa sektionens framgång och långsiktiga hållbarhet.

Extern relationer och samarbeten

Sedan flera år tillbaka har sektionen deltagit i diverse nationella och internationella samarbeten. Representationsresor är mycket givande och ger en möjlighet att samla intryck och inspiration från andra högskolor. Detta berikar föreningens verksamhet och kan leda till nya idéer och traditioner. Samarbetena ger oss dessutom en möjlighet att bjuda in andra styrelser till vår egen sektion vilket ökar vår synlighet och främjar utbytet av erfarenheter ytterligare. Utöver detta är det även en otroligt rolig och givande upplevelse för alla inblandade.

E-Styret har i vanlig ordning representerat sektionen och inhämtat kunskap från andra högskolor runt om i Norden. Under året har sektionen fått besök av Norges teknisk-naturvetenskapliga universitet, Aalto-universitetet, Lunds Tekniska Högskola, Uppsala Universitet och Kungliga Tekniska högskolan.

E-styret har inte bara bjudit in gäster till vår sektion utan har även besökt andra högskolor och universitet. I Trondheim besökte E-Styret Sct. Omega Broderskabs och deltog på deras motsvarighet till Nollmiddagen. E-styret besökte dessutom Teknologföreningen på Aalto universitet i Esbo och deltog på deras 153:a årsfest. Slutligen har E-styret under året även besökt LTH i Lund under två tillfällen, KTH i Stockholm under ett tillfälle och Uppsala Universitet under ett tillfälle.

Det är inte enbart E-Styret som har åkt på representationsresor under året. EKAK åkte till Aalto universitet och träffade SIK. Där arrangerade EKAK häfv och deltog på deras årliga bal. Även Kajsabarens styrelse har under året varit på en representationsresa till Kalmar nation i Uppsala. Kebabsvarven togs med och under en av Kalmar nations pubar gjorde denna stor succé. Där fick Kajsabarens styrelse även lära sig om Uppsalas studentkultur samt hämta inspiration från flera av deras studentpubar. Vidare var (nytt för i år) EKAK även inbjudna till Sct. Omega Broderskabs Nollmiddag där de höll häfv som var mycket uppskattat.

Omskrivning av styrdokument

Under sektionsmöte 4 valdes en arbetsgrupp in för att under verksamhetsår 2026 se över sektionens stadgar och reglemente.

Digitalisering av sektionens ekonomi

Under år 2025 har Elektroteknologsektionens ekonomi fullständigt digitaliserats. Det har förenklat arbetet för ekonomiansvarig, sektionsordförande, lekmannarevisor samt föreningskassörer. Framöver kommer verifikationer enbart att sparas i digital form.



Sektionens operativa verksamhet

Sektionens operativa verksamhet består av kommittéer och föreningar. Utan sektionens föreningar och kommittéer hade inte samma verksamhet och samma utbud av arrangemang kunnat erbjudas. Nedan beskrivs kortfattat, utan inbördes ordning, vad föreningarna och kommittéerna åstadkommit, eventuell problematik och annat som präglat verksamhetsåret.

SNE

Under året har SNE fortsatt sitt arbete med kursbevakning och utbildningskvalitet på både grundprogram- och masternivå. Ett extra fokus lades på att utveckla kurserna *Grundläggande programutveckling* (DAT446), *Introduction to Data Science and AI* (DAT566) samt *Grundläggande fysik* (MCC160).

Utöver detta arrangerade SNE fyra stycken pluggfikor och delade ut Elektroteknologsektionens pedagogiska pris, Gyllene Ankan. SNE 2025 arbetade också aktivt för att stärka programledningens förståelse för elektroteknologers förväntningar på sin utbildning.

ARME

Under 2025 har ARME hållit i tre lunchföreläsningar med Hitachi, Ericsson och Essity, tre lunchmingel med Xamera och Saab (x2), två pubar med Saab, ett studiebesök hos Rise, ett hackathon hos Prevas och en workshop med Global Logic. ARME har därutöver samarbetat med Sigma för sponsring av t-shirt och väskor till mottagningen, samt utfört marknadsföringskampanjer för ett flertal olika företag. Mentorskapsprogrammet Medit gick som planerat under våren men startades inte upp under hösten.

Utöver den ordinarie verksamheten har ARME även, likt tidigare år, arrangerat Elkraftdagen. Årets mässa kortades ner jämfört med tidigare år och banketten ströks. Tio företag deltog på mässan. Diskussioner påbörjades även med programledningen för medicinteknik om möjligheter att hålla i en liten medtek-mässa under kommande år.

EOK

Under verksamhetsåret 2025 har EOK välkomnat många Nollan till sektionen genom en mycket lyckad och uppskattad mottagning, med hög uppslutning och stort engagemang från både Nollan och phaddrar. Under våren hölls en phadderlunch för att locka elektroteknologer till att bli phaddrar, och innan mottagningen hölls en phadderkickoff för alla phaddrar på sektionen. Senare på hösten hjälpte även EOK till att arrangera bastusittningen under Kallefestivalen.



E6

Under år 2025 har E6 hunnit med en hel del grejer. Året började med två sittningar, Paragasque Hotel och Minecraft Gasque, där det bjöds på otrolig underhållning och fantastisk mat. Under våren höll vi även CM i fest tillsammans med ZEXET och trots en icke-vinst är vi väldigt nöjda med vårt resultat. Utöver dessa arrangemang har vi hunnit med massa annat skoj, träffat många nya vänner och stökat till det ordentligt.

Efter sommaren bidrog vi under mottagningen med bland annat Super Mario Barnkalas Gasque och den årliga Nollmiddagen som blev en succé! Efter mottagningen höll vi tillsammans med våra aspar årets Lussegasque med mat i överflöd. Året avslutades med Sista måltiden innan E6-25 gick i pension och lämnade över facklan till E6-26. Tack för det här året!

EKAK

WOW vilket år vi i EKAK har haft! Sen vi klev på i december har det varit full rulle med resor, häfv, guasquer och enormt mycket kul. Vi började året med enormt mycket teambuilding och snabbt efter, drog vi till Finland. Där representerade elektro med ölhäfv och bal, vilket satte ribban direkt. Vi arrangerade vår första gasque som blev en riktig pangsuccé och höll vårt första häfv på chalmers. Dessutom firades Quarls namnsdag och födelsedag med tårta och kaffe.

Sen rullade våren på i samma tempo. Vi åkte till Lund och höll ölhäfv, deltog i deras traditioner och hade enormt mycket kul. Vi maxade Cortége-veckan totalt med att piffa upp quarl, häfv på byggplatsen, Hilda Häfvet, CM i förfest. Tätt därefter arrangerade vi Chalmers Open tillsammans med E-sport och vi höll vår andra gasque, Quack summer. Sen var det sommar och en efterlängtat paus.

Sen kom Augusti och mottagningen drog igång. Vi höll EKAKxM.A.K. -grillen, Nollpo-quarlen, där vi inför drillhäfvde med nollan varje lunch, och åkte till Trondheim för att representera elektro. Där höll vi ännu ett ölhäfv och vi fick gå på en till bal! Direkt efter mottagningen arrangerade vi gasque med DKV, och sen var det dags för Kallefestivalen – lätt en av årets största höjdpunkter. Bastusittningen gick till historieböckerna, häfvet var maxat, balen var magisk, sillisen avslutade allt perfekt.

Vi rundade av året med aspning där våra aspar fick uppleva EKAK på riktigt genom att göra egna asp-tröjor, den traditionsenliga EWU-utiskog och såklart häfv. Vi höll vår sista gasque, DÖDSQUEN, deltog i M.A.K. 's Galliska Spel och insåg väl mest att det här året varit helt orimligt kul. Tack till alla som varit med och gjort våra arr så jävla bra – från ölhäfv och gasquer till CM i förfest och allt däremellan.



Elektra

Under 2025 har Elektra medverkat på och fotat massvis med arr som hållits på sektionen, bland annat har Mottagningen, Kaffefestivalen, Øhl-Häfv och Sittningar fotats. Bilder från året har publicerats på Elektras hemsida och sociala medier. Elektra har även hjälpt alla sektionens föreningar med gruppbilder.

Utöver detta har Elektra publicerat en tidning varje läsperiod plus ett bonus nummer under Mottagningen. För att fira dessa släpp har Elektra arrat totalt Fem release pubar där smarriga kycklingburgare, wings och drinkar serverats.

Fanbäreriet

Under det gångna året 2025 har fanbäreriet representerat elektroteknologerna vid flertalet angenäma tillställningar. Cortégetåget, Doktorspromotion, Chalmers Årshögtid och de två mösspåtågningarna för att nämna några. Dessutom har den traditionsenliga punschlunchen arrangerats som upptakt inför Kallebalen. Fanbäreriet har självklart också burit fanan på samtliga fyra sektionsmöten som ägt rum under året.

LBG

Under 2025 har lottobevakningsgruppen gediget bevakat sektionsordförandens spel på lotto, och dokumenterat vinsterna med färgglad statistik, sådant att hon inte kan smita med pengarna. Lottobevakningsgruppen har under varje sektionsmöte delat ut fina vinster, vilket har gynnat sektionen och närvaron på sektionsmötena. Under sektionsmöte 4 visades även lottofilm upp.

TGE

Under året har vi i TGE25 genomfört många roliga och uppskattade aktiviteter. Under LP3 inleddes verksamhetsåret med ett Kärleksfika under JämK:s jämlikhetsvecka. Under nästkommande läsperiod arrangerades ett av våra största evenemang Tjejmiddagen. Efter sommaruppehållet tog mottagningen vid, där vi bland annat höll i en biokväll tillsammans med I-sektionens JämG LIKA, och en skylttillverkning inför Rocken tillsammans med EOK. Efter avslutad aspningsperiod rundades året av med julbak och pyssel tillsammans med E-Styret.

TGM

Under verksamhetsåret 2025 har Trädgårdsmästeriet, TGM, planterat blommor, både i Kajsabaren och Ankeborg, och jobbat för att hålla växtligheten i Kajsabaren sprudlande och fin.



wEbmästeriet

wEb har under året byggt om många av sektionens hemsidor, i huvudsak e0k.se. I samråd med e0k blev den rätt snygg och välfungerande om än några buggar kvarstår. Elektroteknolog blev lite omdesignad. Plugins blev uppdaterade på Elektra, blev lite problem med det. Armes hemsida blev omdesignad med samråd av Arme, mycket snygg. Ett försök på en sektionskalender sattes upp, den levde inte länge. Försök att få kårappen till en kalender gjordes med. De saknade möjlighet.

Utöver lite redesigns så skapades sektionens hittills mest felaktiga sida kajsabaren.elektroteknolog.se, den har hopp för framtiden.

Ett försök gjordes att köpa EKAK.se för 313:- men jävlarna var för snabba.

BEFF

BEFF året 2025 har kantats av både med-och motgångar. Vi började året med att uppgradera bilen med nytt batteri, många olika typer av vätskor, inköp av startkablar och en storstädning. Den rullar numera utan springstart och startkablar.

Vårt första arrangemang var en bastueftermiddag i ett soligt Fiskebäck som var mycket uppskattat.

Vi stöttade EKAK och sektionen på Götaplatsen med en nytvättad och nymålad bil. Därefter var vi med på rundvandringen och gjorde bastutränings-lekar.

Ungefär här gick bilen inte igenom sin besiktning och den fina gula bilen har inte kunnat rulla sedan dess. En ny bil önskas eller varför inte en bastuflotte?

Instagrammen har uppdaterats kontinuerligt, vi har teambuildat och PRat BEFF inför aspning där vi hade det väldigt trevligt med allas favoriter, mat och bastu och bad.

Året avslutas starkt med en mysig grillkväll i skogen och självklart bastu.

E-SPORT

Året 2025 började på samma sätt som alla andra, vi blev invalda! Det tog ett litet tag innan 24 släppte båset, men när vi väl fick nycklarna blev det startskottet på vårt år. Vi drog igång med våra kårhallspass och löppass, och var även med på en rad roliga arr, bland annat Sektohm.

I februari höll vi en av årets två pubar, som blev en riktig succé. Under våren fortsatte tempot med en uppskattad padelturnering i mars och deltagande i flera CM, där vi bland annat ställde upp i spökboll, fotboll och volleyboll. I maj arrangerade vi vår traditionsenliga sommargrill, som tillsammans med EKAK:s häfv blev ett väldigt lyckat arrangemang med god stämning och stark uppslutning.



Efter sommaren rivstartade vi med en match mot EKAK, som vi tyvärr förlorade pga lite skador och andra omständigheter. Strax därefter var det dags för mottagningen, där vi hjälpte till med en rad aktiviteter och även höll i ESPORTs första egna sittning, PARKBÄNKSDERBYT, som blev ett mycket minnesvärt arr under mottagningen.

Under hösten slog vi rekord i deltagande på våra löppass, med hela 33 personer vid ett tillfälle! Året rundades sedan av med en rolig asppning och en sista pub som knöt ihop säcken på ett starkt sätt. Sammantaget blev 2025 ett år fyllt av aktivitet, gemenskap och rekordnivåer i deltagande!

Kajsabarens styrelse

Under våren verksamhetsåret 2025 anordnade KS ett antal pubar. Mest märkvärdiga var de två pubrundorna, varav den ena slutade i succé och den andra i katastrof, samt brunchpuben under byggveckan. En inventering och deep clean av hela köket och förrådet genomfördes också. Förberedelser inför mottagningen påbörjades framåt sommaren, och även diskussioner om nya arbetsskjortor då de gamla var väldigt slitna.

När mottagningen startade hjälpte KS till med nollanluncher och medverkade på rundvandringen för nollan. Veckan därpå höll KS i en storpub i Anketorg. När terminen drog igång höll KS återigen i en pubrunda, som följdes av ordinarie pubverksamhet. Samtidigt skickades de nyligen anlända arbetsskjortorna iväg på brodering i Linköping (shoutout).

Några veckor senare for KS till Uppsala för att arrangera en kebabpub i samarbete med Kalmar Nation. Puben blev en succé, och under resterande dagar i Uppsala fick KS lära sig om Uppsalas studentkultur och hämta inspiration och kunskap från deras pubar.

Väl hemma från Uppsala var det snart dags för asppningen, där asparna fick testa på pubverksamheten under bland annat den sista pubrundan. Nu hade även skjortorna kommit tillbaka från brodering i Linkan och åh så fina de blev!

Året avslutades med ett tackkalas för alla de som hjälpt till under arren!

TeknologTryck

TeknologTryck har det senaste året haft en stor spridning på jobb, allt ifrån examensarbeten, nollmoduler till nästan alla sektioner, textiltryck till både elektroföreningar och andra föreningar. En ökning på tryck till bröllop då en del har fått höra om oss genom andra bröllop.

Mycket jobb och felsökning med den nya textilmaskinen som köptes in 2024. Precis efter årsskiftet ska allt fungera bra, både maskinen och prissättningen på tryck. Utöver det har det kollats på möjligheter att utöka teknologtrycks sortiment samt kollat på varför visst sortiment slutat efterfrågas. Det har även skapats planer att öka kunskapen för teknologer att TeknologTryck finns och är 99% det billigaste och snabbaste alternativet.



Ekonomisk berättelse

Allmänt

Elektroteknologsektionen är en ideell, icke vinstdrivande, förening. Den utövar inget vinstsyfte och ett eventuellt positivt årsresultat ändamålsfonderas inom föreningar. Dess ekonomi ska bidra med nytta till alla sektionens medlemmar gällande studier, socialt umgänge eller arbetsmiljö. Föreningens huvudsakliga inkomstkälla är medlemsavgifter, medel från Chalmers Tekniska Högskola genom programmen Elektroteknik och Medicinteknik, föreningsverskamhet och arbetsmarknadsmässan DatE-IT.

Årets ekonomiska utfall

Under år 2025 hade Elektroteknologsektionen 5.410.355,42 kr i intäkter och 6.066.631,99 kr i kostnader. Detta resulterar i ett årsresultat på $-656.276,57$ kr innan fonderingar. Det avsevärt negativa resultatet är till stor del som följd av en avvikelser i intäkter från arbetsmarknadsmässan DatE-IT där budgeterade intäkter inte kunde uppnås. Då mässan arrangeras mot slutet av året var händelsen svår att planera inför under årets gång. Kompensationer för en återställning av likviditet har gjorts i form av justeringar i preliminär budget för efterföljande år med näbart positivt resultat.

Värt att ha i åtanke är faktumet att DatE-IT mässan inte följer föreningens verksamhetsår. Utdelad vinstdelning till övriga arrangerande studentföreningar är baserad på mässan som arrangerats år 2024. Denna mässa hade även rekordhöga intäkter vilket har resulterat i även en rekordhög utdelad vinst som bekostar föreningen. Eftersom mässan 2025 hade betydligt lägre intäkter betyder det att även utgående vinstdelning under efterföljande år kommer vara avsevärt lägre och tillföra till bättre resultat än år 2025.

Förvaltningen

Som ovan nämnt har föreningens ekonomi fullständigt digitaliserats under året. Både löpande bokföring samt lekmannarevisors revidering sker digitalt via bokföringsprogrammet Spiris.

Under 2025 allokerades runt 15.000 kr till hyra av extern förrådsutrymme. Stora delar av budgeterat belopp ämnat för underhåll och upprustning av lokaler har sparats vid upptäckten av bristande intäkter från DatE-IT. Stora delar merch sålt till medlemmar under året gick som start via Förvaltningen under sin uppstartsperiod. Detta är något som sannolikt förändras om försäljningen fortgår. Denna försäljning utfördes i år inte med vinstsyfte.



Föreningsverksamheten i övrigt

Teknologtryck gick under med 41.369,27 kr i vinst. Detta var under budgeterat resultat med cirka 120.000 kr. Orsaken till denna avvikelse var delvis en tydlig minskning i kunders köpmöjlighet och intresse under rådande lågkonjunktur. Budgeterade intäkter visades även vara daterat och har därefter justerats till rimligare nivåer.

ARME gick med 196.785,24 kr i vinst vilket var nära 40.000 kr över det budgeterade beloppet. Orsaken till detta var en välplanerad start på året, med en stor del arrangemang utlagda redan innan verksamhetsåret påbörjades. Vissa delar av det tilldelade bidraget ämnat åt mentorskapsprogrammet MED-IT har lämnats oanvända vilket har genererat ett tillfälligt tillskott på 25.000 kr till det redan positiva resultatet.

DatE-IT som resultatenhet, se tidigare förtydligande gällande verksamhetsår och arrangerade mässor, har genererat 232.085,14 kr i vinst. Detta är efter utdelad vinst till övriga arrangerade studentföreningar för föregående års mäsas och efter det att fakturering skett för mässan 2025.

Övriga föreningar inom Elektroteknologsektionen som avviker från budgeterat resultat är EKAK och Kasjabarens Styrelse (KS). Största orsaken till detta är att det större arrangemanget "EKAK-MAK-grillensom" arrangeras under mottagningen nu flyttats över till EKAKs resultatenhet fullständigt under 2025. Detta resulterade i ett försämrat resultat för EKAK och ett förbättrat resultat för KS. Hur den placeras framöver är inte beslutat men samtliga intäkter och kostnader är nu tydligt grupperade för att underlätta processen framöver.

Resterande delar av föreningen har väl följt budgeterat resultat.

Fonderingar

Som följd av det preliminärt negativa resultatet har tillgångar omplacerats från Sektionsfonden, bokföringskonto '2085'. Efter justering för att uppnå 0 kr i resultat för år 2025 är beloppen på respektive fond som följer:

- Sektionsfonden: 954.055,94 kr
- TeknologTrycks Reservfond: 634.590,86 kr
- Quarls Ballongfond : 34.531,23 kr
- Jubileumsfond : 707.460,18 kr

Övriga förändringar bland fonder benämns nedan i Noter.



Resultaträkning

Preliminär resultaträkning

ELEKTROTEKNOLOGSEKT CHALMERS STUDENTKÅR
857202-2013

Räkenskapsår: 2025-01-01 - 2025-12-31

Avser perioden: 2025-01-01 - 2025-12-31

	Perioden	Ackumulerat
Rörelsens intäkter		
Nettoomsättning		
3016 Intäkter sittingsbiljetter	167 827,00	167 827,00
3017 Intäkter entréavgifter	32 650,00	32 650,00
3019 Intäkter uthyrning	1 000,00	1 000,00
3020 Intäkter matförsäljning	211 944,45	211 944,45
3023 Intäkter bar – öl	153 925,00	153 925,00
3024 Intäkter bar – sprit	85 490,00	85 490,00
3025 Intäkter bar – läsk	11 250,00	11 250,00
3026 Intäkter bar – vin	24 057,25	24 057,25
3027 Intäkter bar – cider	43 680,00	43 680,00
3029 Övriga arrangemangintäkter	349 591,00	349 591,00
3044 Försäljn tjänst sv momsfr	743 679,09	743 679,09
3054 Försäljn varor sv momsfr	88 194,78	88 194,78
3060 Intäkter internförsäljning	78 181,00	78 181,00
3070 TT Försäljning	236 405,56	236 405,56
3080 Intäkter företagsarrangemang	293 500,00	293 500,00
3081 Intäkter samarbetsavtal – kontantbidrag	50 000,00	50 000,00
3082 Intäkter Sponsrade utlägg	9 000,00	9 000,00
3083 Intäkter Evenemangsmat – företagsfinansierad	65 330,00	65 330,00
3089 Intäkter Övrig företagspons	47 629,00	47 629,00
3095 Intäkter Arbetsmarknadsmässa	2 075 660,00	2 075 660,00
3096 Intäkter Marknadsföringbidrag	122 735,89	122 735,89
3551 Intäkter Sektionsmerch	48 375,00	48 375,00
3740 Öres- och kronutjämning	-42,45	-42,45
	4 940 062,57	4 940 062,57
Övriga rörelseintäkter		
3960 Valutakursvinster på fordringar och skulder av rörelsekaraktär	448,57	448,57
3982 Verksamhetsbidrag PL	182 000,00	182 000,00
3983 Intäkter sektionsavgifter (via Kåren)	73 373,00	73 373,00
3984 Projektbidrag PL / Eventbidrag PL	101 600,00	101 600,00
3990 Övriga ersättningar, bidrag och intäkter	112 871,28	112 871,28
	470 292,85	470 292,85
Summa rörelsens intäkter	5 410 355,42	5 410 355,42
Rörelsens kostnader		
Råvaror och förnödenheter		
4000 Inköp av varor från Sverige	-5 830,00	-5 830,00
4001 Inköp papper	-134 911,57	-134 911,57
4003 Kopieringskostnader	-111 658,00	-111 658,00
4004 Plotterkostnader	-140 952,00	-140 952,00
4011 Inköp Arrangemang	-352 779,77	-352 779,77
4012 Dryckinköp– ospecificerat/övrigt	-93 450,14	-93 450,14
4013 Inköp Livsmedel	-1 179 291,44	-1 179 291,44
4014 Inköp internförsäljning	-103 005,00	-103 005,00
4015 Inköp läsk	-49 841,39	-49 841,39
4016 Kostnader Pant	-8 028,32	-8 028,32
4017 Inköp Öl	-114 728,34	-114 728,34
4018 Inköp Sprit	-43 061,41	-43 061,41
4019 Inköp Vin	-92 631,05	-92 631,05
4020 Inköp Cider	-29 307,28	-29 307,28
4021 Phaddergruppsutgifter	-19 458,63	-19 458,63
4551 Kostnader Sektionsmerch	-38 103,00	-38 103,00
	-2 517 037,34	-2 517 037,34
Övriga externa kostnader		
5000 Lokalkostnader (gruppkonto)	-5 988,00	-5 988,00
5010 Lokalhyra	-417 230,65	-417 230,65
5020 Alkoholtillstånd	-14 810,00	-14 810,00
5021 Kostnader SUS-utbildning	-4 200,00	-4 200,00
5050 Lokaltillbehör	-26 888,17	-26 888,17
5070 Reparation och underhåll av lokaler och inventarier	-17 313,74	-17 313,74

Utskrivet av Malin Edofsson 2026-02-17 15:00:28

Sida 1 av 2

Spiris



Preliminär resultaträkning

ELEKTROTEKNOLOGSEKT CHALMERS STUDENTKÅR
857202-2013

	Perioden	Akkumulerat
5220 Hyra av inventarier och verktyg	-333 526,51	-333 526,51
5420 Programvaror	-71 045,87	-71 045,87
5460 Förbrukningsmaterial	-65 745,71	-65 745,71
5480 Arbetskläder och skyddsmaterial	-78 922,25	-78 922,25
5610 Personbilskostnader	-55 912,33	-55 912,33
5614 Parkeringskostnader	-42 030,25	-42 030,25
5700 Frakter och transporter (gruppkonto)	-137 973,60	-137 973,60
5800 Resekostnader (gruppkonto)	-13 844,66	-13 844,66
5900 Reklam och PR (gruppkonto)	-42 999,60	-42 999,60
6100 Kontorsmaterial och trycksaker	-4 262,70	-4 262,70
6310 Företagsförsäkringar	-33 797,00	-33 797,00
6313 Utgående vinstdelning	-1 483 040,93	-1 483 040,93
6570 Bankkostnader	-14 210,75	-14 210,75
6571 Avgifter kassasystem Zettle	-15 547,97	-15 547,97
6910 Licensavgifter och royalties	-6 226,00	-6 226,00
6980 Utgifter via äskningar	-43 490,55	-43 490,55
6990 Övriga externa kostnader	-33 406,38	-33 406,38
6992 Inköp utrustning	-20 866,37	-20 866,37
	-2 983 279,99	-2 983 279,99
Personalkostnader		
7010 Löner till kollektivanställda	-43 370,88	-43 370,88
7082 Semesterlöner till kollektivanställda	-20 304,77	-20 304,77
7210 Löner till tjänstemän	-221 574,84	-221 574,84
7285 Semesterlöner till tjänstemän	-2 251,86	-2 251,86
7370 Representationskostnader	-5 594,85	-5 594,85
7510 Lagstadgade sociala avgifter	-88 704,00	-88 704,00
7630 Personalrepresentation	-183 432,83	-183 432,83
	-565 234,03	-565 234,03
Övriga rörelsekostnader		
7960 Valutakursförluster på fordringar och skulder av rörelsekaraktär	-1 080,63	-1 080,63
	-1 080,63	-1 080,63
Summa rörelsens kostnader	-6 066 631,99	-6 066 631,99
Rörelseresultat	-656 276,57	-656 276,57
Finansiella poster		
Resultat efter finansiella poster	-656 276,57	-656 276,57
Resultat före skatt	-656 276,57	-656 276,57
BERÄKNAT RESULTAT	-656 276,57	-656 276,57

Figur 2: Resultaträkning 2025, sida 2



Balansräkning

Preliminär balansräkning

ELEKTROTEKNOLOGSEKT CHALMERS STUDENTKÅR
857202-2013

Räkenskapsår: 2025-01-01 - 2025-12-31

Avser perioden: 2025-01-01 - 2025-12-31

	Vid periodens början	Förändring	Vid periodens slut
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar			
1385 Kapitalförsäkring	313 230,39	-313 230,39	0,00
Summa finansiella anläggningstillgångar	313 230,39	-313 230,39	0,00
Summa anläggningstillgångar	313 230,39	-313 230,39	0,00
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Råvaror och förnödenheter			
1410 Lager TeknologTryck	57 050,30	-57 050,30	0,00
1420 Lager Kajsabaren	26 970,00	-26 970,00	0,00
	84 020,30	-84 020,30	0,00
Summa varulager mm	84 020,30	-84 020,30	0,00
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar			
1510 Kundfordringar	3 188 878,00	-2 730 109,00	458 769,00
1518 Ej reskontraförda kundfordringar	144 873,29	-144 873,29	0,00
	3 333 751,29	-2 874 982,29	458 769,00
Övriga fordringar			
1630 Avräkning för skatter och avgifter (skattekonto)	28 844,00	-27 421,00	1 423,00
1684 Kortfristiga fordringar hos leverantörer	52 946,72	-52 946,72	0,00
1685 Kortfristiga fordringar momsfri	-38 880,00	38 880,00	0,00
	42 910,72	-41 487,72	1 423,00
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter			
1700 Förutbetalda kostnader/interimsfordringar	-150 579,78	150 579,78	0,00
Summa kortfristiga fordringar	3 226 082,23	-2 765 890,23	460 192,00
Övriga omsättningstillgångar			
Kortfristiga placeringar			
1810 Andelar i börsnoterade företag	15 561,98	-9 229,00	6 332,98
Kassa och bank			
1930 Företagskonto/checkkonto/affärskonto	1 373 502,69	2 005 990,35	3 379 493,04
1931 Kortkonto	24 271,83	-14 667,91	9 603,92
1932 Avkastningskonto	407 643,91	-407 643,91	0,00
	1 805 418,43	1 583 678,53	3 389 096,96
Summa övriga omsättningstillgångar	1 820 980,41	1 574 449,53	3 395 429,94
Summa omsättningstillgångar	5 131 082,94	-1 275 461,00	3 855 621,94
SUMMA TILLGÅNGAR	5 444 313,33	-1 588 691,39	3 855 621,94
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital			
2080 Bundet eget kapital	-1 121 740,90	1 121 740,90	0,00
Uppskrivningsfond			
2085 Sektionsfond	-1 062 516,24	108 460,30	-954 055,94

Utskrivet av Malin Edofsson 2026-02-17 15:46:42

Sida 1 av 2

Spiris



Preliminär balansräkning

ELEKTROTEKNOLOGSEKT CHALMERS STUDENTKÅR
857202-2013

	Vid periodens början	Förändring	Vid periodens slut
Reservfond			
2086 TeknologTrycks Reservfond	-634 590,86	76 393,00	-558 197,86
2087 Quarls Ballongfond	-34 531,23	-1 510,31	-36 041,54
	-669 122,09	74 882,69	-594 239,40
Fond för utvecklingsutgifter			
2089 Jubileumsfond	-707 460,18	0,00	-707 460,18
Summa bundet eget kapital	-3 560 839,41	1 305 083,89	-2 255 755,52
Fritt eget kapital			
Vinst eller förlust föregående år			
2098 Vinst eller förlust från föregående år	63 299,17	-63 299,17	0,00
Summa fritt eget kapital	63 299,17	-63 299,17	0,00
Summa eget kapital	-3 497 540,24	1 241 784,72	-2 255 755,52
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder			
2425 Nyckeldeposition	14 800,00	-78 800,00	-64 000,00
Leverantörsskulder			
2440 Leverantörsskulder	-136 243,25	-53 198,86	-189 442,11
Skatteskulder			
2510 Skatteskulder	17 285,00	-17 285,00	0,00
Övriga skulder			
2641 Debiterad ingående moms	424,25	-424,25	0,00
2710 Personalskatt	-110 065,00	110 065,00	0,00
2731 Avräkning lagstadgade sociala avgifter	-108 259,49	108 259,49	0,00
2890 Övriga kortfristiga skulder	-49 645,00	49 645,00	0,00
	-267 545,24	267 545,24	0,00
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter			
2920 Upplupna semesterlöner	-150,71	150,71	0,00
2941 Beräknade upplupna lagstadgade sociala avgifter	-47,36	47,36	0,00
2990 Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-229 654,00	229 654,00	0,00
2999 OBS-konto	1 206,78	-1 206,78	0,00
	-228 645,29	228 645,29	0,00
Summa kortfristiga skulder	-600 348,78	346 906,67	-253 442,11
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	-4 097 889,02	1 588 691,39	-2 509 197,63
BERÄKNAT RESULTAT	1 346 424,31	0,00	1 346 424,31

Figur 4: Balansräkning 2025, sida 2



Noter för ekonomisk årsberättelse

- Stora justeringar har under 2025 gjorts inom balansräkningen för att bättre spegla verksamheten. En stor andel av de tillgångar och skulder tidigare listade inom balansräkningen är inte längre aktuella och är aktivt missvisande för de som granskar vår ekonomi. Därmed har verifikat 'A495' skapats för att nollställa dessa, ej aktuella, tillgång- och skuldkonton. Ändringarna kan enkelt observeras genom att se kolonnen "Vid periodens slut" inom balansräkningen. Samtliga krediteringar och debiteringar, nödvändiga för att åstadkomma nollställningen, har gjorts mot Sektionsfonden.
- Under start av 2025 förekom en stor andel kundfordringar sen flertal år tillbaka. Dessa var till stor del orsakade av bokföringsfel och dåligt kontinuerligt arbete mellan styrelser inom föreningen. Dessa skapade i princip påhittade intäkter och gömdemotbokningen inom föreningens tillgångar. Samtliga av föregående års resultat har på detta sett förbättrats och dess vinst har placerats inom föreningens fonder. Därmed, för att motverka skadan men fortfarande följa styrdokumentet, har summor för samtliga skapade kreditfakturer även dragits från dessa fonder. Förfallna fakturer som ansågs som förlorade bokades därmed emot Sektionsfonden om de var skickade åt DatE-IT eller ARMEs vägnar och från Teknologtrycks reservfond om de skickats från Teknologtrycks vägnar. Detta har gett en mer rättvis representation av föreningens ekonomi.
- Majoriteten av föreningens ägda värdepapper, köpta år 2008, har sålts av under år 2025. Detta med motivation att en ideellt arbetande och icke vinstdrivande förening inte ska engagera sig inom aktiemarknaden. En marknad som främst är kopplat med individers mål om vinstdrivande affärer.
- Under 2025 upptäcktes även en långstående skuld till studentföreningarna Informationsteknologsektionen- och Datateknologsektionen vid Chalmers studentkår. Detta var ett resultat av vinstdelning från DatE-IT mässan som inte beräknats korrekt under fyra år tillbaka. För att rättfärdiga detta har ett möte med styrelser från berörda föreningar arrangerats samt en plan för återbetalning skapats inför år 2026.
- Kapitalförsäkringen köpt år 2021 avskaffas år 2025 för att försäkra likviditet inför Jubileum och övrig verksamhet som följd av ovanstående upptäckt. Liknande investeringar och planering anses även vara bortom styrelsens långsiktiga kompetens och bör därmed undvikas i framtiden.



**CHALMERS
STUDENTKÅR**
Elektroteknologsektionen

Sidan 28 av 28
Årsberättelse
6 maj 2026

Rebecca Zetterlund
Ordförande

Claes Astrabeck
Vice Ordförande

Rasmus Cervin
Ekonomiansvarig

Elin Johansson
Samo

Elin Stenhammar
Lokalansvarig

Carl Petterson
Informationssekreterare