



Protokoll fört vid sektionsmöte nr 2, 2026

Datum: 21 Maj 2026

Tid: 17:13

Plats: HB1

Närvarande:

Rebecca Zetterlund	Mötesordförande
Elsa Sund	Mötesordförande
Noah Veres	Mötessekreterare
Olivia Eriksson	Justeringsman tillika rösträknare
Alvar Blom	Justeringsman tillika rösträknare

Ytterligare 69 närvarande, totalt 74 sektionsmedlemmar

Bilagor:

1. Kallelse
2. Verksamhetsplan Tidsplan - E-styret 2026
3. Proposition - Aspkontrakt
4. Proposition - Aspkontrakt - Reviderad
5. Proposition - Märken
6. Proposition - Märken - Reviderad
7. Motion - Utökning av Chalmersandan
8. Motionssvar - Utökning av Chalmersandan
9. Motion - Kunskap om sektionens styrdokument
10. Motionssvar - Kunskap om sektionens styrdokument
11. Motion - Tydligare mötesordning
12. Motionssvar - Tydligare mötesordning
13. Verksamhetsrapport - ARME
14. Verksamhetsrapport - BEEF
15. Verksamhetsrapport - E-SPORT
16. Verksamhetsrapport - EØK
17. Verksamhetsrapport - E6
18. Verksamhetsrapport - EKAK
19. Verksamhetsrapport - Elektra
20. Verksamhetsrapport - Etanol
21. Verksamhetsrapport - Fanbäreriet
22. Verksamhetsrapport - Kajsabarens styrelse
23. Verksamhetsrapport - Lottobevakningsgruppen
24. Verksamhetsrapport - SEKT

Mötessekreterare

Mötesordförande

Justerare

Justerare

Noah Veres

Rebecca Zetterlund

Olivia Eriksson

Alvar Blom



CHALMERS STUDENTKÅR

Elektroteknologsektionen

Sidan 2 av 24
Protokoll
Sektionsmöte nr 2
21 Maj 2026

25. Verksamhetsrapport - Studienämnden
26. Verksamhetsrapport - TGE
27. Verksamhetsrapport - Trädgårdsmästeriet
28. Verksamhetsrapport - TeknologTryck
29. Verksamhetsrapport - Webbmästeriet
30. Quarls Ballongfond
31. Årsberättelse 2025
32. Revisionsberättelse för Elektroteknologsektionen, Verksamhetsåret 2025
33. Budget 2026
34. Förrädaren

Mötessekreterare

Mötesordförande

Justerare

Justerare

Noah Veres

Rebecca Zetterlund

Olivia Eriksson

Alvar Blom



Förslag till dagordning:

§1 Mötets öppnande

Elsa Sund förklarar mötet öppnat 17:16

§2 Preliminärer

a) Mötets behöriga utlysande och mötets beslutsamässighet

Elsa Sund frågar ifall det är mötets åsikt att mötets utlysande utförts enligt stadgar.

Beslut:

Att förklara mötet behörigt utlyst.

b) Föregående mötesprotokoll

Noah Veres läser upp föregående mötesprotokoll.

Beslut:

Att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

c) Fastställande av dagordning

Elsa Sund presenterar och föreslår dagordningen enligt. 1

Fridolin Häggkvist föreslår att byta flytta motion 10C till 10A.

Beslut:

Att flytta motion 10C till 10A.

Fridolin Häggkvist föreslår att flytta Fastställande av slutgiltig budget till efter Propositioner och Motioner. Detta på grund av sjukdom.

Styret ställer sig emot detta förslag, eftersom budgeten är en av mötets viktigaste delar och behöver pigga och fokuserade deltagare.

Mötessekreterare

Mötesordförande

Justerare

Justerare

Noah Veres

Rebecca Zetterlund

Olivia Eriksson

Alvar Blom



Beslut:

Att efter röstning, ej flytta punkt 8 till punkt 10.

Att godkänna den reviderade kallelsen över den gamla.

d) Adjungeringar

Jimmy Ehnberg.

Beslut:

Att adjungera Jimmy Ehnberg med närvaro- och yttranderätt.

e) Uppföljning av beslut

Elsa Sund presenterar uppföljning av beslut. 2

§3 Val av

a) Mötesordförande

Elsa Sund nominerar Rebecca Zetterlund som mötesordförande.

Beslut:

Att välja Rebecca Zetterlund till mötesordförande.

b) Mötessekreterare

Elsa Sund nominerar Noah Veres till mötessekreterare.

Beslut:

Att välja Noah Veres till mötessekreterare.

c) Justeringsmän tillika rösträknare

Olivia Eriksson och Alvar Blom nominerade till justeringsmän.

Mötessekreterare

Mötesordförande

Justerare

Justerare

Noah Veres

Rebecca Zetterlund

Olivia Eriksson

Alvar Blom



Beslut:

Att enhälligt välja Olivia Eriksson och Alvar Blom till justeringsmän tillika rösträknare.

§4 Meddelanden

a) Programledning

i) Elektroteknik

Jimmy Ehnberg

Jimmy nämner att Lördagstentor tyvärr är tillbaka, både under tentaveckans start och slut. Dessa ska förhoppningsvis vara jämt fördelade över alla program. Detta sker på grund av att Chalmers tentasalar inte räcker till, och i nuläget är den bästa lösningen är att öka antalet tentadagar.

Den 16 och 17 September sker utvärderingen av TKMED. Utvärderingen av TKELT kommer att ske nästa år. Tänk på att det är en akademisk utvärdering. Hör gärna av er till Programledningen vid frågor.

Sökperioden till höstterminen är slut och det är just nu 90 och 60 stycken studenter som kommer att bli antagna till TKELT, respektive TKMED. En ökning av 5 platser för TKELT. Det var ungefär samma antagningspoäng för programmen.

Chalmers har annonserat en ny AI-strategi. Det är trots detta fortfarande lite rörigt vad som gäller, så fråga alltid respektive examinator vid start av ny kurs.

Studentengagemang sjunker, trots studentbarometerns goda resultat. Snälla svara på era kursenkäter och kom med förslag på hur möjligheterna till att engagera sig kan förbättras.

De nya Masterprogrammen är klara, men det blev fel i några beslut. Därför kommer några programnamn att behöva uppdateras. Annars är allt bestämt. Programansvariga är valda för Electric Power Engineering (Stefan Lundberg) och Biomedical Engineering (Xuezhi Zeng) och Jan Stake håller på att väljas in till MPEEE. Ackrediteringen av dessa program beslutades det om idag. Alltså, de masterprogram som man måste välja för att bli Civilingenjör. Eftersom varje program kommer att ha specialiseringar, kommer det att finnas program där endast vissa specialiseringar är ackrediterade. Mer information om detta kommer nästa läsår.

ii) Medicinteknik

Stefan Candefjord

Ej Närvarande.



b) Kårfullmäktige, FuM

FuM-ledamot

Elsa Sund berättar att E-styret har deltagit på tre kårfullmäktigemöten. Under dessa möten har bland annat den nya kåravgiften fastställts och en ny kårledning valts. I den nya kårledningen ingår Elektroteknologen Hanna Petersén.

c) Kårledningen

Gustav Nilsson

Gustav Nilsson tackar för en bra Cortège och alla som deltog. Han nämner att det fortfarande finns tre vakanta valberedningsplatser. Dessa kommer att väljas in nästa vecka. Gustav trycker på att det är ett mycket viktigt jobb, Han nämner bland annat att man som del av valberedningen kommer att välja in den nya kårledningen, åka till Prag och om det blir fullsatt, kommer kåren 2025 till 2026 arrangera en Gasque i höst. Han avslutar med att tacka för ett bra år.

d) Kårens utskott

i) KU

Elsa Sund

Elsa Sund har varit på två KU möten. Det första behandlade avskaffandet av matkravet för sektioner, vad förändringen innebär samt mötesdeltagarnas synpunkter på beslutet. Det andra mötet fokuserade på överlämning, eftersom de flesta styrelser kliver av till sommaren.

ii) NU

Ebba Lindvall

Ej Närvarande.

iii) UU

Clara Jönsson

Clara Jönsson har varit på tre UU möten. På UU6 diskuterades arrangemang och söktryck. Ett stort fokus lades på att diskutera hur studenters engagemang i utbildningsfrågor kan ökas. UU7 besökte studerandeombudet mötet och berättade om sitt arbete, som till stor del berör disciplinärenden. Därutöver diskuterades studenters rättigheter och skyldigheter, vilket det finns mer information om på kårens hemsida. UU8 handlade främst om överlämning.



iv) SU

Olle Nielsen

Olle Nielsen har varit på två SU möten. Det första innehöll diskussioner om den nya SAMO-rollen SSO och SAMO:s namnbyte, OSA-ronder och cases som berörde följder vid olika incidenter. Det andra bestod främst av överlämning.

v) ArmU

Aron Stridell

Aron Stridell har varit på två ARMU möten. Det första behandlade centrala samarbeten mellan Chalmers, sponsring och hur man lockar fler studenter till Arbetsmarknadsgrupper. Det andra diskuterade att Arbetsmarknadsgrupper har tappat platser och blivit nedgraderade, samt vilka konsekvenser detta kan leda till. Det diskuterades också överlämning.

e) Institutionsråd

i) Elektroteknik

Nils Palm

Nils Palm berättar att E2 har diskuterat hur information sprids inom verksamheten och fört en diskussion om Chalmers excellenssatsning. Satsningen syftar till att Chalmers ska bli världsledande inom utvalda forskningsområden, och det har diskuterats hur detta kommer att påverka institutionerna samt hur studenter kan inkluderas i arbetet.

Vidare har det informerats om en ny anställningsform som möjliggör rekrytering av personal med huvudsakligt fokus på undervisning snarare än forskning.

Slutligen har institutionsråden infört ett nytt reglemente som innebär att student-representanter inte längre behöver delta vid institutionsrådets ordinarie möten, utan istället kan föra dialog med prefekten under separata möten.

ii) Mikroteknologi och nanovetenskap

Hugo Sahlin

Här läser Nils Palm upp ett meddelande från Hugo Sahlin, som berättar att MC2 har introducerat två nya strategiska forskningsområden: kvantteknik och avancerade material genom statliga satsningar.

Vidare genomför MC2 pågående rekryteringar kopplade till satsningarna. Nya forskningsledare har anställts och ytterligare rekryteringar pågår inom bland annat renrumsteknik, high-speed mixed-signal-kretsdesign och kvantteknik.

Även vid MC2 har Chalmers excellenssatsning och dess koppling till institutionens strategiska utveckling och framtida forskningsområden diskuterats.



f) Styrets arbete

Elsa Sund

i) Uppföljning av verksamhetsplan

Elsa Sund presenterar vad styret har gjort sedan föregående möte. Aspningskontraktet kommer förhoppningsvis att röstas igenom under mötet, och arbetet med aspschemat pågår.

En sektionsskväll med pyssel och umgänge har arrangerats. Styret har även bjudit på tårter och chokladbollar. Mastermottagningen är i full gång, och planen är att styret ska synas där för att informera om Elektroteknologsektionen.

Arbetet med How to guider rullar på. Två guider har redan publicerats på hemsidan, och ytterligare material planeras att läggas upp framöver.

I Ankeborg har slipningen av trädäcket påbörjats, och nya bord kommer att installeras när trädäcket är färdigt. Även Auto ska rensas och märkas upp i syfte att möjliggöra ett bokningsystem för verktyg.

Slutligen planeras informationsaffischer att sättas upp på toaletter i anslutning till Elektros sektionslokaler. Affischerna ska innehålla information om vilka som kan kontaktas vid en incident och ska sättas upp i samband med mottagningens start.

ii) Representation

Elsa Sund nämner att styret har varit i Lund, KTH och Finland. Där har de lärt känna en massa folk och tagit del av deras sektions- och universitetstraditioner. Många av dessa traditioner tar styret med som erfarenheter i sitt egna arbete inom E-sektionen.

iii) Övrigt

Malin Edofsson meddelar att biljettsläpp från och med nu kommer att ske via Kårappen eller Zettlekassan. Hon nämner också att sektionen ej kommer kunna momsregistreras. Detsamma gäller för DatE-IT. Det blir för dyrt och krångligt.

g) Uppläsande av verksamhetsrapporter

Verksamhetsrapporter läses upp (Bilaga 13 till 29).

h) Övriga meddelanden

Quarls Ballongfond
Ingående saldo: 36.173,95kr 30

Mötessekreterare

Mötesordförande

Justerare

Justerare

Noah Veres

Rebecca Zetterlund

Olivia Eriksson

Alvar Blom



Dagens pris är en dejt med Primo.

§5 Förvaltningsberättelse

Rebecca Zetterlund, Rasmus Cervin

Rebecca Zetterlund frågar om det är mötets mening att temporärt byta mötesordförande till Elsa Sund.

Beslut:

Att enhälligt välja Elsa Sund till mötesordförande.

Rebecca Zetterlund och Rasmus Cervin presenterar sig själva och nämner att de satt i E-styret föregående år som ordförande respektive ekonomiansvarig. Rebecca Zetterlund inleder med att presentera vad en årsberättelse är. Hon nämner att syftet är att redogöra för vad som skedde under året och att därefter bli beviljade ansvarsfrihet.

Rebecca Zetterlund tar upp presentationen 31 och nämner att de som E-styret under året lade störst fokus på styrelse- och policydokument. Det genomfördes även en satsning på sociala medier. Utöver detta arbetade de mycket med sektionens sammanhållning, men hon påpekar att det är svårt att definiera vilken inverkan detta har haft. Avslutningsvis nämner hon att året har varit fyllt av många storslagna, roliga och uppskattade arrangemang, och att hon vill tacka alla från det föregående året som gjorde dessa möjliga.

Rasmus Cervin förklarar därefter årets resultaträkning, balansräkning och sektionens fonder, som tillsammans beskriver sektionens totala ekonomi. I balansräkningen nämner han att många konton har nollställts eller flyttats eftersom de tidigare har varit felplacerade. Han avslutar med att nämna att balansräkningen ej är nollad, eftersom vissa kvitton inte har skickats in i tid.

Frågor:

Inga frågor.

Beslut:

Att lägga Förvaltningsberättelsen till handlingarna.

§6 Revisionsberättelse

Erik Fredenvall

Erik Fredenvall läser upp Revisionsberättelsen. 32

Elsa Sund frågar om det är mötets mening att lägga revisionsberättelsen till handlingarna.

Beslut:

Att lägga Revisionsberättelsen till handlingarna.

Mötessekreterare

Mötesordförande

Justerare

Justerare

Noah Veres

Rebecca Zetterlund

Olivia Eriksson

Alvar Blom



§7 Beslut om ansvarsbefrielse

Elsa Sund frågar om det är mötets mening att ansvarsbefria hela E-styret 2025 i klump.

Beslut:

Att ta beslut om hela E-Styret 2025 i klump.

Beslut:

Att ansvarsbefria hela E-styret 2025.

Elsa Sund frågar om det är mötets mening att återigen välja Rebecca Zetterlund till mötesordförande.

Beslut:

Att enhälligt välja Rebecca Zetterlund till mötesordförande.

§8 Fastställande av slutgiltig budget

Malin Edofsson

Sammanfattning av Malin Edofssons budget: 33

Malin Edofsson berättar att det kommer att delas ut ett pris för den som har hållit mest fokus under genomgången av budgeten. Priserna är bland annat ett flak med Celsius.

Hon nämner också att målet med årets budget är att gå lite mer plus som sektion, i syfte att återigen bygga upp en buffert.

a) ARME

Malin Edofsson nämner att ARME:s mål är att gå lite mer plus. Likt alla andra föreningskonton är aspningskontot justerat och en resebudget tillagd.

Frågor:

Fridolin Häggkvist: Är det rimligt att höja ett redan bra resultat och hoppas att det blir ännu bättre?

Malin Edofsson: De har haft en bra start och därför är en höjning rimlig.

Elin Johansson: Kommer denna ökning att fortsätta med kommande inflationshöjningar eller beror ökningen endast på årets resultat?

Malin Edofsson: Ökningen beror delvis på inflationshöjningen, men de har också ökat priset för vissa arrangemang.

Mötessekreterare

Mötesordförande

Justerare

Justerare

Noah Veres

Rebecca Zetterlund

Olivia Eriksson

Alvar Blom



b) Bal

Malin Edofsson förklarar att Balen inte ska gå back, i år är istället målet att gå plus minus noll. Detta resultat kommer främst att bero på höjda biljettpriser.

Frågor:

Andreas Ek: Är denna förändring konstant eller kommer biljettpriserna att sänkas när sektionens ekonomi blir stadigare?

Malin Edofsson: Ökningen är i stil med andra skolor som vi har besökt och om det inte påverkar mängden deltagare kommer nog priset fortsatt vara ökat.

c) BEFF

Malin Edofsson förklarar att hon har justerat klädbudgeten och lite arrangemangskostnader eftersom det är ett taggat år. Parkeringskostnaden är fortfarande hög trots att bilen ska ställas av i sommar. Detta eftersom priset för parkering har ökat.

Frågor:

Inga frågor.

d) DatE-IT

Malin Edofsson berättar att en stor del av budgeten för personalrepresentation har förändrats. Det är inte längre E-styrets ambition att sektionen ska betala för DatE-IT:s överlämning och tackkalas. Mässans vinst är baserad på förra årets resultat.

Frågor:

Axel Åhamn: Undrar om hon har ett hum om årets resultat?

Malin Edofsson: Det har jag ej. Mässans vinst är endast en gissning.

Edvin Hansson: Har du något exempel på vad 3990 står för?

Elin Johansson: Det är en kostnadsfördelning för mattor mellan de samarrangerande företagen och DatE-IT.

e) E-SPORT

Malin Edofsson Tydliggör att Trysilresan har fått en egen flik, och därför är minskningen väldigt stor.

Mötessekreterare

Mötesordförande

Justerare

Justerare

Noah Veres

Rebecca Zetterlund

Olivia Eriksson

Alvar Blom



Frågor:

Gustav Nordström Andersson: Har du exempel på intäkter?

Malin Edofsson: Såld mat.

Addi Sokolovic: Varför är budgeten för inköp av utrustning sänkt?

Malin Edofsson: Det har köpts in massor av utrustning under tidigare år. Därför borde behovet av ny utrustning vara mindre i år.

f) Trysilresan

Malin Edofsson berättar att den är flyttad, men att den bör ge samma resultat som tidigare år.

Frågor:

Inga frågor.

g) E6

Malin Edofsson förklarar att några nedskärningar har gjorts i syfte att spara pengar. Nollmiddagen har störst påverkan på denna minskning.

Frågor:

Edvin Hansson: Det är synd att intäkterna är minskade jämfört med tidigare år. För att höja dessa måste fler gå på Gasquer och köpa mat och dricka!

h) EØK

Malin Edofsson tydliggör att EØK kommer att gå mycket mindre back, eftersom mottagningen nu kommer att kosta. De får fortfarande ett ridepass, men kostnaden för bilen är borta, då de inte kommer att hyra en extra bil i år.

Frågor:

Inga frågor.

i) EKAK

Malin Edofsson visar att många delar av resultatet har bytit plats och delats upp. De är mycket mer gröna i år, eftersom MAK-grillen i år kommer att ta betalt för inträde.

Mötessekreterare

Mötesordförande

Justerare

Justerare

Noah Veres

Rebecca Zetterlund

Olivia Eriksson

Alvar Blom



Frågor:

Simon Lundquist: Vart kommer 3016 ifrån?

Malin Edofsson: Kallefestivalen

Simon Lundquist: Vad kommer Kallebalen att kosta?

Malin Edofsson: Det bestämmer BalE.

j) Elektra

Malin Edofsson berättar att tidningspriser är höjda, eftersom det nu är dyrare att trycka tidningar.

Frågor:

Inga frågor.

k) Elkraftdagen

Malin Edofsson nämner glatt att de gick 111 000 kronor plus!

Frågor:

Inga frågor.

l) Förvaltningen

Malin Edofsson lyfter flera förändringar. Hon vill höja sitt arvode. Detta är baserat på inflationen och den senaste löneökningen. Lönen har varit samma sedan 2019 och är nu justerad till 2026:s inflation. Det blir ungefär 40 kronor i timlön. Netolönen kommer att ändras från 1792 kronor till 2242 kronor. Tanken är också att sätta EKO:s och TT:s löner som prisbasbelopp. Detta innebär att riksdagen har satt ett belopp som säger hur mycket pengarna i snitt ska öka per år. Ökningen omfattar några kronor om året.

Styrets resebudget är också ökad. Rasmus Cervin satte mängden resor till 3.2, Malin har beslutat att höja denna till 4 st resor per år. Vi blir inbjudna till ungefär 7 stycken resor per år, men ungefär 4 kan alla åka på.

Priset på sittingsbiljetter är också höjda.

Frågor:

Fridolin Häggkvist: Vart ska infon om prisbasbeloppsändringen skrivas?

Mötessekreterare

Mötesordförande

Justerare

Justerare

Noah Veres

Rebecca Zetterlund

Olivia Eriksson

Alvar Blom



Malin Edofsson: I reglementet.

Claes Astrabeck: Ska sektionens merchen fortsatt gå plus?

Malin Edofsson: Det har vi ej diskuterat.

Oscar Lindblom: Varför har EKO en lön.

Malin Edofsson: för att spegla jobbet som EKO utför. Notera att det ej är en lön, utan ett arvode.

m) Lokal

Malin Edofsson berättar att lokalhyran är höjd på grund av kostnaderna för det externa förrådet. Personalrepresentation står för kostnader av bland annat kaffe och te.

Frågor:

Rasmus Cervin: Känns förrådet fortsatt värt att ha kvar?

Malin Edofsson: Ja det används flitigt och står ej tomt!

n) Kandidatmiddagen

Malin Edofsson säger att tanken är att kandidatmiddagen ska gå cirka 22 000 kronor back. De har ej uppnått detta, därför måste de nog spendera mindre.

Frågor:

Elin Stenhammar: Varför har man valt att skilja och sänka priserna på kandidatmiddagen och Kalleballen. I år är det färre folk som har valt att gå på kandidatmiddagen och flera som har sagt att de inte vill gå på en dyrare Kallebal.

Malin Edofsson: Vi har inte uppfattat denna reaktion till prisökningen.

o) KS

Malin Edofsson förklarar att försäljningen har gått upp men det har också deras kostnader gjorts. Lite justeringar och tillägg har gjorts, bland annat har kostnad för väktare lagts till.

Frågor:

Elin Johansson: Tror ni att KS kommer att återgå till att gå plus minus noll, när sektionen återigen är stabil.

Mötessekreterare

Mötesordförande

Justerare

Justerare

Noah Veres

Rebecca Zetterlund

Olivia Eriksson

Alvar Blom



Malin Edofsson: Det är möjligt.

p) SNE

Malin Edofsson berättar att PL-bidrag är borttaget, eftersom PL nu istället för protokoll med hjälp av AI. Annars ingen ändring.

Frågor:

Inga frågor.

q) TGE

Malin Edofsson nämner att TGE planerar att hålla en sittning tillsammans med SNE under mottagningen, med ett biljettpris på 30 kronor. Verkar som att detta ej var inlagt.

Frågor:

Inga frågor.

r) TT

Malin Edofsson presenterar att arvudet till CDL har förändrats till att vara samma pris som EKO:s, däremot betalas de endast under perioderna då de arbetar. Lönerna till kollektivanställda; 7110 är också justerad. Personalrepresentationen är sänkt till 600 kronor per person.

Frågor:

Gustav Nordström Andersson: Vad är argumentet till att TT ska få personalrepresentation?

Malin Edofsson: Nämner att de arbetar mycket gratis och ej har ett högt arvode och därför förtjänar en personalrepresentation.

Edvin Hansson: Pengarna går till ett kalas i Kalle Glader som är mycket uppskattat. Många moduler har också behövt byta format och de därför bör intäkterna för dessa minskas.

Malin Edofsson: Japp, jag justerar detta.

Beslut:

Att enhälligt sänka 3070 med 20 000 kronor.



s) PL-bidrag

Frågor:

Rasmus Cervin: vad är skillnad på PL-bidrag och Projektbidrag?

Malin Edofsson: PL-bidrag går till sektionen/föreningen i sin helhet. Ett projektbidrag går till ett specifikt arrangemang, till exempel Nollmiddagen.

Frågor på hela budgeten:

Oscar Lindblom: Idag läggs ungefär 120 000 till 150 000 kronor på och till alla föreningsaktiva. Finns det några delar av dessa som vi som sektion kan tänka oss att sänka. Jag kan till exempel tänka mig att betala för sektionsskläder ur egen ficka.

Elsa Sund: Som föreningsaktiv bär du ett ansvar att bära kläder. Det blir fel att tvinga aktiva att betala detta själva.

Rasmus Cervin: Det är ett krav att 90% av vinsten ska läggas på saker som kan nyttjas av alla. Idag läggs bara några procent på endast föreningsaktiva.

Diskussion:

Elin Stenhammar: Jag tycker att kommande år ska satsa på de arrangemang som många går på.

Axel Åhman: Jag lade märke till att det finns en viss skillnad kring hur man väljer att lägga pengar på olika föreningar. Det känns tråkigt, speciellt nu när det är knapert på sektionen.

Gustav Nordström Andersson: Jag tycker att det är en mycket väl genomförd budget som jag verkligen står bakom.

Elin Johansson: Jag är också nöjd med budgeten och tycker att den är väl genomförd. Samtidigt är det tråkigt att DatE-IT blir av med sina fördelar, som de egentligen är välförtjänta av.

Andreas Ek: 77% av medlemmarna på Kallebalen var elektroteknologer.

Elsa Sund frågar om det är mötets mening att godkänna budgeten.

Beslut:

Att enhälligt godkänna den slutgiltiga budgeten för 2026 i sin helhet.

Elsa Sund frågar om det är mötets avsikt att ajournera mötet i 30 minuter.



Beslut:

Att ajournera mötet i 30 minuter.

Mötet ajournerat 19:31

Mötet återupptaget 20:00

§9 Propositioner

a) Införa aspningskontrakt för arrangörer

Elsa Sund presenterar propositionen, läser upp bakgrunden och yrkandebblanketten. 3

Hon informerar att det är propositionen med yrkandebblankettens ändring som kommer att godkännas om propositionen går igenom. Hon förklarar också att det är de fetstilta delarna av kontraktet, under rubriken Åtaganden som yrkandet avser att ta bort. 4

Motiveringen till ändringarna är att styret inte anser att det är dess ansvar att reglera eller ställa krav i frågor som rör relationer. Även avsnittet om pateter har reviderats, då den tidigare formuleringen kunde tolkas som att sittande skulle hållas ansvariga för pateters agerande, vilket inte var styrets avsikt.

Styret har även valt att stryka punkten om att kontraktet ska hållas hemligt, då det inte bedöms fylla någon tydlig funktion. Dels kommer många redan att känna till kontraktets innehåll, dels kan vetskapen om kontraktet bidra till en ökad trygghet för asparna.

Beslut:

Att godkänna yrkandet och behandla propositionen med ändrad bakgrund.

Frågor:

Edvin Hansson: Jag är tacksam över de snabba ändringarna. Däremot tycker jag att det just nu är väldigt likt aspningspolicyn. Vad är syftet med det nya kontraktet?

Elsa Sund: Att tydliggöra vad som gäller, delvis eftersom det tidigare har uppstått problem under aspnigen, som inte har förekommit i samma utsträckning under mottagningen. Det har funnits en viss osäkerhet kring vad som ska ske vid tillfällen när asppolicyn inte följs, både från aspars och arrangörers sida. Därför har kåren bett oss att prova att ta fram ett aspkontrakt.

Fridolin Häggkvist: Jag tänker att det kan ge ett negativt intryck att sätta kontrakt för vissa policys, men inte för andra. Det känns som att det kan minska uppfattningen av andra policys viktighet.

Mötessekreterare

Mötesordförande

Justerare

Justerare

Noah Veres

Rebecca Zetterlund

Olivia Eriksson

Alvar Blom



Elsa Sund: Detta är inte styrets intention, men det är också något som vi inte har reflekterat över.

Malin Edofsson och Elsa Sund nämner båda att syftet med kontraktet är att införa en extra trygghet i en annars hektisk period. Dessutom är målet med kontraktet att vara riktat specifikt till arrangörer, policyn är i nuläget avsedd för alla inblandade.

Erik Fredenvall: Vart kommer förslaget ifrån och står kåren bakom det?

Elsa Sund: Det har diskuterats på KU möten.

Olle Nielsen Jag blev också ombedd av Kåren att införa ett aspkontrakt. Det används just nu av andra sektioner.

Fridolin Häggkvist: Är det inte motsägelsefullt att pateter ej behöver skriva på kontraktet. Det känns konstigt att arrangörer endast ska informera, och vad händer om det blir återkommande problem hos aspar?

Det ställdes några frågor om vad som skiljer arrangörer och pateter isär. Många ansåg att pateter ska inkluderas som arrangörer. Frågor om vad som sker när pateter missköter sig förekom också.

Styrets svar på detta var att syftet med kontraktet är att stötta situationer likt dessa, men att specifika fall kommer att få lösas baserat på respektive situation.

Diskussion:

Rasmus Cervin, Gustav Nordström Andersson, Erik Fredenvall och Edvin Hansson nämner att de tycker att det är ett bra förslag som kan göra sektionen nytta.

Adrian Wireklint och Fridolin Häggkvist är emot kontraktet och tycker att det kommer att jobba emot dagens policys. De tycker bland annat att det kan vara dumt att bli för specifika med regler kring aspning, eftersom det kan leda till tolkningsfel eller andra komplikationer.

Beslut:

Att jämkas sig med hela yrkningsändrandet.

Beslut:

Att godkänna propositionen.

b) Nyttjande av Et-sektionens namn och emblem

Elsa Sund presenterar propositionen och läser upp dess bakgrund. 5

Frågor:

Mötessekreterare

Mötesordförande

Justerare

Justerare

Noah Veres

Rebecca Zetterlund

Olivia Eriksson

Alvar Blom



Alvar Blom: Vad är motivation bakom att förbjuda märkesöverföring mellan sektionens medlemmar.

Elsa Sund: Målet med propositionen är att dokumentera och fastställa sektionens åsikt om märkesöverföring. Främst för att klarogöra vad som ska gälla.

Alice Sysoeva: Sektionen lägger ändå en stor summa pengar på att representera sektionen med till exempel resor. Varför vill ni begränsa Elektros chanser att ta del av Chalmers traditionen att byta märken med andra sektioner.

Elsa Sund: Jag trycker återigen på att syftet är att dokumentera sektionens avsikt om frågan, och att proposition endast är ett förslag som inte behöver röstas igenom och kan komma att ändras.

Fridolin Häggkvist: Hur definierar ni ett märke? Det blir väldigt svårt att definiera vad proposition ska innebära och omfatta.

Vera Nilsson: Kan det bli problem när föreningar till exempel skriver med sitt tryck på ett sittningshäfte.

Malin Edofsson: Det kan det absolut bli. Jag jobbar i nuläget på en uppdatering av yrkandet.

Edvin Hansson: Jag tycker att det är bra att styret gör ett försök att tydliggöra vad som faktiskt ska gälla kring byten av loggor, till exempel EØK:s och E6:s.

Frans Edlund: Kommer ni att dela ut några straff alternativt konsekvenser om detta inte följs.

Elsa Sund: Detta är inte något som vi inte har diskuterat. Vår avsikt är inte att straffa och peka finger, mer att förtydliga.

Diskussion om yrkandet:

Under denna del av mötet fördes en omfattande diskussion kring definitionen av vilka typer av märken som ska omfattas av reglementet. Bland annat behandlades frågor om vilka typer av märken som ska vara tillåtna att dela ut och vilka som inte ska vara det. Exempelvis diskuterades huruvida det är acceptabelt att dela ut Kajsabarens kvitton dekorerade med Kallemärken, eller om regleringen enbart ska omfatta broderade märken. Även stickade och målade märken lyftes fram som exempel och diskuterades ingående. Vidare diskuterades det vad det innebär att överlåta ett märke till någon annan, samt hur en sådan definition skulle påverka situationer som rör alumner, moduler och liknande sammanhang.

För att komma fram till ett yrkande som kunde besvara frågorna beslutade styret att föreslå en 10 minuters paus.



Beslut:

Att ajournera mötet i 10 minuter.

Mötet ajournerat 21:34

Mötet återupptaget 21:48

Elsa Sund: Nu har vi i styret med stöd av mötets önskemål och frågor formulerat ett yrkande som kan klargöra en del av mötets frågor. För att inte dra ut på mötestiden alltför mycket, har vi beslutat att ta bort 2:1:3 och skriva om denna del av propositionen inför nästa möte.

Beslut:

Att ta bort kapitel 2:1:3 ur propositionen.

Beslut:

Att ändra propositionen enligt framlagt yrkande från yrkandebblankett. 6

Frågor:

Gustav Nordström Andersson: Varför väljer ni att ta bort denna del av förslaget.

Malin Edofsson: Därför att mötets deltagare just nu är väldigt oense, och tanken är att vi i framtiden ska ta fram ett nytt beslut angående vad som ska gälla.

Diskussion:

Alice Sysoeva: Jag ser inte att det finns något negativt med att dela ut märken så som det tidigare har gjorts. Det finns inga onda intentioner och det är uppskattat av många. Jag uppskattar att därför att frågan tas upp.

Gustav Nordström Andersson: Jag trycker på att traditionen ej är definierad i stadga och reglemente och att det är bra att propositionen inte begränsar önskemålet om att byta märken.

Edvin Hansson: Jag uppskattar också detta initiativ, men jag vill trycka på att delar av mötets kvalitet och diskussionen av frågan har påverkats negativt av paragrafryttare.

Beslut:

Att jämka sig med hela yrkningsändrandet

Beslut:

Att godkänna proposition.



§10 Motioner

a) Utökning av Chalmersandan

Fridolin Häggkvist presenterar motionen, läser upp dess bakgrund och en yrkandebblankett. 7

Elsa Sund läser upp E-styrets yttrande om motionen. 8

Beslut:

Att ändra motionen enligt framlagt yrkande från yrkandebblanketten.

Frågor:

Vilma Larking: Vad är syftet med denna motion nu när propositionen är ändrad.

Fridolin Häggkvist: Syftet är att tydliggöra reglementet genom att lägga till 2.2.

Olivia Eriksson: Hur ska märkesbyten leda till att man känner mer gemenskap. Jag har själv aldrig känt ett behov av att byta ett märke, eller förstått glädjen i det.

Fridolin Häggkvist: Jag har själv varit både föreningsaktiv och vanlig teknolog under min Chalmers-tid. Under dessa år har situationer där märken har bytits varit roliga. Detta är en god sed som stärker Chalmersandan.

Diskussion:

Malin Edofsson: Jag tycker att förslaget endast kommer bli motstridigt, och dessutom känns det inte rimligt att rösta in motionen när en ny proposition nog kommer att skrivas till nästa möte.

Erik Fredenvall: Jag står inte för motionen och tycker att den främst känns motstridig. Jag har själv inte upplevt något utanförskap under mina år på Chalmers på grund av att jag ej har fått dela ut märken, och jag tror inte att ett märkesbyte hade fått mig att känna mig mindre utanför om så var fallet.

Alice Sysoeva och Elin Johansson berättar att de också är emot motionen.

Beslut:

Att jämka sig med hela yrkningsändrandet.

Beslut:

Att ej rösta igenom motionen.



b) Kunskap om sektionens styrdokument

Motionären yrkar om att stryka motionen. 9

Beslut:

Att stryka motionen.

c) Tydligare mötesordning

Fridolin Häggkvist presenterar motionen och läser upp bakgrunden. 11

Elsa Sund läser upp E-styrets yttrande om motionen. 12

Frågor:

Edvin Hansson: Är detta något som behövs? Idag är syftet med sektionsmöte 3 ofta att ta det lite långsammare för att ge nya teknologer möjlighet att lära sig hur ett sektionsmöte fungerar.

Diskussion:

Erik Fredenvall: Jag tycker att man kan informera om reglementet och stadgan på andra sätt. Till exempelvis på Instagram eller sektionshemsidan.

Gustav Nordström Andersson: Min åsikt är att det finns en stor nytta i att bli bättre på att informera om stadga och reglementen. Jag tycker däremot nog inte att denna motionen är helt rätt formulerad. Det finns nog specifika situationer där detta skulle kunna vara relevant dock. Till exempel vid personinval.

Max Hambræus: Jag tycker också att det finns ett syfte i att bli bättre på att informera om stadgan och reglemente.

Malin Edofsson och Olle Nielsen anser båda att detta kommer att ha en negativ påverkan på mötets kvalitet.

Adrian Wireklint: I mina ögon väger fördelarna med motionen större än nackdelarna.

Elsa Sund: Vi tycker att bakgrund till motionen är god, men att den kan implementeras på ett bättre sätt.

Beslut:

Att ej rösta igenom motionen.



§11 Fastställande val av KS

Sousmästare - Oscar Nilsson

Presentation:

Oscar Nilsson: Jag heter Oscar Nilsson, jag kom in i föreningslivet lite sent, men nu står jag här. Mina intressen är bland annat mat, drycker, musik och såser.

Frågor:

En massa intressanta och välvalda frågor ställdes om Kajsabarens såsutbud, den hemliga Kajsasåsen och kvaliteten på Oscars egna såsproduktion.

Elsa Ek: Har du körkort?

Oscar Nilsson: Ja.

Måns Lyssel: Kan du utöka utbudet av Kajsasåser till en smält ostsås?

Oscar Nilsson: Absolut.

Diskussion:

Erik Fredenvall: Har Oscar genomgått någon typ av valberedningsintervju.

Elsa Sund: Svar ja, styret har hållit en valberedningsintervju med honom och han är också preliminärt invald till Sousmästare på ett styrelsemöte.

Alvar Blom, nämner tillsammans med medsittande och KS-pateter att Oscar Nilsson har varit en positiv del av KS, både innan och efter hans preliminära inval till KS. Han har alltid varit hjälpsam, kunnig och punktlig. De är alla övertygade om att han kommer att vara en bra del av KS.

Beslut:

Att enhälligt välja in Oscar Nilsson till Sousmästare för verksamhetsåret 2026.

§12 Övriga frågor

Malin Edofsson: Jag ville bara meddela att Jimmy Ehnberg nyss mailade om att Programledningen har valt att höja PL-bidraget från 109 000 kronor till 120 000 kronor. Detta innebär delvis en ökning av TGE:s menskyddsbidrag, men också att de har beslutat att återinföra bidraget till SNE.

Quarls Ballongfond

Utgående saldo: 36.285,18kr

Mötessekreterare

Mötesordförande

Justerare

Justerare

Noah Veres

Rebecca Zetterlund

Olivia Eriksson

Alvar Blom



Love Edvardsson vinner en massage av Primo, efter en donation på 80 kronor.

§13 Lottoraden

LBG

Rad 1: Vinnare: Elis Frödin
Vinnande nummer: 57
Pris: 6 kg geléhallon.

Rad 2: Vinnare: Vera Nillson
Vinnande nummer: 41
Pris: Karaokemaskin.

§14 Mötets avslutande

Rebecca Zetterlund förklarar mötet avslutat den 21:a Maj 22:51.

§15 Kallefilm

EKAK

EKAK visade Kallefilmen: Clown of the Jungle.

Justeras

Justeras

Olivia Eriksson
Göteborg
den

Alvar Blom
Göteborg
den

Vid protokollet

Mötesordförande

Noah Veres:
Göteborg
den

Rebecca Zetterlund
Göteborg
den

Mötessekreterare

Mötesordförande

Justerare

Justerare

Noah Veres

Rebecca Zetterlund

Olivia Eriksson

Alvar Blom



Slutgiltig kallelse till sektionsmöte 2, 2026

Datum: 2026-05-21

Kl: 17:13

Plats: HB1

Bilagor:

1. Proposition - Aspkontrakt
2. Proposition - Märken
3. Motion - Kunskap om sektionens styrdokument
4. Motionssvar - Kunskap om sektionens styrdokument
5. Motion - Tydligare mötesordning
6. Motionssvar - Tydligare mötesordning
7. Motion - Utökning av Chalmersandan
8. Motionssvar - Utökning av Chalmersandan
9. Budget 2026
10. Årsberättelse 2025



Förslag till dagordning:

§1 Mötets öppnande

§2 Preliminärer

- a) Mötets behöriga utlysande och mötets beslutsförmåga
- b) Föregående mötesprotokoll
- c) Fastställande av dagordning
- d) Adjungeringar
- e) Uppföljning av beslut

§3 Val av

- a) Mötesordförande
- b) Mötessekreterare
- c) Justeringsmän tillika rösträknare

§4 Meddelanden

- a) Programledning
 - i. Elektroteknik
 - ii. Medicinteknik
- b) Kårfullmäktige, FuM
- c) Kårledningen

Jimmy Ehnberg

Stefan Candefjord

FuM-ledamot

Gustav Nilsson



d) Kårens utskott

i. KU

Elsa Sund

ii. NU

Ebba Lindvall

iii. UU

Clara Jönsson

iv. SU

Olle Nielsen

v. ArmU

Aron Stridell

e) Institutionsråd

i. Elektroteknik

Nils Palm

ii. Mikroteknologi och nanovetenskap

Hugo Sahlin

f) Styrets arbete

Elsa Sund

i. Uppföljning av verksamhetsplan

ii. Representation

iii. Övrigt

g) Uppläsande av verksamhetsrapporter

h) Övriga meddelanden

§5 Förvaltningsberättelse

Rebecca Zetterlund, Rasmus Cervin

§6 Revisionsberättelse

Erik Fredenvall

§7 Beslut om ansvarsbefrielse

§8 Fastställande av slutgiltig budget

Malin Edofsson

§9 Propositioner

a) Införa aspningskontrakt för arrangörer

b) Nyttjande av Et-sektionens namn och emblem

§10 Motioner

a) Kunskap om sektionens styrdokument

b) Tydligare mötesordning

c) Utökning av Chalmersandan

§11 Fastställande val av KS

Sousmästare - Oscar Nilsson



**CHALMERS
STUDENTKÅR**
Elektroteknologsektionen

Sidan 4 av 4
Slutgiltig kallelse
Sektionsmöte nr 2
2026-05-21

§12 Övriga frågor

§13 Lottoraden

LBG

§14 Mötets avslutande

§15 Kallefilm

EKAK

Elsa Sund
Sektionsordförande

ANSVARIGA		MÅL PÅ VERKSAMHETSPLAN	STATUS	Läsperiod	3	4	1	2
Ordf	SAMO	Aspningskontrakt			Börjat skriva, ska diskutera med KO	Färdigt om godkänt på sektmöte 2		
Ordf		Aspningsschema				Tagits upp på ordförandemöte, ska diskuteras		
alla		Sektionskvällar				Film och snacks, kom inte så många teknologer tyvärr		
alla		Andra arrangemang			Bjudits på tårta	Chokladbollens dag		
Alla		masterdeltagande				Deltagit på möte med EDIT-I, modulsida, infa på deras första dag		
Vice		How to bil				Påbörjat, ska tas bilder och färdigställas, Claes ska vara modell		
Samo	Info	How to starta intresseförening				Finns på hemsida och instagram		
SAMO	Info	Övriga how to						
Lokal		Ankeborg			Möte med Tord	SLIPATSSSSSSS, bord beställt (vad vi har hört iallafall)		
Lokal		Lokalupprustning						
Lokal	Ordf	Auto				Ska inventeras under sektionens dag, därefter digitaliseras		
		SAMO på toa				Göra och laminera posters som kan sättas upp på toaletter under arr för att öka tryggheten,		
		Måsenvers!						



Proposition - Införa aspningskontrakt för arrangörer

Bakgrund

Under sektionsmöte 1 presenterades E-styrets verksamhetsplan där det föreslogs att ta fram ett kontrakt för arrangörer under aspningen för att säkerställa att aspningen genomförs på ett rättvist, tryggt och respektfullt sätt för samtliga deltagare.

Kontraktet tydliggör vilka förväntningar och riktlinjer som gäller för arrangörer under aspningsperioden, samt vilka konsekvenser som kan bli aktuella vid överträdelser. Syftet är att skapa en transparent och gemensam standard för hur aspningen ska bedrivas.

Kontraktets medföljande fördelar och nackdelar diskuterades under sektionsmötet, och röstades enhälligt igenom tillsammans med resterande delar av verksamhetsplanen. Kontraktet är framtaget helt utifrån aspningspolicyn, och strukturen baseras på mottagningskontraktet.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar E-Styret:

Att anta det framtagna aspningskontraktet för arrangörer enligt bilaga.

Att kontraktet träder i kraft från och med verksamhetsåret 2026.

Ankeborg
den 6 maj 2026

E-Styret genom

Elsa Sund
Sektionsordförande

Malin Edofsson
Ekonomiansvarig



Kontrakt för arrangörer under aspningen

Bakgrund

Aspningen är föreningarnas, studienämndens och E-styrets gemensamma rekryteringsperiod. I detta dokument benämns samtliga med termen föreningar. Under aspningen ges sektionens medlemmar en inblick i föreningarnas verksamhet, syfte och ansvar. Syftet med aspningen är att informera och rekrytera nya föreningsaktiva för nästkommande verksamhetsår. De elektroteknologer som söker en förening benämns som aspiranter, men förkortas hädanefter till aspar. Ett arrangemang som anordnas av en förening i syfte att presentera sin verksamhet för asparna kallas för ett aspningsarrangemang.

Det är inte tillåtet att:

- Prata nedsättande om andra föreningar, deras verksamhet eller arrangemang.
- Avråda elektroteknologer från att söka specifika föreningar eller delta i vissa arrangemang.
- Favorisera specifika aspar.
- Uppmuntra aspar till att prioritera aspning före schemalagda studier.

Åtaganden

Under aspningen gäller ett respektfullt förhållningssätt och ett inkluderande klimat. För att göra Aspningen till en så bra upplevelse som möjligt för aspar och arrangörer förväntar sig E-Styret att du som arrangör:

- Inte utnyttjar din maktposition:
 - Inte favoriserar eller utesluter aspar från arrangemang.
 - Avstår från intimt umgänge med aspar. I fallet att du som arrangör redan innan aspningen ingår i en relation med en asp, är du skyldig att meddela detta till E-Styret.
 - Inte utnyttjar din maktposition på annat sätt.



- Hanterar alkohol på ett ansvarsfullt sätt:
 - Välkomnar och respekterar aspar oavsett om de väljer att konsumera alkohol eller ej.
 - Följer chalmers studentkårs policy om alkohol-, och drogkonsumtion.
 - Inte hetsar aspar till att konsumera alkohol.
 - Erbjuder likvärdiga alkoholfria alternativ under **alla** arrangemang.
- Övriga åtaganden:
 - Tar ansvar över att pateter som medverkar under arrangemang är informerande om aspningspolicyn och följer samma riktlinjer som arrangörer förväntas följa.
 - Förmedlar en positiv bild av andra föreningar, sektionsmedlemmar och sektioner på Chalmers.
 - Ingriper om andra arrangörer inte följer detta kontrakt, eller meddelar E-Styret om eventuella misskötanden.
 - Inte diskuterar innehållet i detta kontrakt med aspar.
 - Att under hela aspningsperioden följa övriga riktlinjer i sektionens aspningspolicy.

Följder vid brutet kontrakt

Vid eventuella överträdelser av kontraktet som rör aspar väger aspars röst tyngre än arrangörens och varje situation bedöms individuellt. Om dessa föreskrifter ej efterföljs kommer du att bli kontaktad av sektionsstyrelsen. Utifrån bedömning av situationen får du en varning, alternativt blir du avstängd från delar av eller alla arrangemang under aspningsperioden. Avstängningen kan även omfatta framtida aspningsperioder. Avstängningen kan även gälla för dig som arrangör som även själv är asp för andra föreningar.

Kontraktstid

Kontraktet gäller från föreningens första arrangemang till sektionsmöte 4 då invalet av de nya föreningarna görs. För BEFF gäller kontraktet mellan första asparrangemanget och sektionsmöte 1.



**CHALMERS
STUDENTKÅR**
Elektroteknologsektionen

Aspningskontrakt
E-styret

GDPR

Dina kontaktuppgifter sparas under kontraktstiden och raderas efter sektionsmöte 4 när nästkommande verksamhetsår är fastställt. Frågor kring personuppgiftshantering och önskemål om borttagande av personuppgifter hänvisas till info@elektroteknolog.se.

Namnunderskrift

Jag har läst och accepterar härmed Aspningskontraktets föreskrifter.

Ort och datum

Underskrift

Namnförtydligande

Sektion

Födelsedatum (YYYYMMDD)



Kontrakt för arrangörer under aspningen

Bakgrund

Aspningen är föreningarnas, studienämndens och E-styrets gemensamma rekryteringsperiod. I detta dokument benämns samtliga med termen föreningar. Under aspningen ges sektionens medlemmar en inblick i föreningarnas verksamhet, syfte och ansvar. Syftet med aspningen är att informera och rekrytera nya föreningsaktiva för nästkommande verksamhetsår. De elektroteknologer som söker en förening benämns som aspiranter, men förkortas hädanefter till aspar. Ett arrangemang som anordnas av en förening i syfte att presentera sin verksamhet för asparna kallas för ett aspningsarrangemang.

Det är inte tillåtet att:

- Prata nedsättande om andra föreningar, deras verksamhet eller arrangemang.
- Avråda elektroteknologer från att söka specifika föreningar eller delta i vissa arrangemang.
- Favorisera specifika aspar.
- Uppmuntra aspar till att prioritera aspning före schemalagda studier.

Åtaganden

Under aspningen gäller ett respektfullt förhållningssätt och ett inkluderande klimat. För att göra Aspningen till en så bra upplevelse som möjligt för aspar och arrangörer förväntar sig E-Styret att du som arrangör:

- Inte utnyttjar din maktposition:
 - Inte favoriserar eller utesluter aspar från arrangemang.
 - **Avstår från intimt umgänge med aspar. I fallet att du som arrangör redan innan aspningen ingår i en relation med en asp, är du skyldig att meddela detta till E-Styret.**
 - Inte utnyttjar din maktposition på annat sätt.



- Hanterar alkohol på ett ansvarsfullt sätt:
 - Välkomnar och respekterar aspar oavsett om de väljer att konsumera alkohol eller ej.
 - Följer chalmers studentkårs policy om alkohol-, och drogkonsumtion.
 - Inte hetsar aspar till att konsumera alkohol.
 - Erbjuder likvärdiga alkoholfria alternativ under **alla** arrangemang.
- Övriga åtaganden:
 - Tar ansvar över att pateter som medverkar under arrangemang är informerande om aspningspolicyn **och följer samma riktlinjer som arrangörer förväntas följa.**
 - Förmedlar en positiv bild av andra föreningar, sektionsmedlemmar och sektioner på Chalmers.
 - Ingriper om andra arrangörer inte följer detta kontrakt, eller meddelar E-Styret om eventuella misskötanden.
 - **Inte diskuterar innehållet i detta kontrakt med aspar.**
 - Att under hela aspningsperioden följa övriga riktlinjer i sektionens aspningspolicy.

Följder vid brutet kontrakt

Vid eventuella överträdelser av kontraktet som rör aspar väger aspars röst tyngre än arrangörens och varje situation bedöms individuellt. Om dessa föreskrifter ej efterföljs kommer du att bli kontaktad av sektionsstyrelsen. Utifrån bedömning av situationen får du en varning, alternativt blir du avstängd från delar av eller alla arrangemang under aspningsperioden. Avstängningen kan även omfatta framtida aspningsperioder. Avstängningen kan även gälla för dig som arrangör som även själv är asp för andra föreningar.

Kontraktstid

Kontraktet gäller från föreningens första arrangemang till sektionsmöte 4 då invalet av de nya föreningarna görs. För BEFF gäller kontraktet mellan första aspningsperioden och sektionsmöte 1.



**CHALMERS
STUDENTKÅR**
Elektroteknologsektionen

Aspningskontrakt
E-styret

GDPR

Dina kontaktuppgifter sparas under kontraktstiden och raderas efter sektionsmöte 4 när nästkommande verksamhetsår är fastställt. Frågor kring personuppgiftshantering och önskemål om borttagande av personuppgifter hänvisas till info@elektroteknolog.se.

Namnunderskrift

Jag har läst och accepterar härmed Aspningskontraktets föreskrifter.

Ort och datum

Underskrift

Namnförtydligande

Sektion

Födelsedatum (YYYYMMDD)



Proposition - Nyttjande av Et-sektionens namn och emblem

Bakgrund

Enligt Elektroteknologsektionens stadga 8:2:1, 9.5.1 och 10.5 har alla sektionsföreningar, intresseföreningar och medlemsföreningar rätten att använda Et-sektionens namn och emblem. I dagsläget finns det inga tydliga riktlinjer kring vad detta innebär i praktiken, vilket resulterar i oklarheter mellan medlemmar. Det finns ett flertal normer och traditioner på sektionen, men inga riktlinjer som gäller för gemene teknolog. För att bevara dessa traditioner på sektionen och minimera oklarheter och dispyter yrkar E-styret därför att i reglementet lägga till ett avsnitt för representation och nyttjande av sektionens märke enligt bilaga.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar E-Styret:

Att godkänna tillägget och dess innehåll i sektionens reglemente enligt bilaga.

Ankeborg
den 6 maj 2026

E-Styret genom

Elsa Sund
Sektionsordförande

Malin Edofsson
Ekonomiansvarig



Kapitel 2

Medlems rättigheter och skyldigheter

Et-sektionens namn och emblem	2:1	Alla Et-sektionens medlemmar har rätt att använda Et-sektionens namn och emblem.
Definition	2:1:1	Med Et-sektionens namn och emblem avses namn, logotyper, märken samt andra symboler som representerar Et-sektionen, dess medlemmar, sektionsföreningar, intresseföreningar och medlemsföreningar.
Användning	2:1:2	Et-sektionens namn och emblem får nyttjas av sektionsmedlemmar i syfte att representera eller visa tillhörighet till Et-sektionen. Nyttjandet inkluderar, men är ej begränsad till, applicering av namn eller emblem av olika slag på kläder, utrustning och andra personliga tillhörigheter som bärs eller används av sektionsmedlemmar. Användningen ska ske på ett sätt som är förenligt med Et-sektionens värderingar och får ej skada sektionens anseende eller strida mot sektionens stadga, reglemente eller fattade beslut.
Överlåtelse	2:1:3	Det är ej tillåtet att till person utanför Et-sektionen överlåta märke som innehåller Et-sektionens namn eller emblem. Med överlåtelse avses försäljning, byte, gåva eller annan form av överföring.
Skyldigheter	2:1:4	Framtagande av nya logotyper, emblem, märken eller annan profilering som innehåller eller representerar Et-sektionen ska godkännas av E-Styret innan de får produceras eller användas.



Kapitel 2

Medlems rättigheter och skyldigheter

Et-sektionens namn och emblem	2:1	Alla Et-sektionens medlemmar har rätt att använda Et-sektionens namn och emblem.
Definition	2:1:1	Med Et-sektionens namn och emblem avses namn, logotyper, märken samt andra symboler som representerar Et-sektionen, dess medlemmar, sektionsföreningar, intresseföreningar och medlemsföreningar.
Användning	2:1:2	Et-sektionens namn och emblem får nyttjas av sektionsmedlemmar i syfte att representera eller visa tillhörighet till Et-sektionen. Nyttjandet inkluderar, men är ej begränsad till, applicering av namn eller emblem av olika slag på kläder, utrustning och andra personliga tillhörigheter som bärs eller används av sektionsmedlemmar. Användningen ska ske på ett sätt som är förenligt med Et-sektionens värderingar och får ej skada sektionens anseende eller strida mot sektionens stadga, reglemente eller fattade beslut.
Brukning	2:2	Att Et-teknologer har rätt till att skapa märken och emblem för föreningar och grupper de är med i och bruka de hur de vill.
Skyldigheter	2:2:1	Framtagande av nya logotyper, emblem, märken eller annan profilering som innehåller eller representerar Et-sektionen ska godkännas av E-Styret innan de får produceras eller användas.

Utökning av Chalmersandan

Bakgrund

Sektionen har länge tagit avstånd till den uråldriga Chalmerstraditionen att byta märken. Det är en tradition som stärker banden mellan sektionerna och främjar den gemensamma Chalmersandan.

För er som inte vet hur det fungerar; På de flesta andra sektioner får deras medlemmar, föreningar och kommittéer göra egna märken som de köper in med egna pengar. Märket är sedan en liten påminnelse för den som har det att föreningen finns, och alla på Chalmers får bära en bit av nästan alla sektioner på sitt föreningsplagg. Här utesluts tyvärr Elektroteknologsektionen. Det handlar inte om sektionsmärken, de byts aldrig även om utomstående ibland kan råka få tag på dem.

Att säga "Det är bara så vi gör" är inte en bra nog anledning att utsätta Elektroteknologerna för utanförskap.

Även om detta inte var i smaken får vi aldrig glömma chalmersandan. Avancez!

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar motionären

- **att** lägga till under reglemente §2 Medlems rättigheter och skyldigheter. Rubriken Emblem och symboler.

Emblem och symboler §2:1 Medlemmar äger rätt att skapa egna emblem och symboler, distinkta från sektionsloggan, åt föreningar och grupper de är medlem i. De får sedan överlåta och bruka dem som de vill.

§2:1:1 För att följa sektionsandan ska alla märken godkännas av sektionsstyrelsen innan de används.

Undertecknat Fridolin Häggkvist, Elsa Ek, Alvar Blom, Astrid Åslund, Hanna Dzafic, Timothy Linklater, Aron Stridell, Simon Skogsberg, Julia Fryklind, Adrian Stray, Valdemar Klingspor



E-styrets yttrande till motionen om Utökning av Chalmer- sandan

Bakgrund

Styret anser att motionen står i direkt motsats till intentionen bakom styrets proposition gällande märken och symboler på Et-sektionen. Et-sektionen har sedan lång tid tillbaka inte haft en etablerad kultur kring användning och utdelning av egna märken. Styrets proposition syftar till att förtydliga och bevara denna kultur samt undvika framtida oklarheter kring användning av symboler och märken kopplade till sektionen. Motionen skulle istället innebära att ett formellt system införs där medlemmar ges rätt att skapa egna emblem och symboler efter godkännande från E-styret. Styret anser att detta skulle innebära en betydande kulturförändring för sektionen. Styret bedömer även att motionen skulle skapa ett omfattande och svårtolkat ansvar för framtida styren, bland annat kring bedömningar av vad som anses följa "sektionsandan" samt vilka märken som ska godkännas eller avslås. Styret anser därför inte att motionen ligger i linje med sektionens nuvarande kultur eller den riktning som propositionen avser att tydliggöra.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar E-styret:

Att avslå motionen i sin helhet

Ankeborg
den 18 maj 2026

E-Styret genom

Elsa Sund
Sektionsordförande

Malin Edofsson
Ekonomiansvarig

Kunskap om sektionens styrdokument

Bakgrund

Sektionens verkställande organ är E-styret. Styret ansvarar för att sektionens stadga, reglemente och policydokument efterföljs. Alla medlemmar är enligt stadga §2:2 skyldiga att rätta sig efter dessa:

“Medlem är skyldig att rätta sig efter Et-sektionens stadgar, reglemente, policydokument, övriga handlingar och beslut.”

Att i praktiken begränsa kännedomen om dessa dokument till separata skriftliga kontrakt leder till situationer där teknologer kan hävda att de aldrig har läst dokumenten eller att dokumenten inte anses viktiga. Då medlemskap i sektionen redan medför skyldighet att följa dokumenten bör okunskap inte betraktas som en giltig ursäkt.

För föreningar inom sektionen förtydligas detta ytterligare i stadgan:

Typ	Paragraf	Innehåll
Sektionsföreningar	§8:3:1	Sektionsförening är skyldig att rätta sig efter Et-sektionens stadgar, reglemente, policydokument, övriga handlingar och beslut.
Intresseföreningar	§9:4:1	Intresseförening är skyldig att följa Et-sektionens stadga, reglemente och fattade beslut.
Medlemsföreningar	§10:4	Medlemsförening är skyldig att följa Et-sektionens stadga, reglemente och fattade beslut.

Motionären anser därför att personer som innehar förtroendeuppdrag inom sektionen bör ha god kännedom om sektionens styrdokument. Särskilt viktigt är detta för föreningsordförande och sektionsstyrelsen, då dessa grupper har ett större ansvar för att verksamheten bedrivs i enlighet med sektionens regelverk.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar motionärerna

- **att** avgående styre ska ta fram ett prov om sektionens stadga, reglemente och policydokument,
- **att** provet ska granskas och godkännas av sektionsmötet under möte 4,
- **att** samtliga föreningsordförande ska uppnå minst 60% på provet,
- **att** samtliga medlemmar i sektionsstyret ska uppnå minst 80% på provet.
- **att** provet ska genomföras senast 1 vecka efter iffen.

Undertecknat Fridolin Häggkvist



E-styrets yttrande till motionen om Kunskap om sektionens styrdokument

Bakgrund

E-styret anser att införandet av ett prov på sektionens styrdokument inte är rimligt, samt att motionen inte täcker eventuella konsekvenser vid underkänt provresultat. Motionären anser att förtroendeposter och sektionssstyrelsen bör beprövas på kunskaper i stadga, reglemente och policy för att få utföra föreningsarbete. Styrdokumentet säger att föreningsaktiv ska rätta sig efter styrdokument, men inget om att kunna dess innehåll utantill. E-styret anser även att logistiken bakom motionärens förslag är för komplicerat och inte går att tillämpa i praktiken.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar E-styret:

Att avslå motionen i sin helhet

Ankeborg
den 18 maj 2026

E-Styret genom

Elsa Sund
Sektionsordförande

Malin Edofsson
Ekonomiansvarig

Tydligare mötesordning

Bakgrund

Vi har många stadgade regler om vår mötesordning. De är väldigt robusta men tämligen många. Det är inte en sak många kan hålla i huvudet, speciellt när det är långt mellan mötena. För att inte strypa framtida valmöjligheter på sektionen tycker jag vi ska presentera dem oftare.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar motionären

- **att** lägga till punkt §4:5 Information i reglementet. Med texten: Inför varje sektionsmöte skall mötesordförande läsa upp Reglemente kapitel 4 Sektionsmötet.
- **att** Inför sektionsmöte 3, även läsa upp stadga kapitel 4 Sektionsmötet.
- **att** Inför sektionsmöte 4, båda delar, även läsa upp stadga kapitel 5 Valberedning och Personval

Undertecknat Fridolin Häggkvist



E-styrets yttrande till motionen om Tydligare mötesordning

Bakgrund

E-styret anser att föreningar bör bli upplysta om sektionens styrdokument, och har eget ansvar att läsa dessa dokument. Motionens yrkande, att inför sektionsmöte ha högläsning ur relevanta dokument, anser E-styret inte är rätt åtgärd. Som invald i förening har gällande person eget ansvar att vara påläst och rätta sig efter styrdokumentet. Detta tas upp på IFFEn varje år, men kan förtydligas ytterligare. Dokumenten är långa och språket är inte menat för högläsning, E-styret anser därav att motionen inte kommer leda till bättre koll på dokumenten, utan snarare lägre koncentration från mötets medlemmar.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar E-styret:

Att avslå motionen i sin helhet

Ankeborg
den 18 maj 2026

E-Styret genom

Elsa Sund
Sektionsordförande

Malin Edofsson
Ekonomiansvarig



ARME - Verksamhetsrapport LP4

Sedan förra sektionsmötet har ARME anordnat Elkraftdagen som var mycket uppskattad av företagen och programledningen (hoppas ni uppskattade lika mycket). Därefter har vi jobbat hårt med spons och samarbetsavtal. Vi har även påbörjat planeringen av en MedTek mässan och mentorskapsprogrammet MEDIT. Till sist har vi haft besök från KTHs arbetsmarknadsgrupper för medicin och elektroteknik.

Guldgula hälsningar

ARME 🧡💰

HEJ!KOMTOSTOR...

Sedan invalet har BEFF gjort massa grejer. Först försökte vi sälja bilen för vi samlade inte in tillräckligt med pengar. Det för att den kostar väldigt mycket att ha på parkeringsplats. Men den hade ingen ägare just då så det gick inte så bra. Så vi sköt upp det och håll bastusittning istället, första gången BEFF arrangerar bastusittning (?). Det va fett. Tack alla som kom, ni är bäst. Sen spelade vi boll med E-sport och grillade gott, det va också fett. Efter det kände vi oss förtjänta lite semester, så vi åkte till Sarajevo för teambuilding.

Käll öron och ögon öppna för kommande arrangemang, vår idellista är lång.

ÄR DET NÅGON SOM KAN HA BASTUN(INTE BILEN) PÅ SIN TOMT ELLER DYLIKT UNDER SOMMAREN SÅ FÅR NI GÄRNA KONTAKTA NÅGON I BEFF FÖR ATT GÖRA UPP EN DEAL. ÄR DET NÅGON SOM HAR ETT SLÄP TILL SALU FÅR NI OCKSÅ GÄRNA SÄGA TILL.

Vi kanske också behöver kärhjälph någon dag under sommaren så ni som är i göteborg får gärna ha litiit koll på det sociala ifall vi sträcker ut en hand och ber om hjälp.

Svettiga hälsningar - BEFF

Verksamhetsrapport LP4

Sedan förra sektionsmötet har vi i EØK arrangerat en phadderlunch för att öka intresset och engagera fler till att vara phaddrar. Planeringen av mottagningen är nu i full fart och vi har börjat hålla möten med olika elektroföreningar för att lägga upp planeringen till arrangemangen under mottagningen. Vi planerar även samarrangemang med andra sektioner för att stärka relationerna mellan Elektro och andra sektioner på Chalmers. Slutligen har vi gått på massvis av utbildningar, workshops och casekvällar för att vara så förberedda som möjligt i höst.

🌻 Solrosgula Hälsningar, EØK 🌻



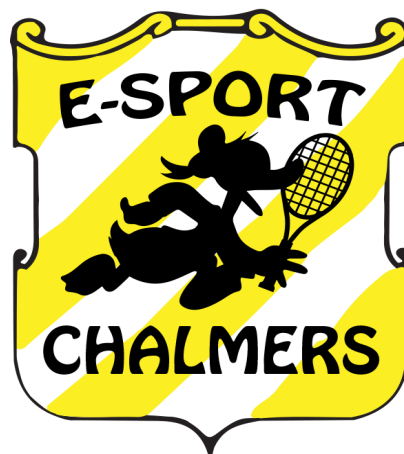
Verksamhetsrapport E-Sport

Under året har E-Sport hållit i sina kårhallspass och utöver de vanliga aktiviteterna har vi testat på Disco dans, Zumba, volleyboll och grill med BEFF och Vattenpolo. Självklart har vi också hållit i våra torsdagslöpningar också efter bästa förmåga med god närvaro.

Utöver de schemalagda aktiviteterna har vi deltagit på Lagfest för alla idrottsföreningar, CM i beachvolley och fotboll där vi kom på en andra plats i B-finalen. Vi har haft ett 10 års jubileum för alla pateter, arrangerat beachvolley i Kviberg, ett prova på CrossFit tillfälle på Fysiken, bada spring och grilla med BEFF och Sommargrillen med EKAK nu på fredag.

Vi har tyckt att denna termin har varit riktigt rolig och givande och ser fram emot att hålla sista kårhallspasset innan sommaren nu på måndag och många fler aktiviteter senare i höst.

Vi ses på Sommargrillen!



Blixtgula Hälsningar

E-sport ⚡⚡⚡

Verksamhetsrapport E6

21/5 - 2026

Sedan förra sektionssmötet har vi i E6 arrangerat 2 st Gasquer. Första Gasquen höll vi 11/4 där temat var All inclusive. Det blev en Gasque med riktigt härlig stämning och vi är supernöjda!

Den andra gasquen vi arrangerade var vår CM-gasque tillsammans med ZEXET den 22/4, där var temat Expedition gaZquen, ett djungeläventyr. Det var flera veckor av planering och otroligt många timmar att bygga dekor men till slut blev det riktigt bra!

Vi vill rikta ett stort tack till alla som puffade, hjälpte till att bygga dekor och till er som köade hela natten för att gå! Utan er hade det inte blivit någon sittning...

Backgula hälsningar, E6





Verksamhetsrapport LP4

Då var ännu en läsperiod nästan avklarad och vi i EKAK har verkligen haft plattan i mattan. Sedan förra sektionismötet har vi hittat på en massa skoj! Det började med ett uttagnings häfv inför Sektionsmästerskapen. Under uttagnings häfvet fick vi se många fina och snabba häfv. Efter lite drillande i Anketorg hade vi ett riktigt snabbt lag som var redo att slakta de andra sektionerna. Vilken bra prestation de gjorde och vilket spännande SM det var. I slutet stod det lika mellan E-sektionen och D-sektionen, men tyvärr hade D-sektionen fler första platser och tog därför hem vinsten. SM blev väldigt lyckat då 9 sektioner var med och deltog, fler än tidigare år.

Kort efter SM var det dags att fira vår fina Quarls födelsedag. Under lunchen stod vi och delade ut tårta till alla våra teknologer och andra föreningar runt om på skolan. Även denna gången tog tårtan slut, vilket tyder på att det var en riktig succé.

Efter lite uppehåll och vila blev det dags för Cortègen. Tio dagar av massa skoj. Det började med att vi puffade VSGOFPABCG i våra fina gula rockar. Vi höll byggplatshäfv. Vi hjälpte HÄKS på deras Hildahäfv. Vi höll CM i förfest, vilket blev riktigt lyckat tyckte vi och tack till alla som kom och livade upp stämningen. Vi hade post ohm. Och såklart gick vår kära Milla som Kalle Anka i Cortègen.

Vi har även haft våran Vårgasque, tack till alla som kom. Kunde ni inte komma så hoppas jag att vi ses på nästa Gasque tillsammans med nollan.

Vi har också varit på Utekravalen i ett regnigt Linköping.

Framför oss har vi nu vårt sista arr innan sommaren. Sommargrill och Chalmers open tillsammans med E-sport.

Kom till Ankeborg 17:13 imorgon och häfv lite och käka lite bänger burgare.

—

Allt gott,





Verksamhetsrapport LP4

**Halloj! Sedan senaste sektionsmötet
har Elektra haft två releasepubar
och fotat åtta olika arr. Vi har
även fotat, valt ut
och redigerat bilder för nio av
sektionens föreningar.**

**Vi har skrivit tidning, slipat på
våra kamerakunskaper och tappat
bort linslock.**

**Puh, vi har fått mycket gjort, men nu
är vi taggade på sommarledighet.**

**Locket på
Elektra** 



Etanols Verksamhetsrappport

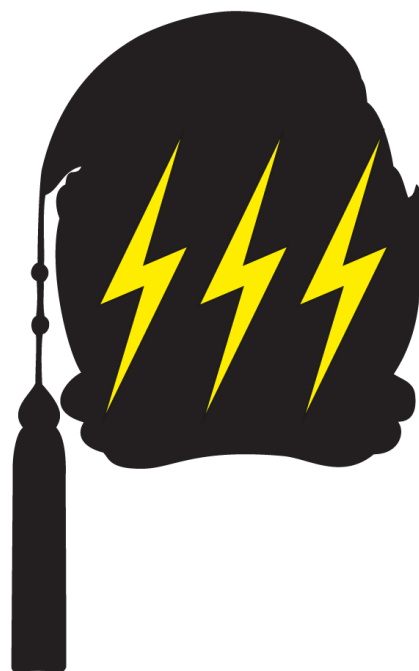
Sedan det senaste sektionmötet har Etanol haft aspning där vi har bryggt och sedan hållt i en vinprovning.

Ärade elektroteknologer,

Sedan det föregående sektionsmötet har Fanbäreriet träffat de andra fanbärerier på för-fankalas och fankalas med robinson tema, stått upp på stolar och skrikit elektro-låtar, blivit ivägburen av KfK”balle” (på samma fankalas), höll i efter-fankalas, betjänat medaljer, klätt upp oss för att ta bilder med Elektra, och allra viktigast burit fana högst av alla på mösspåtagningen och på cortegen med marskalk och de andra fanbäreriföreningar.

Helgen innan tentorna så kommer vi att representera elektroteknologsektionen på doktorspromotionen, där vi kommer träffa de främsta vetenskapliga chalmersister inom chalmers vetenskaplighet. Väldigt fina grejer! Värt o kugga

Högaktningsfullt och punschgula hälsningar,
Elektroteknologsektionens Fanbärer



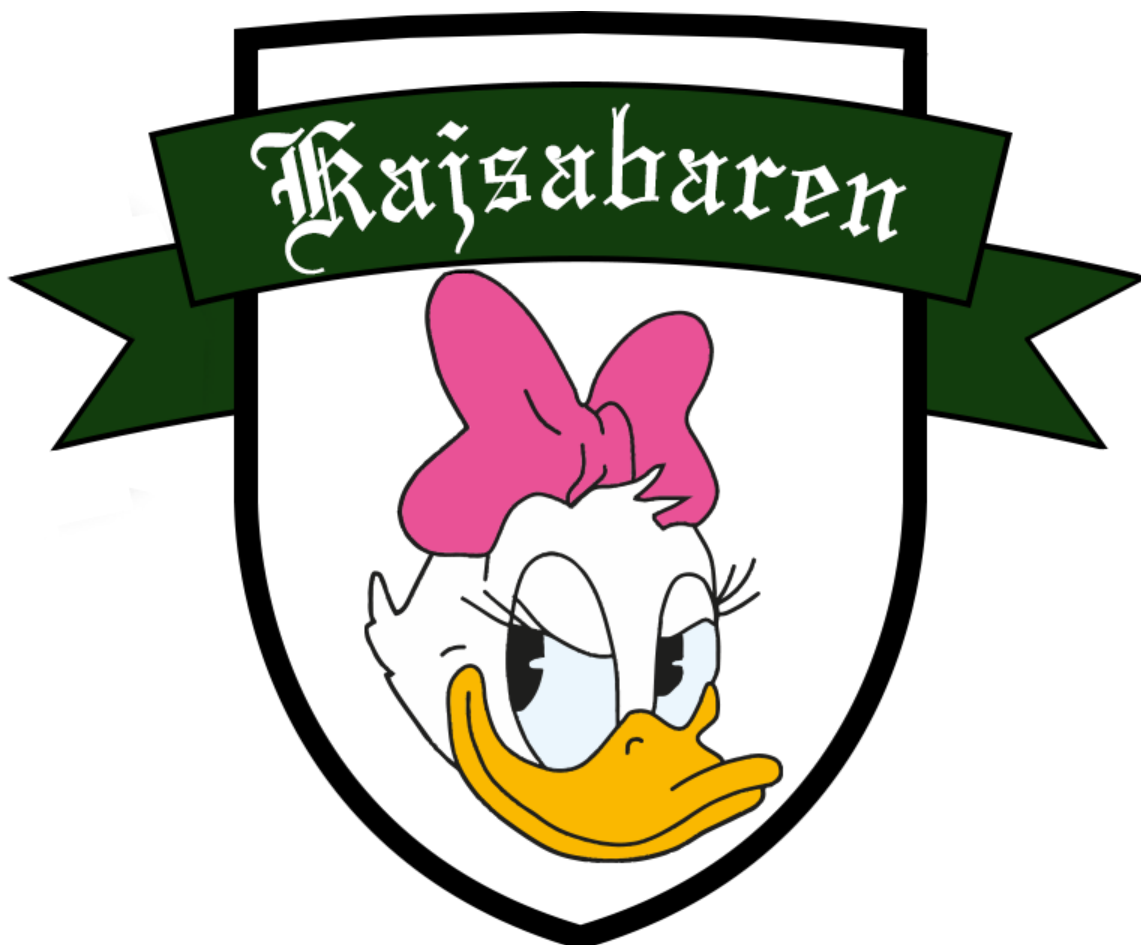
Kajsabarens Styrelse

Sedan förra sektion mötet så har KS arrangerat en pubruna med Alien tema, tre stycken onsdagspubar och den traditionella och den mycket uppskattade Brunchpuben under Cortège-byggveckan som även i år var väldigt populärt!

KS har även effektiviserat kösystemet till Kajsabaren genom att ha två stycken kassor och att köket har en kvittoskrivare så de direkt får beställningen och kassapersonalen inte behöver lämna sin position vilket avsevärt effektiviserar kön.

Slutligen så har KS även börjat planera inför Storpuben och Nollpubundan under mottagningen så att vi kan ge Nollan en högklassig introduktion till hur en studentdriven pub ska vara!

Pommesgula hälsningar,
Kajsabarens Styrelse



LOTTOBEVAKNINGSGRUPPEN



SEDAN FÖREGÅENDE SEKTIONSMÖTE HAR LBG:

- **SKYDDAT SEKTIONEN**
- **ÖVERVAKAT FÖRRÄDAREN**

SEKT verksamhetsrapport

Simon Skogsberg, ordförande SEKT
Adrian Stray, kassör SEKT

LP4 2026

Sedan förra sektionismötet har vi dykt upp på och PR:at för

- Ytterligare en spelkväll till sent
- Samarr med TGE med bakning och brädspel
- Aspning för de intresserade
- Ordnat vårmöte

Tyvärr så har det inte anmält sig några nya intresserade till styret nästa år, och nuvarande styret har andra engagemang, så därför kommer SEKT att läggas på is efter sommaren. Tack till alla som har kommit och visat intresse under året!

Verksamhetsrapport LP4 - Studienämnden Elektro

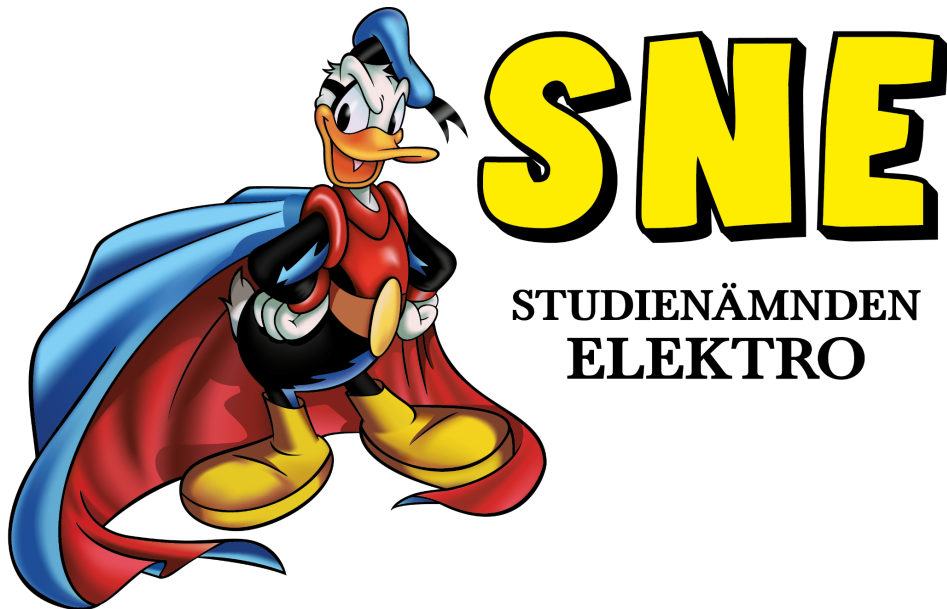
Hallå i stugan!

Sedan förra sektionsmötet har vi i SNE hållit vår första pluggfika. Vilken succé det blev! Som vanligt har vi också gått på massa kursnämnder och andra roliga möten. Utöver det har vi jobbat hårt med Gyllene Ankan, rest till Lund och börjat planera inför mottagningen.

Framöver har vi ceremonin för Gyllene Ankan där vi tillkännager den lyckliga vinnaren och bjuder på tårta. Sedan håller vi även vår sista pluggfika för detta läsår där vi återigen kommer att ha en spännande nyhet.

Simma lugnt!

SNE



Verksamhetsrapport LP4

Sedan senaste sektionsmötet har TGE arrangerat vårt största arrangemang hittills, Tjejmiddagen. Utöver detta har vi dragit igång en bokklubb, som redan hunnit ha två träffar. TGE har även tillsammans med SEKT haft en spel/bak-kväll. Vi har också teambuildat. Nu blickar vi framåt och planerar inför mottagningen.

Regnbågsgula hälsningar,

TGE



Trivselgruppen Elektro

TGM: Verksamhetsrapport



Sedan förra sektionmötet har TGM haft påskjakt, gäcklat, gjort tiktoks, rest fram och tillbaka från Rom, planterat frön och växter samt köp plantor till Kajsa, haft ohm, hängt med andra trädgårdsmästerier, fotats, kört godisbilen på cortègen och gjort egen bäska som konsumerats av diverse TGM-pateter.

Må solen skina över era grödor

TT har sedan senaste sektion mötet tryckt, kopierat, falsat, häftat, bigat, reprograferat, plottrat, limbundit, scannat, fakturerat, kado nkat, servat, skurit, svurit, skrivit ut svart, skrivit ut färg, mötts och kalasat.

Glöm inte att TeknologTryck finns till först för studenter, och främst för er på Elektro. Är ni intresserade av att trycka något, eller bara har frågor – Så kom förbi! Påminn gärna era föreläsare om att TeknologTryck finns och att vi i många fall erbjuder både bättre priser och bättre service än vaktmästerierna och andra tryckerier. Exjobb trycks dessutom med fördel ut på TT eftersom det ofta kostar mer på andra tryckerier att göra så små serier som det brukar handla om.





wEbmästeriet

Verksamhetsrapport LP 4

Sedan det förra sektionsmötet har wEbmästeriet arbetat med att flytta alla sektionens hemsidor till servrar som står här på chalmers, och därmed räddat sektionens ekonomi. Vi har också börjat jobba på en ny hemsida till KS.

Cybergula Hälsningar,

wEb

BALLONGFONDEN

36 173,95 kr

3 617 395 öre

INTE ALLS
LIKA COOL



SWISH

072 371 18 96

Års- och Revisionsberättelse
för
Elektroteknologsektionen



Rebecca Zetterlund
Rasmus Cervin

Årsberättelse 2025-01-01 t.o.m. 2025-12-31
för Elektroteknologsektionen vid
Chalmers Studentkår

Organisationsnummer
857202-2013



Förord

Elektroteknologsektionen är en ideell förening som strävar efter att ge studerande på civilingenjörsprogrammen Elektroteknik och Medicinteknik vid Chalmers tekniska högskola en meningsfull och stimulerande studietid. Elektroteknologsektionen arbetar bland annat för att dess medlemmar ska få en bra utbildning med god rättssäkerhet, samt att det under studietiden ska finnas tillgång till engagemang och aktiviteter som främjar välmående och personlig utveckling, samt leder till ett ökat socialt nätverk. Elektroteknologsektionen är fackligt, partipolitiskt och religiöst oberoende. Sektionen är dess medlemmar.

Denna årsberättelse består av två delar: en förvaltningsberättelse som beskriver sektionens operativa och strategiska verksamhet under det gångna året, samt en ekonomisk berättelse med tillhörande bokslut som beskriver sektionens verksamhet ur ett ekonomiskt perspektiv.

Dokumentet är avsett att ge en heltäckande bild av sektionen och dess verksamhet, både för medlemmar och utomstående intressenter. Dokumentet är även en kontinuitetshandling som kan användas för att ge en inblick i hur sektionen har fungerat historiskt sett. Detta dokument ska arkiveras.



Innehåll

Förord	1
Förtroendevalda och anställda	4
Introduktion	4
Funktionärer	4
Sektionsstyrelsen, (E-Styret)	4
Studienämnden, (SNE)	5
Et-sektionens Arbetsmarknadsgrupp, (ARME)	5
Et-sektionens Nollkommitté, (E0K)	5
Et-sektionens Sexmästeri, (E6)	5
Et-sektionens Kalle Anka Kommitté, (EKAK)	6
Elektraredaktionen, (Elektra)	6
Et-sektionens Rustmästeri, (ERUS)	6
Fanbäreriet	6
Lottobevakningsgruppen, (LBG)	6
Trivselgruppen Elektro, (TGE)	7
Trädgårdsmästeriet, (TGM)	7
Webmästeriet, (wEb)	7
Bastu för Elektroteknologens nöjelse-föreningen, (BEFF)	7
E-SPORT	7
Kajsabarens styrelse (KS)	8
Valberedningen	8
Revisorer	8
Anställd personal	9
Centrala Driftsledningen, (CDL)	9
Arbetsgrupper med ekonomiskt ansvar	9
Balkommittén, (BalE)	9
DatE-IT kommittén	9
Arbetsgrupp för kandidatmiddagen 2025	9
Förvaltningsberättelse	10
Sektionsmöten	10
Sektionsmöte 1	10
Sektionsmöte 2	10
Sektionsmöte 3	11
Sektionsmöte 4	11
Sektionsstyrelsen	12
Styrelsemöten	12
Representation inom högskolan	12
Programrådet för elektroteknik	12
Programrådet för medicinteknik	12
Institutionsråd Elektroteknik	12
Institutionsråd Mikroteknologi och nanovetenskap	12



Representation inom Chalmers Studentkår	12
Verksamhetsplan	13
Elektroteknologsektionens Policys	13
Vidare medlemskap Medicinteknik	13
Upprustning	13
Nya informationslokaler	14
Aspning	14
Sammanhållning på sektionen	14
Sektionens strategiska verksamhet	15
Extern relationer och samarbeten	15
Omskrivning av styrdokument	15
Digitalisering av sektionens ekonomi	15
Sektionens operativa verksamhet	16
SNE	16
ARME	16
E0K	16
E6	17
EKAK	17
Elektra	18
Fanbäret	18
LBG	18
TGE	18
TGM	18
wEbmästeriet	19
BEFF	19
E-SPORT	19
Kajsabarens styrelse	20
TeknologTryck	20
Ekonomisk berättelse	21
Allmänt	21
Årets ekonomiska utfall	21
Förvaltningen	21
Föreningsverksamheten i övrigt	22
Fonderingar	22
Resultaträkning	23
Balansräkning	25
Noter för ekonomisk årsberättelse	27



Förtroendevalda och anställda

Introduktion

År 2025 bestod sektionens verksamhetsdrivande enheter av styrelsen, 17 föreningar och kommittéer, det studentdrivna tryckeriet TeknologTryck (TT), samt två arbetsgrupper med ekonomiskt ansvar. En av dessa arbetsgrupper arrangerade DatE-IT-mässan. Denna mässa är till stor del självständig men är trots detta till viss del inkluderad i denna berättelse.

Sektionen har under det gångna året haft ett antal anställda, dessa har utgjorts av personalen på TT. Dessutom har ekonomiansvarig i E-Styret (Rasmus Cervin) varit arvoderad. Sektionen har under 2025 haft en lekmannarevisor (Erik Fredenvall) som har granskat verksamheten.

Sektionen är, som tidigare nämnt, en ideell förening som, med ovan nämnda undantag, drivs av ideellt engagerade medlemmar, så kallade funktionärer. En funktionär är en person vald av sektionsmötet till en specifik post och/eller uppgift om ingenting annat är bestämt. Sektionens valberedning nominerar funktionärer till det nästkommande verksamhetsåret på höstens andra ordinarie sektionsmöte. Valberedningen väljs tidigare under året på förslag från styrelsen och ska representera sektionens uppfattning om vad som anses vara en lämplig funktionär. En funktionär kan vara vald med eller utan ekonomiskt ansvar. Ekonomiskt ansvar innebär ett större ansvar gentemot sektionens ekonomi. Nedan listas årets alla funktionärer och i listan är de med ekonomiskt ansvar markerade med fet stil.

Som tidigare nämnt bygger hela sektionens verksamhet på engagerade medlemmar och utan de som valt att engagera sig under år 2025 hade det inte funnits någon verksamhet. Därför vill styrelsen rikta ett stort tack till dem.

Funktionärer

Sektionsstyrelsen, (E-Styret)

Ordförande	Rebecca Zetterlund
Vice ordförande	Claes Astrabeck
Ekonomiansvarig	Rasmus Cervin
SAMO	Elin Johansson
Informationssekreterare	Calle Pettersson
Lokalombud	Elin Stenhammar



Studienämnden, (SNE)

Ordförande	Noah Veres
Vice ordförande	Karin Svensson
Ledamot	Nils Palm
Ledamot	Anton Gybrant
Ledamot	Sophie Soleimani
Ledamot	Vakant

Et-sektionens Arbetsmarknadsgrupp, (ARME)

Arbetsmarknadordförande	Alice Neirup
Vice Arbetsmarknadordförande	Gustav Nordström Andersson
Kassör	Lotte Van Gerwen
PR-ansvarig	Elin Huss
Eventansvarig	Malin Edofsson
Ledamot	Fridolin Häggkvist
Ledamot	Valdemar Klingspor

Et-sektionens Nollkommitté, (E0K)

Ordförande	Agnes Bengtsson
Kassör	Edvin Axelsson
Phadderchef	Robin Amin
Øhlchef	Erika Eriksson
Sponsorchef	Alva Grankull
Modulchef	Tom Beagan
Nolluppdagschef	Hugo Holswilder

Et-sektionens Sexmästeri, (E6)

Sexmästare	Emil Säll
Sexmästarinna	Elsa Sund
Barmästare	Tindra Sjöberg
I:e backbärare	Elise Eriksson
II:e backbärare	Oliver Dabrowski
III:e backbärare	Anton Ljungcrantz



Et-sektionens Kalle Anka Kommitté, (EKAK)

Kalle Anka	Olivia Eriksson
Kassör	Vilmer Thomsen
Korrespondenschef	Flora Asllani
Øhlchef	Alfred Strandstierna
Filmchef	Simon Lundquist

Elektraredaktionen, (Elektra)

Chefredaktör	Olle Lingblom
Annonsredaktör	Ebba Lindvall
Redaktör	Tilda Adolfsson
Redaktör	Amanda Wennerberg Hafström
Fotograf	Cornelia Forss
Fotograf	Andreas Ek

Et-sektionens Rustmästeri, (ERUS)

Rustmästare	<i>Vakant</i>
Rustmästarinna	<i>Vakant</i>
Pubmästare	<i>Vakant</i>
Svabb	<i>Vakant</i>
Automatmästare	<i>Vakant</i>
Bilansvarig	<i>Vakant</i>
Copy/Paste	<i>Vakant</i>

Fanbäreriet

Fanbärare	Eskil Høiler Ramäng
Fanbärare	Axel Åhman
Fanbärare	Anton Gybrant

Lottobevakningsgruppen, (LBG)

Lotto1	Hannes Thorslund
Lotto2	Ingrid Espedalen



Trivselgruppen Elektro, (TGE)

Ordförande	Linn Gredevik
Kassör	Thea Olstedt
Kommunikatör	Clara Jönsson
Organisatör	Ellen Henriksson fr.o.m 2025-05-21
Finansiär	Lina Myllykangas fr.o.m 2025-05-21
Inspiratör	<i>Vakant</i>

Trädgårdsmästeriet, (TGM)

Trädgårdsmästarinna	Hanna Petersén
Trädgårdsmästarinnans Lydige Dräng	Amanda Larking

Webmästeriet, (wEb)

Webmästare	Fridolin Häggkvist
Websnickare	Oskar Öhman
Websnickare	<i>Vakant</i>
Websnickare	<i>Vakant</i>
Websnickare	<i>Vakant</i>

Bastu för Elektroteknologens förnöjelse-föreningen, (BEFF)

Jarmo	Annie Bodin
Bastard	Claes Astrabeck
Kolera	Måns Johansson
Vedklöv 1	Ingrid Espedalen
Vedklöv 2	Andreas Ek
Vedklöv 3	Linnéa Ruther

E-SPORT

Idrottsman	Linus Larsson
Lagkassa	Vilma Larking
Bollkalle	Addi Sokolovic
Reporter	Alva Norberg
Sponsor	Olle Nielsen
Pistvakt	Karin Bragsjö



CHALMERS STUDENTKÅR

Elektroteknologsektionen

Sidan 8 av 28
Årsberättelse
6 maj 2026

Kajsabarens styrelse (KS)

Pubchef	Eskil Høiler Ramäng
Skattmästare	Oskar Öhman
Källarmästare	Valter Samuelsson
Kapellmästare	Maja Sten
Köksmästare	Viktor Björkman t.o.m 2025-05-21 Oscar Lindgren fr.o.m 2025-05-21
Rustmästare	Victor Gustafsson
Hovmästare	Alice Sysoeva
Sousmästare	Lovis Abrahamson

Valberedningen

Ordförande	Erik Fredenvall
Sektionsordförande	Rebecca Zetterlund
Styrelserepresentant	Elin Johansson
Representant E1	Timothy Linklater
Representant E2	Rebecca Svanvik
Representant E3	Oscar Lindblom
Representant E4	Edvin Hansson
Representant E5	Johan Simonsson

Revisorer

Auktoriserad revisor	<i>Vakant</i>
Lekmannarevisor	Erik Fredenvall
Lekmannarevisorsuppleant	Edvin Hansson



Anställd personal

Centrala Driftsledningen, (CDL)

Driftchef	Max Aleberg Tellqvist
Ekonomichef	Vera Nilsson
Maskinchef	Hampus Karlsson

Arbetsgrupper med ekonomiskt ansvar

Balkommittén, (BalE)

Ordförande	Andreas Ek
Ekonomiskt ansvarig	Ingrid Espedalen

DatE-IT kommittén

Ledamot	Elin Johansson
Ledamot	Axel Åhman

Arbetsgrupp för kandidatmiddagen 2025

Ledamot	Julia Rajan
Ledamot	Ylva Roll
Ledamot	Marlene Eklund
Ledamot	Hanna Petersén



Förvaltningsberättelse

Sektionsmöten

Under 2025 har 4 ordinarie sektionsmöten utlysts och ägt rum. Sektionsmötet är sektionens högst beslutande organ där sektionens medlemmar har närvaro-, yttrande- och rösträtt. Nedan följer en kort sammanfattning av vad som har beslutats under årets sektionsmöten.

Samtliga möten har behandlat preliminärer i form av mötets behöriga utlysande och mötets beslutsförfarande, föregående mötesprotokoll, fastställande av dagordning, adjungeringar samt uppföljning av beslut. Det har även skett val av mötesordförande, mötessekreterare och justeringsmän tillika rösträknare. Under mötena har det presenterats diverse meddelanden från bland annat programledningen, kårfullmäktige, kårledningen, kårens utskott, institutionsråden och styrelsen. Sektionens föreningar och kommittéer har även redovisat sina verksamhetsrapporter. Samtliga möten har behandlat propositioner och motioner om några sådana har förelagts. Det har i vanlig ordning serverats mat och dryck, och mötena har avslutats med övriga frågor, lottoraden och kallefilm.

Sektionsmöte 1

Under årets första sektionsmöte presenterade styrelsen sin verksamhetsplan för 2025. Denna godkändes enhälligt av mötet och innefattade i stora drag mål om att styrelsen under året ska arbeta med en översyn av sektionens policy, utvärdering av Medicintekniks sektionsmedlemskap efter fem år, samt en omfattande upprustning av lokalerna Kajsabaren och Auto. Vidare presenterades mål kring nya informationskanaler (Instagram och kårappen), förbättrat schema för aspningsperioden samt främjande av sammanhållningen på sektionen genom fler icke-föreningsbundna arrangemang

Under mötet valdes även funktionärer till BEFF samt DatE-IT:s projektgrupp 2025. Det hölls dessutom ett fastställande val för att utse poster till funktionärerna i EKAK.

Slutligen tillsattes en arbetsgrupp för genomförande av Kallefestivalsbalen 2025. Mötet valde två funktionärer till arbetsgruppen: en ordförande och en kassör

Sektionsmöte 2

Under årets andra sektionsmöte presenterade Rasmus Cervin sektionens slutgiltiga budget för 2025. I samband med detta hölls även presentationen "How to go broke för att öka transparensen kring sektionens faktiska ekonomiska situation och korrigera missuppfattningar om dess likviditet. Mötet fastställde även EØK:s mottagningsbudget för 2025.

Förvaltningsberättelsen för verksamhetsåret 2024 föredrogs av Hanna Petersén och Christian Ristevski. På grund av att den ekonomiska delen av berättelsen ännu inte var färdigställd, beslutade mötet att bordlägga frågan om ansvarsbefrielse för E-styret 2024 till nästkommande möte.



Styrelsen presenterade och fick bifall för sex propositioner gällande revidering av sektionens policydokument för ekonomi, sektionsbil, likabehandling, aspning och representationsresor. Dessutom godkändes en proposition om att tillsätta en arbetsgrupp för att utvärdera Medicintekniks integration i sektionen. Tre motioner behandlades även under mötet: en om medel för inköp av domänen ekak.se, en om reglementeändring för att möjliggöra uppstart av spelföreningen SEKT, samt en om sponsring av IT-sektionen, varav de två förstnämnda bifölls. Slutligen genomfördes fastställande val till TGE och KS samt inval till den nyinstittade arbetsgruppen för Medicinteknik.

Sektionsmöte 3

Under årets tredje sektionsmöte valdes sektionens valberedning in. Förvaltningsberättelsen och revisionsberättelsen för verksamhetsåret 2024 presenterades av Hanna Petersén och Christian Ristevski, varpå E-Styret 2024 beviljades ansvarsbefrielse i sin helhet. Styrelsen presenterade propositionen *Förändrade fonderingsregler i reglemente*, vilken godkändes med ett ändringsyrkande.

Vidare föredrog ekonomiansvarig Rasmus Cervin en presentation rörande sektionens ekonomiska läge, där digitalisering av bokföringen samt åtgärder för att hantera minskade intäkter från DatE-IT diskuterades. Två motioner behandlades under mötet. *Motion: Arbetsgrupp för revidering av sektionens stadga och reglemente* godkändes efter votering, vilket innebär att en arbetsgrupp tillsätts för att se över sektionens styrdokument. Slutligen avslogs *Motion: Konsekvent följande av policydokument vid äskning av representationsresor*.

Sektionsmöte 4

Årets sista sektionsmöte inleddes den 11 december och ajournerades till den 12 december då det slutfördes. Under mötet fastställdes den preliminära budgeten för verksamhetsåret 2026. Vidare valdes två nya arbetsgrupper in: en för att arrangera 2026 års kandidatmiddag och en för att revidera sektionens stadga och reglemente.

Styrelsen presenterade propositionen *Slopa intäktsdelningen i Kajsabaren*. Förslaget innebar att ta bort det tidigare kravet på fast intäktsdelning mellan Kajsabarens styrelse (KS) och arrangerande föreningar för att istället möjliggöra mer flexibla samarbetsformer. Propositionen bifölls i sin helhet med ett tilläggsyrkande om att överlåta beslut om kostnadsfördelning till de inblandade parterna.

Under mötet valdes även förtroendevalda för verksamhetsåret 2026 till sektionens samtliga föreningar och nämnder, inklusive E-styret, SNE, Arme, EØK, E6, Elektra, E-SPORT, KS, EKAK, TGE, Fanbäreriet, LBG, Trädgårdsmästeriet och WEBmästeriet. Slutligen valdes även lekmannarevisor och lekmannarevisorssuppleant för det kommande året.



Sektionsstyrelsen

Elektroteknologsektionens styrelse har enligt sektionens stadga ansvar för den verkställande ledningen av sektionens verksamhet. Styrelsen svarar till sektionsmötet där beslut om vad styrelsen vidare ska arbeta med tas. Enligt sektionens reglemente åligger det även styrelsen att verka för sammanhållningen mellan sektionens medlemmar, verka för deras gemensamma intressen, verkställa sektionsmötets beslut samt representera sektionen i de organ som sektionen ska representeras i. Nedan följer en sammanfattning av vad styrelsen har arbetat med under det gångna året.

Styrelsemöten

Under verksamhetsåret 2025 har 14 protokollförda styrelsemöten ägt rum. I protokol-
len finns alla beslut som tagits under dessa möten. Alla protokoll finns tillgängliga på
styrelserummet, på mail från informationssekreteraren vid förfrågan och på elektrotek-
nologsektionens hemsida.

Representation inom högskolan

Programrådet för elektroteknik

Hugo Åberg
Hugo Sahlin
Martin Sandquist

Programrådet för medicinteknik

Marina Logren
Ahmed Deer
Isac Nilsson

Institutionsråd Elektroteknik

David Törnkvist

Institutionsråd Mikroteknologi och nanovetenskap

Hugo Sahlin

Representation inom Chalmers Studentkår

Kårledningsutskottet	Rebecca Zetterlund
Nöjeslivsutskottet	Claes Astrabeck
Utbildningsutskottet	Noah Veres
Sociala utskottet	Elin Johansson, Elin Stenhammar
Arbetsmarknadsutskottet	Alice Neirup



Verksamhetsplan

För att E-styret ska jobba effektivt och transparent gentemot sektionen fastställs det i början av året en verksamhetsplan som ska präglade styrelsens arbete. Verksamhetsplanen föreslås av styrelsen och ska vara en indikation på vad styrelsen vill lägga fokus på under verksamhetsåret. Verksamhetsplanen kan nu i efterhand anses vara relativt lyckad då majoriteten av punkterna har blivit genomförda, och samtliga har blivit påbörjade. Nedan följer en sammanfattning av arbetet med punkterna som listades i årets verksamhetsplan.

Elektroteknologsektionens Policys

Elektroteknologsektionen hade vid årets början fem policys som innehöll utdaterad information och saknade viktiga riktlinjer för bland annat incidenthantering. Målet var att uppdatera dessa för att skapa relevanta och enhetliga styrdokument.

Samtliga policys har under året reviderats och streamlineats för att bli mer enhetliga och lättlästa. Den ekonomiska policyn har genomgått större förändringar för att öka transparensen och införa standardiserad hantering av återkommande händelser. Dessutom har en helt ny likabehandlingspolicy (Policy för likabehandling & ansvar) införts för att stärka sektionens arbete mot diskriminering och tydliggöra incidenthantering.

Vidare medlemskap Medicinteknik

I samband med integrationen av Medicinteknik 2019 rekommenderades en utvärdering av medlemskapet efter fem år. Uppgiften var att utvärdera Medicintekniks fortsatta plats i Elektroteknologsektionen.

En arbetsgrupp tillsattes under våren för att genomföra utvärderingen. Gruppen har under året intervjuat studenter och alumner samt studerat sektionsstrukturen. Resultatet presenterades på sektionsmöte 4, där det framkom att fokus legat på sektionskultur och samläsning snarare än enbart akademiska frågor.

Upprustning

För att främja gemenskap och underlätta föreningarnas arbete fanns mål om att utveckla sektionens lokaler, särskilt Kajsabaren och Auto-förrådet, genom bättre organisering och inköp av utrustning.

Det största framsteget har varit införskaffandet av ett externt förråd för saker som används sällan (såsom vinterdäck och julpynt). Detta har varit en förutsättning för att kunna inventera och optimera användningen av Auto-förrådet. På grund av prioriterat arbete med förrådslösningen har övriga planerade inköp av utrustning avvaktats.



Nya informationslokaler

Sektionen har varit tungt beroende av Facebook, vilket lett till att information inte alltid nått fram till medlemmarna effektivt. Målet var att utöka närvaron i kårappen och etablera nya kanaler.

Ett nytt Instagram-konto har startats och används nu regelbundet för PR och kommunikation. Föreningarna har börjat flytta sina arrangemang till kårappen, där även biljettförsäljning har testats med gott resultat. Arbetet med att fasa ut Facebook till förmån för mer moderna kanaler är på god väg.

Aspning

Aspningen har historiskt sett inneburit krockar mellan olika föreningars arrangemang, vilket tvingat aspar att välja bort föreningar de är intresserade av. E-Styret ville därför se över schemat med fokus på slottider.

Aspningsschemat uppdaterades inför läsperiod 2 med en tydligare uppdelning i flera block och slottider för att minimera överlapp. Denna förändring har underlättat för asparna att delta i fler föreningars aktiviteter.

Sammanhållning på sektionen

Det fanns ett identifierat intresse för arrangemang som inte är knutna till specifika kommittéer. Målet var att arrangera sektionsskvällar och aktiviteter kring mental hälsa för att engagera alla medlemmar.

Under året har en framgångsrik sektionsskväll genomförts och ytterligare en arrangerades som julpyssel tillsammans med TGE. Två lunchföreläsningar med fokus på psykisk hälsa och stress har hållits för att lyfta ämnen kring mental hälsa på sektionen.



Sektionens strategiska verksamhet

Sektionens strategiska verksamhet omfattar olika aktiviteter och initiativ som är utformade för att förverkliga föreningens övergripande mål och syften på lång sikt. Dessa aktiviteter är vanligtvis inriktade på att stödja organisationens övergripande strategi och vision för att säkerställa sektionens framgång och långsiktiga hållbarhet.

Extern relationer och samarbeten

Sedan flera år tillbaka har sektionen deltagit i diverse nationella och internationella samarbeten. Representationsresor är mycket givande och ger en möjlighet att samla intryck och inspiration från andra högskolor. Detta berikar föreningens verksamhet och kan leda till nya idéer och traditioner. Samarbetena ger oss dessutom en möjlighet att bjuda in andra styrelser till vår egen sektion vilket ökar vår synlighet och främjar utbytet av erfarenheter ytterligare. Utöver detta är det även en otroligt rolig och givande upplevelse för alla inblandade.

E-Styret har i vanlig ordning representerat sektionen och inhämtat kunskap från andra högskolor runt om i Norden. Under året har sektionen fått besök av Norges teknisk-naturvetenskapliga universitet, Aalto-universitetet, Lunds Tekniska Högskola, Uppsala Universitet och Kungliga Tekniska högskolan.

E-styret har inte bara bjudit in gäster till vår sektion utan har även besökt andra högskolor och universitet. I Trondheim besökte E-Styret Sct. Omega Broderskabs och deltog på deras motsvarighet till Nollmiddagen. E-styret besökte dessutom Teknologföreningen på Aalto universitet i Esbo och deltog på deras 153:a årsfest. Slutligen har E-styret under året även besökt LTH i Lund under två tillfällen, KTH i Stockholm under ett tillfälle och Uppsala Universitet under ett tillfälle.

Det är inte enbart E-Styret som har åkt på representationsresor under året. EKAK åkte till Aalto universitet och träffade SIK. Där arrangerade EKAK häfv och deltog på deras årliga bal. Även Kajsabarens styrelse har under året varit på en representationsresa till Kalmar nation i Uppsala. Kebabsvarven togs med och under en av Kalmar nations pubar gjorde denna stor succé. Där fick Kajsabarens styrelse även lära sig om Uppsalas studentkultur samt hämta inspiration från flera av deras studentpubar. Vidare var (nytt för i år) EKAK även inbjudna till Sct. Omega Broderskabs Nollmiddag där de höll häfv som var mycket uppskattat.

Omskrivning av styrdokument

Under sektionsmöte 4 valdes en arbetsgrupp in för att under verksamhetsår 2026 se över sektionens stadgar och reglemente.

Digitalisering av sektionens ekonomi

Under år 2025 har Elektroteknologsektionens ekonomi fullständigt digitaliserats. Det har förenklat arbetet för ekonomiansvarig, sektionsordförande, lekmannarevisor samt föreningskassörer. Framöver kommer verifikationer enbart att sparas i digital form.



Sektionens operativa verksamhet

Sektionens operativa verksamhet består av kommittéer och föreningar. Utan sektionens föreningar och kommittéer hade inte samma verksamhet och samma utbud av arrangemang kunnat erbjudas. Nedan beskrivs kortfattat, utan inbördes ordning, vad föreningarna och kommittéerna åstadkommit, eventuell problematik och annat som präglat verksamhetsåret.

SNE

Under året har SNE fortsatt sitt arbete med kursbevakning och utbildningskvalitet på både grundprogram- och masternivå. Ett extra fokus lades på att utveckla kurserna *Grundläggande programutveckling* (DAT446), *Introduction to Data Science and AI* (DAT566) samt *Grundläggande fysik* (MCC160).

Utöver detta arrangerade SNE fyra stycken pluggfikor och delade ut Elektroteknologsektionens pedagogiska pris, Gyllene Ankan. SNE 2025 arbetade också aktivt för att stärka programledningens förståelse för elektroteknologers förväntningar på sin utbildning.

ARME

Under 2025 har ARME hållit i tre lunchföreläsningar med Hitachi, Ericsson och Essity, tre lunchmingel med Xamera och Saab (x2), två pubar med Saab, ett studiebesök hos Rise, ett hackathon hos Prevas och en workshop med Global Logic. ARME har därutöver samarbetat med Sigma för sponsring av t-shirt och väskor till mottagningen, samt utfört marknadsföringskampanjer för ett flertal olika företag. Mentorskapsprogrammet Medit gick som planerat under våren men startades inte upp under hösten.

Utöver den ordinarie verksamheten har ARME även, likt tidigare år, arrangerat Elkraftdagen. Årets mässa kortades ner jämfört med tidigare år och banketten ströks. Tio företag deltog på mässan. Diskussioner påbörjades även med programledningen för medicinteknik om möjligheter att hålla i en liten medtek-mässa under kommande år.

EØK

Under verksamhetsåret 2025 har EØK välkomnat många Nollan till sektionen genom en mycket lyckad och uppskattad mottagning, med hög uppslutning och stort engagemang från både Nollan och phaddrar. Under våren hölls en phadderlunch för att locka elektroteknologer till att bli phaddrar, och innan mottagningen hölls en phadderkickoff för alla phaddrar på sektionen. Senare på hösten hjälpte även EØK till att arrangera bastusittningen under Kallefestivalen.



E6

Under år 2025 har E6 hunnit med en hel del grejer. Året började med två sittningar, Paragasque Hotel och Minecraft Gasque, där det bjöds på otrolig underhållning och fantastisk mat. Under våren höll vi även CM i fest tillsammans med ZEXET och trots en icke-vinst är vi väldigt nöjda med vårt resultat. Utöver dessa arrangemang har vi hunnit med massa annat skoj, träffat många nya vänner och stökat till det ordentligt.

Efter sommaren bidrog vi under mottagningen med bland annat Super Mario Barnkalas Gasque och den årliga Nollmiddagen som blev en succé! Efter mottagningen höll vi tillsammans med våra aspar årets Lussegasque med mat i överflöd. Året avslutades med Sista måltiden innan E6-25 gick i pension och lämnade över facklan till E6-26. Tack för det här året!

EKAK

WOW vilket år vi i EKAK har haft! Sen vi klev på i december har det varit full rulle med resor, häfv, guasquer och enormt mycket kul. Vi började året med enormt mycket teambuilding och snabbt efter, drog vi till Finland. Där representerade elektro med ölhäfv och bal, vilket satte ribban direkt. Vi arrangerade vår första gasque som blev en riktig pangsuccé och höll vårt första häfv på chalmers. Dessutom firades Quarls namnsdag och födelsedag med tårta och kaffe.

Sen rullade våren på i samma tempo. Vi åkte till Lund och höll ölhäfv, deltog i deras traditioner och hade enormt mycket kul. Vi maxade Cortége-veckan totalt med att piffa upp quarl, häfv på byggplatsen, Hilda Häfvet, CM i förfest. Tätt därefter arrangerade vi Chalmers Open tillsammans med E-sport och vi höll vår andra gasque, Quack summer. Sen var det sommar och en efterlängtat paus.

Sen kom Augusti och mottagningen drog igång. Vi höll EKAKxM.A.K. -grillen, Nollpo-quarlen, där vi inför drillhäfvde med nollan varje lunch, och åkte till Trondheim för att representera elektro. Där höll vi ännu ett ölhäfv och vi fick gå på en till bal! Direkt efter mottagningen arrangerade vi gasque med DKV, och sen var det dags för Kallefestivalen – lätt en av årets största höjdpunkter. Bastusittningen gick till historieböckerna, häfvet var maxat, balen var magisk, sillisen avslutade allt perfekt.

Vi rundade av året med aspning där våra aspar fick uppleva EKAK på riktigt genom att göra egna asp-tröjor, den traditionsenliga EWU-utiskog och såklart häfv. Vi höll vår sista gasque, DÖDSQUEN, deltog i M.A.K. 's Galliska Spel och insåg väl mest att det här året varit helt orimligt kul. Tack till alla som varit med och gjort våra arr så jävla bra – från ölhäfv och gasquer till CM i förfest och allt däremellan.



Elektra

Under 2025 har Elektra medverkat på och fotat massvis med arr som hållits på sektionen, bland annat har Mottagningen, Kaffefestivalen, Øhl-Häfv och Sittningar fotats. Bilder från året har publicerats på Elektras hemsida och sociala medier. Elektra har även hjälpt alla sektionens föreningar med gruppbilder.

Utöver detta har Elektra publicerat en tidning varje läsperiod plus ett bonus nummer under Mottagningen. För att fira dessa släpp har Elektra arrat totalt Fem release pubar där smarriga kycklingburgare, wings och drinkar serverats.

Fanbäreriet

Under det gångna året 2025 har fanbäreriet representerat elektroteknologerna vid flertalet angenäma tillställningar. Cortégetåget, Doktorspromotion, Chalmers Årshögtid och de två mösspåtagningarna för att nämna några. Dessutom har den traditionsenliga punschlunchen arrangerats som upptakt inför Kallebalen. Fanbäreriet har självklart också burit fanan på samtliga fyra sektionsmöten som ägt rum under året.

LBG

Under 2025 har lottobevakningsgruppen gediget bevakat sektionsordförandens spel på lotto, och dokumenterat vinsterna med färgglad statistik, sådant att hon inte kan smita med pengarna. Lottobevakningsgruppen har under varje sektionsmöte delat ut fina vinster, vilket har gynnat sektionen och närvaron på sektionsmötena. Under sektionsmöte 4 visades även lottofilm upp.

TGE

Under året har vi i TGE25 genomfört många roliga och uppskattade aktiviteter. Under LP3 inleddes verksamhetsåret med ett Kärleksfika under JämK:s jämlikhetsvecka. Under nästkommande läsperiod arrangerades ett av våra största evenemang Tjejmiddagen. Efter sommaruppehållet tog mottagningen vid, där vi bland annat höll i en biokväll tillsammans med I-sektionens JämG LIKA, och en skylttillverkning inför Rocken tillsammans med EOK. Efter avslutad aspningsperiod rundades året av med julbak och pyssel tillsammans med E-Styret.

TGM

Under verksamhetsåret 2025 har Trädgårdsmästeriet, TGM, planterat blommor, både i Kajsabaren och Ankeborg, och jobbat för att hålla växtligheten i Kajsabaren sprudlande och fin.



wEbmästeriet

wEb har under året byggt om många av sektionens hemsidor, i huvudsak e0k.se. I samråd med e0k blev den rätt snygg och välfungerande om än några buggar kvarstår. Elektroteknolog blev lite omdesignad. Plugins blev uppdaterade på Elektra, blev lite problem med det. Armes hemsida blev omdesignad med samråd av Arme, mycket snygg. Ett försök på en sektionskalender sattes upp, den levde inte länge. Försök att få kårappen till en kalender gjordes med. De saknade möjlighet.

Utöver lite redesigns så skapades sektionens hittills mest felaktiga sida kajsabaren.elektroteknolog.se, den har hopp för framtiden.

Ett försök gjordes att köpa EKAK.se för 313:- men jävlarna var för snabba.

BEFF

BEFF året 2025 har kantats av både med-och motgångar. Vi började året med att uppgradera bilen med nytt batteri, många olika typer av vätskor, inköp av startkablar och en storstädning. Den rullar numera utan springstart och startkablar.

Vårt första arrangemang var en bastueftermiddag i ett soligt Fiskebäck som var mycket uppskattat.

Vi stöttade EKAK och sektionen på Götaplatsen med en nytvättad och nymålad bil. Därefter var vi med på rundvandringen och gjorde bastutränings-lekar.

Ungefär här gick bilen inte igenom sin besiktning och den fina gula bilen har inte kunnat rulla sedan dess. En ny bil önskas eller varför inte en bastuflotte?

Instagrammen har uppdaterats kontinuerligt, vi har teambuildat och PRat BEFF inför aspnig där vi hade det väldigt trevligt med allas favoriter, mat och bastu och bad.

Året avslutas starkt med en mysig grillkväll i skogen och självklart bastu.

E-SPORT

Året 2025 började på samma sätt som alla andra, vi blev invalda! Det tog ett litet tag innan 24 släppte båset, men när vi väl fick nycklarna blev det startskottet på vårt år. Vi drog igång med våra kårhallspass och löppass, och var även med på en rad roliga arr, bland annat Sektohm.

I februari höll vi en av årets två pubar, som blev en riktig succé. Under våren fortsatte tempot med en uppskattad padelturnering i mars och deltagande i flera CM, där vi bland annat ställde upp i spökboll, fotboll och volleyboll. I maj arrangerade vi vår traditionsenliga sommargrill, som tillsammans med EKAK:s häfv blev ett väldigt lyckat arrangemang med god stämning och stark uppslutning.



Efter sommaren rivstartade vi med en match mot EKAK, som vi tyvärr förlorade pga lite skador och andra omständigheter. Strax därefter var det dags för mottagningen, där vi hjälpte till med en rad aktiviteter och även höll i ESPOrTs första egna sittning, PARKBÄNKSDERBYT, som blev ett mycket minnesvärt arr under mottagningen.

Under hösten slog vi rekord i deltagande på våra löppass, med hela 33 personer vid ett tillfälle! Året rundades sedan av med en rolig aspning och en sista pub som knöt ihop säcken på ett starkt sätt. Sammantaget blev 2025 ett år fyllt av aktivitet, gemenskap och rekordnivåer i deltagande!

Kajsabarens styrelse

Under våren verksamhetsåret 2025 anordnade KS ett antal pubar. Mest märkvärdiga var de två pubrundorna, varav den ena slutade i succé och den andra i katastrof, samt brunchpuben under byggveckan. En inventering och deep clean av hela köket och förrådet genomfördes också. Förberedelser inför mottagningen påbörjades framåt sommaren, och även diskussioner om nya arbetsskjortor då de gamla var väldigt slitna.

När mottagningen startade hjälpte KS till med nollanluncher och medverkade på rundvandringen för nollan. Veckan därpå höll KS i en storpub i Anketorg. När terminen drog igång höll KS återigen i en pubrunda, som följdes av ordinarie pubverksamhet. Samtidigt skickades de nyligen anlända arbetsskjortorna iväg på brodering i Linköping (shoutout).

Några veckor senare for KS till Uppsala för att arrangera en kebabpub i samarbete med Kalmar Nation. Puben blev en succé, och under resterande dagar i Uppsala fick KS lära sig om Uppsalas studentkultur och hämta inspiration och kunskap från deras pubar.

Väl hemma från Uppsala var det snart dags för aspningen, där asparna fick testa på pubverksamheten under bland annat den sista pubrundan. Nu hade även skjortorna kommit tillbaka från brodering i Linkan och åh så fina de blev!

Året avslutades med ett tackkalas för alla de som hjälpt till under arren!

TeknologTryck

TeknologTryck har det senaste året haft en stor spridning på jobb, allt ifrån examensarbeten, nollmoduler till nästan alla sektioner, textiltryck till både elektroföreningar och andra föreningar. En ökning på tryck till bröllop då en del har fått höra om oss genom andra bröllop.

Mycket jobb och felsökning med den nya textilmaskinen som köptes in 2024. Precis efter årsskiftet ska allt fungera bra, både maskinen och prissättningen på tryck. Utöver det har det kollats på möjligheter att utöka teknologtrycks sortiment samt kollat på varför visst sortiment slutat efterfrågas. Det har även skapats planer att öka kunskapen för teknologer att TeknologTryck finns och är 99% det billigaste och snabbaste alternativet.



Ekonomisk berättelse

Allmänt

Elektroteknologsektionen är en ideell, icke vinstdrivande, förening. Den utövar inget vinstsyfte och ett eventuellt positivt årsresultat ändamålsfonderas inom föreningar. Dess ekonomi ska bidra med nytta till alla sektionens medlemmar gällande studier, socialt umgänge eller arbetsmiljö. Föreningens huvudsakliga inkomstkälla är medlemsavgifter, medel från Chalmers Tekniska Högskola genom programmen Elektroteknik och Medicinteknik, föreningsverskamhet och arbetsmarknadsmässan DatE-IT.

Årets ekonomiska utfall

Under år 2025 hade Elektroteknologsektionen 5.410.355,42 kr i intäkter och 6.066.631,99 kr i kostnader. Detta resulterar i ett årsresultat på -656.276,57 kr innan fonderingar. Det avsevärt negativa resultatet är till stor del som följd av en avvikelse i intäkter från arbetsmarknadsmässan DatE-IT där budgeterade intäkter inte kunde uppnås. Då mässan arrangeras mot slutet av året var händelsen svår att planera inför under årets gång. Kompensationer för en återställning av likviditet har gjort i form av justeringar i preliminär budget för efterföljande år med näbart positivt resultat.

Värt att ha i åtanke är faktumet att DatE-IT mässan inte följer föreningens verksamhetsår. Utdelad vinstdelning till övriga arrangerande studentföreningar är baserad på mässan som arrangerats år 2024. Denna mässa hade även rekordhöga intäkter vilket har resulterat i även en rekordhög utdelad vinst som bekostar föreningen. Eftersom mässan 2025 hade betydligt lägre intäkter betyder det att även utgående vinstdelning under efterföljande år kommer vara avsevärt lägre och tillföra till bättre resultat än år 2025.

Förvaltningen

Som ovan nämnt har föreningens ekonomi fullständigt digitaliserats under året. Både löpande bokföring samt lekmannarevisors revidering sker digitalt via bokföringsprogrammet Spiris.

Under 2025 allokerades runt 15.000 kr till hyra av extern förrådsutrymme. Stora delar av budgeterat belopp ämnat för underhåll och upprustning av lokaler har sparats vid upptäckten av bristande intäkter från DatE-IT. Stora delar merch sålt till medlemmar under året gick som start via Förvaltningen under sin uppstartsperiod. Detta är något som sannolikt förändras om försäljningen fortgår. Denna försäljning utfördes i år inte med vinstsyfte.



Föreningsverksamheten i övrigt

Teknologtryck gick under med 41.369,27 kr i vinst. Detta var under budgeterat resultat med cirka 120.000 kr. Orsaken till denna avvikelse var delvis en tydlig minskning i kunders köpmöjlighet och intresse under rådande lågkonjunktur. Budgeterade intäkter visades även vara daterat och har därefter justerats till rimligare nivåer.

ARME gick med 196.785,24 kr i vinst vilket var nära 40.000 kr över det budgeterade beloppet. Orsaken till detta var en välplanerad start på året, med en stor del arrangemang utlagda redan innan verksamhetsåret påbörjades. Vissa delar av det tilldelade bidraget ämnat åt mentorskapsprogrammet MED-IT har lämnats oanvända vilket har genererat ett tillfälligt tillskott på 25.000 kr till det redan positiva resultatet.

DatE-IT som resultatenhet, se tidigare förtydligande gällande verksamhetsår och arrangerade mässor, har genererat 232.085,14 kr i vinst. Detta är efter utdelad vinst till övriga arrangerade studentföreningar för föregående års mäsas och efter det att fakturering skett för mässan 2025.

Övriga föreningar inom Elektroteknologsektionen som avviker från budgeterat resultat är EKAK och Kasjabarens Styrelse (KS). Största orsaken till detta är att det större arrangemanget "EKAK-MAK-grillensom" arrangeras under mottagningen nu flyttats över till EKAKs resultatenhet fullständigt under 2025. Detta resulterade i ett försämrat resultat för EKAK och ett förbättrat resultat för KS. Hur den placeras framöver är inte beslutat men samtliga intäkter och kostnader är nu tydligt grupperade för att underlätta processen framöver.

Resterande delar av föreningen har väl följt budgeterat resultat.

Fonderingar

Som följd av det preliminärt negativa resultatet har tillgångar omplacerats från Sektionsfonden, bokföringskonto '2085'. Efter justering för att uppnå 0 kr i resultat för år 2025 är beloppen på respektive fond som följer:

- Sektionsfonden: 954.055,94 kr
- TeknologTrycks Reservfond: 634.590,86 kr
- Quarls Ballongfond : 34.531,23 kr
- Jubileumsfond : 707.460,18 kr

Övriga förändringar bland fonder benämns nedan i Noter.



Resultaträkning

Preliminär resultaträkning

ELEKTROTEKNOLOGSEKT CHALMERS STUDENTKÅR
857202-2013

Räkenskapsår: 2025-01-01 - 2025-12-31

Avser perioden: 2025-01-01 - 2025-12-31

	Perioden	Ackumulerat
Rörelsens intäkter		
Nettoomsättning		
3016 Intäkter sittingsbiljetter	167 827,00	167 827,00
3017 Intäkter entréavgifter	32 650,00	32 650,00
3019 Intäkter uthyrning	1 000,00	1 000,00
3020 Intäkter matförsäljning	211 944,45	211 944,45
3023 Intäkter bar – öl	153 925,00	153 925,00
3024 Intäkter bar – sprit	85 490,00	85 490,00
3025 Intäkter bar – läsk	11 250,00	11 250,00
3026 Intäkter bar – vin	24 057,25	24 057,25
3027 Intäkter bar – cider	43 680,00	43 680,00
3029 Övriga arrangemangsintäkter	349 591,00	349 591,00
3044 Försäljn tjänst sv momsfr	743 679,09	743 679,09
3054 Försäljn varor sv momsfr	88 194,78	88 194,78
3060 Intäkter internförsäljning	78 181,00	78 181,00
3070 TT Försäljning	236 405,56	236 405,56
3080 Intäkter företagsarrangemang	293 500,00	293 500,00
3081 Intäkter samarbetsavtal – kontantbidrag	50 000,00	50 000,00
3082 Intäkter Sponsrade utlägg	9 000,00	9 000,00
3083 Intäkter Evenemangsmat – företagsfinansierad	65 330,00	65 330,00
3089 Intäkter Övrig företagsspons	47 629,00	47 629,00
3095 Intäkter Arbetsmarknadsmässa	2 075 660,00	2 075 660,00
3096 Intäkter Marknadsföringbidrag	122 735,89	122 735,89
3551 Intäkter Sektionsmerch	48 375,00	48 375,00
3740 Öres- och kronutjämning	-42,45	-42,45
	4 940 062,57	4 940 062,57
Övriga rörelseintäkter		
3960 Valutakursvinster på fordringar och skulder av rörelsekaraktär	448,57	448,57
3982 Verksamhetsbidrag PL	182 000,00	182 000,00
3983 Intäkter sektionsavgifter (via Kåren)	73 373,00	73 373,00
3984 Projektbidrag PL / Eventbidrag PL	101 600,00	101 600,00
3990 Övriga ersättningar, bidrag och intäkter	112 871,28	112 871,28
	470 292,85	470 292,85
Summa rörelsens intäkter	5 410 355,42	5 410 355,42
Rörelsens kostnader		
Råvaror och förnödenheter		
4000 Inköp av varor från Sverige	-5 830,00	-5 830,00
4001 Inköp papper	-134 911,57	-134 911,57
4003 Kopieringskostnader	-111 658,00	-111 658,00
4004 Plotterkostnader	-140 952,00	-140 952,00
4011 Inköp Arrangemang	-352 779,77	-352 779,77
4012 Dryckinköp– ospecificerat/övrigt	-93 450,14	-93 450,14
4013 Inköp Livsmedel	-1 179 291,44	-1 179 291,44
4014 Inköp internförsäljning	-103 005,00	-103 005,00
4015 Inköp läsk	-49 841,39	-49 841,39
4016 Kostnader Pant	-8 028,32	-8 028,32
4017 Inköp Öl	-114 728,34	-114 728,34
4018 Inköp Sprit	-43 061,41	-43 061,41
4019 Inköp Vin	-92 631,05	-92 631,05
4020 Inköp Cider	-29 307,28	-29 307,28
4021 Phaddergruppsutgifter	-19 458,63	-19 458,63
4551 Kostnader Sektionsmerch	-38 103,00	-38 103,00
	-2 517 037,34	-2 517 037,34
Övriga externa kostnader		
5000 Lokalkostnader (gruppkonto)	-5 988,00	-5 988,00
5010 Lokalhyra	-417 230,65	-417 230,65
5020 Alkoholtillstånd	-14 810,00	-14 810,00
5021 Kostnader SUS-utbildning	-4 200,00	-4 200,00
5050 Lokaltillbehör	-26 888,17	-26 888,17
5070 Reparation och underhåll av lokaler och inventarier	-17 313,74	-17 313,74

Utskrivet av Malin Edofsson 2026-02-17 15:00:28

Sida 1 av 2

Spiris



Preliminär resultaträkning

ELEKTROTEKNOLOGSEKT CHALMERS STUDENTKÅR
857202-2013

	Perioden	Akkumulerat
5220 Hyra av inventarier och verktyg	-333 526,51	-333 526,51
5420 Programvaror	-71 045,87	-71 045,87
5460 Förbrukningsmaterial	-65 745,71	-65 745,71
5480 Arbetskläder och skyddsmaterial	-78 922,25	-78 922,25
5610 Personbilskostnader	-55 912,33	-55 912,33
5614 Parkeringskostnader	-42 030,25	-42 030,25
5700 Frakter och transporter (gruppkonto)	-137 973,60	-137 973,60
5800 Resekostnader (gruppkonto)	-13 844,66	-13 844,66
5900 Reklam och PR (gruppkonto)	-42 999,60	-42 999,60
6100 Kontorsmaterial och trycksaker	-4 262,70	-4 262,70
6310 Företagsförsäkringar	-33 797,00	-33 797,00
6313 Utgående vinstdelning	-1 483 040,93	-1 483 040,93
6570 Bankkostnader	-14 210,75	-14 210,75
6571 Avgifter kassasystem Zettle	-15 547,97	-15 547,97
6910 Licensavgifter och royalties	-6 226,00	-6 226,00
6980 Utgifter via äskningar	-43 490,55	-43 490,55
6990 Övriga externa kostnader	-33 406,38	-33 406,38
6992 Inköp utrustning	-20 866,37	-20 866,37
	-2 983 279,99	-2 983 279,99
Personalkostnader		
7010 Löner till kollektivanställda	-43 370,88	-43 370,88
7082 Semesterlöner till kollektivanställda	-20 304,77	-20 304,77
7210 Löner till tjänstemän	-221 574,84	-221 574,84
7285 Semesterlöner till tjänstemän	-2 251,86	-2 251,86
7370 Representationskostnader	-5 594,85	-5 594,85
7510 Lagstadgade sociala avgifter	-88 704,00	-88 704,00
7630 Personalrepresentation	-183 432,83	-183 432,83
	-565 234,03	-565 234,03
Övriga rörelsekostnader		
7960 Valutakursförluster på fordringar och skulder av rörelsekaraktär	-1 080,63	-1 080,63
Summa rörelsens kostnader	-6 066 631,99	-6 066 631,99
Rörelseresultat	-656 276,57	-656 276,57
Finansiella poster		
Resultat efter finansiella poster	-656 276,57	-656 276,57
Resultat före skatt	-656 276,57	-656 276,57
BERÄKNAT RESULTAT	-656 276,57	-656 276,57

Figur 2: Resultaträkning 2025, sida 2



Balansräkning

Preliminär balansräkning

ELEKTROTEKNOLOGSEKT CHALMERS STUDENTKÅR
857202-2013

Räkenskapsår: 2025-01-01 - 2025-12-31

Avser perioden: 2025-01-01 - 2025-12-31

	Vid periodens början	Förändring	Vid periodens slut
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar			
1385 Kapitalförsäkring	313 230,39	-313 230,39	0,00
Summa finansiella anläggningstillgångar	313 230,39	-313 230,39	0,00
Summa anläggningstillgångar	313 230,39	-313 230,39	0,00
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Råvaror och förnödenheter			
1410 Lager TeknologTryck	57 050,30	-57 050,30	0,00
1420 Lager Kajsabaren	26 970,00	-26 970,00	0,00
	84 020,30	-84 020,30	0,00
Summa varulager mm	84 020,30	-84 020,30	0,00
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar			
1510 Kundfordringar	3 188 878,00	-2 730 109,00	458 769,00
1518 Ej reskontraförda kundfordringar	144 873,29	-144 873,29	0,00
	3 333 751,29	-2 874 982,29	458 769,00
Övriga fordringar			
1630 Avräkning för skatter och avgifter (skattekonto)	28 844,00	-27 421,00	1 423,00
1684 Kortfristiga fordringar hos leverantörer	52 946,72	-52 946,72	0,00
1685 Kortfristiga fordringar momsfri	-38 880,00	38 880,00	0,00
	42 910,72	-41 487,72	1 423,00
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter			
1700 Förutbetalda kostnader/interimsfordringar	-150 579,78	150 579,78	0,00
Summa kortfristiga fordringar	3 226 082,23	-2 765 890,23	460 192,00
Övriga omsättningstillgångar			
Kortfristiga placeringar			
1810 Andelar i börsnoterade företag	15 561,98	-9 229,00	6 332,98
Kassa och bank			
1930 Företagskonto/checkkonto/affärskonto	1 373 502,69	2 005 990,35	3 379 493,04
1931 Kortkonto	24 271,83	-14 667,91	9 603,92
1932 Avkastningskonto	407 643,91	-407 643,91	0,00
	1 805 418,43	1 583 678,53	3 389 096,96
Summa övriga omsättningstillgångar	1 820 980,41	1 574 449,53	3 395 429,94
Summa omsättningstillgångar	5 131 082,94	-1 275 461,00	3 855 621,94
SUMMA TILLGÅNGAR	5 444 313,33	-1 588 691,39	3 855 621,94
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital			
2080 Bundet eget kapital	-1 121 740,90	1 121 740,90	0,00
Uppskrivningsfond			
2085 Sektionsfond	-1 062 516,24	108 460,30	-954 055,94

Utskrivet av Malin Edofsson 2026-02-17 15:46:42

Sida 1 av 2

Spiris



Preliminär balansräkning

ELEKTROTEKNOLOGSEKT CHALMERS STUDENTKÅR
857202-2013

	Vid periodens början	Förändring	Vid periodens slut
Reservfond			
2086 TeknologTrycks Reservfond	-634 590,86	76 393,00	-558 197,86
2087 Quarls Ballongfond	-34 531,23	-1 510,31	-36 041,54
	-669 122,09	74 882,69	-594 239,40
Fond för utvecklingsutgifter			
2089 Jubileumsfond	-707 460,18	0,00	-707 460,18
Summa bundet eget kapital	-3 560 839,41	1 305 083,89	-2 255 755,52
Fritt eget kapital			
Vinst eller förlust föregående år			
2098 Vinst eller förlust från föregående år	63 299,17	-63 299,17	0,00
Summa fritt eget kapital	63 299,17	-63 299,17	0,00
Summa eget kapital	-3 497 540,24	1 241 784,72	-2 255 755,52
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder			
2425 Nyckeldepositon	14 800,00	-78 800,00	-64 000,00
Leverantörsskulder			
2440 Leverantörsskulder	-136 243,25	-53 198,86	-189 442,11
Skatteskulder			
2510 Skatteskulder	17 285,00	-17 285,00	0,00
Övriga skulder			
2641 Debiterad ingående moms	424,25	-424,25	0,00
2710 Personalskatt	-110 065,00	110 065,00	0,00
2731 Avräkning lagstadgade sociala avgifter	-108 259,49	108 259,49	0,00
2890 Övriga kortfristiga skulder	-49 645,00	49 645,00	0,00
	-267 545,24	267 545,24	0,00
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter			
2920 Upplupna semesterlöner	-150,71	150,71	0,00
2941 Beräknade upplupna lagstadgade sociala avgifter	-47,36	47,36	0,00
2990 Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-229 654,00	229 654,00	0,00
2999 OBS-konto	1 206,78	-1 206,78	0,00
	-228 645,29	228 645,29	0,00
Summa kortfristiga skulder	-600 348,78	346 906,67	-253 442,11
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	-4 097 889,02	1 588 691,39	-2 509 197,63
BERÄKNAT RESULTAT	1 346 424,31	0,00	1 346 424,31

Figur 4: Balansräkning 2025, sida 2



Noter för ekonomisk årsberättelse

- Stora justeringar har under 2025 gjorts inom balansräkningen för att bättre spegla verksamheten. En stor andel av de tillgångar och skulder tidigare listade inom balansräkningen är inte längre aktuella och är aktivt missvisande för de som granskar vår ekonomi. Därmed har verifikat 'A495' skapats för att nollställa dessa, ej aktuella, tillgång- och skuldkonton. Ändringarna kan enkelt observeras genom att se kolonnen "Vid periodens slut" inom balansräkningen. Samtliga krediteringar och debiteringar, nödvändiga för att åstadkomma nollställningen, har gjorts mot Sektionsfonden.
- Under start av 2025 förekom en stor andel kundfodringar sen flertal år tillbaka. Dessa var till stor del orsakade av bokföringsfel och dåligt kontinuerligt arbete mellan styrelser inom föreningen. Dessa skapade i princip påhittade intäkter och gömdemotbokningen inom föreningens tillgångar. Samtliga av föregående års resultat har på detta sett förbättrats och dess vinst har placerats inom föreningens fonder. Därmed, för att motverka skadan men fortfarande följa styrdokumentet, har summor för samtliga skapade kreditfakturer även dragits från dessa fonder. Förfallna fakturer som ansågs som förlorade bokades därmed emot Sektionsfonden om de var skickade åt DatE-IT eller ARMEs vägnar och från Teknologtrycks reservfond om de skickats från Teknologtrycks vägnar. Detta har gett en mer rättvis representation av föreningens ekonomi.
- Majoriteten av föreningens ägda värdepapper, köpta år 2008, har sålts av under år 2025. Detta med motivation att en ideellt arbetande och icke vinstdrivande förening inte ska engagera sig inom aktiemarknaden. En marknad som främst är kopplat med individers mål om vinstdrivande affärer.
- Under 2025 upptäcktes även en långstående skuld till studentföreningarna Informationsteknologsektionen- och Datateknologsektionen vid Chalmers studentkår. Detta var ett resultat av vinstdelning från DatE-IT mässan som inte beräknats korrekt under fyra år tillbaka. För att rättfärdiga detta har ett möte med styrelser från berörda föreningar arrangerats samt en plan för återbetalning skapats inför år 2026.
- Kapitalförsäkringen köpt år 2021 avskaffas år 2025 för att försäkra likviditet inför Jubileum och övrig verksamhet som följd av ovanstående upptäckt. Liknande investeringar och planering anses även vara bortom styrelsens långsiktiga kompetens och bör därmed undvikas i framtiden.



CHALMERS STUDENTKÅR

Elektroteknologsektionen

Sidan 28 av 28
Årsberättelse
6 maj 2026

Rebecca Zetterlund
Ordförande

Claes Astrabeck
Vice Ordförande

Rasmus Cervin
Ekonomiansvarig

Elin Johansson
Samo

Elin Stenhammar
Lokalansvarig

Carl Petterson
Informationssekreterare

Revisionsberättelse för Elektroteknologsektionen

Verksamhetsåret 2025

Jag har granskat årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning i Elektroteknologsektionen vid Chalmers Studentkår (org.nr 857202-2013), för verksamhetsår 2025. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Mitt ansvar är att uttala mig om räkenskaperna och den övriga förvaltningen på grundval av min revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige. Det innebär att jag genomfört revisionen för att i rimlig grad kunna försäkra mig om att årsbokslutet inte innehåller väsentliga fel. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. Det ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i årsbokslutet.

Jag har granskat väsentliga beslut, åtaganden, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om styrelsen har handlat i strid mot föreningens stadgar eller reglemente. Jag anser att revisionen ger mig en rimlig grund för mina uttalanden nedan.

Bokföring och ekonomisk redovisning har enligt min bedömning skötts på ett tillfredsställande sätt i enlighet med bokföringslagen och ger därmed en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige.

Styrelsens ledamöter har enligt min bedömning inte handlat i strid med föreningens stadgar. Jag tillstyrker att sektionsmötet beviljar styrelsens ansvarsfrihet för den tid som revisionen omfattar och att sektionsmötet fastställer resultat- och balansräkning samt disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.

Göteborg 2026-05-16



Erik Fredenvall
Lekmannarevisor 2025

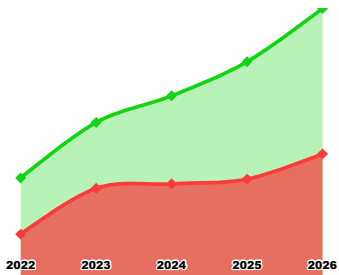
Sammanställning

Resultatenhet	Budget 2026	Utfall 2025	Budget 2025
ARME	196 510 kr	200 080 kr	158 600 kr
Bal	3 800 kr	-70 175 kr	-69 100 kr
BEFF	-29 000 kr	-31 705 kr	-31 900 kr
DatE-IT	451 100 kr	447 300 kr	715 387 kr
E-SPORT	-16 200 kr	-14 800 kr	-7 700 kr
EØK	-59 950 kr	-157 070 kr	-135 100 kr
E6	-57 720 kr	-99 500 kr	-118 200 kr
EKAK	-40 530 kr	-80 040 kr	-24 980 kr
Elektra	-29 825 kr	-28 880 kr	-22 700 kr
Elkraftdagen	111 100 kr	57 000 kr	57 000 kr
Förvaltningen	-248 360 kr	-287 700 kr	-279 000 kr
Kandidatmiddagen	-22 500 kr	-59 800 kr	-51 500 kr
KS	-41 660 kr	-125 670 kr	-125 700 kr
Lokal	-166 620 kr	-70 800 kr	-178 500 kr
SNE	-33 200 kr	-11 870 kr	-23 200 kr
TGE	-15 600 kr	-10 800 kr	-12 700 kr
Trysilresan	-1 000 kr	8 065 kr	0 kr
TT	79 464 kr	46 700 kr	160 200 kr
Totalt:	79 809 kr	- 289 665 kr	10 907 kr

Information inför läsning

1. Utfallskolumn har lagts till för alla föreningar och evenemang för att underlätta jämförelsen mellan budgeten och hur året faktiskt gått.
2. Noter har introducerats på många av resultatenheterna för att öka transparens runt tankar och resonemang vid ändringar eller utfall.

ARME



Rörelseintäkter

Kontonr	Kontonamn	Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
			362 000 kr	290 000 kr	72 000 kr	345 430 kr
3080	Intäkter företagsarrangemang		155 000 kr	140 000 kr	15 000 kr	148 500 kr
3081	Intäkter samarbetsavtal – kontantbidrag		55 000 kr	50 000 kr	5 000 kr	50 000 kr
3082	Intäkter Sponsrade utlägg		15 000 kr	15 000 kr	0 kr	9 000 kr
3083	Intäkter Evenemangsmat – företagsfir		65 000 kr	55 000 kr	10 000 kr	65 330 kr
3089	Intäkter Övrig företagsspons	1.	22 000 kr	5 000 kr	17 000 kr	47 600 kr
3984	Projektbidrag PL/Eventbidrag PL		50 000 kr	25 000 kr	25 000 kr	25 000 kr

Not	Förklarande text
1.	Temporär placering av både sponsringsintäkter och kostnader för Nollantröjor
2.	Stor del av utgifter på dessa konton kvittas direkt mot intäkter från företagsspons.
3.	Tilldelad resebudget likt E-styret menad att täcka en representationsresa. Beloppet är baserat på det beskrivet i policy för representationsresor samt policy för ekonomi.

Resultat

Budgeterat 2026	196 510 kr
Utfall 2025	200 080 kr
Budgeterat 2025:	158 600 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	362 000 kr
Utfall 2025:	345 430 kr
Budgeterat 2025:	290 000 kr

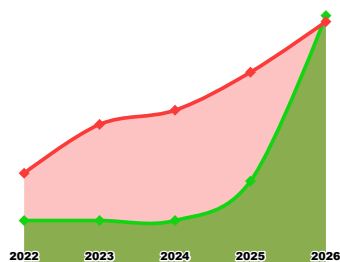
Kostnader

Budgeterat 2026:	165 490 kr
Utfall 2025:	145 350 kr
Budgeterat 2025:	131 400 kr

Rörelsekostnader

Kontonr	Kontonamn	Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
			165 490 kr	131 400 kr	34 090 kr	145 350 kr
4011	Inköp arrangemang		4 000 kr	20 000 kr	-16 000 kr	50 kr
4012	Dryckinköp– ospecificerat/övrigt	2.	4 000 kr	4 000 kr	0 kr	4 930 kr
4013	Inköp livsmedel	2.	71 000 kr	65 000 kr	6 000 kr	50 500 kr
4014	Inköp internförsäljning		1 500 kr	800 kr	700 kr	1 700 kr
4015	Inköp läsk		2 000 kr	0 kr	2 000 kr	0 kr
5021	Kostnader SUS-utbildning		600 kr	600 kr	0 kr	600 kr
5070	Reparation och underhåll av lokaler		1 000 kr	1 000 kr	0 kr	950 kr
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial		8 400 kr	8 400 kr	0 kr	8 400 kr
5700	Frakter och transporter		15 000 kr	14 000 kr	1 000 kr	14 620 kr
5800	Resekostnader	3.	5 390 kr	0 kr	5 390 kr	0 kr
6313	Utgående vinstdelning		20 000 kr	0 kr	20 000 kr	30 800 kr
6990	Övriga externa kostnader	1.	25 000 kr	10 000 kr	15 000 kr	25 200 kr
7630	Personalrepresentation		5 600 kr	7 600 kr	-2 000 kr	7 600 kr
7631	Aspning		2 000 kr	0 kr	2 000 kr	0 kr

Bal



Rörelseintäkter

[illegible]

Not	Förklarande text
1.	Intäkter baserat på 200 deltagare samt ett biljettpris på 850 kr (Tidigare 500 kr). Om fler personer kommer, förväntas utgifterna öka med lika mycket

Resultat

Budgeterat 2026	3 800 kr
Utfall 2025	-70 175 kr
Budgeterat 2025:	-69 100 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	170 000 kr
Utfall 2025:	92 000 kr
Budgeterat 2025:	65 000 kr

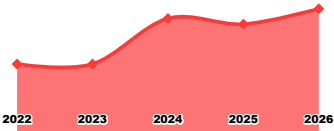
Kostnader

Budgeterat 2026:	166 200 kr
Utfall 2025:	162 175 kr
Budgeterat 2025:	134 100 kr

Rörelsekostnader

		Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
Kontonr	Kontonamn		166 200 kr	134 100 kr	32 100 kr	162 175 kr
4011	Inköp arrangemang		12 000 kr	12 000 kr	0 kr	8 275 kr
4012	Dryckinköp- specifierat/övrigt		30 000 kr	35 000 kr	-5 000 kr	27 500 kr
4013	Inköp livsmedel		90 000 kr	66 000 kr	24 000 kr	111 300 kr
4014	Inköp internförsäljning		3 000 kr	0 kr	3 000 kr	3 500 kr
5010	Lokalhyra		20 000 kr	12 000 kr	8 000 kr	0 kr
5700	Frakter och transporter		10 000 kr	7 500 kr	2 500 kr	10 000 kr
7630	Personalrepresentation		1 200 kr	1 600 kr	- 400 kr	1 600 kr

BEFF



Rörelseintäkter

Kontonr	Kontonamn	Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
			7 500 kr	0 kr	7 500 kr	0 kr
3016	Intäkter sittningbiljetter	4.	7 500 kr	0 kr	7 500 kr	0 kr

Not	Förklarande text
1.	Målet är att ge spelrum för ett flertal arrangemang som gynnar sektionen.
2.	400kr x 6 pers i en föreningen
3.	En mindre budget tänkt att täcka parkering och övriga bilkostnader under våren fram till att bastubilen avskaffas och bastun kan flyttas till lämplig plats. (nuvarande kostnad är 833kr i månaden -> 10000kr om året). BEFF har fått deadline sista Augusti med bilen

Resultat

Budgeterat 2026	-29 000 kr
Utfall 2025	-31 705 kr
Budgeterat 2025:	-31 900 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	7 500 kr
Utfall 2025:	0 kr
Budgeterat 2025:	0 kr

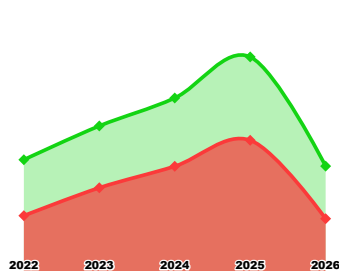
Kostnader

Budgeterat 2026:	36 500 kr
Utfall 2025:	31 705 kr
Budgeterat 2025:	31 900 kr

Rörelsekostnader

Kontonr	Kontonamn	Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
			36 500 kr	31 900 kr	4 600 kr	31 705 kr
4011	Inköp arrangemang	1.	6 000 kr	2 000 kr	4 000 kr	915 kr
4013	Inköp livsmedel	1.	6 000 kr	4 000 kr	2 000 kr	1 000 kr
4014	Inköp interförsäljning		300 kr	300 kr	0 kr	840 kr
5010	Lokalhyra		2 500 kr	0 kr	2 500 kr	0 kr
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	2.	2 400 kr	4 800 kr	-2 400 kr	2 880 kr
5610	Personbilkostnader	3.	3 000 kr	6 000 kr	-3 000 kr	12 200 kr
5614	Parkeringskostnader	3.	6 700 kr	7 000 kr	-300 kr	7 500 kr
5700	Frakter och transporter		5 200 kr	1 000 kr	4 200 kr	0 kr
7630	Personalrepresentation	2.	2 400 kr	6 800 kr	-4 400 kr	6 370 kr
7631	Aspning		2 000 kr	0 kr	2 000 kr	0 kr

DatE-IT



Rörelseintäkter

[illegible]

Not	Förklarande text
1.	Konservativt uppskattade intäkter placerade lite över tidigare år. Budgeterar konservativt och hoppas på budgetöverskott
2.	Önskad omfördelning av samtliga kostnadskonton
3.	Matematiskt beräknad utgående vinstdelning, 2/3 x (intäkter - utgifter)
4.	Innefattar kostnader för kostymer (10800), teambuilding för arbetsgruppen (9000) samt styret (2800) och gåvor till studentvärdar (17000).
5.	Utdelning av konto för att göra det tydligare vad det går till

Resultat

Budgeterat 2026	451 100 kr
Utfall 2025	447 300 kr
Budgeterat 2025:	715 387 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	2150 000 kr
Utfall 2025:	2157 000 kr
Budgeterat 2025:	3 087 500 kr

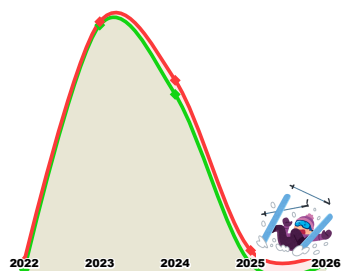
Kostnader

Budgeterat 2026:	1698 900 kr
Utfall 2025:	1709 700 kr
Budgeterat 2025:	2 372 113 kr

Rörelsekostnader

		Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
Kontonr	Kontonamn		1698 900 kr	2372 113 kr	-673 213 kr	1709 700 kr
4011	Inköp arrangemang	2.	50 000 kr	89 700 kr	-39 700 kr	51 300 kr
4012	Dryckinköp- ospecificerat/övrigt	5.	0 kr	105 000 kr	-105 000 kr	85 800 kr
4013	Inköp livsmedel		280 000 kr	286 500 kr	-6 500 kr	281 600 kr
4015	Inköp läsk	5.	10 000 kr	0 kr	10 000 kr	0 kr
4018	Inköp sprit	5.	10 000 kr	0 kr	10 000 kr	0 kr
4019	Inköp vin	5.	75 000 kr	0 kr	75 000 kr	0 kr
5010	Lokalhyra		30 000 kr	0 kr	30 000 kr	31 250 kr
5050	Lokaltillbehör		1 000 kr	21 200 kr	-20 200 kr	750 kr
5220	Hyra av inventarier och verktyg		193 000 kr	270 000 kr	-77 000 kr	201 000 kr
5420	Programvaror		41 000 kr	20 000 kr	21 000 kr	41 000 kr
5460	Förbrukningsmaterial		5 000 kr	0 kr	5 000 kr	5 000 kr
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial		6 000 kr	23 600 kr	-17 600 kr	5 900 kr
5700	Frakter och Transporter		5 500 kr	5 300 kr	200 kr	6 300 kr
5800	Resekostnader		5 300 kr	0 kr	5 300 kr	5 300 kr
5900	Reklam och PR		36 000 kr	72 300 kr	-36 300 kr	39 300 kr
6313	Utgående vinstdelning	3.	908 400 kr	1 430 773 kr	-522 373 kr	896 100 kr
7630	Personalrepresentation	4.	39 600 kr	47 740 kr	-8 140 kr	58 350 kr
7631	Aspning		3 100 kr	0 kr	3 100 kr	750 kr

E-SPORT



Rörelseintäkter

Kontonr	Kontonamn	Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
			14 500 kr	15 000 kr	- 500 kr	14 650 kr
3029	Övriga arrangemansintäkter		4 500 kr	5 000 kr	- 500 kr	4 650 kr
3982	Verksamhetsbidrag PL		7 000 kr	7 000 kr	0 kr	7 000 kr
3990	Övriga ersättningar och intäkter		3 000 kr	3 000 kr	0 kr	3 000 kr

Not	Förklarande text

Resultat

Budgeterat 2026	-16 200 kr
Utfall 2025	-14 800 kr
Budgeterat 2025:	-17 200 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	14 500 kr
Utfall 2025:	14 650 kr
Budgeterat 2025:	15 000 kr

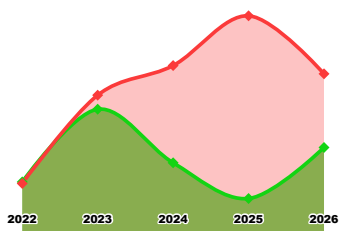
Kostnader

Budgeterat 2026:	30 700 kr
Utfall 2025:	29 450 kr
Budgeterat 2025:	32 200 kr

Rörelsekostnader

Kontonr	Kontonamn	Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
			30 700 kr	32 200 kr	-1 500 kr	29 450 kr
4011	Inköp arrangemang		6 000 kr	6 000 kr	0 kr	5 950 kr
4013	Inköp livsmedel		4 000 kr	4 500 kr	- 500 kr	4 300 kr
4014	Inköp internförsäljning		3 000 kr	3 000 kr	0 kr	1 500 kr
5010	Lokalhyra		1 000 kr	1 000 kr	0 kr	1 000 kr
5021	Kostnader SUS-utbildning		600 kr	600 kr	0 kr	300 kr
5070	Reparation och underhåll av lokaler		2 000 kr	2 000 kr	0 kr	1 500 kr
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial		4 800 kr	4 800 kr	0 kr	4 800 kr
6992	Inköp utrustning		2 500 kr	3 500 kr	-1 000 kr	3 300 kr
7630	Personalrepresentation		4 800 kr	6 800 kr	-2 000 kr	6 800 kr
7631	Aspning		2 000 kr	0 kr	2 000 kr	0 kr

E6



Rörelseintäkter

[illegible]

Not	Förklarande text
1.	Ökade intäkter från sittingsbiljetter i samband med 200 kr per person för Nollmiddagen. (Totalt: 30k från gasquer, 28k från nollmiddagen, 7k från barnkalaset)
2.	Allmän justering av förväntade intäkter från Gasquen. Tidigare budget inte uppnådd flera år i rad.
3.	Införelse av programledningens bidrag till Nollmiddagen i budgeten.
4.	Indragning på kostnader för CM och övriga sittings. Framtaget tillsammans med kassör 2025.
5.	Tillkomna kostnader från första gratis, innan har det dragits av från sittingsbiljetter
6.	Tilldelad resebudget likt E-styret menad att täcka en representationsresa. Beloppet är baserat på det beskrivet i policy för representationsresor samt policy för ekonomi.
7.	Rydepass under mottagningen 6x250kr

Resultat

Budgeterat 2026	-57 720 kr
Utfall 2025	-99 500 kr
Budgeterat 2025:	-143 200 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	185 000 kr
Utfall 2025:	148 000 kr
Budgeterat 2025:	145 000 kr

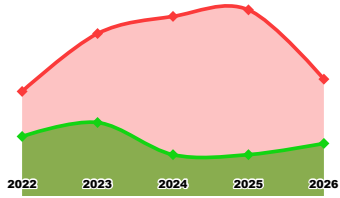
Kostnader

Budgeterat 2026:	242 720 kr
Utfall 2025:	247 500 kr
Budgeterat 2025:	288 200 kr

Rörelsekostnader

		Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
Kontor nr	Kontonamn		242 720 kr	288 200 kr	-45 480 kr	247 500 kr
4011	Inköp arrangemang	4.	61 000 kr	80 000 kr	-19 000 kr	95 000 kr
4012	Dryckinköp– specifiserat/övrigt	5.	200 kr	20 000 kr	-19 800 kr	0 kr
4013	Inköp livsmedel	4.	124 000 kr	135 000 kr	-11 000 kr	116 500 kr
4014	Inköp internförsäljning		6 000 kr	12 000 kr	-6 000 kr	5 100 kr
4015	Inköp läsk	5.	200 kr	9 000 kr	-8 800 kr	0 kr
4017	Inköp öl	5.	6 000 kr	0 kr	6 000 kr	0 kr
4020	Inköp cider	5.	10 000 kr	0 kr	10 000 kr	0 kr
5010	Lokalhyra		15 000 kr	15 000 kr	0 kr	16 000 kr
5021	Kostnader SUS-utbildning		600 kr	600 kr	0 kr	600 kr
5070	Reparation och underhåll av lokaler		2 000 kr	2 000 kr	0 kr	2 100 kr
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial		4 800 kr	4 800 kr	0 kr	4 800 kr
5800	Resekostnader	6.	4 620 kr	0 kr	4 620 kr	0 kr
5700	Frakter och transporter		1 500 kr	3 000 kr	-1 500 kr	2 000 kr
7630	Personalrepresentation		4 800 kr	6 800 kr	-2 000 kr	5 400 kr
7631	Aspning		2 000 kr	0 kr	2 000 kr	0 kr

EØK



Rörelseintäkter

[illegible]

Not	Förklarande text
1.	Återförin biljettkostnader för sittningar under mottagning. Medräknade biljettpriser: Övningsplatsen 60 kr, Halvtid 100 kr, Bastu 70 kr, Hockey 40 kr
2.	250 kr x 7 rydpass

Resultat

Budgeterat 2026	-59 950 kr
Utfall 2025	-157 070 kr
Budgeterat 2025:	-135 100 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	148 500 kr
Utfall 2025:	122 950 kr
Budgeterat 2025:	138 000 kr

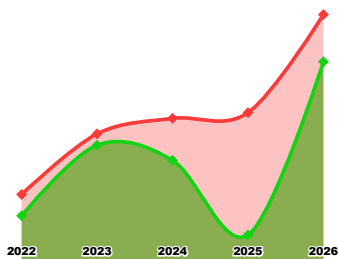
Kostnader

Budgeterat 2026:	208 450 kr
Utfall 2025:	280 020 kr
Budgeterat 2025:	273 100 kr

Rörelsekostnader

		Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
Kontonr	Kontonamn		208 450 kr	273 100 kr	-64 650 kr	280 020 kr
4011	Inköp arrangemang		15 000 kr	32 000 kr	-17 000 kr	22 200 kr
4012	Dryckinköp– ospecificerat/övrigt		1 000 kr	1 000 kr	0 kr	1 000 kr
4013	Inköp livsmedel		80 000 kr	95 000 kr	-15 000 kr	90 000 kr
4014	Inköp internförsäljning		17 000 kr	30 000 kr	-13 000 kr	60 000 kr
4015	Inköp läsk		600 kr	1 000 kr	-400 kr	550 kr
4021	Phaddergroupsutgifter		20 000 kr	20 000 kr	0 kr	19 500 kr
5010	Lokalhyra		50 000 kr	50 000 kr	0 kr	49 000 kr
5021	Kostnader SUS-utbildning		600 kr	600 kr	0 kr	0 kr
5070	Reparation och underhåll av lokaler		2 000 kr	2 000 kr	0 kr	1 500 kr
5220	Hyra av inventarier och verktyg		1 000 kr	0 kr	1 000 kr	3 000 kr
5420	Programvaror		300 kr	300 kr	0 kr	270 kr
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial		5 600 kr	5 600 kr	0 kr	5 600 kr
5700	Frakter och transporter	2.	1 750 kr	15 000 kr	-13 250 kr	11 500 kr
6100	Kontorsmaterial och trycksaker		3 000 kr	3 000 kr	0 kr	3 500 kr
6313	Utgående vinstdelning		0 kr	7 000 kr	-7 000 kr	0 kr
6990	Övriga externa kostnader		2 000 kr	3 000 kr	-1 000 kr	2 400 kr
6992	Inköp utrustning		1 000 kr	0 kr	1 000 kr	3 000 kr
7630	Personalrepresentation		5 600 kr	7 600 kr	-2 000 kr	7 000 kr
7631	Aspning		2 000 kr	0 kr	2 000 kr	0 kr

EKAK



Rörelseintäkter

[illegible]

Not	Förklarande text
Allmänt	Budgeten för 2025 och tidigare måste varit ordentligt avvikande från faktiskt utfall. (Kassören har gjort ett bra jobb, inte deras fel)
1.	Införande av MAK-EKAK grillen ish 65kr, Bastu och Hävf, sillis under kallefestivalen på EKAKs budget,
2.	Beräknat att EKAK går nära +0 vid deras Gasquer
3.	Inläggnat kostnad för kravallstacket och vakter under stora arrangemang
4	Tilldelad resebudget likt E-styret menad att täcka två representationsresa. Beloppet är baserat på det beskrivet i policy för representationsresor samt policy för ekonomi.
5	Uppsplittring av 3015 (intäkter barförsäljning)

Resultat

Budgeterat 2026	-40 530 kr
Utfall 2025	-80 040 kr
Budgeterat 2025:	-104 980 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	222 650 kr
Utfall 2025:	146 870 kr
Budgeterat 2025:	74 000 kr

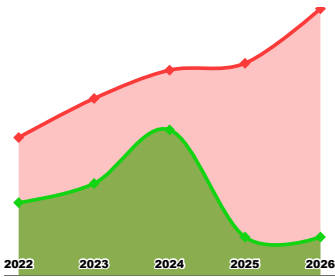
Kostnader

Budgeterat 2026:	263 180 kr
Utfall 2025:	226 910 kr
Budgeterat 2025:	178 980 kr

Rörelsekostnader

		Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
Kontonr	Kontonamn		263 180 kr	178 980 kr	84 200 kr	226 910 kr
4011	Inköp arrangemang		32 000 kr	30 000 kr	2 000 kr	28 500 kr
4013	Inköp livsmedel	1.	62 000 kr	60 000 kr	2 000 kr	59 400 kr
4014	Inköp internförsäljning		6 000 kr	13 000 kr	-7 000 kr	5 900 kr
4015	Inköp läsk	1.	43 000 kr	22 000 kr	21 000 kr	34 200 kr
4016	Kostnader Pant		2 000 kr	0 kr	2 000 kr	1 800 kr
4017	Inköp Öl	1.	31 000 kr	0 kr	31 000 kr	31 000 kr
4019	Inköp Vin	1.	7 000 kr	0 kr	7 000 kr	6 600 kr
4020	Inköp Cider	1.	11 000 kr	0 kr	11 000 kr	11 200 kr
5010	Lokalhyra		7 000 kr	10 000 kr	-3 000 kr	1 500 kr
5021	Kostnader SUS-utbildning		600 kr	600 kr	0 kr	0 kr
5070	Reparation och underhåll av lokaler		2 000 kr	2 000 kr	0 kr	1 750 kr
5220	Hyra av inventarier och verktyg	3.	14 000 kr	0 kr	14 000 kr	13 500 kr
5420	Programvaror		380 kr	380 kr	0 kr	360 kr
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial		4 000 kr	4 000 kr	0 kr	3 700 kr
5700	Frakter och transporter		13 000 kr	15 000 kr	-2 000 kr	12 000 kr
5800	Resekostnader	4.	7 700 kr	0 kr	7 700 kr	0 kr
6313	Utgående vinstdelning		13 000 kr	14 000 kr	-1 000 kr	9 000 kr
6992	Inköp utrustning		1 500 kr	2 000 kr	- 500 kr	1 900 kr
7630	Personalrepresentation		4 000 kr	6 000 kr	-2 000 kr	4 600 kr
7631	Aspning		2 000 kr	0 kr	2 000 kr	0 kr

Elektra



Rörelseintäkter

		Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
		5 000 kr	5 000 kr	0 kr	5 000 kr	
Kontonr	Kontonamn					
3982	Verksamhetsbidrag PL		5 000 kr	5 000 kr	0 kr	5 000 kr

Resultat

Budgeterat 2026	-29 825 kr
Utfall 2025	-28 880 kr
Budgeterat 2025:	-22 700 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	5 000 kr
Utfall 2025:	5 000 kr
Budgeterat 2025:	5 000 kr

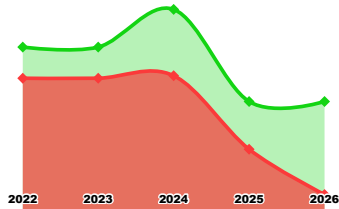
Kostnader

Budgeterat 2026:	34 825 kr
Utfall 2025:	33 880 kr
Budgeterat 2025:	27 700 kr

Rörelsekostnader

		Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
		34 825 kr	27 700 kr	7 125 kr	33 880 kr	
Kontonr	Kontonamn					
4014	Inköp internförsäljning		16 000 kr	7 000 kr	9 000 kr	16 000 kr
5021	Kostnader SUS-utbildning		600 kr	600 kr	0 kr	600 kr
5070	Reparation och underhåll av lokaler		1 000 kr	1 000 kr	0 kr	800 kr
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial		4 800 kr	4 800 kr	0 kr	4 300 kr
6910	Licensavgifter och royalties		1 125 kr	2 000 kr	- 875 kr	1 000 kr
6990	Övriga externa kostnader		500 kr	500 kr	0 kr	380 kr
6992	Inköp utrustning		4 000 kr	5 000 kr	-1 000 kr	4 200 kr
7630	Personalrepresentation		4 800 kr	6 800 kr	-2 000 kr	6 600 kr
7631	Aspning		2 000 kr	0 kr	2 000 kr	0 kr

Elkraftdagen



Rörelseintäkter

[illegible]

Not	Förklarande text
Allmänt	Arets budget är satt utifrån utfall 2026 då mässan redan tagit plats

Resultat

Budgeterat 2026	111 100 kr
Utfall 2025	57 000 kr
Budgeterat 2025:	57 000 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	130 000 kr
Utfall 2025:	130 000 kr
Budgeterat 2025:	130 000 kr

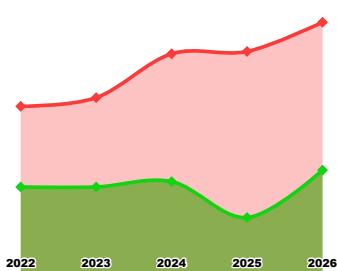
Kostnader

Budgeterat 2026:	18 900 kr
Utfall 2025:	73 000 kr
Budgeterat 2025:	73 000 kr

Rörelsekostnader

[illegible]

Förvaltningen



Rörelseintäkter

[illegible]

Not	Förklarande text
1.	Intäkter relaterade till sektionsohmsits samt ett betalarr i kassa
2.	Nyligen inbuden budget för intäkter och utgifter kopplat till sektionssmerch. Förväntas variera mellan kommande år och kanske även omfördelas till andra delar av sektionen.
3.	Tillagda intäkter och kostnader för SAMO-arrangemang under året.
4.	Ökat något för att motsvara ökade kostnader för sektionssmöten och övriga arrangemang.
5.	Ökad för att räkna med nuläget återkommande bolagsändring för varje ny sektionsoförförande.
6.	Mild ökning för att räkna med en enllt äldreande Quarlaravagn. Beräknas inte gå sönder lika mycket nästa år med förra åters långsiktiga reparationer.
7.	Ökad lite med nytt löneprogram samt extra högt utfall vid avsjälning av kapitalförsäkring och aktier
8.	Minskad med den återkommande summa som läggs på resor hos föreningar. Dessa summor har istället fördelats bland respektive förening i form av budgeterade resekostnader.
9.	Flyttar kostnader för kaffe och övriga internkostnader för sektionssmedlemmar till Lokal för att öka transparens och särskilning mellan E-styret och resterande sektion.

Resultat

Budgeterat 2026	-248 360 kr
Utfall 2025	-287 700 kr
Budgeterat 2025:	-279 000 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	175 300 kr
Utfall 2025:	182 500 kr
Budgeterat 2025:	95 600 kr

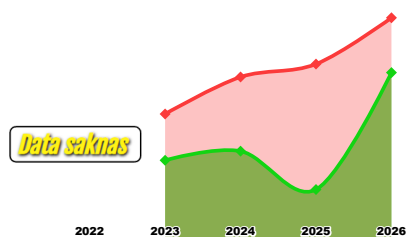
Kostnader

Budgeterat 2026:	423 660 kr
Utfall 2025:	470 200 kr
Budgeterat 2025:	374 600 kr

Rörelsekostnader

		Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
Kontor:	Kontonamn		423 660 kr	374 600 kr	49 060 kr	470 200 kr
4011	Inköp arrangemang	3.	32 000 kr	10 000 kr	22 000 kr	43 600 kr
4013	Inköp livsmedel	3. 4.	100 000 kr	74 000 kr	26 000 kr	98 700 kr
4014	Inköp internförsäljning		5 000 kr	5 000 kr	0 kr	3 400 kr
4551	Kostnader sektionsmerch	2.	28 000 kr	0 kr	28 000 kr	31 400 kr
5010	Lokalhyra		4 500 kr	21 000 kr	-16 500 kr	17 600 kr
5020	Alkoholtillstånd	5.	15 000 kr	7 000 kr	8 000 kr	15 000 kr
5070	Reparation och underhåll av lokaler		1 000 kr	1 000 kr	0 kr	0 kr
5420	Programvaror		14 000 kr	22 000 kr	-8 000 kr	23 300 kr
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial		8 400 kr	8 400 kr	0 kr	4 000 kr
5610	Personbilskostnader	6.	5 000 kr	3 000 kr	2 000 kr	43 700 kr
5614	Parkeringskostnader		36 480 kr	32 000 kr	4 480 kr	34 000 kr
5700	Frakter och transporter		12 000 kr	20 000 kr	-8 000 kr	11 200 kr
5800	Resekostnader		18 480 kr	15 000 kr	3 480 kr	13 800 kr
6100	Kontorsmateriel och trycksaker		1 000 kr	1 000 kr	0 kr	800 kr
6310	Företagsförsäkringar		32 000 kr	28 000 kr	4 000 kr	33 400 kr
6570	Bankkostnader	7.	6 500 kr	4 500 kr	2 000 kr	14 000 kr
6571	Avgifter kassasystem		16 000 kr	0 kr	16 000 kr	15 500 kr
6980	Utgifter via äskningar	8.	26 750 kr	50 000 kr	-23 250 kr	43 500 kr
6990	Övriga externa kostnader		2 000 kr	10 000 kr	-8 000 kr	3 000 kr
7210	Löner fasta		38 400 kr	27 500 kr	10 900 kr	30 440 kr
7370	Representationskostnader	9.	2 900 kr	18 000 kr	-15 100 kr	2 900 kr
7510	Lagstadgade sociala avgifter		9 650 kr	8 800 kr	1 050 kr	9 700 kr
7630	Personalrepresentation		6 600 kr	8 800 kr	-2 000 kr	7 700 kr
7631	Aspning		2 000 kr	0 kr	2 000 kr	0 kr

Kandidatmiddagen



Rörelseintäkter

[illegible]

Not	Förklarande text
Allmänt.	Resultatet kan vara mer negativt än balen då deltagandet och deltagartrycket inte är lika högt
1.	Ökade intäkter för att åstadkomma önskvärt resultat.

Resultat

Budgeterat 2026	-22 500 kr
Utfall 2025	-59 800 kr
Budgeterat 2025:	-51 500 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	80 000 kr
Utfall 2025:	41 600 kr
Budgeterat 2025:	32 000 kr

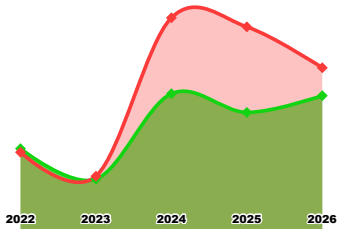
Kostnader

Budgeterat 2026:	102 500 kr
Utfall 2025:	101 400 kr
Budgeterat 2025:	83 500 kr

Rörelsekostnader

[illegible]

KS



Rörelseintäkter

[illegible]

Not	Förklarande text
1.	Förtydligande mellan varor och sektionsmerch för både intäkter och kostnader.
2.	Övriga intäkter och kostnader kopplade till inkassoärenden under våren.
3.	Justering för en nära netto 0 för matförsäljning.
4.	Justering för att bättre följa verkligheten. Baserat på två års försäljning.
5.	Förflyttning av underhållskostnader till Lokal. Kvarstående förbrukningsvaror och lokalkostnader är menat för löpande mindre inköp.
6.	Större budget för sus-utbildning tänkt att hela föreningens utbildning. Nyttjas även när KS agerar ansvariga på övriga arrangemang inom och utanför sektionen.
7.	Tillagd budget för väktare och kravallstaket under större arrangemang.
8.	Ovanligt stort utfall på grund av nyinköpta shortor tänkta att nyttjas av hela sektionen under arrangemang i Kajsabaren.
9.	Tilldelad resebudget likt E-styret menad att täcka en representationsresa. Beloppet är baserat på det beskrivet i policy för representationsresor samt policy för ekonomi.

Resultat

Budgeterat 2026	-41 660 kr
Utfall 2025	-125 670 kr
Budgeterat 2025:	-127 700 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	451 100 kr
Utfall 2025:	461 100 kr
Budgeterat 2025:	426 100 kr

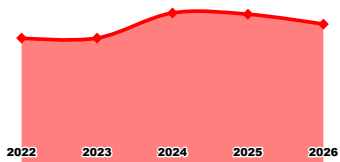
Kostnader

Budgeterat 2026:	492 760 kr
Utfall 2025:	586 770 kr
Budgeterat 2025:	553 800 kr

Rörelsekostnader

		Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
Kontonr	Kontonamn		492 760 kr	553 800 kr	-46 040 kr	586 770 kr
4011	Inköp arrangemang		13 000 kr	10 000 kr	3 000 kr	11 000 kr
4012	Dryckinköp– ospificerat/övrigt		7 500 kr	2 000 kr	5 500 kr	3 000 kr
4013	Inköp livsmedel	3. 4.	200 000 kr	235 000 kr	-35 000 kr	262 000 kr
4014	Inköp internförsäljning		3 500 kr	0 kr	3 500 kr	3 800 kr
4015	Inköp läsk	4.	9 000 kr	30 000 kr	-21 000 kr	14 300 kr
4016	Kostnader Pant	4.	3 000 kr	1 000 kr	2 000 kr	6 200 kr
4017	Inköp öl	4.	84 000 kr	97 000 kr	-13 000 kr	90 400 kr
4018	Inköp sprit	4.	64 000 kr	70 000 kr	-6 000 kr	68 400 kr
4019	Inköp vin	4.	6 800 kr	5 500 kr	1 300 kr	9 200 kr
4020	Inköp cider	4.	25 000 kr	32 000 kr	-7 000 kr	25 600 kr
4551	Kostnader sektionsmerch	1.	2 000 kr	0 kr	2 000 kr	6 700 kr
5000	Lokalkostnader	5.	10 000 kr	25 000 kr	0 kr	10 500 kr
5021	Kostnader SUS-utbildning	6.	3 000 kr	3 000 kr	0 kr	1 800 kr
5070	Reparation och underhåll av lokaler		1 000 kr	1 000 kr	0 kr	0 kr
5220	Hyra av material och inventarier	7.	32 000 kr	0 kr	32 000 kr	31 200 kr
5460	Förbrukningsmaterial		5 000 kr	15 000 kr	-10 000 kr	4 500 kr
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	8.	6 400 kr	6 400 kr	0 kr	22 500 kr
5700	Frakter och transporter		0 kr	1 500 kr	-1 500 kr	70 kr
5800	Resekostnader	9.	6 160 kr	0 kr	6 160 kr	0 kr
6910	Liscensavgifter och royalties		2 500 kr	7 000 kr	-4 500 kr	5 200 kr
6990	Övriga externa kostnader	2.	500 kr	4 000 kr	-3 500 kr	2 500 kr
7630	Personalrepresentation		6 400 kr	8 400 kr	-2 000 kr	7 900 kr
7631	Aspning		2 000 kr	0 kr	2 000 kr	0 kr

Lokal



Rörelseintäkter

[illegible]

Not	Förklarande text
Allmänt.	Vid behov av ökade intäkter är neddragning av upprustning ett naturligt tvåvägagångssätt.
1.	Flyttade kostnader för intern representation från förvaltningen (ex. Kaffe och Te)
2.	Flyttad kostnad för externt förråd

Resultat

Budgeterat 2026	-166 620 kr
Utfall 2025	-70 800 kr
Budgeterat 2025:	-178 500 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	0 kr
Utfall 2025:	0 kr
Budgeterat 2025:	0 kr

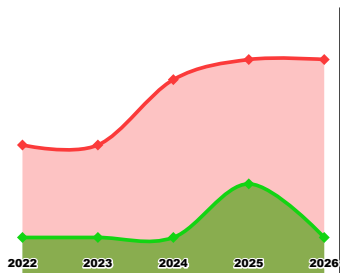
Kostnader

Budgeterat 2026:	166 620 kr
Utfall 2025:	70 800 kr
Budgeterat 2025:	178 500 kr

Rörelsekostnader

[illegible]

SNE



Rörelseintäkter

[illegible]

Resultat

Budgeterat 2026	-33 200 kr
Utfall 2025	-11 870 kr
Budgeterat 2025:	-23 200 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	7 000 kr
Utfall 2025:	17 000 kr
Budgeterat 2025:	17 000 kr

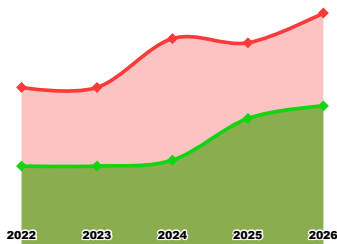
Kostnader

Budgeterat 2026:	40 200 kr
Utfall 2025:	28 870 kr
Budgeterat 2025:	40 200 kr

Rörelsekostnader

		Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
Kontonr	Kontonamn		40 200 kr	40 200 kr	0 kr	28 870 kr
4011	Inköp arrangemang		2 000 kr	2 000 kr	0 kr	830 kr
4013	Inköp livsmedel		24 000 kr	24 000 kr	0 kr	19 600 kr
4014	Inköp internförsäljning		1 000 kr	1 000 kr	0 kr	140 kr
5021	Kostnader SUS-utbildning		300 kr	300 kr	0 kr	0 kr
5070	Reparation och underhåll av lokaler		1 000 kr	1 000 kr	0 kr	1 000 kr
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial		4 800 kr	4 800 kr	0 kr	3 000 kr
6990	Övriga externa kostnader		300 kr	300 kr	0 kr	0 kr
7630	Personalrepresentation		4 800 kr	6 800 kr	-2 000 kr	4 300 kr
7631	Aspning		2 000 kr	0 kr	2 000 kr	0 kr

TGE



Rörelseintäkter

Kontonr	Kontonamn	Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
			23 600 kr	21 500 kr	2 100 kr	19 300 kr
3026	Intäkter vinförsäljning		2 000 kr	2 000 kr	0 kr	0 kr
3016	Intäkter sittingsbiljetter		2 100 kr	4 500 kr	-2 400 kr	0 kr
3096	Intäkter Marknadsföringsbidrag		4 500 kr	0 kr	4 500 kr	4 300 kr
3982	Verksamhetsbidrag PL		7 000 kr	7 000 kr	0 kr	7 000 kr
3984	Projektbidrag PL/Eventbidrag PL	1.	8 000 kr	8 000 kr	0 kr	8 000 kr

Not	Förklarande text
1.	Tydligare fördelning av bidrag från programledningen ämnat åt menssäkring. Samma för kostnader som nu designeras som förbrukningsmaterial snarare än inköp arrangemang

Resultat

Budgeterat 2026	-15 600 kr
Utfall 2025	-10 800 kr
Budgeterat 2025:	-12 700 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	23 600 kr
Utfall 2025:	19 300 kr
Budgeterat 2025:	21 500 kr

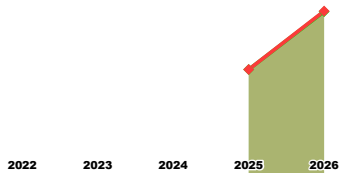
Kostnader

Budgeterat 2026:	39 200 kr
Utfall 2025:	30 100 kr
Budgeterat 2025:	34 200 kr

Rörelsekostnader

Kontonr	Kontonamn	Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
			39 200 kr	34 200 kr	5 000 kr	30 100 kr
4011	Inköp arrangemang		7 000 kr	10 000 kr	-3 000 kr	4 700 kr
4013	Inköp livsmedel		10 000 kr	10 000 kr	0 kr	7 500 kr
4014	Inköp internförsäljning		800 kr	800 kr	0 kr	600 kr
5021	Kostnader SUS-utbildning		300 kr	300 kr	0 kr	300 kr
5070	Reparation och underhåll av lokaler		1 000 kr	1 000 kr	0 kr	1 000 kr
5460	Förbrukningsmaterial	1.	8 000 kr	0 kr	8 000 kr	8 000 kr
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial		4 800 kr	4 800 kr	0 kr	2 700 kr
6990	Övriga externa kostnader		500 kr	500 kr	0 kr	0 kr
7630	Personalrepresentation		4 800 kr	6 800 kr	-2 000 kr	5 300 kr
7631	Aspning		2 000 kr	0 kr	2 000 kr	0 kr

Trysilresan



Rörelseintäkter

[illegible]

Not	Förklarande text
2.	Ökad omsättning av skidresan med motsvarande kostnader

Resultat

Budgeterat 2026	-1 000 kr
Utfall 2025	8 065 kr
Budgeterat 2025:	0 kr

Förväntat resultat i slutet av året.

Intäkter

Budgeterat 2026:	308 000 kr
Utfall 2025:	295 065 kr
Budgeterat 2025:	200 000 kr

Kostnader

Budgeterat 2026:	309 000 kr
Utfall 2025:	287 000 kr
Budgeterat 2025:	200 000 kr

Rörelsekostnader

[illegible]

Year	65 and over	75 and over
2022	20.5%	10.5%
2023	20.5%	10.5%
2024	22.5%	12.5%
2025	22.5%	13.0%
2026	23.5%	13.5%

[illegible]

Resultat

Förväntat resultat i slutet av året.

Kostnader

Kontonr	Kontonamn	Not	Planerat	Tidigare år	Förändring	Utfall 2025
			1016 536 kr	956 800 kr	59 736 kr	1003 900 kr
4000	Inköp av varor från Sverige		5 000 kr	5 000 kr	0 kr	5 800 kr
4001	Inköp papper		140 000 kr	150 000 kr	-10 000 kr	135 000 kr
4003	Kopieringskostnader Xerox		115 000 kr	50 000 kr	65 000 kr	111 600 kr
4004	Plotterkostnader		150 000 kr	180 000 kr	-30 000 kr	141 000 kr
5010	Lokalhyra		145 000 kr	110 000 kr	35 000 kr	144 000 kr
5050	Lokaltillbehör	2.	5 000 kr	2 500 kr	2 500 kr	10 000 kr
5070	Reparation och underhåll av lokaler		5 000 kr	10 000 kr	-5 000 kr	6 400 kr
5220	Hyra av inventarier och verktyg		80 000 kr	80 000 kr	0 kr	80 300 kr
5420	Programvaror		2 200 kr	1 600 kr	600 kr	2 300 kr
5460	Förbrukningsmaterial		4 000 kr	4 000 kr	0 kr	5 900 kr
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial		3 600 kr	3 600 kr	0 kr	0 kr
5700	Frakter och transporter		500 kr	3 000 kr	-2 500 kr	400 kr
6990	Övriga externa kostnader		500 kr	500 kr	0 kr	300 kr
7010	Löner till kollektivanställda		173 600 kr	200 000 kr	-26 400 kr	200 000 kr
7210	Löner till tjänstemän		86 400 kr	57 600 kr	28 800 kr	57 600 kr
7370	Repräsentationskostnader		3 000 kr	7 000 kr	-4 000 kr	2 600 kr
7510	Lagstadgade sociala avgifter		79 736 kr	70 000 kr	9 736 kr	79 000 kr
7630	Personalrepresentation		18 000 kr	22 000 kr	-4 000 kr	21 700 kr

PL-bidrag

PL-bidrag från Elektro	109 000 kr
------------------------	------------

PL-bidrag från Medicinteknik	65 000 kr
------------------------------	-----------

Fördelning av PL-bidrag

E-SPORT	7 000 kr
---------	----------

EØK	118 000 kr
-----	------------

Elektra	5 000 kr
---------	----------

Förvaltningen	20 000 kr
---------------	-----------

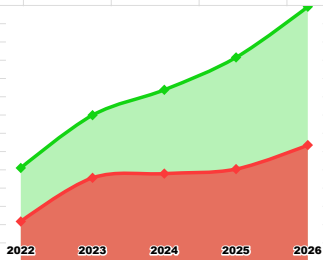
Master	10 000 kr
--------	-----------

SNE	7 000 kr
-----	----------

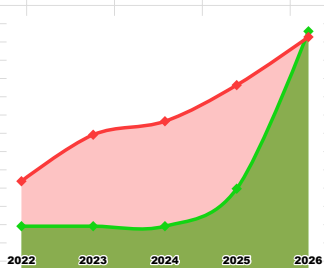
TGE	7 000 kr 8 000kr
-----	------------------

Totalt:	174 000 kr
---------	------------

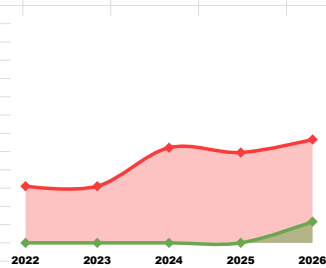
ARME			
2022	133 000 kr	57 000 kr	
2023	208 000 kr	119 000 kr	
2024	244 000 kr	125 000 kr	
2025	290 000 kr	131 400 kr	
2026	362 000 kr	165 490 kr	



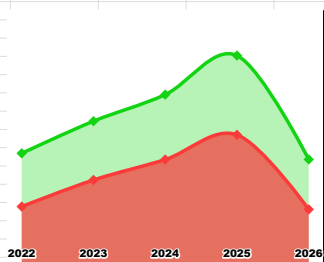
Balen			
2022	40 000 kr	70 000 kr	
2023	40 000 kr	101 000 kr	
2024	40 000 kr	110 000 kr	
2025	65 000 kr	134 100 kr	
2026	170 000 kr	166 200 kr	



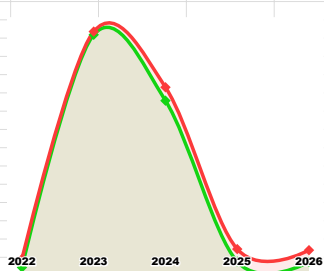
BEFF			
2022	0	20 000 kr	
2023	0	20 000 kr	
2024	0	33 600 kr	
2025	0	31 900 kr	
2026	7 500 kr	36 500 kr	



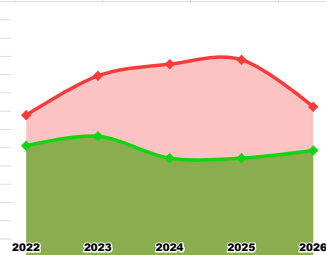
DatE-IT			
2022	2 205 000 kr	1 724 700 kr	
2023	2 495 000 kr	1 964 300 kr	
2024	2 735 000 kr	2 148 800 kr	
2025	3 087 500 kr	2 372 113 kr	
2026	2 150 000 kr	1 698 900 kr	



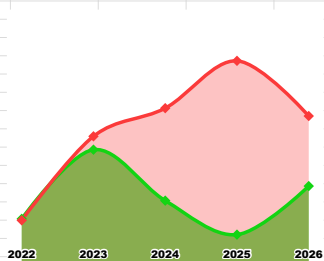
E-Sport			
2022	7 000 kr	18 500 kr	
2023	326 500 kr	330 900 kr	
2024	236 000 kr	254 400 kr	
2025	15 000 kr	32 200 kr	
2026	14 500 kr	30 700 kr	



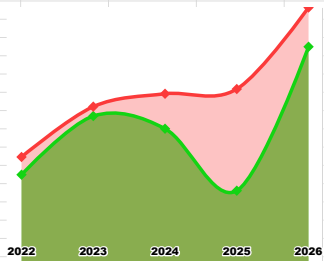
EØK			
2022	155000	197000	
2023	168000	251000	
2024	138000	267000	
2025	138 000 kr	273 100 kr	
2026	148 500 kr	208 450 kr	



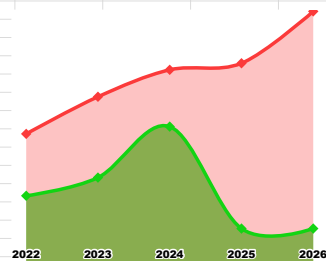
E6			
2022	158 000 kr	156 800 kr	
2023	215 000 kr	226 000 kr	
2024	173 000 kr	249 200 kr	
2025	145 000 kr	288 200 kr	
2026	185 000 kr	242 720 kr	



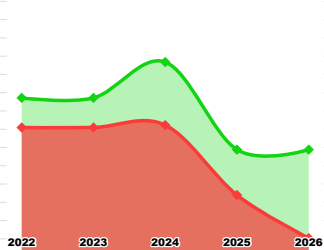
EKAK			
2022	90 500 kr	108 800 kr	
2023	151 080 kr	160 800 kr	
2024	138 000 kr	174 100 kr	
2025	74 000 kr	178 980 kr	
2026	222 650 kr	263 180 kr	



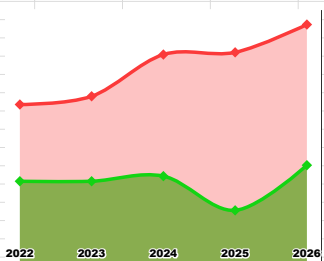
Elektra			
2022	9 500 kr	18 000 kr	
2023	12 000 kr	23 100 kr	
2024	19 000 kr	26 800 kr	
2025	5 000 kr	27 700 kr	
2026	5 000 kr	34 825 kr	



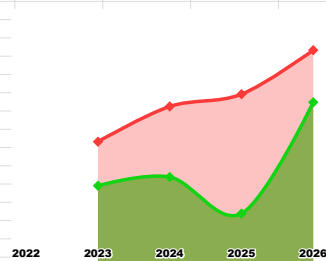
Elkraftdagen			
2022	195 000 kr	157 800 kr	
2023	195 000 kr	157 800 kr	
2024	240 000 kr	160 800 kr	
2025	130 000 kr	73 000 kr	
2026	130 000 kr	18 900 kr	



Förvaltningen			
2022	147 000 kr	282 500 kr	
2023	147 000 kr	297 000 kr	
2024	156 000 kr	370 700 kr	
2025	95 600 kr	374 600 kr	
2026	175 300 kr	423 660 kr	



Kandidatmiddagen			
2022	44 000 kr	63 000 kr	
2023	47 750 kr	78 200 kr	
2024	32 000 kr	83 500 kr	
2025	80 000 kr	102 500 kr	



KS			
2022	372 000 kr	366 600 kr	
2023	326 500 kr	330 900 kr	
2024	454 000 kr	567 300 kr	
2025	426 100 kr	553 800 kr	
2026	451 100 kr	492 760 kr	

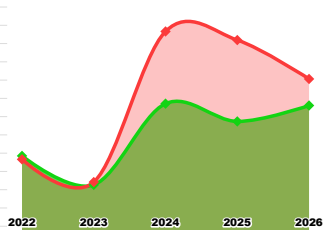


Lokal			
2022	150000		
2023	150000		
2024	180000		
2025	178 500 kr		
2026	166 620 kr		



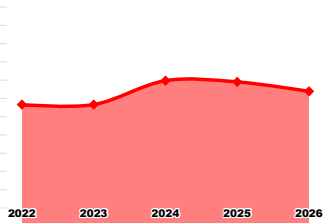
SNE			
2022	7 000 kr	24 250 kr	
2023	7 000 kr	24 250 kr	
2024	7 000 kr	36 450 kr	
2025	17 000 kr	40 200 kr	
2026	7 000 kr	40 200 kr	





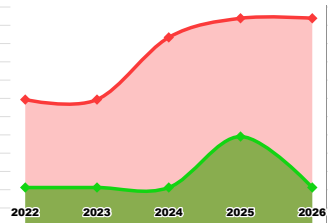
TGE

2022	13 500 kr	26 700 kr
2023	13 500 kr	26 700 kr
2024	14 500 kr	34 900 kr
2025	21 500 kr	34 200 kr
2026	23 600 kr	39 200 kr



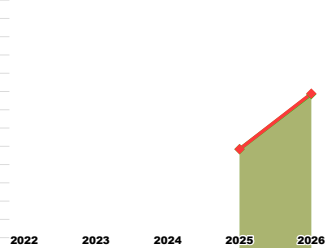
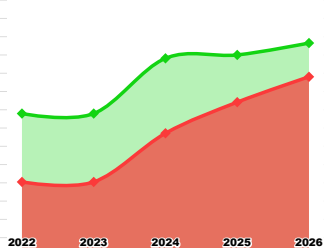
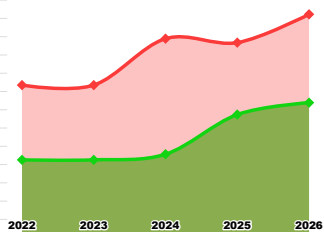
TT

2022	930 000 kr	769 000 kr
2023	930 000 kr	769 000 kr
2024	1060 000 kr	883 600 kr
2025	1068 000 kr	956 800 kr
2026	1096 000 kr	1016 536 kr



Trysilresan

2022	200 000 kr	200 000 kr
2023	308 000 kr	309 000 kr
2024	308 000 kr	309 000 kr
2025	308 000 kr	309 000 kr
2026	308 000 kr	309 000 kr



forra sekt. märke

28kr

WOW!

157kr

Detta sekt. märke

Totalt



185kr

men...



80kr

Joker...!l

105kr

lotto :)